

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

Székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

Telefon: +36 96 824-919

E-mail: tarsulas@hulladek.gyor.hu

Adószáma: 15467256-2-08

Azonosító szám (törzs-szám): 467254

Pénzforgalmi számlaszáma: 10201006-50283444-00000000

IBAN szám / SWIFT: OKHBHUHB

Számlavezető: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

Képviseli: Borsi Róbert a Társulási Tanács elnöke

Címe: 9021 Győr, Városház tér 1.

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a **Next Invest Kft.**

Székhelye: 9022 Győr, Móricz Zs. rakpart 1. C. II. em. D1.

Telefon: +36 70 267-1831

E-mail: nextinvestkft@gmail.com

Adószáma: 26086572-2-08

Pénzforgalmi számlaszáma: 12096736-01607925-00100005

Számlavezető: Raiffeisen Bank Zrt.

cégjegyzékszám: 08-09-029248

Képviseli: Pomaranski Márk ügyvezető

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó)

– együttesen Felek – között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

1. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő közbeszerzési értékhatárok alatti beszerzési eljárást folytatott le „*A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás részére hulladékkezelési applikáció beszerzése vállalkozási szerződés keretében*” tárgyában (az eljárást megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldésének napja: 2018. augusztus 23.) A közbeszerzési értékhatárok alatti beszerzési eljárás (továbbiakban: beszerzési eljárás) nyertese a Vállalkozó lett.

2. Felek megállapodnak abban, hogy a beszerzési eljárás alább felsorolt dokumentumai a jelen szerződés mellékletét képezik abban az esetben is, ha fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra.

A dokumentumok közötti ellentmondás esetén a sorrendben előbb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit):

- felek által aláírt Vállalkozási Szerződés,
- a beszerzési eljárás keretében kibocsátott kiegészítő tájékoztatások, és mellékleteik (adott esetben),
- az eljárást megindító felhívás, és esetleges módosításai

- ajánlatkérési dokumentáció részét képező Vállalkozási Szerződéstervezet és esetleges módosításai,
- Vállalkozó ajánlata.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó vállalja „*A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás részére hulladékkezelési applikáció beszerzése vállalalkozási szerződés keretében*” tárgyú beszerzési eljárás keretében meghatározott mobil applikáció elkészítését a jelen szerződés mellékletét képező eljárást megindító felhívásban és mellékleteiben, illetve a Megrendelő által elfogadott vállalkozói ajánlatban foglalt feltételeknek megfelelően.

2. A fejlesztendő mobil applikációra vonatkozó követelmények meghatározását az eljárást megindító felhívás és mellékletei tartalmazzák.

3. A Vállalkozó ajánlatának azon elemei, amelyek értékelésre kerültek:

Ellenszolgáltatás összesen (nettó Ft)	7.960.000,- Ft
---------------------------------------	----------------

II. A SZERZŐDÉS ELLENÉRTÉKE, A FIZETÉS RENDJE

II. 1. A vállalkozói díj

1. A Vállalkozót a I. pontban meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítése esetén az alábbi egyösszegű átalánydíj (vállalkozói díj) illeti meg:

7.960.000,- Ft + áfa (azaz *hétmillió- kilencszázhatvan ezer forint+áfa*)

2. A vállalkozói díjra eső mindenkor Áfa a hatályos jogszabályoknak megfelelően fizetendő.

3. A megvalósítás pénzügyi fedezetét az ajánlatkérő saját forrásból biztosítja.

4. Vállalkozó a beszerzési eljárás dokumentumaiban rögzített teljes műszaki tartalom megvalósítására vállal kötelezettséget. Vállalkozó megerősíti és kijelenti, hogy:

- figyelmesen megvizsgálta, szemügyre vette, áttanulmányozta Megrendelő által részére átadott műszaki leírást a beszerzési ajánlattétel során;
- ekképpen tökéletesen tisztában van a projekt terjedelmével;
- a vállalkozói díjat annak tudatában fogadta el, hogy a szerződéskötéskor teljes mértékben ismerte a projekt terjedelmét, az előírt feladatokat, azok mennyiségét, valamint minden egyéb olyan körülményt, ami a vállalkozói díjat befolyásolhatta;
- a Megrendelőtől kapott műszaki leírás (A részletes műszaki specifikációt az eljárást megindító felhívás és mellékletei képezik, ideértve az esetleges kiegészítő tájékoztatásokat, azok mellékleteit, az eljárást megindító felhívás korrigendumait.) tökéletesen alkalmasak arra a célra, amelyre készültek és azok alapján az általa szolgáltatandó projekt dokumentációkat hiba és hiánymentesen el tudja készíteni;
- kész és képes a szerződés előírásainak megfelelő módon elvégezni mindazt a munkát és szolgáltatást, amelyet a szerződés számára előír.



Handwritten signature

5. Vállalkozó a fenti vállalkozói díjon felül – a vonatkozó jogszabályban levő esetek kivételével – semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.

II.2. Előleg

1. Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

II.3. Számlázás

1. Vállalkozó 1 db vég számla benyújtására jogosult.

2. Megrendelő rész számlázási lehetőséget nem biztosít. A vég számla a teljesítés igazolását követően nyújtható be a II.1. pontban meghatározott összegben.

3. A vég számla kifizethetőségét a Társulási Tanács elnöke igazolja.

5. A számlabenyújtás feltétele a számlakötelező mellékletét képező következő dokumentumok benyújtása a Megrendelőnek:

- Teljesítés igazolás;
- Vég átadás esetén hiba- és hiánymentes átadás-átvételi jegyzőkönyv;

6. A kifizetések az alábbiak szerint kerülnek teljesítésre:

A Ptk. 6:130. § (1)-(2) bek. szerint kerül sor az ellenszolgáltatás kifizetésére.

7. A fizetési határidő csak abban az esetben kezdődik, amennyiben a Vállalkozó minden szükséges elszámolási okmányt benyújt, a számla helyesen, számvitelileg szabályosan van kitöltve és az megfelel a támogatási szerződésnek.

III. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

1. Teljesítési ütemezés

1. A teljesítés során folyamatosnak kell lennie a kapcsolattartásnak, az egyeztetésnek a Megrendelő és a Vállalkozó között. A Vállalkozó köteles a fejlesztés során hetente állapotjelentést küldeni Megrendelő részére, melyben bemutatja, hol tart a fejlesztési folyamatban.

2. A mobil alkalmazás Vállalkozó által véglegesnek tekintett designját a szerződés megkötésétől számított 50. napig kell Megrendelő részére átadni elektronikus adathordozóra (CD vagy DVD) mentve. Megrendelőnek 10 napon belül véleményeznie kell a Vállalkozó által véglegesnek tekintett designt, és amennyiben szükségesnek tartja, módosításokat kérhet. Vállalkozó a Megrendelő észrevételeinek, kéréseinek megfelelően módosított designt a szerződés megkötésétől számított 70. napig köteles Megrendelő részére átadni elektronikus adathordozóra (CD vagy DVD) mentve.

A szerződés megkötését követő 100. napig köteles Vállalkozó a fejlesztést befejezni, a Vállalkozó által véglegesnek szánt alkalmazást átadni Megrendelőnek. A véglegesnek szánt

alkalmazás átadását követően, a szerződés megkötésétől számított 110. napig kell elvégeznie Megrendelőnek az alkalmazások tesztelését, és jeleznie Vállalkozó számára az esetleges hibákat. Vállalkozó a szerződés megkötésétől számított 120. napig köteles a Megrendelő által jelzett hibákat kijavítani, a javított, végleges mobil alkalmazást élesíteni és hozzá kapcsolódó alábbi dokumentumokat offline formában (pl. CD, DVD, USB, stb.) átadni Megrendelő részére.

- Teljes forráskód, titkosítás nélkül, főbb funkciók kommentekkel ellátva
- Részletes technikai és fejlesztési dokumentáció
- Részletes felhasználói dokumentáció
- Részletes technikai dokumentáció, amely bemutatja a lehetséges új modul fejlesztésének menetét és követelményeit, a telepítés módját és menetét
- Üzemeltetési dokumentáció
- Az összes grafikai anyag nyers (pl. PSD, IND stb.) formátumban

Megrendelő előteljesítést valamennyi ütemben elfogad.

III.2. A teljesítés időtartama, előteljesítés

1. A mobil alkalmazás fejlesztésének teljesítési határideje: a szerződés megkötésétől számított 120. nap, amely kötbérterhes határidő.
2. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt teljesítési határidőn belül megtörténik.
3. Megrendelő előteljesítést elfogad.

III.3. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

1. A Megrendelő jogosult az elvégzett munkákat és a folyamatban lévő munkavégzést ellenőrizni, úgy hogy ezzel a Vállalkozó munkavégzését nem akadályozza. Megrendelő az ellenőrzést a Társulási Tanács elnöke által megbízott személy útján gyakorolja, aki egyben a teljesítés igazolás kiadására is jogosult.

A Társulási Tanács elnöke által ellenőrzési feladat ellátásával megbízott személy: A mindenkori pénzügyi vezető, jelenleg Romanek Péter.

2. A Megrendelő köteles a teljesítés igazolással igazoltan teljesített munka ellenértékét határidőben kifizetni.
3. Felek rögzítik, hogy a részletes műszaki specifikációt az eljárást megindító felhívás és mellékletei képezik. A felek kijelentik, hogy e dokumentumok teljes terjedelemben rendelkezésükre állnak.
4. A vállalkozói díj késedelmes kifizetése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § rendelkezései szerint késedelmi kamatra jogosult.
5. A fentiekben túlmenően Megrendelő a jelen szerződésben foglaltakkal összhangban jogosult, illetőleg köteles a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;

6. Amennyiben jelen szerződés szerinti feladat(ok) megvalósításához a szerződésben meghatározottakon kívül további Megrendelői adatszolgáltatás válik szükségessé, azt a Vállalkozó írásbeli felhívására a Megrendelő a szerződésben meghatározott határidők megtartására való tekintettel a Vállalkozó számára megfelelő időben, írásban biztosítja. A Vállalkozónak az adatszolgáltatásra irányuló írásbeli felhívásában annak haladéktalan vagy sürgős jellegét külön jeleznie kell. A szerződésben meghatározott teljesítési határidők betartását veszélyeztető Megrendelői adatszolgáltatási, illetve döntési késedelem esetén Vállalkozó a jogszabályok alapján, ennek hiányában legjobb szakmai tudása szerint köteles eljárni, amit Megrendelő később nem vitathat.

III.4. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

1. A Vállalkozó köteles

- a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és - egyben lehetősége szerint - saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében,
- minden olyan hibát, ellentmondást, kivitelezhetetlen elképzelést, szakszerűtlen megrendelői utasítást, amelyet felismer, írásban haladéktalanul jelenteni a Megrendelőnek, és együttműködni a megfelelő megoldás kidolgozásában,
- Megrendelő ellenőrzési jogának gyakorlását biztosítani,

2. Megrendelő alvállalkozó igénybevételehez hozzájárul.

IV. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, BIZTOSÍTÉKOK

1. A Ptk. 6:186. § (1) bek. alapján Vállalkozó pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (kötbér). Az ajánlatkérő által előírt kötbérek: 1.) késedelmi kötbér, 2.) meghiúsulási kötbér.

2. Vállalkozót a teljesítés időtartamának, mint kötbérterhes teljesítési határidőnek a késedelmes túllépése esetén, a késedelem minden naptári napjára esően a nettó vállalkozási díj 1 %-ának megfelelő összegű **késedelmi kötbér** terheli. Kötbérterhes határidő a véghatáridő. Amennyiben a Vállalkozó késedelme meghaladja a **20** naptári napot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani, illetve a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a teljesítést olyan okból kell meghiúsultnak tekinteni, amelyért a Vállalkozó felelős, és Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér maximálisan érvényesíthető mértéke: a nettó vállalkozói díj **20%-a**.

3. A Vállalkozó – a neki felróható okból bekövetkező – meghiúsulás esetén az általános forgalmi adó nélkül számított szerződés szerinti ellenszolgáltatás **20 %-ának** megfelelő összegű **meghiúsulási kötbért** köteles fizetni a Megrendelő részére.

4. Megrendelő a késedelmi, illetve meghiúsulási kötbér összegére számviteli bizonylatot helyettesítő okiratot bocsát ki, s a kötbér igény érvényesítésére ajánlott tértivevénnyel ellátott

levelet küld Vállalkozónak, mely alapján Vállalkozó köteles nyolc napon belül megfizetni a kötbért. A Megrendelő kötbérigényét Vállalkozó a számviteli bizonylatot helyettesítő okirat kézhezvételétől számított 5 naptári napon belül jogosult vitatni a Megrendelőnek küldött térítvevényes levél formájában. E határidő elmulasztása esetén a kötbérigény a továbbiakban nem vitatható, a kötbérvisszatérítést a kötelezett (Vállalkozó) által elismertnek és lejártnak kell tekinteni.

V. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

1. Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét.

2. A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, egyéb közreműködői a Megrendelőnek, illetve harmadik személynek okoztak.

A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelőnek minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve közreműködőjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.

VI. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNTETÉSE

VI.1. A szerződés rendes felmondása

Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:249.§ (1)-(2) bekezdése alapján jogosult a szerződést felmondani.

VI.2. A szerződés azonnali hatályú felmondása

1. A jelen szerződést bármelyik fél – a másik fél előzetes értesítése mellett – azonnali hatállyal felmondhatja, ha erre a másik fél súlyos szerződésszegése fontos okot szolgáltat, különösen, ha jelen szerződés teljesítési határidőre, illetve díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseit súlyosan megszegi, vagy olyan magatartást tanúsít, amely a vele való további együttműködést vagy a szerződés céljának elérését nagymértékben veszélyezteti. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek minősül, a jelen szerződésben külön pontokban megjelölt felmondási indokokon túlmenően, különösen:

1. a Vállalkozó alapos indok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a teljesítést;
2. a Vállalkozó a hibásan elvégzett munkát felszólítás ellenére az előírt határidőn belül nem javítja ki;
3. Vállalkozó egyéb szerződéses kötelezettségének – Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem – tesz eleget.

2. Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő indokolt utasításának nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a

Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

3. A Megrendelő 20 napot meghaladó vállalkozói késedelem esetén a 21. naptól kezdődően jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

4. Ha a Vállalkozó fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Vállalkozóval szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban, illetve felszámolási- vagy végrehajtási eljárást elrendelő határozat hatálya alatt áll. Amennyiben Vállalkozó fizetőképességében lényeges változás következik be, köteles a Megrendelőt a körülmény bekövetkezésétől számított 8 napon belül írásban értesíteni.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

1. Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint levélben, e-mailben vagy telefax útján küldenek meg egymásnak.

A nyilatkozat, értesítés akkor tekinthető közöltnek, amikor azt a másik fél igazoltan megkapta, vagy átvette.

A felek részéről kapcsolattartásra jogosultak a szerződés teljesítésével, értelmezésével kapcsolatos kérdésekben:

Megrendelő részéről	
Név:	Borsi Róbert
Beosztás:	elnök
Telefon:	+36 96 824-919
E-mail:	tarsulas@hulladek.gyor.hu

Vállalkozó részéről	
Név:	Pomaranski Márk
Beosztás:	ügyvezető
Telefon:	+36 70 267-1831
E-mail:	nextinvestkft@gmail.com

VIII. HORIZONTÁLIS VÁLLALÁSOK, KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

1. Vállalkozó a teljesítés során vállalja az irodai papírhasználat környezeti hatásainak minimalizálását (újrahasznosított alkotórész a papírban, fehérítetlen papír, kötelező kétoldalas nyomtatás). Vállalkozó vállalja, hogy a papír dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtatja ki.

2. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelővel a kommunikációt elsősorban elektronikus úton folytatja.

IX. VEGYES RENDELEKZÉSEK

1. Hatályba lépés

A jelen szerződés mindkét fél által történő aláírás napjától hatályos.

2. A szerződés módosítása

A szerződő felek közös megegyezéssel módosíthatják a szerződést.

3. Vis maior

Vis maior esemény bekövetkeztéről, vagy megszűnéséről a Felek haladéktalanul kötelesek értesíteni egymást. A vis maior olyan előre nem látható esemény, amely kívül esik Vállalkozó hatáskörén, elháríthatatlan, a szerződés hatályba lépése után áll elő és megakadályozza az ésszerű teljesítést. Ilyen esemény különösen a tűzvész, árvíz, egyéb szélsőséges időjárási anomália, járvány, szélsőséges biztonsági intézkedések, általános sztrájk. A Vállalkozó csak az előző feltételek együttes fennállása esetén hivatkozhat vis maiorra.

4. Felhasználási jog

Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására.

2. Megrendelő, mint felhasználó különösen jogosult:

- a művet más művekkel, azok részeivel, egyéb anyagokkal összekapcsolni,
- a mű továbbfejlesztésére vagy tovább fejlesztetésére.

3. Vállalkozó szavatol és teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik azért, hogy a műveken harmadik személynek nincsen olyan joga, amely a Megrendelő felhasználói jogát akadályozná, vagy korlátozná.

5. Alkalmazandó jogszabályok

A jelen szerződésben nem rendezett kérdések tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó.

6. Jogviták rendezése

Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése homályos, érthetetlen vagy más szerződési rendelkezésekkel ellentétes volna, úgy a Felek kötelezettséget vállalnak a szerződési feltétel beszerzési dokumentumokból következtethető céljának megfelelő értelmezésére és esetleges módosítására.

A felek a szerződés értelmezésére és alkalmazására kikötik a magyar jogot és a magyar joghatóságot.

Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre, de nem vesznek igénybe mediátori közreműködést, sem eseti, sem állandó választott bíróságot. Amennyiben az egyezség nem jön létre, úgy jelen szerződés vonatkozásában felmerülő vagyoni jogi ügyeik tekintetében kikötik – a Megrendelő székhelye szerint illetékes Járásbíróság, illetőleg Törvényszék illetékességét.

7. Aláírás

Jelen szerződés a mellékletek nélkül 9 oldalból áll, azt a Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Győr, 2018.10.08.



.....
**Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
képviseli: Borsi Róbert a Társulási Tanács
elnöke
Megrendelő

Next Invest Kft.
9022 Győr, Móricz Zs. rakpart 1.
Adószám: 26086572-2-08
Bsz.: 12096736-01607925-00100005
.....
Next Invest Kft.
képviseli: Pomaranski Márk
Vállalkozó