

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2026. február 27-én 8.30 órakor Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának hivatalos helyiségében a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanács ülésén.

Ülés típusa: Nyílt

Az ülésre meghívottak neve: Friderics Cecília, Krausz Tünde, Laki György, Radicsné Kincses Mária, Kovács Tamás, Boncsarovszky Péter, Diligens Tibor, Huszár Gábor, Rosinger Timea, Szabó Jenő, dr. Bakonyi Bernadett, Kovács Krisztina, dr. Veisz Gábor, Zsatku Ildikó, Horváth István, Nagy Csaba, Lévai Zoltán

Jelen vannak:

Társulási Tanács tagjai közül
Radicsné Kincses Mária
Friderics Cecília (1 meghatalmazással)
Krausz Tünde
Laki György
Rosinger Timea
Diligens Tibor
Huszár Gábor
Boncsarovszky Péter
Szabó Jenő
Projekt Megvalósítási Egység tagjai közül
Kovács Krisztina
Zsatku Ildikó
dr. Veisz Gábor
Horváth István
Győr Megyei Jogú Város Jegyzője
dr. Bakonyi Bernadett
GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részéről
Lévai Zoltán

Az ülésen a tíz szavazásra jogosult közül kilenc tag jelent meg személyesen. Kovács Tamás meghatalmazást adott Friderics Cecília részére.

Tervezett napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a Társulás 2026. évi költségvetésének elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
 - 2.) Javaslat döntés meghozatalára a „Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, mint ajánlatkérő által indított Gördülő Beruházási Tervezőkötet” tárgyú közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokkal kapcsolatban
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
-

- 3.) Javaslat szabályzatok elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 4.) Javaslat a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel megkötött hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérlésére vonatkozó bérleti szerződés módosítására és egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos feladatokkal kapcsolatos döntés meghozatalára
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 5.) Egyéb

Tárgyalt napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a Társulás 2026. évi költségvetésének elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 2.) Javaslat döntés meghozatalára a „Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, mint ajánlatkérő által indított Gördülő Beruházási Terve eszközbeszerzés” tárgyú közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokkal kapcsolatban
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 3.) Javaslat szabályzatok elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 4.) Javaslat a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel megkötött hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérlésére vonatkozó bérleti szerződés módosítására és egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos feladatokkal kapcsolatos döntés meghozatalára
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 5.) Egyéb

Mellékletek:

1. Jelenléti ív
2. Meghívó
3. Kovács Tamás meghatalmazása Friderics Cecília részére
4. 1. napirendi pont előterjesztése
5. 2. napirendi pont előterjesztése
6. 3. napirendi pont előterjesztése
7. 4. napirendi pont előterjesztése

Szabó Jenő: Köszöntöm a Társulási Tanács tagjait, dr. Bakonyi Bernadett jegyző asszonyt, dr. Veisz Gábor ügyvéd urat, a GYHG képviselőjét és a Megvalósítási Egység tagjait. A hangfelvétel miatt kérem, hogy mindenki szíveskedjen hangosan beszélni.

Megállapítom, hogy az ülésen tíz delegált tag (Friderics Cecília, Krausz Tünde, Laki György, Radicsné Kincses Mária, Diligens Tibor, Huszár Gábor, Rosinger Tímea, Boncsarovszky Péter és Szabó Jenő személyesen, valamint Kovács Tamás meghatalmazott útján) – a delegált képviselők és a leadható szavazatok számának több mint fele – jelent meg, tehát a Társulási Tanács határozatképes.

Az ülést megnyitom.

Tisztelt Társulási Tanács!

Az ülés tervezett napirendjét a kiküldött kiegészített meghívó tartalmazza.

Kérem, hogy akinek a napirendi pontokkal kapcsolatban javaslata van, jelezze! Nincs.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács a napirendi pontokat 10 igenlő, 0 nemleges szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta.

1. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a Társulás 2026. évi költségvetésének elfogadására

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása az előterjesztéshez? Nincs.

Szabó Jenő: Ismertetem a határozati javaslatot.

6/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

1. Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2026. évi költségvetését

1.231.039.722,- Ft	Költségvetési bevétellel
1.231.039.722,- Ft	Költségvetési kiadással
0,- Ft	Költségvetési hiánnyal

 állapítja meg.
 Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás összes bevételét forrásonként, összeg kiadását jogcímenként, működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat elkülönítetten, együttesen egyensúlyban jelen határozat 1. számú melléklete alapján határozza meg.
 2. A Társulási Tanács a szakmai feladatellátás zavartalansága és folyamatossága érdekében engedélyezi utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett a Társulási Tanács elnökének, hogy az „Előre nem látható kiadások” terhére a kiadási és bevételi előirányzatokat módosítsa, szakmai feladatok teljesítése érdekében a költségvetésben nem szereplő előirányzatokat létrehozson, azokra kötelezettséget vállaljon és kifizetéseket teljesítsen.
 3. A Társulási Tanács a szakmai feladatellátás zavartalansága és folyamatossága érdekében engedélyezi utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett a Társulási Tanács elnökének, hogy a Dologi kiadás kiemelt előirányzatában szereplő kiadáscsoportokat 500.000 Ft összeghatárig módosítsa, szakmai feladatok teljesítése érdekében a költségvetésben nem szereplő előirányzatokat létrehozson, azokra kötelezettséget vállaljon és kifizetések teljesítsen.
 4. A Társulási Tanács a bevételek biztonságos, alacsony kockázatú növelése és az infláció kivédése érdekében – utólagos beszámolási kötelezettség mellett – engedélyezi a bankszámlán lévő átmenetileg szabad pénzeszköz éven belüli lekötését és felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét a lekötésre vonatkozó szerződés aláírására.
-

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Határidő: azonnal, a költségvetés végrehajtására 2026. december 31.

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslat minősített többséggel történő elfogadásáról.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 10 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

2. NAPIRENDI PONT:

Javaslat döntés meghozatalára a „Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, mint ajánlatkérő által indított Gördülő Beruházási Terv-eszközbeszerzés” tárgyú közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokkal kapcsolatban

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása az előterjesztéshez?

Boncsarovszky Péter: Látom, hogy egy darab targonca beszerzése nem sikerült, többek között az ajánlattevő nem megfelelően járt el, hogy lesz ez? Lesz targonca a későbbiekben? Ezt a következő tanácsülésen, vagy mikor fogjuk tudni tárgyalni?

Horváth István: A Társulási Tanács felhatalmazása megvan, a FAKSZ felé elindítjuk a közbeszerzésnek a műszaki tartalmát, és automatikusan kiírásra kerül. Összeszámítás elve alapján közbeszerzés.

Friderics Cecília: Annyit szeretnék kérni, hogy lehetőség szerint gyorsítani kéne az ügymenetet, hogy ne késlekedjünk vele semennyit sem, tempósan, ha kérhetem.

Horváth István: Tíz napos szerződéskötési moratórium van, az alatt összeállítjuk a szerződéstervezetet, egyeztetünk a közbeszerzési tanácsadóval, amikor letelt a tíz nap, akkor pedig elindítjuk. De ezt meg kell várni.

Friderics Cecília: Persze, a határidők figyelembevételével természetesen.

Boncsarovszky Péter: A GYHG képviselőjétől azt szeretném kérdezni, hogy mikor érkeznek az eszközök hozzájuk, és ezt majd a későbbiekben a Társulás egy kihelyezett ülésen megnézheti-e?

Lévai Zoltán: Természetesen, amikor az eszközök megérkeznek, meg lehet nézni őket. Azt, hogy mikor érkezik meg, azt a Társulás tudja meghatározni, hiszen a szerződéseket utána ők kötik meg.

Szabó Jenő: További kérdés, észrevétel? Nincs. Ismertetem a határozati javaslatot.

7/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

1. A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által a „Gördülő Beruházási Terv - eszközbeszerzés” tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljárás keretében
-

1. rész:

1. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 72.900. 000,- Ft + áfa összegben.

2. rész:

1. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 86.900. 000,- Ft + áfa összegben.

4. rész:

1. a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 349.000.000 ,-Ft + áfa összegben.

5. rész:

1. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nyertes ajánlattevővel kösse meg 94.890.000,- Ft + áfa összegben.

6. rész:

1. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
 2. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
 3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
-

4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nyertes ajánlattevővel kösse meg 21.549.000,- Ft + áfa összegben.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. (143) törvény 27. § (5) bekezdése értelmében név szerint szavazzanak a határozati javaslat elfogadásáról.

Boncsarovszky Péter: igen

Diligens Tibor: igen

Friderics Cecília: igen

Huszár Gábor: igen

Kovács Tamás: igen

Krausz Tünde: igen

Laki György: igen

Radicsné Kincses Mária: igen

Rosinger Timea: igen

Szabó Jenő: igen

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 10 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

3. NAPIRENDI PONT:

Javaslat szabályzatok elfogadására

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Boncsarovszky Péter: Köszönöm szépen a szót tisztelt elnök úr, és tisztelt tanácstagok. Olyan javaslatom lenne a reprezentációról szóló szabályzatban, - mivel mi fogadjuk el, ezt olyan szempontból érdemes tisztázni, meg javítani - hogy ahol elnök úr aláírná, ott kettő „i” szerepel a szabályzat tervezetben. Csak azért, hogy megfelelően legyen feltüntetve mindenhol, szóval egy „i”-vel javasolnám. Harmadik oldalon szerepel.

Friderics Cecília: Igen, köszönöm. A 154. oldalon benne maradt egy szerkesztési hiba, csak hogy ez ne maradjon benne. Hiányzik a fejezet cím, az van leírva a római számos fejezet alá.

Szabó Jenő: További kérdés, észrevétel? Nincs. Ismertetem a határozati javaslatokat:

8/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az alábbi 10/2021. (XII. 28.) TT számú határozattal elfogadott szabályzatokat hatályon kívül helyezi:

- i. Értékelési szabályzat,
 - ii. Leltározási szabályzat,
-

- iii. Pénzkezelési szabályzat,
- iv. Számlarend,
- v. Számviteli politika.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

9/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa elfogadja az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti Számviteli politikát, a 2. számú melléklete szerinti Számlarendet, a 3. számú melléklete szerinti Pénzkezelési szabályzatot, 4. számú melléklete szerinti Leltározási szabályzatot, az 5. számú melléklete szerinti Reprezentációs szabályzatot és a 6. számú melléklete szerinti Értékelési szabályzatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslatok elfogadásáról.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 10 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

4. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel megkötött hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerem, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérlésére vonatkozó bérleti szerződés módosítására és egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos feladatokkal kapcsolatos döntés meghozatalára

Szabó Jenő: Felkérem Lévai Zoltán urat szóbeli kiegészítésre.

Lévai Zoltán: Először is szeretném megköszönni a GYHG irányába tanúsított segítségnyújtást és bizalmat, hiszen a tavalyi év során a meghozott döntések segítségével a GYHG meg tudott erősödni likviditásban, és most már rendelkezésre állnak azok az összegek, amelyek biztosítani fogják 2026. március 31-ig megkötendő megállapodás alapját, a tartozásunk kifizetésére irányuló fedezetet. Egyeztettünk a Társulással, illetve a PIU szervezettel a fennmaradó további tartozásokról, hogy ezt milyen ütemben tudnánk visszafizetni. Azt találtuk ki közösen, hogy a GYHG 2024. és 2025. évi tartozását a bekompenzálások után, - amit meg fogunk kapni a Társulási Tanácstól, előreláthatólag 50-70 millió forint közötti összeg lesz - ezt a GYHG meg fogja fizetni a Társulásnak március végéig. Tehát március 31-ig ki fogjuk fizetni a 2024. és 2025. évi bérleti díjából felhalmozott tartozásokat. A megelőző időszakból, a 2022. és 2023. évi időszakból még van tartozásunk, mintegy 500-600 millió forint értékben, és erre próbáltunk úgy megoldást találni, hogyan lehetne úgy ezt a tartozást csökkenteni, hogy a MOHU-nál se verje ki a biztosítékot. A MOHU-nál az a probléma, hogy a MOHU 2023. július 1-jétől finanszírozza a GYHG-t. Ez a tartozás az ezelőtti időszakra szól, ezért ez a forrás a MOHU álláspontja szerint erre nem fordítható. Viszont mi találtunk egy olyan lehetőséget, ha a folyamatos üzemeltetésből adódó nagyfelújítási költségeket bekompenzáljuk az adott negyedévi bérleti

díjakba, valamint ha mi összegünk ezt meghaladja, - márpedig ez most is előfordult már egy esetben - akkor legyen lehetősége a Társulásnak ezt a régiből kompenzálni. Ezáltal tudnánk úgy csökkenteni a régi tartozásunkat, hogy folyamatosan meg tudnánk fizetni a fennálló bérleti díjakat, és a bekompenzálásokat pedig a régibe kompenzálnánk be. Ezáltal csökkenne folyamatosan a tartozás. Erre szeretnénk a Társulástól egy felhatalmazást kérni, hogy ezt megtehessek. Felismertük azt is, hogy a MOHU-tól egyre több olyan eszköz érkezik, amit a MOHU finanszíroz, és egyre kevesebb olyan eszköz van, amit a Társulástól igénybe veszünk, és jelezzük folyamatosan a Társulásnak, hogy mik azok az eszközök, amiket szeretnénk kivonni az üzemeltetésből, ezáltal csökken folyamatosan a bérleti díj mértéke. Így ezekre az eszközökre fordított nagyfelújítási összeg véleményünk szerint már túlzóan magas, itt éves szinten 350 millió forint keretösszeg van megállapítva, ezt mi javasolnánk 200 millió forintra mérsékelni, ezáltal a GYHG-nál maradt eszközök, létesítmények, állagmegóvása, fenntartása továbbra is biztosított, viszont nincs akkora keretösszeg fenntartva a Társulás részéről a GYHG irányába.

Boncsarovszky Péter: Köszönöm a szót. Csak azt szeretném kérdezni, hogy akkor összességében hány száz millió forintról beszélünk, amelyet kvázi a Társulás elengedne a költségvetésbe befolyó összegként?

Zsatku Ildikó: Kompenzálásról van szó, ami azt jelenti, hogy az üzemeltetésre átadott eszközök után amortizációs alapú bérleti díjat állít ki a Társulás, a GYHG pedig az átvett eszközökön felújításokat hajt végre. Ezt a két összeget nem pénzforgalomban, tehát nem utalással valósítjuk meg, hanem kompenzáljuk.

Boncsarovszky Péter: Tehát kiváltja a tartozását.

Zsatku Ildikó: Pénzforgalom nélküli ügyletről van szó.

Boncsarovszky Péter: Összességében akkor mekkorát jelent, ha pénzforgalom nélküli ügyletről beszélünk? Ha pénzforgalmi ügylet lenne, akkor összességében hány millió forintról beszélünk itt?

Zsatku Ildikó: Az összeg ugyanannyi. A tartozás összege decemberi 31-én 750 millió forint volt a GYHG-nak, ebből a 2023. július elseje előtti tartozás majdhogynem 550 millió forint. Ez volt magasabb is, tehát ez fokozatosan csökken.

Boncsarovszky Péter: Összességében 750 millió forinttal tartozik jelenleg a GYHG a Társulásnak? Ezen felül nincs? Tehát akkor kvázi elengedné; akkor mennyit fizetne be a Társulás kasszájába a GYHG?

Zsatku Ildikó: Ezen felül nincs. Ez attól függ.

Boncsarovszky Péter: Az a kérdésem, hogy ebben az időszakban, amiről most lényegében erről hoznánk egy határozatot, a GYHG tartozik a Társulásnak, fizetési késelemben van.

Zsatku Ildikó: Nincs fizetési késelemben. Fizetési megállapodást kötöttünk, ami március 31-ig ad haladékot, illetve a régi tartozásra 2026. december 31-ig. Tehát késelemben nincs a GYHG. A negyedévente kiállított nagyfelújítást, azt én nem tudom megmondani, de szerintem a GYHG sem tudja pontosan megmondani, hogy a következő negyedévben mennyi eszközt kell felújítania, tehát ezt így pontosan nem tudom megmondani. A bérleti

díjat, amit kiszámlázunk, az szintén olyan, hogy amennyit negyedévben értékcsökkenésben elszámolunk, az kerül kiszámlázásra.

Lévai Zoltán: Ez a beszámítás nem újkeletű dolog, már nagyon régóta végezzük egymás között a pénzforgalmi elszámolásoknál. Most igazából ez került bevezetésre, hogy a keretösszeg, ami társulási döntés alapján éves 350 millió forint volt, ezt mérsékeljük 200 millió forintra. Tehát a válasz a kérdésre, hogy évente 200 millió forint erejéig van lehetősége a GYHG-nak olyan típusú nagyfelújításokat végezni, amit aztán be tudunk kompenzálni a Társulás irányába, a korábbi tartozásokba.

Friderics Cecília: Van egy korábbi tartozás, egy kvázi egyösszegű tartozás, és van egy éves bérleti díj, és itt halmozódnak fel, de mindig leköveltük rendszeren, tanácsi határozatokkal, amikor ezeket átütemeztük. Az volt mindig a fő elv, hogy eredményesen és versenyképesen tudjon fennmaradni a GYHG. Folyamatosan versenyben van, és mi úgy próbáljuk a pénzeszközöket rendelkezésre bocsátani, és a tartozások visszafizetését ütemezni, hogy ezt a helyzetét fenn tudja tartani. Nekünk nem az a feladatunk, hogy üljünk a pénzen, hanem hogy olyan helyzetben tartsuk a közszolgáltatót, hogy lehetőség szerint továbbra is ilyen előnyös pozícióban maradjon a hulladékgazdálkodási piacon. Ha már nálam van a szó, akkor azt elmondom, hogy ezért is sürgetem a közbeszerzést, ha ezeket az eszközöket átadjuk a GYHG-nak, akkor újra magasabb bérleti díjat fogunk kapni a GYHG-től. Viszont van egy olyan eszközállományunk, ami nagyon régi, karbantartásuk nagyon sokba kerül, tehát az selejtezésre kerül. Korábban is utaltam rá, hogy nem tudom, hogy a MOHU-nak fizetnek-e bérleti díjat?

Lévai Zoltán: Más típusú az elszámolás.

Friderics Cecília: Akkor most abba nem megyünk bele, de az a lényeg, hogy az önkormányzatoknak van egy csökkenő vagyona a hulladékgazdálkodásban, a MOHU folyamatosan teszi bele a vagyontárgyakat, és ha nekünk a törvény miatt ráhatásunk van a hulladékgazdálkodás minőségére, akkor nem árt, ha nagyon okosan és odafigyelve gazdálkodunk ezekkel a vagyontárgyakkal. Erre is nagyon oda kell figyelni, és ebbe is egy nagyon komoly szakmai munkát fektet a GYHG, és én elfogadhatónak és támogathatónak tartom azt a javaslatot, amit itt most láttunk.

dr. Veisz Gábor: Csak egy rövid gondolat. A Társulás a mai napon új szabályzatokat fogadott el, ami ennek a beszámítása, kompenzálnak az elszámolási, számviteli szabályait tartalmazza, tehát ha ebben megállapodás születik, akkor nyilván ennek az új szabályzatnak a figyelembevételére szükség lesz.

Lévai Zoltán: Annyival egészíteném ki, hogy 2022. évben, amikor átvettük a céget több, mint 1,2 milliárd tartozásunk volt a Társulás irányába. Akkor a GYHG 2023. második félévében kötött egy előnyös megállapodást a MOHU-val, - régiókoordinátori szerződésről beszélek - aminek finanszírozása lényegesen kedvezőbb volt az akkori finanszírozásunknál, ezáltal tudtunk mérsékelni a tartozáson. Most csupán 700 millió forintról beszélünk, és amellett, hogy megfizettük folyamatosan az adott negyedéves bérleti díjakat, tudtunk a régi tartozásból is törleszteni. A mostani tájékoztatás alapján, amikor beszültünk róla, hogy a GYHG tavaly tavasszal likviditációban a régiókoordinátori változások miatt hátrányosabb helyzetbe került, kértünk egy kis türelmet a Társulástól, hogy tudjon a GYHG likviditásban megerősödni, ez megtörtént, és ez ad most lehetőséget arra, hogy meg tudjuk fizetni a tavalyi teljes éves amortizációs díjakat egy összegben, majd a kompenzáció után.

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Nincs.

Szabó Jenő: Ismertetem a határozati javaslatot.

10/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

- 1.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 10/2024. (IX. 26.) TT számú határozat iv) pontját hatályon kívül helyezi.
- 2.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység fenntartása és a közszolgáltatás jelenlegivel azonos színvonalú ellátása miatt elfogadja, hogy a hulladékgazdálkodási létesítmények és eszközök bérletére, valamint Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérletére vonatkozó szerződések tekintetében 2026. február 27. napjától kezdődően a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. együttesen legfeljebb bruttó 200.000.000 forint költséget érvényesítsen a Társulás felé a bérelt eszközök, gépek, létesítmények, berendezések felújítására, a Gördülő Beruházási Terv megvalósítására és a felmerülő bérleti díjak finanszírozására.
- 3.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között a hulladékgazdálkodási létesítmények és eszközök bérletére, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérletére megkötött szerződések módosításához hozzájárul az alábbiak szerint:
 - 4.3. pont módosítása a nagyfelújításra, a Gördülő Beruházási Tervre és a berendezések, eszközök bérletére fordított díj éves bruttó 200.000.000 Ft összeg figyelembevételével,
 - 5.1. pont kiegészítése a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által elvégzett vagy elvégeztetett felújítási munkák esetén a szükséges anyagköltség elszámolhatóságával,
 - 5.1. pont kiegészítése a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által elvégzett vagy elvégeztetett beruházások (fejlesztések, felújítások stb.) elszámolhatóságának meghatározásával,
 - A lerakóra vonatkozó bérleti szerződés 4.4. pontjának törlésével.

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét a módosított szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslat elfogadásáról.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 10 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

5. NAPIRENDI PONT:

Egyéb

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Laki György: Korábban egyeztettünk, hogy az alapító okirat módosításra kerül. Történt-e valami előrelépés?

Horváth István: Igen, elkezdtük a módosítás az előkészítését.

Laki György: Sikerült a pátateszéri polgármester úrral a kapcsolatot felvenni?

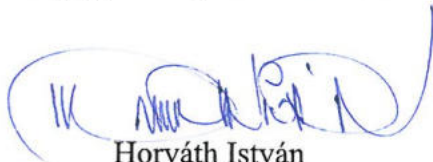
Szabó Jenő: Igen, levelet írtam a Völfinger úrnak.

Horváth István: Március végén, a GYHG-val kapcsolatos szerződés egyeztetése, annak az elfogadása, az egy kötelező napirendi pont a márciusi hónapban.

Szabó Jenő: Javaslom az ülés időpontjául március 27-én, pénteken a 9.00 órát.

Szabó Jenő: Köszönöm a Társulási Tanács tagjainak, jegyző asszonynak, ügyvéd úrnak, a GYHG képviselőjének és a Megvalósítási Egység tagjainak a megjelenést. Az ülést bezárom.


A jegyzőkönyvet készítette:



Horváth István
Győr Nagytérségi
Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás

Társulási Tanács referens

A jegyzőkönyvet hitelesíti:



Szabó Jenő
Győr Nagytérségi
Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás

Társulási Tanács elnök



Kovács Krisztina
Győr Nagytérségi
Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás

PIU Szervezet tag



K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **2026. február 27.** napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvéből

1. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a Társulás 2026. évi költségvetésének elfogadására

6/2026. (II. 27.) TT számú határozat

1. Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2026. évi költségvetését

1.231.039.722,- Ft	Költségvetési bevétellel
1.231.039.722,- Ft	Költségvetési kiadással
0,- Ft	Költségvetési hiánnyal

állapítja meg.

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás összes bevételét forrásoként, összeg kiadását jogcímenként, működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat elkülönítetten, együttesen egyensúlyban jelen határozat 1. számú melléklete alapján határozza meg.

2. A Társulási Tanács a szakmai feladatellátás zavartalansága és folyamatossága érdekében engedélyezi utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett a Társulási Tanács elnökének, hogy az „Előre nem látható kiadások” terhére a kiadási és bevételi előirányzatokat módosítsa, szakmai feladatok teljesítése érdekében a költségvetésben nem szereplő előirányzatokat létrehozson, azokra kötelezettséget vállaljon és kifizetéseket teljesítsen.
 3. A Társulási Tanács a szakmai feladatellátás zavartalansága és folyamatossága érdekében engedélyezi utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett a Társulási Tanács elnökének, hogy a Dologi kiadás kiemelt előirányzatában szereplő kiadáscsoportokat 500.000 Ft összeghatárig módosítsa, szakmai feladatok teljesítése érdekében a költségvetésben nem szereplő előirányzatokat létrehozson, azokra kötelezettséget vállaljon és kifizetések teljesítsen.
 4. A Társulási Tanács a bevételek biztonságos, alacsony kockázatú növelése és az infláció kivédése érdekében – utólagos beszámolási kötelezettség mellett – engedélyezi a bankszámlán lévő átmenetileg szabad pénzeszköz éven belüli lekötését és felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét a lekötésre vonatkozó szerződés aláírására.
-

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke



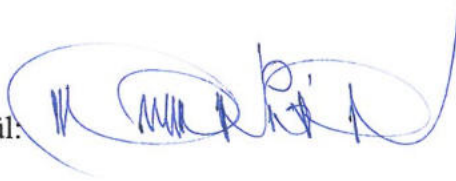
K.m.f.

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök



Kovács Krisztina
PIU Szervezet
tag

A kivonat hitelül:





K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **2026. február 27.** napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvéből

2. NAPIRENDI PONT:

Javaslat döntés meghozatalára a „Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, mint ajánlatkérő által indított Gördülő Beruházási Terv-eszközbeszerzés” tárgyú közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokkal kapcsolatban

7/2026. (II. 27.) TT számú határozat

2. A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által a „Gördülő Beruházási Terv - eszközbeszerzés” tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljárás keretében

1. rész:

1. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 72.900. 000,- Ft + áfa összegben.

2. rész:

1. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 86.900. 000,- Ft + áfa összegben.

4. rész:

1. a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
-

2. a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 349.000.000 ,-Ft + áfa összegben.

5. rész:

1. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nyertes ajánlattevővel kösse meg 94.890.000,- Ft + áfa összegben.

6. rész:


1. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nyertes ajánlattevővel kösse meg 21.549.000,- Ft + áfa összegben.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke


Szabó Jenő
 Társulási Tanács
 elnök

K.m.f.


Kovács Krisztina
 PIU Szervezet
 tag

A kivonat hitelül:





K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **2026. február 27.** napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvéből

3. NAPIRENDI PONT:

Javaslat szabályzatok elfogadására

8/2026. (II. 27.) TT számú határozat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az alábbi 10/2021. (XII. 28.) TT számú határozattal elfogadott szabályzatokat hatályon kívül helyezi:

- i. Értékelési szabályzat,**
- ii. Leltározási szabályzat,**
- iii. Pénzkezelési szabályzat,**
- iv. Számlarend,**
- v. Számviteli politika.**

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

K.m.f.

Kovács Krisztina
PIU Szervezet
tag

A kivonat hitelélül:



K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **2026. február 27.** napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvből

3. NAPIRENDI PONT:

Javaslat szabályzatok elfogadására

9/2026. (II. 27.) TT számú határozat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa elfogadja az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti Számviteli politikát, a 2. számú melléklete szerinti Számlarendet, a 3. számú melléklete szerinti Pénzkezelési szabályzatot, 4. számú melléklete szerinti Leltározási szabályzatot, az 5. számú melléklete szerinti Reprezentációs szabályzatot és a 6. számú melléklete szerinti Értékelési szabályzatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

K.m.f.


Szabó Jenő
 Társulási Tanács
 elnök


Kovács Krisztina
 PIU Szervezet
 tag

A kivonat hitelélül:





K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **2026. február 27.** napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvéből

4. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel megkötött hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerem, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérletére vonatkozó bérleti szerződés módosítására és egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos feladatokkal kapcsolatos döntés meghozatalára

10/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

- 1.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 10/2024. (IX. 26.) TT számú határozat iv) pontját hatályon kívül helyezi.
 - 2.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvékenység fenntartása és a közszolgáltatás jelenlegivel azonos színvonalú ellátása miatt elfogadja, hogy a hulladékgazdálkodási létesítmények és eszközök bérletére, valamint Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérletére vonatkozó szerződések tekintetében 2026. február 27. napjától kezdődően a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. együttesen legfeljebb bruttó 200.000.000 forint költséget érvényesítsen a Társulás felé a bérelt eszközök, gépek, létesítmények, berendezések felújítására, a Gördülő Beruházási Terv megvalósítására és a felmerülő bérleti díjak finanszírozására.
 - 3.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között a hulladékgazdálkodási létesítmények és eszközök bérletére, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérletére megkötött szerződések módosításához hozzájárul az alábbiak szerint:
 - 4.3. pont módosítása a nagyfelújításra, a Gördülő Beruházási Tervre és a berendezések, eszközök bérletére fordított díj éves bruttó 200.000.000 Ft összeg figyelembevételével,
 - 5.1. pont kiegészítése a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által elvégzett vagy elvégeztetett felújítási munkák esetén a szükséges anyagköltség elszámolhatóságával,
 - 5.1. pont kiegészítése a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által elvégzett vagy elvégeztetett beruházások (fejlesztések, felújítások stb.) elszámolhatóságának meghatározásával,
 - A lerakóra vonatkozó bérleti szerződés 4.4. pontjának törlésével.
-

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét a módosított szerződések aláírására.


Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

K.m.f.



Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök



Kovács Krisztina
PIU Szervezet
tag

A kivonat hitelével:

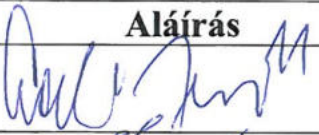




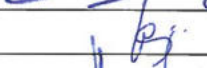



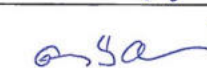




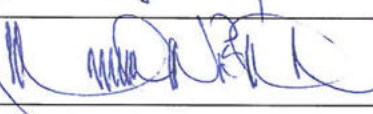


JELENLÉTI ÍV

Készült: 2026. február 27-én 8.30 órakor a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala hivatalos helyiségében

Tárgy: Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülése

Jelen vannak:

Képviselt szervezet	Név	Aláírás
Győr Megyei Jogú Város	Szabó Jenő	
Győr Megyei Jogú Város	Huszár Gábor	
Győr Megyei Jogú Város	Boncsarovszky Péter	
Győr Megyei Jogú Város	Diligens Tibor	
Győr Megyei Jogú Város	Rosinger Timea	
Győr 1. Régió	Friderics Cecília	
Győr 2. Régió	Radicsné Kincses Mária	
Téti Régió	Laki György	
Veszprémvarsányi Régió	Krausz Tünde	
Somlójenői Régió	Kovács Tamás	
Győr Megyei Jogú Város jegyzője	dr. Bakonyi Bernadett	
Projekt Magvalósítási Egység	Kovács Krisztina	
Projekt Magvalósítási Egység	Zsatku Ildikó	
Projekt Magvalósítási Egység	dr. Veisz Gábor	
Projekt Magvalósítási Egység	Horváth István	
GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.	Nagy Csaba	

GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.	Lévai Zoltán	
GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.	Benedek Dávid	
Belső ellenőr	Unger Ferencné	

Ikt. szám: K126/2026.

Mell.: iratcsomag

Ügyintéző: Horváth István (☎:96/824-919)

tarsulas@hulladek.gyor.hu

Tisztelt Társulási Tanács Tag!

Tájékoztatom, hogy az előzetesen egyeztetett időpontban a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa **2026. február 27-én (pénteken) 8.30 órakor** ülést tart Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala hivatalos helyiségében, a Városháza Zechmeister-II. termében.

Tervezett napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a Társulás 2026. évi költségvetésének elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 2.) Javaslat döntés meghozatalára a „Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, mint ajánlatkérő által indított Gördülő Beruházási Terve eszközbeszerzés” tárgyú közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokkal kapcsolatban
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 3.) Javaslat szabályzatok elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 4.) Javaslat a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel megkötött hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérlésére vonatkozó bérleti szerződés módosítására és egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos feladatokkal kapcsolatos döntés meghozatalára
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 5.) Egyéb

Kérem, hogy az ülésen személyesen szíveskedjenek megjelenni, amit előre is köszönök.

Győr, 2026. február 18.

Tisztelettel:


Szabó Jenő
Társulási Tanács elnök



Kapja:

1. Friderics Cecília polgármester asszony
polgarmester@nagyszentjanos.hu
2. Kovács Tamás Imre polgármester úr
onkormanyzat@kemeneshogyesz.hu
3. Radicsné Kincses Mária polgármester asszony
polgarmester@koronco.hu
4. Krausz Tünde polgármester asszony
polgarmester@bakonypeterd.hu
5. Laki György polgármester úr
polgarmester@kajarpec.hu
6. Diligens Tibor képviselő úr
diligenstibor@gmail.com
7. Huszár Gábor képviselő úr
huszar.77.gabor@gmail.com
8. Boncsarovszky Péter képviselő úr
b.peter.ph@gmail.com
9. Szabó Jenő képviselő úr
szabo.jeno1998@gmail.com
10. Rosinger Timea képviselő asszony
timea.rosinger@gmail.com

Tájékoztatásul:

1. dr. Bakonyi Bernadett jegyző asszony
bakonyi.bernadett@gyor-ph.hu
2. Paksi Ügyvédi Iroda
partner@paksiugyved.hu
3. Unger Ferencné belső ellenőr
ungerne@megoldas2006.hu



KEMENESHŐGYÉSZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTER

MEGHATALMAZÁS

Alulírott, **Kovács Tamás Imre**, Kemencshőgyész község polgármestere, a mai napon

meghatalmazom

Friderics Cecíliát Nagyszentjános község polgármesterét, hogy akadályoztatásom miatt helyettem és nevében a **2026. február 27-én tartandó Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás** tanácsülésén teljes körű képviseleti és szavazati joggal részt vegyen.

Kelt: Kemencshőgyész, 2026. február 23.

Kovács Tamás Imre
polgármester
(meghatalmazó)



Tanú 1: KOVÁCSNÉ KLEIN CSILLA 8516 KEMENESHŐGYÉSZI PETŐFI U. 3. (Név, lakcím)
Kovácsné Csilla

Tanú 2: TALAGÉR-KOVÁCS BOGLÁRKA 8516 KEMENESHŐGYÉSZI TÁJCSICS U. 1. (Név, lakcím)
Tai-kovács Bó

Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat a Társulás 2026. évi költségvetésének elfogadására

Tartalomjegyzék

A Társulás 2026. évi költségvetésére vonatkozó javaslat
(szöveges előterjesztés)

A Társulás működési és finanszírozási bevételei	1. számú melléklet
A Társulás tagjainak hozzájárulása	1/a. számú melléklet
A Társulás működési és felhalmozási kiadásai	2. számú melléklet
Költségvetési előirányzatok bevételi és kiadási főcsoportok szerinti bontásban (Tartalmazza a kiemelt előirányzatok szerinti bontást is)	3. számú melléklet
A Társulás 2026. évi költségvetésének pénzügyi mérlege	4. számú melléklet
A 2026. évi költségvetésben szereplő feladatok több éves kihatásának bemutatása (a 2026. évi költségvetés 3 éves kitekintése)	5. számú melléklet
A költségvetési előirányzatok felhasználásának ütemezése	6. számú melléklet
A Társulás 2026. költségvetési évre vonatkozó tervezett létszámadatai	7. számú melléklet

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Ennek megfelelően – az államháztartásról és az államháztartás működési rendjéről szóló szabályozások értelmében – a Társulás 2026. évi költségvetésének tervezetét az alábbiakban terjesztem elő:

Bevételek

A költségvetési szervek éves költségvetése azon bevételek és kiadások összefoglalása, amelyek adott költségvetési évben a Társulás bankszámláján várhatóan megjelennek.

A Társulás bevételei a tagok működési hozzájárulásaiból, az egységes környezethasználati engedéllyel (EKHE) kapcsolatos működési támogatásból, a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: GYHG Nonprofit Kft.) által fizetett bérleti díjből, egyéb működési bevételekből, valamint a KEHOP-3.2.1-15-2017-00016 számú projekt keretében kapott támogatásból áll.

Költségvetési bevételek

A Társulás éves működési bevétele egyrészt a tagok hozzájárulásából tevődik össze. A tagok működési hozzájárulása 2026. évben a Társulási Tanács 29/2025. (XII. 3.) TT számú határozata alapján 444 Ft/fő. A 2026. évi működési hozzájárulás bevétele 115.321.896 Ft.

A Társulás a GYHG Nonprofit Kft.-vel kötött hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem, a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telep lévő hulladéklerakó bérletére meghatározott eszközök, berendezések, létesítmények, valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevő ellátásához biztosítandó gyűjtődény bérletére 2024. IV. negyedéves bérleti díj bevételként 62.992.332 Ft-ot, valamint a kapcsolódó 27 %-os Áfa bevételt: 17.007.929 Ft-ot, 2025. I. és II. negyedéves bérleti díj bevételként 40.028.722 Ft-ot, valamint a kapcsolódó 27 %-os Áfa bevételt: 10.807.771 Ft-ot, 2025. IV. negyedéves bérleti díj bevételként 41.588.607 Ft-ot, valamint a kapcsolódó 27 %-os Áfa bevételt: 11.228.924 Ft-ot, 2026. I., II. és III. negyedéves bérleti díjként 123.000.000 Ft-ot, valamint a kapcsolódó 27 %-os Áfa bevételt: 33.210.000-ot tervez. A 2023. és 2024. év bérleti díj követelésként 448.276.966 Ft-ot, valamint a kapcsolódó 27 %-os Áfa bevételt: 121.034.782 Ft-ot tervez a Társulás.

2026. évben 50.000 Ft kamatbevétel, valamint bruttó 1.270.000 Ft éves vízvizsgálati költség megtérítése, 8.000.000 Ft általános forgalmi adó visszatérítés, valamint szerződés szerint 8.367.281 Ft követelés átruházás engedményezés kerül tervezésre.

2026. évben a GYHG Nonprofit Kft.-vel kötött, az egységes környezethasználati engedély (EKHE) működésének elősegítéséhez történő pénzeszköz átadásának bevétele 7.000.000 Ft.

Finanszírozási bevételek

A KEHOP-3.2.1-15-2017-00016 számú projekt keretében 2026. évben 181.854.512 Ft támogatási pénzmaradvány kerül megtervezésre. A támogatás pénzügyi zárását követően, az el nem számolt előleg technikai átvezetésre kerül a KEHOP_PLUSZ-2.3.10-24-2024-000010 azonosítószámra nyilvántartott támogatásra. A pénzmaradvány a Kincstárban vezetett, 2025. december 31-ei bankszámlán nyilvántartott összeg.

Kiadások

Működési kiadások

A személyi jellegű juttatások és a kapcsolódó járulékok kiadásaként 2 fő alkalmazott munkavállaló, 3 fő megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott személy díjazása, valamint a Társulási Tanács tagjainak tiszteletdíja jelenik meg.

A működési kiadások között a személyi juttatások és járulékaik mellett a Társulás működésével kapcsolatos dologi kiadások szerepelnek. Ebből jelentősebb tétel a vízmonitoring és a kaszálás utógondozás keretében tevékenység, valamint irattári rendezés összege. Előre nem látható kiadásokra nettó 3.600.000 Ft kerül tervezésre.

A működési kiadások között kerül megtervezésre a Gördülő Beruházási keretből finanszírozott nagyfelújítások, valamint az aprítógép bérlésének összege.

2026. évben a GYHG Nonprofit Kft.-vel kötött, az egységes környezethasználati engedély (EKHE) működésével kapcsolatos kiadásokra tervezett összeg bruttó 7.000.000 Ft.

Felhalmozási kiadások

A Társulás 2026. évben a GYHG Nonprofit Kft. által jelzett gördülő beruházásban szereplő tételek beszerzését bonyolítja le. Az eszközök beszerzése beszerzési, illetve közbeszerzési eljárás keretében történik.

A felhalmozási kiadások egy részét teszi ki a KEHOP-3.2.1-15-2017-00016 számú projekt zárását követően, a második szakasz keretében a KEHOP_PLUSZ-2.3.10-24-2024-000010 azonosítószámú nyilvántartott támogatásnál megvalósuló beruházási, fejlesztési kiadások.

A Társulás bankszámláján 2025. december 31-én rendelkezésre állt 1.000.964.491 Ft.

A Kincstárban vezetett forint számlán 2025. december 31-én 181.854.512 Ft szerepelt.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a határozati javaslatot fogadja el.

6/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

1. Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2026. évi költségvetését

1.231.039.722,- Ft Költségvetési bevétellel

1.231.039.722,- Ft Költségvetési kiadással

0,- Ft Költségvetési hiánnyal

állapítja meg.

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás összes bevételét forrásonként, összeg kiadását jogcímenként, működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat elkülönítetten, együttesen egyensúlyban jelen határozat 1. számú melléklete alapján határozza meg.

2. A Társulási Tanács a szakmai feladatellátás zavartalansága és folyamatossága érdekében engedélyezi utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett a Társulási Tanács elnökének, hogy az „Előre nem látható kiadások” terhére a kiadási és bevételi előirányzatokat módosítsa, szakmai feladatok teljesítése érdekében a költségvetésben nem szereplő előirányzatokat létrehozzon, azokra kötelezettséget vállaljon és kifizetéseket teljesítsen.
3. A Társulási Tanács a szakmai feladatellátás zavartalansága és folyamatossága érdekében engedélyezi utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett a Társulási Tanács elnökének, hogy a Dologi kiadás kiemelt előirányzatában szereplő kiadáscsoportokat 500.000 Ft összeghatárig módosítsa, szakmai feladatok teljesítése érdekében a költségvetésben nem szereplő előirányzatokat létrehozzon, azokra kötelezettséget vállaljon és kifizetések teljesítsen.
4. A Társulási Tanács a bevételek biztonságos, alacsony kockázatú növelése és az infláció kivédése érdekében – utólagos beszámolási kötelezettség mellett – engedélyezi a bankszámlán lévő átmenetileg szabad pénzeszköz éven belüli lekötését és felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét a lekötésre vonatkozó szerződés aláírására.

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Határidő: azonnal, a költségvetés végrehajtására 2026. december 31.

Győr, 2026. február 12.

Tisztelettel:



Szabó Jenő

elnök



A Társulás 2026. évi költségvetése

Tartalomjegyzék	
A Társulás költségvetési és finanszírozási bevételei	1. számú melléklet
A Társulás tagjainak hozzájárulása	1/a. számú melléklet
A Társulás működési és felhalmozási kiadásai	2. számú melléklet
Költségvetési előirányzatok bevételi és kiadási főcsoportok szerinti bontásban (Tartalmazza a kiemelt előirányzatok szerinti bontást is)	3. számú melléklet
A Társulás 2026. évi költségvetésének pénzügyi mérlege	4. számú melléklet
A 2026. évi költségvetésben szereplő feladatok több éves kihatásának bemutatása	5. számú melléklet
A költségvetési előirányzatok felhasználásának ütemezése	6. számú melléklet
A Társulás 2026. költségvetési évre vonatkozó tervezett létszámadatai	7. számú melléklet

1. számú melléklet
Adatok Ft-ban

1. Bevételek

	Költségvetési bevételek		Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Összesen:
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Működési bevételek			
Működési hozzájárulások	115 321 896	0	0	0	115 321 896
Béret díj 2022. és 2023. év megállapodás szerint	0	448 276 966	0	0	448 276 966
Béret díj 2024. IV. negyedév	0	62 992 332	0	0	62 992 332
Béret díj 2025. I. - II. negyedév	0	40 028 722	0	0	40 028 722
Béret díj 2025. IV. negyedév	0	41 588 607	0	0	41 588 607
Béret díj 2026. I., II., III. negyedév	0	123 000 000	0	0	123 000 000
Béret díj áfa 2022. és 2023. év megállapodás szerint	0	121 034 782	0	0	121 034 782
Béret díj áfa 2024. IV. negyedév	0	17 007 929	0	0	17 007 929
Béret díj áfa 2025. I. - II. negyedév	0	10 807 771	0	0	10 807 771
Béret díj áfa 2025. IV. negyedév	0	11 228 924	0	0	11 228 924
Béret díj áfa 2026. I., II., III. negyedév	0	33 210 000	0	0	33 210 000
Kamat bevételek	0	50 000	0	0	50 000
Vízvízszámlát továbbszámolása üzemeltető felől	0	1 000 000	0	0	1 000 000
Továbbszámoltatott vízvízszámlát áfa bevétele	0	270 000	0	0	270 000
Általános forgalmi adó visszatérítése	0	8 000 000	0	0	8 000 000
Támogatás előző évi pénzeszközmaradványra	0	0	0	0	0
Működési támogatás (EKHE)	0	7 000 000	181 854 512	0	181 854 512
Követelés átruházása engedélyezési szerződés szerint	0	8 367 281	0	0	8 367 281
Összesen:	115 321 896	933 863 314	181 854 512	0	1 231 039 722
Összesen:	115 321 896	933 863 314	181 854 512	0	1 231 039 722
Ebből áfa	0	193 559 406	0	0	193 559 406
Egyéb működési bevételek	0	8 367 281	0	0	8 367 281
Működési hozzájárulás bevétele	115 321 896	0	0	0	115 321 896
Szolgáltatások ellenértéke	0	716 886 627	0	0	716 886 627
Általános forgalmi adó visszatérítése	0	8 000 000	0	0	8 000 000
Kamat bevételek	0	50 000	0	0	50 000
Támogatás előző évi pénzeszközmaradványra	0	0	0	0	0
Működési támogatás (EKHE)	0	7 000 000	181 854 512	0	181 854 512
Összesen:	0	7 000 000	181 854 512	0	7 000 000

A társulás tagjainak hozzájárulása

Sorszám	Önkormányzat neve	Folyó évi előirányzat
1	Abda	1 333 332
2	Ács	3 222 108
3	Adásztevel	395 160
4	Árpás	125 652
5	Bábolna	1 743 144
6	Bakonygyirót	82 584
7	Bakonyoszló	256 188
8	Bakonypéterd	128 760
9	Bakonyság	43 068
10	Bakonyszentiván	114 552
11	Bakonyszentkirály	414 252
12	Bakonyszentlászló	851 148
13	Bakonytamási	313 020
14	Bana	780 552
15	Béb	110 112
16	Békás	102 120
17	Böny	990 120
18	Börcs	459 540
19	Csesznek	257 964
20	Csetény	921 744
21	Csikvánd	238 428
22	Csót	501 720
23	Doba	252 192
24	Dudar	761 904
25	Dunaszeg	745 032
26	Dunaszentpál	275 724
27	Écs	782 328
28	Egyed	270 396
29	Egyházaskesző	273 948
30	Felpéc	374 736
31	Fenyőfő	67 044
32	Gecse	217 560
33	Gic	225 996
34	Gönyű	1 344 432
35	Gyarmat	575 424
36	Gyömöre	618 492
37	Győr	57 403 428
38	Győrasszonyfa	226 440
39	Győrladamér	557 664
40	Győrság	656 676
41	Győrszemere	1 318 680
42	Győrájbarát	2 048 172
43	Győrájfalu	487 512
44	Győrzámoly	732 156
45	Homokbödöge	317 016
46	Ikrény	701 076
47	Jásd	371 628
48	Kajárpéc	616 272
49	Kemeneshőgyész	260 628
50	Kemenesszentpéter	344 100
51	Kisbabo	104 784
52	Kisbajcs	339 216
53	Kisszőlős	59 940
54	Koronc	837 828
55	Kunsziget	536 796
56	Kup	214 452
57	Lázi	275 724
58	Lovászpata	600 288
59	Magyargencs	279 720
60	Malomsok	261 072
61	Marcaltó	388 056
62	Mérges	35 076
63	Mezőlak	481 296
64	Mezőörs	433 344
65	Mihályháza	378 288
66	Mórichida	381 840
67	Mosonszentmiklós	1 119 768
68	Nagyacsád	321 456
69	Nagybajcs	379 176

70	Nagydém	178 488
71	Nagygyimót	267 732
72	Nagyszentjános	835 608
73	Nagytevel	240 648
74	Nemesgörszöny	344 544
75	Nóráp	103 008
76	Nyalka	191 808
77	Nyúl	1 697 856
78	Ótfevény	1 212 564
79	Pannonhalma	1 819 512
80	Pápakovácsi	257 964
81	Pápateszér	588 744
82	Pázmándfalu	415 584
83	Pér	1 055 388
84	Rábacsécsény	257 520
85	Rábapátona	1 110 888
86	Rábamentándrás	238 872
87	Rábamentmihály	228 216
88	Rábamentmiklós	67 488
89	Ravaszd	538 128
90	Rétalap	250 416
91	Románd	149 628
92	Sikátor	156 732
93	Sobor	150 516
94	Sokorópátka	469 308
95	Somlójenő	139 416
96	Somlósztőlcs	324 120
97	Somlósztőlcs	494 172
98	Szerecsény	410 256
99	Takácsi	417 804
100	Táp	322 344
101	Tápszentmiklós	424 464
102	Tarjánpuszta	176 268
103	Tényő	654 012
104	Tét	1 826 172
105	Töltéstava	846 264
106	Ugod	693 528
107	Vámosszabadi	480 852
108	Vanyola	282 828
109	Várkesző	103 452
110	Vaszar	721 944
111	Vének	75 036
112	Veszprémvarsány	461 760
	Összesen	115 321 896

2. számú melléklet

A Társulás 2026. évi költségvetésének kiadásai

1.a Működési kiadások

Adatok Ft-ban

	Működési kiadások
Személyi juttatások	45 024 000
Személyi juttatások járulékai	4 425 649
Üzemeltetési és szakmai anyagok beszerzése	300 000
Rendszer felügyeleti díj	456 000
Honlap szerkesztés, üzemeltetés	346 500
Biztonsági szoftver frissítés	60 000
Elektronikus aláírás	40 000
Irodai internet és telefon előfizetés	220 000
Mobiltelefon és internet költség -	180 000
Irodai bérleti díj és közművek	3 102 000
Áramdíj	360 000
Irodatechnikai- és számítástechnikai eszköz karbantartása, üzemeltetése	200 000
Rendszergazda feladatok ellátása	180 000
Flottadíj	33 360
Gázrendszer üzemeltetés	169 000
Jogi tanácsadás	3 025 000
Közbeszerzési tanácsadó	3 500 000
Meteorológiai szolgáltatási díj	167 000
Vízmonitoring	19 940 500
Geodéziai mérések	480 000
Igazgatásslátogatási díjak, földhivatali eljárási díj	500 000
Kaszálás az utógondozás keretében	7 434 690
Postaköltség	850 000
Bankköltség	500 000
Kiküldetés kiadásai	200 000
Szakmai konferencia	100 000
Közbeszerzési hirdetmények díja	900 000
Köztisztasági Egyesülés tagdíj	600 000
Informatikai szolgáltatás	150 000
Iráttári rendezés	6 000 000
Előre nem látható kiadások	3 600 000
Levonható áfa kiadások	13 598 197
Egységes környezethasználati engedéllyel (EKHE) kapcsolatos kiadások	7 000 000
Összesen:	123 641 896

1.b Működési kiadások (Gördülő Beruházás)	
Nagyfelújítás költségei	164 588 607
Aprítógép bérletése	63 000 000
Levonható áfa kiadások	61 448 924
Összesen:	289 037 531

2. Felhalmozási kiadások

Eszközbeszerzés (Gördülő Beruházás)	496 665 301
Eszközbeszerzés Áfa (Gördülő Beruházás)	131 840 482
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	8 000 000
KEHOP projekt kiadás	181 854 512
Összesen:	818 360 295

Mindösszesen:	1 231 039 722
Ebből áfa	206 887 603
Ebből működési kiadások	337 632 306
Ebből felhalmozási kiadások	686 519 813

3. számú melléklet

**A 2026. évi költségvetésének előirányzatai
bevételi és kiadási főcsoportok szerinti bontásban**

	Adatok Ft-ban
<u>Kiadások</u>	
Személyi juttatások	45 024 000
Személyi juttatások járulécai	4 425 649
Dologi kiadások	363 229 778
Egyéb működési célú kiadások	0
Beruházások és felújítások	818 360 295
Összesen:	1 231 039 722
<u>Bevételek</u>	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	115 321 896
Működési bevételek	933 863 314
Felhalmozási bevételek	0
Támogatás előző évi maradványa	181 854 512
Összesen	1 231 039 722

4. számú melléklet

A Társulás 2026. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

		Adatok Ft-ban	
Bevételek	Működési bevételek	Kiadások	Működési kiadások
- ebből:	1 049 185 210		412 679 427
- működési hozzájárulások	115 321 896	- személyi juttatás és járulékai	49 449 649
- kamatbevétel	50 000	- dologi kiadás	363 229 778
- vízviselget továbbszámolása	1 270 000		
- egyéb működési bevétel	8 367 281		
- működési támogatás	7 000 000		
- bérleti díj bevétel	909 176 033		
- AFA visszatérítésc	8 000 000		
Finanszírozási bevételek:	181 854 512	Felhalmozás:	818 360 295
ebből:		ebből:	
- támogatás	181 854 512	- földműlő beruházás	636 505 783
		- KBHOP 3.2.1 projekt keretében beszerzés	181 854 512
Összesen:	1 231 039 722	Összesen:	1 231 039 722

5. számú melléklet

A 2026. évi költségvetésben szereplő feladatok többéves kibatásának bemutatása

Feladat megnevezés	2027. évre számított kibatás	2028. évre számított kibatás	2029. évre számított kibatás
1. Működési	123 641 896	123 641 896	123 641 896

6. számú melléklet**A 2026. évi költségvetési előirányzatok felhasználási ütemezése**

	Bevételek	Kiadások
Január	6 500 000	5 000 000
Február	52 637 531	2 000 000
Március	262 525 931	268 973 946
Április	0	268 973 946
Május	52 070 000	2 000 000
Június	0	2 000 000
Július	0	268 973 946
Augusztus	52 070 000	2 000 000
Szeptember	0	2 000 000
Október	0	268 973 946
November	52 070 000	2 000 000
December	753 166 260	138 143 938
Összesen:	1 231 039 722	1 231 039 722

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) korm. rendelet szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem kerül tervezésre.

7. számú melléklet**A Társulás 2026. költségvetési évre vonatkozó tervezett létszámadatai**

Megnevezés	8 órára átszámított engedélyezett létszám (fő)	- ebből foglalkoztatottak létszáma (fő)
Győr Nagytérsegi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Megvalósítási Egysége	2	1,5
Győr Nagytérsegi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanács tagja	10	10

Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat döntés meghozatalára a „Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, mint ajánlatkérő által indított Gördülő Beruházási Terv-eszközbeszerzés tárgyú közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokkal kapcsolatban

Tisztelt Társulási Tanács!

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás „*Gördülő Beruházási Terv-eszközbeszerzés.*” tárgyú közbeszerzési eljárást indított 2025.11.03-án.

Az ajánlatok végleges elbírálásának és értékelésének ideje:

2026. február 6. 11:00

a) A beszerzés tárgya, mennyisége:

A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás/Ajánlatkérő) részére a hulladékfeldolgozást segítő eszközök beszerzése.

1. rész – 1 db Homlokrakodó gép beszerzése
2. rész – 1 db Szortírozó emelőfülkés forgó rakodógép beszerzése
3. rész – 1 db Targonca beszerzése
4. rész – 2 db Aprítógép beszerzése
5. rész – 1 db Bálázógép beszerzése
6. rész – 10 db 5 m³-es, tetős, kommunális hulladéktároló acélkonténer, 10 db 6 m³-es nyitott, hulladékszállító acélkonténer, 3 db 24 m³-es nyitott, hulladékszállító, multiliftes acélkonténer beszerzése

A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban és az azt kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, ill. szabadalomra vagy védjegyre hivatkozhat. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot jelen ajánlati elhívásban előírt, vagy az azzal – az adott termék vonatkozásában a részletes műszaki paraméterek tekintetében – egyenértékű termékre lehet tenni. A műszaki tartalom értékelése során az egyenértékűséget Ajánlatkérőnek kell megítélni, amely eldöntéséhez

minden adatot Ajánlattevőnek kell megadnia. Ajánlattevő kötelessége tehát annak bizonyítása az ajánlatban, hogy a megajánlott termék az Ajánlatkérő által meghatározott termékkel egyenértékű. Az esetleges el nem fogadást Ajánlatkérő tényszerűen megindokolja.

A szerződés tárgyát képező áruval kapcsolatos műszaki elvárásokat és paramétereket, valamint a nyertes ajánlattevő feladatait és a szerződéses feltételeket részletesen a közbeszerzési dokumentumok részét képező dokumentáció, műszaki leírás és szerződéstervezet tartalmazza.

Ajánlattevő kötelezettségét képezi a fenti műszaki tartalomnak megfelelő eszközök szállításán túlmenően – amennyiben releváns - azok Ajánlattevő általi beüzemelése, próbaüzem elvégzése és a jótállási időn belül a garanciális, illetve a kötelező karbantartási feladatok elvégzése a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint, továbbá az 5. rész esetében a korábban használt bálázógép kiszerelése.

b) Hivatkozás az eljárást megindító felhívásra:

A felhívás közzétételének dátuma és iktatószáma: 2025.11.03., 724148-2025, KÉ 17435/2025

2. Emlékeztető:

Ajánlatkérő a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertette a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

A rendelkezésre álló anyagi fedezet összege:

1. rész: nettó 201.329.646,- Ft
2. rész: nettó 111.057.059,- Ft
3. rész: nettó 13.883.209,- Ft
4. rész: nettó 463.444.157,- Ft
5. rész: nettó 136.374.555,- Ft
6. rész: nettó 15.650.000,- Ft

Az ajánlattételi határidőig, azaz 2025. december 1. 10:00 óráig összesen 17 db ajánlat érkezett be az alábbiak szerint:

1. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2038 Sósút Kandó Kálmán Utca 5.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	72.900.000,-

2.

Ajánlattevő neve:	Profi-Bagger Építőipari Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2051 Biatorbágy Tormásrét Utca 6. 7721/5
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	80.000.000,-

3.

Ajánlattevő neve:	Verbis Kereskedő és Szolgáltató Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1151 Budapest Mélyfúró Utca 2/E.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	80.500.000,-

4.

Ajánlattevő neve:	DM-KER Nyilvánosan Működő Részvénytársaság
Ajánlattevő székhelye:	2310 Szigetszentmiklós Csepeli Út 52
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	83.650.000,-

5.

Ajánlattevő neve:	Liebherr Magyarország Kft.
Ajánlattevő székhelye:	9027 Győr Szentiváni Út 10
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	86.900.000,-

2. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2038 Sóskút Kandó Kálmán Utca 5.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	86.900.000,-

2.

Ajánlattevő neve:	CE Dynamic Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2161 Csomád Kossuth Lajos Út 103.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	104.800.000,-

3.

Ajánlattevő neve:	Kuhn Rakodógép Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	1239 Budapest Ócsai Út 5
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	106.245.600,-

4.

Ajánlattevő neve:	Profi-Bagger Építőipari Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2051 Biatorbágy Tormásrét Utca 6. 7721/5
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	107.000.000,-

5.

Ajánlattevő neve:	Liebherr Magyarország Kft.
-------------------	----------------------------

Ajánlattevő székhelye:	9027 Győr Szentiváni Út 10
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	109.900.000,-

6.

Ajánlattevő neve:	Ascendum Építőgépek Hungária Kereskedelmi Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1141 Budapest Nótárius Utca 13-15.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	119.600.000,-

3. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	"NIKETRANS Targonca" Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	8184 Balatonfüzfő Szállás Utca 1
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	10.690.000,-

4. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2851 Környe Iparcentrum U. 3.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	349.000.000,-

2.

Ajánlattevő neve:	Profi-Bagger Építőipari Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2051 Biatorbágy Tormásrét Utca 6. 7721/5
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	414.000.000,-

5. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	Profi-Bagger Építőipari Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2051 Biatorbágy Tormásrét Utca 6. 7721/5
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	64.200.000,-

2.

Ajánlattevő neve:	Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7570 Barcs Drávapart Utca 2
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	94.890.000,-

6. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7570 Barcs Drávapart Utca 2
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	21.549.000,-

Eljárási cselekmények az ajánlatok bírálata során:

– Hiánypótlási felhívás:

A benyújtott ajánlatok a Kbt. 69. § (2) bekezdése szerint átvizsgálásra kerültek abból a szempontból, hogy azok megfelelnek-e az ajánlati felhívásban és dokumentációban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek, és ennek eredményeként Ajánlatkérő 2025. december 10-én hiánypótlás teljesítésére hívta fel az alábbi ajánlattevőket:

- KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Kft.
- Liebherr Magyarország Kft.
- Profi-Bagger Építőipari Gépkereskedelmi Kft.
- CE Dynamic Korlátolt Felelősségű Társaság Kft.
- Kuhn Rakodógép Kft.
- Ascendum Építőgépek Hungária Kereskedelmi Kft.
- NIKETRANS Targonca" Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
- Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

A hiánypótlási határidőig, azaz 2025. december 15. 12:00 óráig a Profi-Bagger Építőipari Gépkereskedelmi Kft. és az Ascendum Építőgépek Hungária Kereskedelmi Kft. ajánlattevők kivételével a felhívott ajánlattevők a hiánypótlást benyújtották.

– Felvilágosítás kérés:

Az ajánlatokkal kapcsolatban felvilágosítás kérésre nem volt szükség.

– Kirívóan alacsony ár indokolása:

Az ajánlatokkal kapcsolatban ár indokolás kérésre nem volt szükség.

– Számítási hiba javítása:

Az ajánlatokkal kapcsolatban számítási hiba javítására és az ezzel kapcsolatos tájékoztatásra nem volt szükség.

3. Fenti tájékoztatást követően a Bíráló Bizottság tagjai áttekintették az ajánlatokat és ennek eredményeképpen a következő írásbeli szakvéleményt és javaslatokat teszik.

a) Az ajánlattevők alkalmatlanságával, az ajánlatok kizáró okok fennállása miatti, valamint egyéb okból történő érvénytelenségével kapcsolatos javaslatok:

1.

Érvénytelen ajánlatot tevő neve:

Profi-Bagger Építőipari Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (2051 Biatorbágy Tormásrét Utca 6. 7721/5)

Érvénytelenség indoka:

1) A Közbeszerzési Dokumentumok I. kötet II.3.3. pontja szerint az ajánlat részeként benyújtandó:

A TANÁCS 2014. július 31-i 833/2014/EU RENDELETE új 5k. cikke (1) bekezdése szerinti nyilatkozat

Ajánlattevőnek az eljárás 1., 2., 4. és 5. részében benyújtott ajánlatában a TANÁCS 2014. július 31-i 833/2014/EU RENDELETE új 5k. cikke (1) bekezdése szerinti nyilatkozat nem került becsatolásra.

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte a megjelölt hiány megfelelő pótlását, az eljárás 1., 2., 4. és 5. részében a TANÁCS 2014. július 31-i 833/2014/EU RENDELETE új 5k. cikke (1) bekezdése szerinti nyilatkozat (6. sz. iratminta) becsatolását.

Ajánlattevő a hiányt hiánypótlás keretében sem pótolta.

2) A Közbeszerzési Dokumentumok I. kötet II.3.1. pontja szerint:

Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlatkéréssel kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.

Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra és benyújtásra, úgy az Ajánlatkérő előírja azok fordításának benyújtását. Ajánlatkérő elfogadja az Ajánlattevő általi fordítás benyújtását is. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát, hogy a becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek.

A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő felelős.

Ajánlattevő az eljárás 1., 2., 4. és 5. részében benyújtott ajánlatában csatolta nyilatkozatát, hogy a becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek, ugyanakkor az angol nyelven becsatolt műszaki prospektusok magyar fordítását ajánlattevő nem csatolta az ajánlatában.

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte a megjelölt hiány megfelelő pótlását, az eljárás 1., 2., 4. és 5. részében a nem magyar nyelven beadott dokumentumok magyar nyelvű fordítását is becsatolni.

Ajánlattevő a hiányt hiánypótlás keretében sem pótolta.

Ajánlattevő ajánlata az eljárás 1., 2., 4. és 5. része vonatkozásában a fentiek okán a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján (az ajánlat egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit) érvénytelen.

2.

Érvénytelen ajánlatot tevő neve:

Kuhn Rakodógép Korlátolt Felelősségű Társaság (1239 Budapest Ócsai Út 5)

Érvénytelenség indoka:

1) Az ajánlati felhívás 5.1.12. pontja szerint:

Az ajánlatadás ajánlati biztosíték nyújtásához kötött. Az ajánlati biztosíték mértéke:

- 1. rész: 2.000.000,- Ft
- 2. rész: 1.000.000,- Ft
- 3. rész: 138.000,- Ft
- 4. rész: 2.000.000,- Ft
- 5. rész: 1.000.000,- Ft
- 6. rész: 150.000,- Ft

Ajánlatkérő fizetési számlaszáma: K&H Bank Zrt. 10201006-50283444-00000000

Az Ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy a biztosítékot az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta. Az ajánlati biztosítékot, azaz az átutalás megtörténtét igazoló bizonylatot, a Bankgaranciát vagy a Kötelezvényt az ajánlathoz csatolni kell. Az Ajánlatkérő előírja a Bankgarancia vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – Kötelezvény a 2016. évi CXXX. tv. szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek megfelelő elektronikus okirati formában történő benyújtását. Befizetés / átutalás esetén a Közlemény rovatban jelen eljárás megnevezését (1. rész: homlokrakodó, 2. rész: Szortírozó emelőülkés forgó rakodógép, 3. rész: Targonca, 4. rész: Aprítógép, 5. rész: Bálázógép, 6. rész: Konténerek szállítása), EKR azonosítóját és az átutalás jogcímét (ajánlati biztosíték) fel kell tüntetni. Átutalás esetében az ajánlati biztosíték rendelkezésre állása időpontjának a biztosíték összegének Ajánlatkérő számláján való jóváírás számít. Bankgarancia és Kötelezvény nyújtása esetén a Bankgarancia és Kötelezvény Kedvezményezettjeként az Ajánlatkérőt kell megnevezni, a Bankgaranciában és a Kötelezvényben tárgyként fel kell tüntetni az ajánlati felhívás II.1.1) pont szerinti szerződés tárgyát (1. rész: homlokrakodó, 2. rész: Szortírozó emelőülkés forgó rakodógép, 3. rész: Targonca, 4. rész: Aprítógép, 5. rész: Bálázógép, 6. rész: Konténerek szállítása), és a Kbt. 54. § (4) bek. megfelelően tartalmaznia kell visszavonhatatlanul és feltétel nélkül, hogy, ha az Ajánlattevő az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja vagy a szerződés megkötése Ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsul meg, az ajánlati biztosíték Ajánlatkérőt illeti meg.

Az ajánlati biztosítéknak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számítva az ajánlati kötöttség időtartamával megegyező időtartamig érvényesnek kell lennie.

Ajánlattevőnek az eljárás 2. részében benyújtott ajánlatában az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolása nem került becsatolásra.

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte a megjelölt hiány megfelelő pótlását, az eljárás 2. részében becsatolni az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolását.

Ajánlatkérő felhívta ajánlattevő Ajánlattevő figyelmét, hogy a hiánypótlás kizárólag az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolásának becsatolására irányulhat, az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának pótlására nem.

Ajánlattevő hiánypótlás keretében becsatolt egy banki átutalásról szóló bizonylatot, mely szerint 2025.12.11-én átutalt Ajánlatkérő számlaszámára 1.000.000,- Ft összeget.

Ajánlattevő a fentiek szerint hiánypótlás keretében sem igazolta, hogy az előírt ajánlati biztosítékot az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig, azaz 2025. december 1. 10:00 óráig Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta.

Ajánlattevő ajánlata az eljárás 2. része vonatkozásában a fentiek okán a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján (az ajánlat egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit) érvénytelen.

3.

Érvénytelen ajánlatot tevő neve:

Ascendum Építőgépek Hungária Kereskedelmi Kft. (1141 Budapest Nótárius Utca 13-15.)

Érvénytelenség indoka:

2) Az ajánlati felhívás 5.1.12. pontja szerint:

Az ajánlatadás ajánlati biztosíték nyújtásához kötött. Az ajánlati biztosíték mértéke:

1. rész: 2.000.000,- Ft

2. rész: 1.000.000,- Ft

3. rész: 138.000,- Ft

4. rész: 2.000.000,- Ft

5. rész: 1.000.000,- Ft

6. rész: 150.000,- Ft

Ajánlatkérő fizetési számlaszáma: K&H Bank Zrt. 10201006-50283444-00000000

Az ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy a biztosítékot az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta. Az ajánlati biztosítékot, azaz az átutalás megtörténtét igazoló bizonylatot, a Bankgaranciát vagy a Kötelezvényt az ajánlathoz csatolni kell. Az ajánlatkérő előírja a Bankgarancia vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – Kötelezvény a 2016. évi CXXX. tv. szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek megfelelő elektronikus okirati formában történő benyújtását. Befizetés / átutalás esetén a Közlemény rovatban jelen eljárás megnevezését (1. rész: homlokrakodó, 2. rész: Szortírozó emelőülkés forgó rakodógép, 3. rész: Targonca, 4. rész: Aprítógép, 5. rész: Bálázógép, 6. rész: Konténerek szállítása), EKR azonosítóját és az átutalás jogcímét (ajánlati biztosíték) fel kell tüntetni. Átutalás esetében az ajánlati biztosíték rendelkezésre állása időpontjának a biztosíték összegének Ajánlatkérő számláján való jóváírás számít. Bankgarancia és Kötelezvény nyújtása esetén a Bankgarancia és Kötelezvény Kedvezményezettjeként az Ajánlatkérőt kell megnevezni, a Bankgaranciában és a Kötelezvényben tárgyként fel kell tüntetni az ajánlati felhívás II.1.1) pont szerinti szerződés tárgyát (1. rész: homlokrakodó, 2. rész: Szortírozó emelőülkés forgó rakodógép, 3. rész: Targonca, 4. rész: Aprítógép,

5. rész: Bálázógép, 6. rész: Konténerek szállítása), és a Kbt. 54. § (4) bek. megfelelően tartalmaznia kell visszavonhatatlanul és feltétel nélkül, hogy, ha az Ajánlattevő az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja vagy a szerződés megkötése Ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsul meg, az ajánlati biztosíték Ajánlatkérőt illeti meg.

Az ajánlati biztosítéknak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számítva az ajánlati kötöttség időtartamával megegyező időtartamig érvényesnek kell lennie.

Ajánlattevőnek az eljárás 2. részében benyújtott ajánlatában az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolása nem került becsatolásra.

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte a megjelölt hiány megfelelő pótlását, az eljárás 2. részében becsatolni az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolását.

Ajánlatkérő felhívta ajánlattevő ajánlattevő figyelmét, hogy a hiánypótlás kizárólag az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolásának becsatolására irányulhat, az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának pótlására nem.

Ajánlattevő hiánypótlás keretében sem igazolta, hogy az előírt ajánlati biztosítéket az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig, azaz 2025. december 1. 10:00 óráig Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta.

Ajánlattevő ajánlata az eljárás 2. része vonatkozásában a fentiek okán a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján (az ajánlat egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit) érvénytelen.

4.

Érvénytelen ajánlatot tevő neve:

"NIKETRANS Targonca" Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1151 Budapest Mélyfúró Utca 2/E.)

Érvénytelenség indoka:

1) Az ajánlati felhívás 5.1.12. pontja szerint:

Az ajánlatadás ajánlati biztosíték nyújtásához kötött. Az ajánlati biztosíték mértéke:

- 1. rész: 2.000.000,- Ft
- 2. rész: 1.000.000,- Ft
- 3. rész: 138.000,- Ft
- 4. rész: 2.000.000,- Ft
- 5. rész: 1.000.000,- Ft
- 6. rész: 150.000,- Ft

Ajánlatkérő fizetési számlaszáma: K&H Bank Zrt. 10201006-50283444-00000000

Az ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy a biztosítékot az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta. Az ajánlati biztosítékot, azaz az átutalás megtörténtét igazoló bizonylatot, a Bankgaranciát vagy a Kötelezvényt az ajánlathoz csatolni kell. Az ajánlatkérő előírja a Bankgarancia vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – Kötelezvény a 2016. évi CXXX. tv. szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek megfelelő elektronikus okirati formában történő benyújtását. Befizetés / átutalás esetén a Közlemény rovatban jelen eljárás megnevezését (1. rész: homlokrakodó, 2. rész: Szortírozó emelőülkés forgó rakodógép, 3. rész: Targonca, 4. rész: Aprítógép, 5. rész: Bálázógép, 6. rész: Konténerek szállítása), EKR azonosítóját és az átutalás jogcímét (ajánlati biztosíték) fel kell tüntetni. Átutalás esetében az ajánlati biztosíték rendelkezésre állása időpontjának a biztosíték összegének Ajánlatkérő számláján való jóváírás számít. Bankgarancia és Kötelezvény nyújtása esetén a Bankgarancia és Kötelezvény Kedvezményezettjeként az Ajánlatkérőt kell megnevezni, a Bankgaranciában és a Kötelezvényben tárgyként fel kell tüntetni az ajánlati felhívás II.1.1) pont szerinti szerződés tárgyát (1. rész: homlokrakodó, 2. rész: Szortírozó emelőülkés forgó rakodógép, 3. rész: Targonca, 4. rész: Aprítógép, 5. rész: Bálázógép, 6. rész: Konténerek szállítása), és a Kbt. 54. § (4) bek. megfelelően tartalmaznia kell visszavonhatatlanul és feltétel nélkül, hogy, ha az Ajánlattevő az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja vagy a szerződés megkötése Ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsul meg, az ajánlati biztosíték Ajánlatkérőt illeti meg.

Az ajánlati biztosítéknak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számítva az ajánlati kötöttség időtartamával megegyező időtartamig érvényesnek kell lennie.

Ajánlattevőnek az eljárás 3. részében benyújtott ajánlatában az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolása nem került becsatolásra.

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte a megjelölt hiány megfelelő pótlását, az eljárás 3. részében becsatolni az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolását.

Ajánlatkérő felhívta ajánlattevő ajánlattevő figyelmét, hogy a hiánypótlás kizárólag az ajánlati biztosíték Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátásának igazolásának becsatolására irányulhat, az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának pótlására nem.

Ajánlattevő hiánypótlás keretében becsatolt egy banki átutalásról szóló bizonylatot, mely szerint 2025.12.11-én átutalt Ajánlatkérő számlaszámára 138.000,- Ft összeget.

Ajánlattevő a fentiek szerint hiánypótlás keretében sem igazolta, hogy az előírt ajánlati biztosítékot az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig, azaz 2025. december 1. 10:00 óráig Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta.

Ajánlattevő ajánlata az eljárás 3. része vonatkozásában a fentiek okán a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján (az ajánlat egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban

meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit) érvénytelen.

- b) A Bíráló Bizottság a Kbt. 69. § (2) bekezdése szerint az alábbi ajánlattevőket javasolja érvényesnek és az eljárást megindító felhívásban meghatározott kizáró okok, pénzügyi-gazdasági, műszaki-szakmai szempontok alapján megfelelőnek minősíteni:

1. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2038 Sósút Kandó Kálmán Utca 5.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	72.900.000,-

2.

Ajánlattevő neve:	Verbis Kereskedő és Szolgáltató Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1151 Budapest Mélyfúró Utca 2/E.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	80.500.000,-

3.

Ajánlattevő neve:	DM-KER Nyilvánosan Működő Részvénytársaság
Ajánlattevő székhelye:	2310 Szigetszentmiklós Csepeli Út 52
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	83.650.000,-

4.

Ajánlattevő neve:	Liebherr Magyarország Kft.
Ajánlattevő székhelye:	9027 Győr Szentiváni Út 10

Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	86.900.000,-
--	--------------

2. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2038 Sóskút Kandó Kálmán Utca 5.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	86.900.000,-

2.

Ajánlattevő neve:	CE Dynamic Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2161 Csomád Kossuth Lajos Út 103.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	104.800.000,-

3.

Ajánlattevő neve:	Liebherr Magyarország Kft.
Ajánlattevő székhelye:	9027 Győr Szentiváni Út 10
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	109.900.000,-

3. rész: -

4. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	M-U-T Hungaria Kommunális
-------------------	---------------------------

	Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye:	2851 Környe Iparcentrum U. 3.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	349.000.000,-

5. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7570 Barcs Drávapart Utca 2
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	94.890.000,-

6. rész:

1.

Ajánlattevő neve:	Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7570 Barcs Drávapart Utca 2
Egyösszegű nettó ajánlati ár (nettó Ft):	21.549.000,-

4. A Kbt. 69. § (2) bekezdése szerint megfelelőnek talált ajánlatok értékelése az értékelési szempontok szerint:

4.1. Az ajánlat értékelési szempontja;

Valamennyi rész esetében:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatot a Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legalacsonyabb ár szempont alapján értékeli.

A megajánlást a felolvasólapon kérte Ajánlatkérő megadni az EKR-ben, az elektronikus űrlap kitöltésével.

4.2. Az ajánlatok értékelése:

A Bírálóbizottság javasolta megállapítani, hogy jelen közbeszerzési eljárás tekintetében az értékelési szempontra figyelemmel a Kbt. 69. § (3) bekezdése alapján megfelelőnek tekinthető ajánlatok között az alábbi sorrend alakult ki (sorszámokkal jelölve - 1. sorszám jelöli az értékelési szempontra figyelemmel legalacsonyabb ajánlati árat benyújtó ajánlattevőt):

1. rész:

Ajánlattevő	Sorszám
KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	1.
Verbis Kereskedő és Szolgáltató Kft.	2.
DM-KER Nyilvánosan Működő Részvénytársaság	3.
Liebherr Magyarország Kft.	4.

2 rész:

Ajánlattevő	Sorszám
KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	1.
CE Dynamic Korlátolt Felelősségű Társaság	2.
Liebherr Magyarország Kft.	3.

3. rész: -

4. rész:

Ajánlattevő	Sorszám
M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	1.

5. rész:

Ajánlattevő	Sorszám
Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	1.

6. rész:

Ajánlattevő	Sorszám
Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	1.

5. Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolások bekérése:

Ajánlatkérő az eljárás

1. része vonatkozásában a **KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt**, mint az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt,

2. része vonatkozásában a **KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt**, mint az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt,

4. része vonatkozásában a **M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt**, mint az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt,

5. része vonatkozásában az **Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevőt**, mint az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt,

6. része vonatkozásában az **Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevőt**, mint az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt

a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján megfelelő határidő tűzésével hívta fel a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására.

Az erre felhívott Ajánlattevők az igazolásokat az előírt határidőig, azaz 2026. február 3., 16:00 óráig benyújtották.

Ajánlatkérő a benyújtott igazolásokat megvizsgálta és megállapította, hogy azok az ajánlati felhívásban előírtaknak megfelelően kerültek benyújtásra, a benyújtott igazolásokkal kapcsolatban további hiánypótlás elrendelése nem volt szükség.

6. Fedezet rendelkezésre állása:

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás megindításakor a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló fedezet összegét az alábbiak szerint állapította meg:

- 1. rész: nettó 201.329.646,- Ft
- 2. rész: nettó 111.057.059,- Ft
- 3. rész: nettó 13.883.209,- Ft
- 4. rész: nettó 463.444.157,- Ft
- 5. rész: nettó 136.374.555,- Ft
- 6. rész: nettó 15.650.000,- Ft

Tekintettel arra, hogy a legjobb ár-érték arányt megjelenítő érvényes ajánlat ellenszolgáltatásának összege a 6. részben (nettó 21 549 000 Ft) ezen értékeket meghaladja, Ajánlatkérő a 6. részben a projekten belüli átcsoportosítással biztosítja a rendelkezésre álló fedezetet.

7. A Bíráló Bizottság döntési javaslata:

a) Javaslat az eljárás eredményességére:

- 1. rész: Igen
- 2. rész: Igen
- 3. rész: Nem
- 4. rész: Igen
- 5. rész: Igen
- 6. rész: Igen

b) Eredménytelen eljárás esetén az eredménytelenség indoka:

- 1. rész: -
- 2. rész: -
- 3. rész: kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be (Kbt. 75. § [1] bek. b) pont)
- 4. rész: -
- 5. rész: -
- 6. rész: -

c) Az eredménytelen eljárást követően indul-e új eljárás:

- 1. rész: -
- 2. rész: -
- 3. rész: Igen
- 4. rész: -
- 5. rész: -
- 6. rész: -

d) Eredményes pályázati eljárás esetén javaslat a nyertes ajánlattevő személyére, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:

1. rész:

Nyertes ajánlattevő neve, címe: KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság, 2038 Sósút Kandó Kálmán Utca 5.

Ellenszolgáltatás összege: nettó 72.900.000,- Ft

Az ajánlat kiválasztásának indoka: Ajánlattevő nyújtotta be a legalacsonyabb árat tartalmazó érvényes ajánlatot.

2. rész:

Nyertes ajánlattevő neve, címe: KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság, 2038 Sósút Kandó Kálmán Utca 5.

Ellenszolgáltatás összege: nettó 86.900.000,- Ft

Az ajánlat kiválasztásának indoka: Ajánlattevő nyújtotta be a legalacsonyabb árat tartalmazó érvényes ajánlatot.

3. rész: -

4. rész:

Nyertes ajánlattevő neve, címe: M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság, 2851 Környe Iparcentrum U. 3.

Ellenszolgáltatás összege: nettó 349.000.000,- Ft

Az ajánlat kiválasztásának indoka: Ajánlattevő nyújtotta be a legalacsonyabb árat tartalmazó érvényes ajánlatot.

5. rész:

Nyertes ajánlattevő neve, címe: Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7570 Barcs Drávapart Utca 2

Ellenszolgáltatás összege: nettó 94.890.000,- Ft

Az ajánlat kiválasztásának indoka: Ajánlattevő nyújtotta be a legalacsonyabb árat tartalmazó érvényes ajánlatot.

6. rész:

Nyertes ajánlattevő neve, címe: Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7570 Barcs Drávapart Utca 2

Ellenszolgáltatás összege: nettó 21.549.000,- Ft

Az ajánlat kiválasztásának indoka: Ajánlattevő nyújtotta be a legalacsonyabb árat tartalmazó érvényes ajánlatot.

7/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

1. A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által a „Gördülő Beruházási Terv - eszközbeszerzés” tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljárás keretében

1. rész:

1. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 72.900. 000,- Ft + áfa összegben.

2. rész:

1. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a KOBEX-PANNÓNIA Gépkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 86.900. 000,- Ft + áfa összegben.

4. rész:

1. a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést a M-U-T Hungaria Kommunális Járműgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság nyertes ajánlattevővel kösse meg 349.000.000 ,-Ft + áfa összegben.

5. rész:

1. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nyertes ajánlattevővel kösse meg 94.890.000,- Ft + áfa összegben.

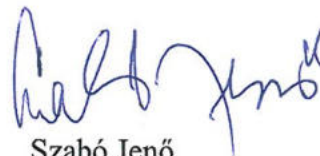
6. rész:

1. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az Avermann-Horváth Gépgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nyertes ajánlattevővel kösse meg 21.549.000,- Ft + áfa összegben.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Győr, 2025. február 12.



Szabó Jenő
Társulási Tanács elnök



Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat szabályzatok elfogadására

Tisztelt Társulási Tanács!

A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) működéséhez szükséges pénzügyi szabályzatok többségét a Társulási Tanács 2021. december 28-án tartott ülésén fogadta el.

A jogszabályi változások miatt szükséges a meglévő szabályzatok aktualizálása és új szabályzat elfogadása; most az alábbiak kerülnek a Társulási Tanács elé előterjesztésre:

- Értékelési szabályzat
- Leltározási szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Reprezentációs szabályzat
- Számlarend
- Számviteli Politika

Az **Értékelési szabályzat** az eszközöknek és forrásoknak az éves beszámoló mérlegében szerepeltetendő értékének meghatározására szolgál. A szabályzat tartalmazza az eszközök és források értékelési módját.

A **Leltározási szabályzat** feladata, hogy a Társulásnál a leltározási kötelezettség egységes elvek alapján kerüljön végrehajtásra.

A **Pénzkezelési szabályzat** célja, hogy meghatározásra kerüljenek azok a szabályok, amelyeket a pénzforgalom és a pénzkezelés folyamán érvényesíteni kell ahhoz, hogy a pénzkezelés a Társulásnál megfelelően szervezett és ellenőrizhető legyen.

A **Reprezentációs szabályzat** célja, hogy meghatározza az éves költségvetés terhére elszámolható reprezentációs kiadásokat, továbbá a reprezentációs kiadások felhasználásának rendjét, elszámolásának szabályait.

A **Számlarend** célja, hogy a Társulás eszközeinek és forrásainak, a gazdasági műveletek eredményre gyakorolt hatásának egységes rendszerbe foglalásával segítséget adjon a Társulás

számvitelének megszervezéséhez, biztosítsa a törvény, illetve a kormányrendelet szerinti beszámoló elkészítéséhez szükséges alapinformációkat.

A **Számviteli politika** rögzíti azokat a számvitelről szóló törvény és az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet által szabályozandó előírásokat, eljárásokat, módszereket, amelyek biztosítják a Társulás sajátosságainak, adottságainak, körülményeinek leginkább megfelelő számviteli rendszer kialakítását, illetve működését.

A szabályzatok aktualizálásával, elkészítésével és elfogadásával a Társulás eleget tesz a Magyar Államkincstár folyamatban lévő ellenőrzésében foglalt megállapítások szabályzatokra vonatkozó teljesítésének.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a jelen előterjesztés mellékletében szereplő szabályzatokat megtárgyalni és jóváhagyni szíveskedjen.

8/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az alábbi 10/2021. (XII. 28.) TT számú határozattal elfogadott szabályzatokat hatályon kívül helyezi:

- i. Értékelési szabályzat,
- ii. Leltározási szabályzat,
- iii. Pénzkezelési szabályzat,
- iv. Számlarend,
- v. Számviteli politika.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

9/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa elfogadja az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti Számviteli politikát, a 2. számú melléklete szerinti Számlarendet, a 3. számú melléklete szerinti Pénzkezelési szabályzatot, 4. számú melléklete szerinti Leltározási szabályzatot, az 5. számú melléklete szerinti Reprézntációs szabályzatot és a 6. számú melléklete szerinti Értékelési szabályzatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Győr, 2026. február 16.

Tisztelettel:



Szabó Jenő
elnök



**GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

9/2026. (II. 27.) TT számú határozata

A SZÁMVITELI POLITIKÁRÓL

**Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
szabályzata**

a számviteli politikáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésében, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 14. § (3) bekezdésében (a továbbiakban: Szt.), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) 50. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeljük el:

**I. Fejezet
Általános előírások**

1. A számviteli politika hatálya

1. A számviteli politika tárgyi hatálya kiterjed az Szt. végrehajtására kiadott Áhsz. által szabályozandó olyan előírásra, eljárásra és módszerre, amely biztosítja Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) sajátosságainak, adottságainak és körülményeinek leginkább megfelelő számviteli rendszer kialakítását, valamint annak működését.

2. A számviteli politika a Társulás sajátosságaira figyelemmel – az Szt.-ben megfogalmazott alapelvekre és értékelési eljárásokra épül.

3. Jelen szabályzatban nem részletezett, de a számviteli politikához tartozó egyes tevékenységek részletes előírásait

- a) a leltározási szabályzat,
- b) az értékelési szabályzat,
- c) az önköltség-számítási szabályzat, valamint
- d) a pénzkezelési szabályzat

rögzíti.

2. A számviteli politika tartalma

4. A számviteli politika tartalmazza különösen

- a) a számviteli politika hatálya alá tartozó Társulás tevékenységének bemutatását,
- b) a gazdálkodás jellemzőit,
- c) a számviteli politika és a számviteli alapelvek kapcsolatát,
- d) a beszámolási és könyvvezetési feladatokat és hatásköröket,
- e) az eszközök és források minősítésének szempontjait,
- g) az értékhelyesbítés alkalmazásának szabályait,
- h) a kisértékű eszközök nagyságát,
- i) a terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának módját,
- j) a 200 ezer forint egyedi bekerülési érték alatti tárgyi eszközök elszámolási módjának meghatározását,
- k) a terven felüli értékcsökkenés elszámolásának, visszairásának szabályait,
- l) az eszközök értékvesztésének, visszairásának szabályait, valamint
- m) a bizonylat könyvekben történő rögzítés rendjét.

3. A gazdálkodás jellemzői

5. A Társulás az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) hatálya alá tartoznak, az alaptevékenységük körében közérdekű tevékenységet végeznek. A Társulásnál az Áfa tv. szerinti fizetési kötelezettség az általános szabályok szerint kerül megállapításra.

6. Ingatlan bérbeadás tekintetében az adóhatóságnak történt bejelentés alapján általános forgalmi adó felszámítása alkalmazandó. Az Áfa tv. szerinti levonás megállapítása tételes elkülönítéssel történik.

7. A Társulás vállalkozási tevékenységet az Alapító okiratban szereplő lehetőség ellenére - mely szerint vállalkozási tevékenységet folytathatna, melynek felső határa a Társulás kiadásainak 90%-a - nem folytat.

8. A Társulásnál tényleges, fizikailag elkülönülő raktár nincsen. Amennyiben a beszerzett készlet nem kerül azonnal költségként elszámolásra (mert a készlet nem kerül azonnal felhasználásra vagy használatba vételre), a készletre vétel úgynevezett „technikai raktárra” történik. A készlet fizikailag nem kerül elkülönítésre azzal, hogy a könyvekben a készlet nyilvántartása mennyiségben és értékben történik.

4. Egyéb lényeges információk a számviteli rend kialakítása szempontjából

9. Az éves beszámolóban kimutatott eszközök és források meglétének biztosítását szolgáló legfőbb dokumentum a tételes, mennyiségi és értékadatokat is tartalmazó leltár. A leltározás a mindenkor hatályos leltározási szabályzat előírásainak megfelelően történik. Az eltérés - amely hiány vagy többlet lehet - minden esetben a főkönyvi könyvelésben rögzítendő.

10. A Társulás tulajdonában, kezelésében lévő vagyon átruházásával, hasznosításával, elidegenítésével, kezelésével kapcsolatos feladatokat és hatásköröket a felesleges vagyontárgyak hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzatok tartalmazzák.

11. A költségvetési gazdálkodás során az eszközökről és azok állományának változásáról folyamatosan részletező nyilvántartás készül mennyiségben és értékben.

12. A mérlegtételek alátámasztására, a mérleg fordulónapjára vonatkozó részletező nyilvántartások a leltár, valamint az analitikus nyilvántartások alapján készülnek.

13. A Társulásnál az OrganP egységes költségvetési integrált gazdálkodási rendszer működik, mely működtetésének, használatának és számviteli kapcsolatainak leírását a „Felhasználói dokumentáció” tartalmazza.

14. A Társulásnál az ugyanazon partnerrel szembeni követelések és kötelezettségek egymással szembeni beszámítása során a kompenzálás számviteli elszámolásának technikája alkalmazandó. A kompenzálás számviteli elszámolása a bruttó elszámolás elvét követve, bruttó módon történik.

15. Amennyiben a szabályzatban naptári napokban meghatározott határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő az azt követő legközelebbi munkanapon jár le. Ha a szabályzatban meghatározott határnap munkaszüneti nap, a teljesítésre a határnapot követő legközelebbi munkanapig van lehetőség.

II. Fejezet **A számviteli politika alapelvei**

5. A számviteli politika és a számviteli alapelvek kapcsolata

16. A vállalkozás folytatásának elve

16.1 A vállalkozás folytatásának elve azt jelenti, hogy a Társulás mérlegeli a velük szemben támasztott követelményeket, tervezi és biztosítja az azok teljesítéséhez szükséges feltételeket. Vagyonát, anyagi eszközeit a tevékenysége folytatásának biztosítása érdekében veszi számba.

16.2. A beszámoló elkészítésekor és a könyvvezetés során a kiinduló alap az, hogy a működés a jövőben is fenntartható, a tevékenység folytatható, és nem várható a működés beszüntetése vagy bármely okból történő jelentős csökkenése. Ezen számviteli alapelv alkalmazása során a beszámolóval érintett időszakban bekövetkezett szervezeti és feladatváltozások is figyelembe veendők.

17. A teljesség elve

17.1. A többi alapelv figyelembevételével, a könyvvitelben rögzítendő az eszközökre és a forrásokra, illetve a tárgyévi eredményre hatást gyakorló valamennyi gazdasági esemény. A gazdasági esemény hatása a beszámolóban az Szt., az Áhsz., illetve a jelen szabályzatban előírtak szerint mutatóba. Azok a gazdasági események is ide sorolandók, amelyek az adott költségvetési évre vonatkoznak, amelyek egyrészt a mérleg fordulónapját követően, de még a mérleg elkészítését megelőzően váltak ismertté, másrészt azok is, amelyek a mérleg fordulónapjával lezárt költségvetési év gazdasági eseményeiből erednek, a mérleg fordulónapja előtt még nem következtek be, de a mérleg elkészítését megelőzően ismertté váltak. Biztosítandó, hogy a gazdasági események könyvelésének alapját képező, az adott évre vonatkozó bizonylatok hiánytalanul, hézagmentesen feldolgozásra kerüljenek.

17.2. A költségvetési számvitelben a teljesség elve oly módon érvényesül, hogy a költségvetés naptári évre készül.

18. A valóság elve

A beszámolóban csak olyan tétel szerepelhet, mely a valóságban is megtörtént, megtalálható, bizonyítható, továbbá kívülálló által is megállapítható. Ennek alapvető feltétele az, hogy a beszámolót alátámasztó leltár a jelen szabályzatban, illetve a mindenkor hatályos leltározási szabályzatban foglalt előírások szerint készül. A leltárban az eszközök, a követelések, valamint a kötelezettségek értékelése a mindenkor hatályos értékelési szabályzatban leírt értékelési elvek és módszerek alapján történik.

19. A világosság elve

A beszámoló érthető, áttekinthető és az Áhsz.-ben előírt formában készül. Az érthetőség a beszámolóban szereplő információk lényeges jellemzője.

20. A következetesség elve

A Társulás gazdálkodásáról adott beszámoló tartalma és formája, valamint az azt alátámasztó könyvvizetés legyen állandó és összehasonlítható.

21. A folytonosság elve

A költségvetési év nyitó adatai megegyeznek az előző költségvetési év megfelelő záró adataival, ha az egymást követő költségvetési években az eszközök és források értékelése nem változik. Az egymást követő években az eszközök és a források értékelése és az eredmény számbavétele csak az Szt.-ben meghatározott szabályok szerint változhat.

22. Az összemérés elve

A pénzügyi teljesítéstől függetlenül, az adott időszak eredményének meghatározásakor számba vételre kerülnek a tevékenységek adott időszaki teljesítéseinek elismert bevételei és a bevételeknek megfelelő költségek (ráfordítások). A bevételek és a költségek (ráfordítások) ahhoz az időszakhoz kapcsolódnak, amikor azok gazdaságilag felmerültek. Az összemérés elve a költségvetési számvitelben oly módon érvényesül, hogy a költségvetési és a vállalkozási maradvány megállapításakor a bevételek és a kiadások tevékenységenként elkülönítve kerülnek figyelembevételre.

23. Az óvatosság elve

Nem lehet eredményt kimutatni akkor, ha az árbevétel vagy a bevétel pénzügyi realizálása bizonytalan. A tárgyévi eredmény meghatározásakor az értékvesztés elszámolása keretében az előrelátható kockázat és feltételezhető veszteség még akkor is figyelembe veendő, ha az a költségvetési év mérlegének fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között vált ismertté. Az értékcsökkenés és az értékvesztés elszámolandó, függetlenül attól, hogy a költségvetési év eredménye nyereség vagy veszteség.

24. A bruttó elszámolás elve

A bevételek és a költségek (ráfordítások), illetve a követelések és a kötelezettségek egymással szemben nem számolhatók el.

25. Egyedi értékelés elve

Az eszközök, követelések és a kötelezettségek rögzítése és értékelése a könyvvizetés és a beszámoló készítése során egyedileg történik. Az egyedi értékelés sajátosan érvényesülhet az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések esetében.

26. A tartalom elsődlegessége a formával szemben

A beszámoló készítése és a könyvviteli elszámolás során a dokumentumok nem azok elnevezése vagy jogi formája szerint, hanem valós tartalmuk alapján ítélandók meg.

27. Lényegesség elve

Lényegesnek minősül minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása befolyásolhatja a beszámoló alapján hozott gazdasági döntéseket.

28. A költség-haszon összevetésének elve

28.1. A beszámolóban szereplő információból nyerhető haszon álljon arányban az információk előállításának költségeivel. A költség-haszon összevetése minden olyan esetben alkalmazandó, amikor egy gazdasági esemény, egy üzleti tranzakció számviteli vagy más költsége indokolatlanul meghaladja az abból származó bevételt (pl. mindazon követelés behajthatatlannak minősítendő, amely behajtása során több költség keletkezik, mint a várható bevétel).

28.2. A költség-haszon összevetésének elve nem alkalmazható azon információ előállítása tekintetében, amely szolgáltatását törvény vagy egyéb jogszabály határoz meg.

29. Az időbeli elhatárolás elve

Az olyan - két vagy több üzleti évet is érintő - gazdasági események hatásainak, az adott időszakot érintő bevételeinek és költségeinek elszámolása olyan arányban történik meg, ahogyan azok az alapul szolgáló időszak és az elszámolási időszak között megoszlanak. Az időbeli elhatárolás elve a költségvetési számvitelben nem alkalmazható.

III. Fejezet

Beszámoló-készítés, valamint könyvvizsgálattal kapcsolatos feladat- és hatáskör

6. Beszámolási és könyvvizsgálati forma, a beszámoló készítésének időpontja

30. A beszámoló formája, határideje és a könyvvizsgálás

30.1. Az Áhsz.-ben foglalt előírások alapján a Társulásnál éves beszámoló készül, valamint költségvetési és pénzügyi könyvvizsgálattal történik.

30.2 A Társulás az éves költségvetési beszámolóját a költségvetési évet követő év február 28-át követő húsz napon belül tölti fel a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe.

30.3. Az éves költségvetési beszámoló költségvetési könyvvizsgálattal készített részei

- a) a költségvetési jelentés,
- b) a maradványkimutatás,
- c) a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről szóló adatszolgáltatás.

30.4. Az éves költségvetési beszámoló költségvetési könyvvizsgálattal készített részei biztosítják a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését és a zárszámadás elkészítését.

30.5. Az éves költségvetési beszámoló pénzügyi könyvvizsgálattal készített részei

- a) a mérleg,
- b) az eredménykimutatás és
- d) a kiegészítő melléklet.

30.6. Az éves költségvetési beszámoló pénzügyi könyvvezetésből készített részei biztosítják a vagyoni helyzet és az eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását, valamint a zárszámadás kiegészítő információinak elkészítését.

31. Az időközi költségvetési jelentés

31.1. A költségvetési év során havi gyakorisággal időközi költségvetési jelentés készül a Kincstár számára. Az időközi költségvetési jelentés az egységes rovatrend rovatainak eredeti és módosított előirányzatait, követeléseit, kötelezettségeit, valamint azok teljesítését tartalmazza.

31.2. A Társulás az időközi költségvetési jelentését

- a) a költségvetési év első három hónapjáról április 20. napjáig,
- b) a negyedik hónaptól kezdődően havonta, a tárgyhót követő hónap 20. napjáig, továbbá
- c) a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5. napjáig,

tölti fel, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe.

32. Az éves mérleg és az időközi mérlegjelentés elkészítési határideje

32.1. Az éves mérlegkészítés időpontja a költségvetési évet követő év február 25-e.

32.2. A költségvetési év során negyedéves gyakorisággal, az eszközök és források alakulásáról - a főkönyvi kivonat pénzügyi főkönyvi számláinak adataiból, vagy az azt alátámasztó nyilvántartásokból - időközi mérlegjelentés készül.

32.3. A Társulás az időközi mérlegjelentését

- a) a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig,
- b) a negyedik negyedévre vonatkozó időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő év február 5. napjáig, valamint
- c) az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően

tölti fel, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe.

7. Felelősség a számviteli politikáért

33. Felelősség a számviteli politikáért

33.1. A számviteli politika főbb irányainak meghatározásáért, az elkészítéséért, annak végrehajtásáért és módosításáért a 34.2. pont figyelembevételével a Társulási Tanács Elnöke felelős.

33.2. A számviteli politikában meghatározott feladatok irányításáért, végrehajtásáért, a könyvelés rendjének kialakításáért és szabályozásának elkészítéséért a Társulási Tanács Elnöke felelős.

8. A számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából kiemelt tételek

34.1. Lényeges szempontok

A lényegesség elve alapján lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása befolyásolja a beszámoló adatait, a felhasználó döntéseit. A megbízható és valós összképet befolyásoló információk szempontjából lényeges információ, amely a vagyoni, pénzügyi helyzetet befolyásolja, továbbá a belső gazdálkodást érintő szervezeti változások és az értékelési szabályok változása.

34.2. Nem lényeges szempontok

Nem tekintjük lényegesnek a kisértékű tárgyi eszközök, vagyoni értékű jogok és szellemi termékek minősítése szempontjából a használati időt A terven felüli értékcsökkenés elszámolása tekintetében nem lényeges, hogy az értékcsökkenést milyen tényező okozta (kopás, avulás, megsemmisülés, lopás), különösen, ha a terven felüli értékcsökkenés éves összértéke az éves terv szerinti értékcsökkenés összege alatt marad.

34.3. Jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba megállapításának évében a különböző ellenőrzések során, ugyanazon költségvetési évet érintően a pénzügyi számvitelben megállapított hibák, hibahatások együttes, előjeltől független összege eléri vagy meghaladja az ellenőrzött költségvetési év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2%-a meghaladja a 100 millió forintot, akkor a 100 millió forint.

34.4. Nem jelentős összegű hiba

Nem jelentős összegű hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba 34.3. pont szerinti értékhatárát.

34.5. Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

Kivételes nagyságú, vagy előfordulású bevételnek tekintendő a következő jogcímen megjelenő bevételek:

- Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök piaci – illetve jogszabályi eltérő rendelkezése esetén jogszabály szerinti – érték (9243.).
- Társaságba bevitt értékpapírnak vagy részesedésnek nem minősülő vagyontárgyak létesítő okiratban meghatározott érték és a könyv szerinti érték között realizált nyereség (ha a létesítő okiratban meghatározott érték magasabb, mint a könyvszerinti érték (9244.).
- Harmadik személy által átvállalt és a jogosult által elengedett kötelezettség (9244.).
- Tőkekivonással történő tőkeleszállításnál a bevont tartós részesedés, vagy a megszűnt tartós részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett eszközök értéke nyereségjellegű különbözete (ha az átvett eszközök nyilvántartás szerinti értéke nagyobb, mint a bevont, vagy megszűnt tartós részesedés könyv szerinti értéke) (9321., 9322.).

- Térítés nélkül átvett, ajándékként hagyatékként kapott, többletként fellelt tartós részesedések (9323., 9324.).
- Térítés nélkül átvett befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott értékpapírok (9331.).
- Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott értékpapírok (9332.).

Amennyiben a felsorolt tételek összege külön-külön meghaladja a mérleg főösszeg 2%-át, illetve, ha a mérleg főösszeghez viszonyított százalékos érték meghaladja a 100 millió forintot, kivételes nagyságú, vagy előfordulású bevételnek kell tekinteni.

34.6. Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek, ráfordítások

Kivételes nagyságú, vagy előfordulású költségnek, ráfordításnak tekintendő a következő jogcímen megjelenő tételek:

- Behajthatatlannak nem minősülő, elengedett követelés könyv szerinti értéke (8435.).
- Tartozás átvállalás során – ellentételezés nélkül – átvállalt kötelezettség szerződés (megállapodás) szerinti összege a tartozást átvállalónál (8435.).
- Tőkekivonással történő tőkeleszállításnál a bevont tartós részesedés vagy a megszűnt tartós részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett eszközök értéke ráfordítás jellegű (veszteség) különbözete (8511, 8512.).
- Térítés nélkül átadott tartós részesedések (8513.).
- Térítés nélkül átadott befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott értékpapírok (8521.).

Amennyiben a felsorolt tételek összege külön-külön meghaladja a mérleg főösszeg 2%-át, illetve, ha a mérleg főösszeghez viszonyított százalékos érték meghaladja a 100 millió forintot, kivételes nagyságú vagy előfordulású költségnek, ráfordításnak kell tekinteni.

IV. Fejezet

Az eszközök és források minősítése

9. Eszközök

35. Az eszközök minősítésénél a következő szempontok érvényesülnek
- a) a minősítés eszközcsoportonként, illetve eszközönként történik,
 - b) az ismétlődő eszközbeszerzéseknél az elhasználódás, selejtezés gyakorisága vizsgálendő, továbbá
 - c) az egyes eszközcsoportok fizikai jellemzőik alapján egyértelműen kizárhatók a befektetett vagy a forgóeszközök köréből.
36. Az eszközök minősítése a Projekt Irányító Szervezet feladata.

10. A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök

37. A nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök

37.1. A nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök között olyan rendeltetésű eszközt lehet kimutatni, amelynek a tevékenységet tartósan, legalább egy éven - a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír esetében a mérleg fordulónapot követő költségvetési éven - túl szolgálja.

37.2. A nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök között kerül kimutatásra a saját tulajdonban álló, a pénzügyi lízing keretében átvett, a vagyonnevelésbe kapott eszközök, valamint a beruházások és felújítások értéke.

37.3. A nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök a mérlegben

- a) az immateriális javak,
- b) a tárgyi eszközök,
- c) a befektetett pénzügyi eszközök és
- d) a koncesszióba, vagyonnevelésbe adott eszközök.

38. A befektetett eszközökbe tartozó immateriális javak

38.1. Az immateriális javak

- a) a vagyoni értékű jogok,
- b) a szellemi termékek és
- c) az immateriális javak érték helyesbítése.

38.2. Vagyoni értékű jog az olyan megszerzett jog, amely nem kapcsolódik ingatlanhoz és nem tartozik a szellemi termékek közé. Ilyenek különösen: ingatlanhoz nem kapcsolódó bérleti jog, használati jog és koncessziós jog, a játékjog, licencek, szellemi termékek felhasználási joga, vagyonnevelői jog, valamint az ingatlanhoz nem kapcsolódó egyéb jogok.

38.3. Szellemi termék a vagyoni értékű jogok közé nem sorolt immateriális jószág, különösen

- a) az iparjogvédelemben részesülő alkotás (különösen szabadalom, használati minta, formatervezési minta, know-how, védjegy, földrajzi árujelző, kereskedelmi név),
- b) a szerzői jogvédelemben részesülő szerzői mű és a szomszédos jogok (különösen szoftvertermékek, műszaki tervek), valamint
- c) a jogvédelemben nem részesülő, de titkosságuk révén monopolizált szellemi javak, függetlenül attól, hogy azokat használatba vették-e vagy sem.

38.4. Az immateriális javaknál a Társulás nem alkalmaz érték helyesbítést.

39. A befektetett eszközökbe tartozó tárgyi eszközök

39.1. Tárgyi eszközök a mérlegben

- a) ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok,
- b) gépek, berendezések, felszerelések, járművek,
- c) tenyészállatok,
- d) beruházások, felújítások, valamint
- e) a tárgyi eszközök érték helyesbítése.

39.2. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok

39.2.1. Ingatlan a rendeltetésszerűen használatba vett földterület és minden olyan anyagi eszköz, amelyet a földdel tartós kapcsolatban létesítettek. Ide sorolandók

- a) a földterület,
- b) a telek, a telkesítés,
- c) az épület, az épületrész,
- d) az egyéb építmény,
- e) az ültetvények,
- f) az erdő és
- g) az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok.

39.2.2. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog különösen a földhasználat, a haszonélvezet és használat, a bérleti jog, a szolgálmi jog, az ingatlanok rendeltetésszerű használatához kapcsolódó - jogszabályban nevesített - hozzájárulások, díjak megfizetése alapján szerzett használati jog (víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, villamos energia hálózati csatlakozási díj, gázhálózati csatlakozási díj), valamint az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb jogok.

39.3. Gépek, berendezések, felszerelések és járművek között kerül kimutatásra

- a) a rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett, feladatellátást biztosító aktivált gép, berendezés, számítás- és ügyvitel-technikai eszköz, valamint az itt felsorolt eszközökön végzett és aktivált beruházás, felújítás, valamint
- b) a rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett, forgalmi rendszámmal ellátott közúti jármű, a vízi és légi személy- és áruszállító eszköz, valamint ezen járműveken végzett és aktivált beruházás, felújítás.

39.4. A Társulás tenyészállattal nem rendelkezik.

39.5. Beruházások, felújítások

39.5.1. Beruházás a rendeltetésszerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszköz bekerülési értéke, továbbá a már használatba vett, valamint a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközön végzett bővítéssel, rendeltetésváltással, átalakítással, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelésével összefüggő munka - még nem aktivált - bekerülési értéke.

39.5.2. Felújítás az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az előállított termékek minősége vagy az adott eszköz használata jelentősen javul, és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak.

39.5.3. Felújítás a korszerűsítés is, ha az a korszerű technika alkalmazásával a tárgyi eszköz egyes részeinek az eredetitől eltérő megoldásával vagy kicserélésével a tárgyi eszköz üzembiztonságát, teljesítőképességét, használhatóságát vagy gazdaságosságát növeli.

39.5.4. A tárgyi eszköz felújítása akkor szükséges, amikor a folyamatosan, rendszeresen elvégzett karbantartás mellett a tárgyi eszköz oly mértékben elhasználódott, amely már a rendeltetésszerű használatot veszélyezteti.

39.6. A Társulás tárgyi eszközeinél értékhelyesbítés nem alkalmazandó.

40. A befektetett eszközökbe tartozó befektetett pénzügyi eszközök

40.1. Befektetett pénzügyi eszközök a mérlegben

- a) tartós részesedés,
- b) tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, valamint
- c) befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése.

40.2. Tartós részesedés minden olyan tulajdoni részesedést jelentő befektetés (részvény, üzletrész vagy vagyoni betét), ahol a tulajdoni részesedés tartós jövedelmet, befolyásolási, irányítási vagy ellenőrzési lehetőséget biztosít a tulajdonosnak. Tartós részesedés továbbá az Társulásnak a nem gazdasági társaságban lévő más tartós befolyásolási, irányítási vagy ellenőrzési lehetőséget biztosító részesedése, ideértve a tartós befektetési jegyeket is.

40.3. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír az olyan hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, amelynek lejáratát, beváltását a mérleg fordulónapját követő költségvetési évben még nem esedékes, és amely értékesítése a mérleg fordulónapját követő költségvetési évben nem várható.

40.4. A Társulás befektetett pénzügyi eszközeinél értékhelyesbítés nem alkalmazandó.

41. A befektetett eszközökbe tartozó koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök

41.1. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök között azok a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök és azok értékhelyesbítése kerülnek kimutatásra, amelyek üzemeltetését - a Társulás, mint tulajdonos - államháztartáson kívüli szervezetnek, természetes személynek koncessziós szerződéssel átadta vagy amelyekre államháztartáson kívüli szervezettel, természetes személlyel vagyonkezelői szerződést kötött. Az átadáskor az eszköz bruttó értéke és az elszámolt értékcsökkenése, értékvesztése, értékhelyesbítése a koncesszióba vagy vagyonkezelésbe adott eszközök közé vezetendő át.

41.2. A Társulás koncesszióba és vagyonkezelésbe adott eszközeinél értékhelyesbítés nem alkalmazandó.

11. A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök

42. A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök a mérlegben

- a) a készletek és
- b) az értékpapírok.

43. Készletek

43.1. Készlet a Társulás tevékenységét közvetlenül vagy közvetve szolgáló olyan eszköz, amely a működés, az üzemeltetés, a szakmai feladat ellátása vagy a szolgáltatás nyújtása során kerül felhasználásra.

43.2. Készletek tagolása a mérlegben a következő:

- a) a vásárolt készletek (anyag, áru),
- b) az átsorolt, követelés fejében átvett készletek,
- c) az egyéb készletek,
- d) a befejezetlen termelés,
- e) a félkész termékek, késztermékek értéke és

f) a növendék, hízó és egyéb állatok.

43.3. A mérlegben az átsorolt, követelés fejében átvett készletek között kerül kimutatásra mindazon eszköz, amelyet az immateriális javak és tárgyi eszközök közül értékesítés céljából átsoroltak. Kötelező az immateriális javak, tárgyi eszközök átsorolása akkor, ha azokat a használatból kivonták, de az értékesítésük három hónapnál hosszabb időt vesz igénybe.

44. Értékpapírok

44.1. Értékpapírok tagolása a mérlegben

- a) a forgatási célból vásárolt hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, valamint
- b) a nem tartós befektetésként vásárolt részesedések.

44.2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok az olyan hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (kárptárlási jegy, kincstárjegy, államkötvény, önkormányzatok kötvényei,), amelyek lejáratá, beváltása a mérleg fordulónapját követő költségvetési évben esedékes, vagy azokat a mérleg fordulónapját követő költségvetési évben értékesíteni szándékoznak.

44.3. Nem tartós befektetésként vásárolt részesedés minden olyan nem tartós befektetési jegy, valamint tulajdoni részesedést jelentő befektetés, amelyet egy éven belül értékesíteni szándékoznak.

12. A pénzeszközök

45. Pénzeszközök a mérlegben

- a) a lekötött bankbetétek,
- b) a pénztárak, csekkek, betétkönyvek,
- c) a forintszámlák és
- d) a devizaszámlák.

46. Lekötött bankbetétek

Lekötött bankbetétek a betét elhelyezésének évén túli, és az éven belüli lejáratú forint és deviza lekötött bankbetétek.

47. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

A pénztárak, csekkek, betétkönyvek között jelenik meg a készpénzforgalom, a pénzforgalmi betétkönyvekben kezelt pénzeszközök állománya és azok változásai, valamint az elektronikus pénz.

48. A forintszámlák és a devizaszámlák

A Társulás forintban és devizában vezetett fizetési számlái - ideértve az Ávr. 146. § (2) bekezdése szerinti alszámláit is - egyenlege és annak változása a költségvetési számvitelben költségvetési vagy finanszírozási bevételként vagy kiadásként kerül nyilvántartásba vételre.

13. A követelések

49. Követelések a mérlegben az egységes rovatrend szerinti rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartásba vett követelések mindaddig, amíg azokat pénzügyileg vagy egyéb módon nem rendezték, jogszabály alapján el nem engedték vagy behajthatatlan követelésként le nem írták.

50. Követelések a mérlegben

- a) a költségvetési évben esedékes követelések,
- b) a költségvetési évet követően esedékes követelések, valamint
- c) a követelés jellegű sajátos elszámolások.

51. A költségvetési évben és költségvetési évet követően esedékes követelések a költségvetési bevételek kiemelt előirányzatai és finanszírozási bevételek szerinti tagolásban kerülnek kimutatásra.

52. Követelés jellegű sajátos elszámolások

- a) az immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek és az igénybe vett szolgáltatások szállítójának - általános forgalmi adót nem tartalmazó - előlegként megfizetett összege, a foglalkoztatottnak adott illetmény-, munkabérelőleg, az utólagos elszámolásra adott más előleg, a teljesített túlfizetések, a téves és a visszajáró kifizetések, ideértve az Áhsz. 40. § (2) bekezdés a) pontja szerinti visszatérítendő költségvetési kiadásoknak az Áhsz. 40. § (4) bekezdése szerint elszámolt összege az előleggel történő elszámolásig, visszatérítésig,
- b) a támogatás, ellátás továbbadása céljából más szervezet fizetési számlájára folyósított összegek a folyósítónál a folyósított összeg felhasználásáig vagy visszatérítéséig,
- c) a más által beszedett, de a Társulást megillető összegek a részére történő továbbutalásig vagy - jogszabály felhatalmazása alapján - azok felhasználásának kiadásként történő elszámolásáig,
- d) a vagyionkezelésbe adó tulajdonosnál, tulajdonosi joggyakorló szervezetnél a vagyionkezelésbe adott eszközzel kapcsolatos visszapótlási követelés a követelés megszűnéséig vagy pénzben történő teljesítéséig,
- e) a gazdasági társaság alapítása, jegyzett tőkéjének emelése vagy más részesedés megszerzése esetén a ténylegesen átadott pénzeszközök és más eszközök értéke gazdasági társaságnak történő átadás esetén a cégbírósági bejegyzés, más szervezet esetén a részesedésszerzés visszaigazolása időpontjáig, valamint
- f) a letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközöket, valamint a szerződés megerősítésével, szerződésszegéssel kapcsolatban nem végleges adott pénzbiztosítékokat (pl.: foglaló, kötbér) az adott pénzeszköz visszaadásáig vagy kiadásként történő elszámolásáig.

14. Egyéb sajátos elszámolások

53. A mérlegben az egyéb sajátos elszámolások között az általános forgalmi adó elszámolásait, valamint az egyéb sajátos eszközoldali elszámolásokat kell kimutatni. A mérlegben az általános forgalmi adó elszámolásai között az előzetesen felszámított és az áthárított, valamint a fordított adózás alá tartozó általános forgalmi adót kell elszámolni. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások a mérlegben:

- a) a decemberben kifizetett december havi illetményeket, munkabéreket, a törvény szerinti illetmények, munkabérek rovaton elszámolandó más kifizetések a költségvetési évet követő év január hónapjáig,

- b) az utalványok, bérletek és minden készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök beszerzése a foglalkoztatottak, ellátottak részére történő kiadásáig, támogatásként történő átadásáig, továbbértékesítéséig, a hiányzó, megsemmisült, érvénytelenített utalványok, bérletek, és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök állományból történő kivezetéséig, valamint
- c) a hiányzó, megsemmisült, érvénytelenített utalványok, bérletek állományából történő kivezetésig.

15. Az aktív időbeli elhatárolások

54. Aktív időbeli elhatárolások a mérlegben

- a) az eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása,
- b) a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása és
- c) a halasztott ráfordítások.

55. Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása

Az eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása között az olyan járó bevételek kerülnek kimutatásra, amelyek csak a mérleg fordulónapja után esedékesek, de a mérleggel lezárt időszakra számolandók el.

56. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

A mérlegben a költségek és ráfordítások aktív időbeli elhatárolása között kerülnek kimutatásra a mérleg fordulónapja előtt felmerült, elszámolt olyan összegek, amelyek költségként, ráfordításként csak a mérleg fordulónapját követő időszakra számolhatók el.

57. Halasztott ráfordítások

Halasztott ráfordításként kerül kimutatásra az ellentételezés nélküli tartozásátvállalás során - a tartozásátvállalás beszámolási időszakában - a véglegesen átvállalt és pénzügyileg nem rendezett kötelezettség rendkívüli ráfordításként elszámolt, szerződés vagy megállapodás szerinti összege. Az elhatárolás megszüntetése az átvállalt kötelezettség pénzügyi rendezésekor a teljesítésnek megfelelően, a rendkívüli ráfordításokkal szemben történik.

16. Források

58. Források a mérlegben

- a) a saját tőke,
- b) a kötelezettségek és
- c) a passzív időbeli elhatárolások.

59. A saját tőke bontása a mérlegben

- a) a nemzeti vagyon induláskori értéke és változásai,
- b) a nemzeti vagyon változásai,
- c) az egyéb eszközök induláskori értéke és változásai,
- d) a felhalmozott eredmény,
- e) eszközök értékhelyesbítésének forrása és
- f) a mérleg szerinti eredmény.

59.1. A nemzeti vagyon induláskori értéke

A mérlegben a nemzeti vagyon induláskori értéke a 2014. január 1-jén meglévő, a nemzeti vagyonba tartozó eszközök bekerülési értékének forrása. Ezen érték csak az Áhsz. 49/A-49/B. § szerinti esetben vagy törvény, kormányrendelet, miniszteri rendelet előírása alapján változhat.

59.2. A nemzeti vagyon változásai

A nemzeti vagyon változásai a 2014. január 1-jét követően a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök és forgóeszközök Áhsz. 15. § (2)-(3a) bekezdése, 16/A. § és a 49/A-49/B. § szerinti jogcímenek elszámolt változásai.

59.3. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai az Áhsz. 2014. január 1-jén hatályos rendelkezése szerint nem idegen pénzeszközök forrása - ide nem értve a tulajdonosi joggyakorló szervezeteket -, valamint a nemzeti vagyonba nem tartozó egyéb eszközök 49/A-49/B. § szerinti változásai.

59.4. Felhalmozott eredmény, az eszközök értékhelyesbítésének forrása

59.4.1. A mérlegben felhalmozott eredmény az előző költségvetési évek felhalmozott eredménye. A mérlegsoron negatív eredmény is szerepeltethető.

59.4.2. Az eszközök értékhelyesbítésének forrása az elszámolt értékhelyesbítés összege. Az eszközök értékhelyesbítése és az eszközök értékhelyesbítésének forrása kizárólag egymással szemben és azonos összegben változhat.

59.4.3. A Társulásnál az értékhelyesbítés módszere nem alkalmazandó.

59.5. Mérleg szerinti eredmény

A mérleg szerinti eredmény az eredmény-kimutatásban ilyen címen kimutatott összeggel egyezően szerepel a mérlegben.

60. A kötelezettségek

60.1. Kötelezettségek a mérlegben

- a) az egységes rovatrend szerinti rovatokhoz kapcsolódó nyilvántartási számlákon nyilvántartásba vett végleges kötelezettségvállalások, valamint
- b) más fizetési kötelezettségek

mindaddig, amíg azokat pénzügyileg ki nem egyenlítették, el nem engedték, vagy más módon nem rendezték.

60.2. A kötelezettségek bontása a mérlegben

- a) a költségvetési évben esedékes kötelezettségek,
- b) a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek, valamint
- c) a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások.

60.3. A költségvetési évben és a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai és finanszírozási kiadások szerinti tagolásban kerülnek kimutatásra.

60.4. A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások

- a) a kapott előlegek az előleggel történő elszámolásig, visszatérítésig, amelyek a kapott túlfizetésekből, a téves és visszajáró befizetésekből - ideértve az Áhsz. 40. § (2) bekezdés b) pontja és (3) bekezdése szerint visszatérítendő költségvetési bevételeknek az Áhsz. 40. § (4) bekezdése szerint elszámolt összegét is -, valamint az egyéb kapott előlegekből - ideértve különösen a termékértékesítés vagy szolgáltatásnyújtás során a vevőktől kapott, általános forgalmi adót nem tartalmazó előlegekből, valamint az utólagos elszámolásra átvett pénzeszközökből - állnak,
- b) a támogatás továbbadása céljából más szervezet fizetési számlájára folyósított összegek a fogadó szervezetnél a folyósított összeg felhasználásáig vagy visszatérítéséig,
- c) a Társulás által beszedett, de más szervezetet megillető - bevételként e szervezetnél elszámolandó – összegek, a bevétel jogosult részére történő továbbutalásig, vagy - jogszabály felhatalmazása alapján - azok felhasználásáig,
- d) a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos kötelezettség jellegű sajátos elszámolások a vagyionkezelőnél a vagyionkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség a visszapótlási kötelezettség megszűnéséig, vagy pénzben történő teljesítésének megállapításáig, továbbá a gazdasági társaságok alapítása, jegyzett tőkéjének emelése során a létesítő okiratban vagy annak módosításában szereplő, de a társulás részére még át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások az átadás időpontjáig,
- e) a nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjai forrásaiból finanszírozott ellátások és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai egymás közötti elszámolásai kifizetésének megtérítésére vonatkozó kötelezettséget a finanszírozó szervezetnél annak megtérítéséig,
- f) a letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, valamint a szerződés megerősítésével, szerződésszegéssel kapcsolatban nem végleges jelleggel kapott pénzbiztosítékok (foglaló, kötbér, bánatpénz) a kapott pénzeszköz visszaadásáig vagy bevételként történő elszámolásáig, valamint
- g) az egyéb sajátos kötelezettség jellegű sajátos elszámolások, melyek közé tartozik a nemzetközi támogatási programok pénzeszközeiként az Európai Unió költségvetéséből közvetlenül kapott támogatások még fel nem használt pénzeszközei és az Európai Uniótól vagy más nemzetközi szervezetektől érkező olyan támogatások, amelyek végső kedvezményezettje valamely államháztartáson kívüli szervezet, személy, és a Társulásnál bevételként és kiadásként nincsenek megtervezve.

61. Passzív időbeli elhatárolások

61.1. Passzív időbeli elhatárolások a mérlegben

- a) az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása,
- b) a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása és
- c) a halasztott eredményszemléletű bevételek.

61.2. Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása

61.2.1. Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása a pénzügyi számvitelben elszámolt olyan eredményszemléletű bevétel, amely a mérleg fordulónapja utáni időszak eredményszemléletű bevételét képezi.

61.2.2. Itt számolandó el a költségek, ráfordítások ellentételezésére - visszafizetési kötelezettség nélkül - kapott, pénzügyileg az egységes rovatrend B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről és B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon rendezett támogatás összegéből a költségvetési évben költséggel, ráfordítással nem ellentételezett összeg.

61.2.3. Az elhatárolás a költségek, ráfordítások tényleges felmerülésekor, illetve a támogatási szerződésben, megállapodásban foglaltak teljesülésekor szűnik meg.

61.3. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

A mérlegben a költségek és ráfordítások passzív időbeli elhatárolása között kerülnek kimutatásra a mérleg fordulónapja előtti időszakot terhelő olyan költségek, ráfordítások, amelyek csak a mérleg fordulónapja utáni időszakban merülnek fel, kerülnek számlázásra.

61.4. Halasztott eredményszemléletű bevételek

61.4.1. A halasztott eredményszemléletű bevételek a rendkívüli bevételként elszámolt

- a) felhalmozási célra - visszafizetési kötelezettség nélkül - kapott, pénzügyileg a felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei között rendezett támogatás véglegesen átvett pénzeszköz összege,
- b) az elengedett, valamint a harmadik személy által átvállalt kötelezettség összege, amennyiben az a kötelezettség terhére beszerzett eszközökhöz kapcsolódik (legfeljebb a kapcsolódó eszköz nyilvántartás szerinti értékében), valamint
- c) a térítés nélkül (visszaadási kötelezettség nélkül) átvett eszközök, továbbá az ajándékként, a hagyatékként kapott, a többletként fellelt eszközök piaci - illetve jogszabály eltérő rendelkezése esetén a jogszabály szerinti - értéke.

61.4.2. A támogatásként, a véglegesen átvett pénzeszközként, a térítés nélkül átvett eszközönként kimutatott halasztott bevétel megszűnik a fejlesztés során megvalósított eszköz, az elengedett, valamint a harmadik személy által átvállalt kötelezettséghez kapcsolódó eszköz, illetve térítés nélkül átvett eszköz (ideértve az ajándékként, a hagyatékként kapott, a többletként fellelt eszközöket is) Szt. 47-51. § szerint meghatározott bekerülési értékének, illetve bekerülési értéke arányos részének költségkénti, illetve ráfordításkénti elszámolásakor. A fejlesztési támogatás miatt kimutatott halasztott bevétel megszűnik a támogatás visszafizetésekor is.

16. A kis értékű immateriális javak, tárgyi eszközök, követelések és a behajthatatlan követelések

62. Kis értékű eszközök nagysága

Kis értékű eszköznek minősül a Társulásnál minden olyan vagyoni értékű jog, szellemi termék vagy tárgyi eszköz, melynek egyedi bekerülési értéke nem haladja meg a 200 ezer forintot.

63. Kisösszegű követelés minősítése

A kisösszegű követelésnek minősül a Társulásnál az a követelés, melynek összege nem haladja meg a bruttó 100 ezer forintot.

64. A behajthatatlan követelés és a követelés elengedése

A behajthatatlan és az elengedett követelés eseteit, valamint az irányadó eljárási rendet a mindenkor hatályos értékelési szabályzat tartalmazza.

V. Fejezet

Az eszközök értékelésének szabályai

17. A bekerülési érték meghatározása

65. A Társulásnál a bekerülési érték megállapításának alapja az Áhsz. 15., 16. és 16/A. §-ában foglaltak. Ezen túlmenően az Szt. 3. § (4) bekezdés 8. pontjában, 47. § (9) bekezdésében, 48. § (7) bekezdésében, 49. § (3)-(7) bekezdésében, 50. § (1)-(2), (4) és (6) bekezdésében, 51. § (1)-(4) bekezdéseiben és 62. § (2) bekezdésében foglaltak irányadóak.

66. Amennyiben az eszközök használatba vételekor a bekerülési érték meghatározásához nem áll az összes dokumentum rendelkezésre, akkor a bekerülési érték becsléssel (a szerződés, megrendelés, szállítólevél, piaci információk, jogszabályi előírások stb. figyelembevételével) kerül megállapításra.

67. A bekerülési érték megállapításáért a Projekt Irányító Szervezet a felelős.

18. A maradványérték meghatározása

68. A rendeltetésszerű használatbavétel és az üzembe helyezés időpontjában - a rendelkezésre álló információk alapján, a hasznos élettartam függvényében - az eszközök hasznos élettartamának végén realizálható értékének megfelelő maradványérték kerül meghatározásra.

69. Nincsen maradványérték a huszonötmillió forint bekerülési érték alatti gépek, berendezések, felszerelések, valamint járművek terv szerinti értékcsökkenése megállapítása során.

70. A Társulás eszközei esetén nulla a maradványérték, ha annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős.

Nem jelentős a maradványérték, ha

- a) annak összege nem éri el az adott tárgyi eszköz bekerülési értékének 20%-át,
- b) az eszköz nem értékesíthető vagy
- c) az eszköz csak eredeti rendeltetésétől megfosztva, szétszedve vagy hulladékként értékesíthető.

71. A maradványérték meghatározásáért a Projekt Irányító Szervezet a felelős.

72. A megbecsült maradványérték összege az állományba vételi bizonylaton szerepel.

73. A tárgyi eszköz analitikus nyilvántartó a megállapított maradványértéket az eszköz egyedi nyilvántartó kartonján feltünteti.

74. Értékcsökkenés csak a maradványértékkel csökkentett bekerülési értékre számolható el.

75. A maradványérték megállapítása során szükség esetén külső szakértőt vehet igénybe a Társulás.

19. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának szabályai

76. Az immateriális javak és tárgyi eszközök után terv szerinti értékcsökkenés kerül elszámolásra.

77. Az immateriális javaknak és a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értéke azokra az évekre osztandó fel, amelyekben ezeket az eszközöket a Társuláznál előreláthatóan használni fogják.

78. A terv szerinti értékcsökkenés leírási kulcsai

- a) vagyoni értékű jogoknál 16% vagy a tervezett használati idő alapján megállapított lineáris leírási kulcs,
- b) szellemi termékeknél 33%,
- c) tárgyi eszközöknél az 1996. évi LXXXI. törvény 2. számú mellékletében meghatározott kulcs, valamint
- d) az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok esetében annak az ingatlannak a leírási kulcsával egyező, amelyhez az adott vagyoni értékű jog kapcsolódik.

79. Az épület beruházásoknál a műszaki paraméterek alapján meghatározandó, hogy az adott eszköz hosszú, közép vagy rövid élettartamú szerkezettel rendelkezik-e. Ennek meghatározása a Projekt Irányító Szervezet feladata.

80. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása az üzembe helyezéstől kezdődően negyedévenként, az éves szintű leírási kulcsok alapján, a tényleges használatnak megfelelően, időarányosan történik. Az üzembe helyezésről minden esetben dokumentum készül.

81. A kis értékű immateriális javak bekerülési értéke a beszerzés, a kis értékű tárgyi eszközök bekerülési értéke az üzembe helyezés, használatba vétel negyedévében, a tárgynegyedév utolsó napján terv szerinti értékcsökkenésként egy összegben elszámolandó.

82. A Társulásnál az Áhsz. értékcsökkenés elszámolására vonatkozó előírásainak alkalmazására csak a 2014. január 1-jét követően üzembe helyezett vagy használatba vett eszközök után kerül sor.

20. A terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása

83. Terven felüli értékcsökkenés az immateriális javaknál és tárgyi eszközöknél akkor kerül elszámolásra, ha

- a) az immateriális jószág vagy a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) értéke tartósan lecsökken, mert az immateriális jószág vagy a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) a tevékenység változása miatt feleslegessé vált, értékesítésre kerül, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan vagy

- b) a vagyoni értékű jog a szerződés módosítása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető.

84. Amennyiben az immateriális jószág vagy a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) rendeltetésének megfelelően nem használható, használhatatlan, megsemmisült vagy hiányzik, az az immateriális javak, a tárgyi eszközök (ideértve a beruházást is) közül - a terven felüli értékcsökkenés elszámolása után - kivezetendő.

85. A terven felüli értékcsökkenés elszámolására a kivezetés időpontjával kerül sor.

86. Nem számolható el terv szerinti, illetve terven felüli értékcsökkenés a már teljesen leírt, továbbá nem számolható el terv szerinti értékcsökkenés a tervezett maradványértéket elért immateriális jószágnál vagy tárgyi eszköznél.

87. A terven felüli értékcsökkenés visszairása a Társulásnál nem alkalmazandó, mivel az immateriális javak és tárgyi eszközök nyilvántartása nem a piaci értéken történik, ami miatt értékvesztés elszámolására sem kerül sor.

21. Az értékvesztés elszámolásának, visszairásának feltételrendszere

88. Értékvesztés számolandó el

- a) a gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetésnél - függetlenül attól, hogy az a forgóeszközök, illetve a befektetett pénzügyi eszközök között szerepel - a befektetés könyv szerinti értéke és piaci értéke közötti - veszteségjellegű különbség összegében, ha ez a különbség tartósan mutatkozik és jelentős,
- b) a hitelviszonyt megtestesítő, egy évnél hosszabb lejáratú értékpapírnál - függetlenül attól, hogy az a forgóeszközök, illetve a befektetett pénzügyi eszközök között szerepel - ha a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír könyv szerinti értéke és - (felhalmozott) kamatot nem tartalmazó - piaci értéke közötti különbség veszteségjellegű, tartósan mutatkozik és jelentős összegű,
- c) a vevő, az adós minősítése alapján az üzleti év mérlegfordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követelésnél (ideértve a hitelintézetekkel, a pénzügyi vállalkozásokkal szembeni követeléseket, a kölcsönként, az előlegként adott összegeket, továbbá a bevételek aktív időbeli elhatárolása között lévő követelésjellegű tételeket is) - a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján - a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti - veszteségjellegű - különbség összegében, ha ez a különbség tartósan mutatkozik és jelentős összegű,
- d) a vásárolt készletnél (anyag, áru), ha annak bekerülési (beszerzési), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értéke,
- e) a saját termelésű készlet (befejezetlen termelés, félkész és késztermék, állat) esetében, ha a bekerülési (előállítási), illetve könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert és várható eladási ára,
- f) a vásárolt és a saját termelésű készletnél egyaránt, ha azok a vonatkozó előírásoknak (szabvány, szállítási feltétel, szakmai előírás stb.), illetve eredeti rendeltetésüknek nem felelnek meg, ha megrongálódtak, felhasználásuk, értékesítésük kétségessé vált vagy ha feleslegessé váltak.

89. A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök és forgóeszközök között kimutatott részesedések, értékpapírok, a készletek és a követelések értékvesztésének elszámolása során a különbszet akkor jelentős összegű, ha az értékvesztés összege meghaladja az egyedi bekerülési érték 10%-át, de legalább a százezer - tulajdonosi joggyakorló szervezeteknél részesedések, értékpapírok esetében a tízmillió - forintot.

90. Követelések államháztartáson belüli működési és felhalmozási célú támogatások bevételei után értékvesztés nem számolható el.

91. Az értékvesztés elszámolásának és visszairásának részletes szabályait a mindenkor hatályos értékelési szabályzat tartalmazza.

22. A kis értékű immateriális javak és a tárgyi eszközök elszámolásának szabályai

92. A Társulásnál a kis értékű eszköz a kettőszázezer forint egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű

- a) vagyoni értékű jog,
- b) szellemi termék vagy
- c) tárgyi eszköz.

93. A kis értékű immateriális javak (vagyoni értékű jogok, szellemi termékek) bekerülési értéke a beszerzést követően, a kis értékű tárgyi eszközök bekerülési értéke az üzembe helyezést vagy használatba vételt követően terv szerinti értékesökkenésként egy összegben elszámolandó.

23. Az immateriális javak és a tárgyi eszközök üzembe helyezésének dokumentálása

94. A beszerzett immateriális javak és tárgyi eszközök üzembe helyezéséről (használatbavételéről) állományba vételi bizonylat készül.

95. Az állományba vételi bizonylat tartalmazza

- a) a nyilvántartás évét, az eszköz megnevezését és azonosító számát, gyártási számát,
- b) az iktató és leltári számot,
- c) az üzembe helyezés keltét és számát,
- d) az állományba vételi bizonylat számát,
- e) a beruházás megvalósításának módját,
- f) az üzemeltetés helyét, továbbá
- g) a maradványértéket.

96. Az állományba vételi bizonylat kiállításáért a Projekt Irányító Szervezet felelős.

24. A mérlegben, értékben nem szereplő immateriális javak, a tárgyi eszközök és a készletek leltározásának módja

97. A mérlegben értékben nem szereplő immateriális javakról, a tárgyi eszközökről, a használt és használatban lévő készletről mennyiségi nyilvántartás készül. Ezen eszközök leltározása kettő évenként - a mennyiségi nyilvántartás alapján - a mindenkor hatályos leltározási szabályzatban meghatározottak szerint történik.

25. Általános költségek, általános kiadások és bevételek felosztási módszerei, vetítési alapok

98. A Társulás a felmerüléskor közvetlenül tevékenységekre terhelhető (elszámolható) költségeket a 7. Tevékenységek költségei számlaosztályban számolják el. A szabályzat előírásainak hatálya alá tartozó szervek egyike sem számol el a 6. Költséghelyek, általános költségek számlaosztályban közvetetten elszámolható költségeket.

VI. Fejezet A bizonylatok

26. A bizonylatok könyvekben történő rögzítésének rendje

99. Minden olyan gazdasági műveletről vagy eseményről, amely az eszközök, illetve az eszközök forrásainak állományát vagy összetételét megváltoztatja, bizonylat készül. A gazdasági művelet megtörténtét tükröző összes bizonylat adatai a könyvviteli nyilvántartásokban rögzítésre kerülnek.

100. A számviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján jegyezhető be adat. Szabályszerű az a bizonylat, amely az adott gazdasági műveletre vonatkozóan a könyvvitelben rögzítendő és a más jogszabályban előírt adatokat a valóságnak megfelelően, hiánytalanul tartalmazza, megfelel a bizonylat általános alakai és tartalmi követelményeinek és amelyet - hiba esetén - előírászerűen javítottak.

101. A költségvetési számvitelben a költségvetési évre vonatkozó gazdasági események hatását legkésőbb

- a) az előirányzatok tekintetében a költségvetési évet követő év február 28. napjáig,
- b) a teljesítések tekintetében a költségvetési évet követő év január 31. napjáig, valamint
- c) a követelések, a végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek tekintetében a költségvetési évet követő év február 25. napjáig

lehet elszámolni.

102. A költségvetési könyvvitel során vezetett nyilvántartási számlákon a bevételi és kiadási előirányzatok, a követelések, a kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek, valamint ezek teljesítését érintő gazdasági események bizonylatainak adatai, a pénzügyi könyvvitel során vezetett könyvviteli számlákon a sajátos elszámolásokat érintő gazdasági események bizonylatainak adatai a Projekt Irányító Szervezet gazdasági adminisztrációs feladatokat végző tagjához történt beérkezést követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül nyilvántartásba vételre és elszámolásra kerülnek.

103. A gazdasági esemény bizonylata a mindenkor hatályos kötelezettségvállalási szabályzatban foglaltak szerint készül.

104. A bizonylatok könyvekben történő rögzítéséért a Projekt Irányító Szervezet gazdasági adminisztrációs feladatokat végző tagja felelős.

27. A bizonylatok őrzése

105. A Társulásnál

- a) a költségvetési évről készített beszámolót,
 - b) az azt alátámasztó leltárt, értékelést, főkönyvi kivonatot, a naplófőkönyvet, valamint
 - c) más, az Szt. követelményeinek megfelelő nyilvántartást
- olvasható formában, legalább 8 évig kötelező megőrizni.

106. A Társulásnál

- a) a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), valamint
 - b) a szigorú számadású bizonylatok rontott példányait
- olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon legalább 8 évig kötelező megőrizni.

107. A Társulás bizonylatainak őrzése a Társulás irodájában (9024 Győr, Kálvária utca 4-10.) helyiségben történik. Az őrzési helynek biztosítani kell a bizonylatok hiánytalan megőrzését, a folyamatos visszakereshetőséget, hozzáférést. A bizonylatok tárolása során védeni kell azokat a sérülés és a megsemmisülés ellen. A bizonylatok őrzéséért a Társulási Tanács Elnöke felelős.

108. A megőrzési időn belüli szervezeti változás nem érinti a bizonylatok megőrzési kötelezettséget, így a 106. és 107. pontok szerinti bizonylatok megőrzéséről a szervezeti változás végrehajtásakor intézkedni szükséges.

109. A megőrzési helyről bizonylat csak elismervény ellenében vihető el. A hatósági intézkedésre - a megőrzés helyéről - kiadott eredeti bizonylatok tartalmáról kivonat vagy a bizonylatról bármilyen módszerrel előállított másolat készül, ami az eredeti bizonylat visszahelyezéséig bizonylatként megőrizendő.

110. Az Európai Unió által finanszírozott programok esetén a támogatás felhasználására vonatkozó valamennyi bizonylatot és háttérdokumentumot a mindenkor hatályos uniós pályázatok felhasználásának rendjéről szóló jogforrásban meghatározottak szerint kell megőrizni.

VII. fejezet **Záró rendelkezések**

111. Ez a szabályzat 2026. március 1. napjától lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a korábban kiadott szabályzat hatályát veszti.

112. A Társulási Tanács Elnöke gondoskodik arról, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat az érintettek megismerjék, annak tényét a szabályzat 1. sz. függelékét képező megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják.

Győr, 2026. február 27.

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

**GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

9/2026. (II. 27.) TT számú határozata

a számlarendről

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás szabályzata

a számlarendről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 10. § (5) bekezdésében, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 161. §-ában, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) 51. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeljük el:

I. Fejezet Általános előírások

1. A szabályzat hatálya

1. A számlarend hatálya kiterjed Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) eszközeinek és forrásainak, a gazdasági műveletek eredményre gyakorolt hatásának pontos elszámolása elősegítésére, a számvitel megszervezésére, a jogszabály szerinti beszámoló, időközi információs és mérlegjelentés, valamint egyéb kötelező adatszolgáltatás elkészítéséhez szükséges információk biztosítására.

2. A szabályzat tartalma

2. A szabályzat

- a) minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét és megnevezését,
- b) a számla tartalmát, amennyiben a tartalom a számla megnevezéséből egyértelműen nem következik,
- c) az analitikus nyilvántartások vezetésének módját,
- d) az egyes számlákat érintő kiemelt gazdasági eseményeket,
- e) az egyes főkönyvi számlák más számlákkal való kapcsolatát,
- f) a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartások kapcsolatát, egyeztetését, annak dokumentálását,
- g) a szabályzatban foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet,
- h) az összesítő nyilvántartások tartalmát, valamint
- i) az időszakonként elvégzendő zárlati feladatokat

tartalmazza.

3. A szabályzat elkészítéséért felelős személy

3. A szabályzat elkészítésért és módosításának a Társulási Tanács elé terjesztéséért a Társulási Tanács elnöke a felelős.

II. Fejezet A költségvetési és a pénzügyi könyvvizetés

4. A költségvetési könyvvizetés

4. A költségvetési könyvvizetésre vonatkozó általános szabályok

4.1. A költségvetési könyvvezetés a költségvetési folyamatok mérését, a központi és a helyi gazdálkodási döntések meghozatalának támogatását szolgálja. A költségvetési könyvvezetés keretében a bevételi és a kiadási előirányzatok alakulására, a követelések, a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek, valamint ezek teljesítésére kiható gazdasági eseményekről a valóságnak megfelelő, folyamatos, zárt rendszerű, áttekinthető nyilvántartás készül, mely nyilvántartás az év végével lezárásra kerül.

4.2. A költségvetési számvitelben a költségvetési évre vonatkozó gazdasági események hatását legkésőbb

- a) az előirányzatok tekintetében a költségvetési évet követő év február 28. napjáig,
- b) a teljesítések tekintetében a költségvetési évet követő év január 31. napjáig, valamint
- c) a követelések, a végleges kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek tekintetében a költségvetési évet követő év február 25. napjáig

lehet elszámolni.

4.3. Amennyiben a szabályzatban naptári napokban meghatározott határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő az azt követő legközelebbi munkanapon jár le. Ha a szabályzatban meghatározott határnap munkaszüneti nap, a teljesítésre a határnapot követő legközelebbi munkanapig van lehetőség.

4.4. A költségvetési könyvvezetés a számviteli alapelvek sajátosságai figyelembevételével, magyar nyelven, az egységes számlakeret 0-ás számlaosztályán belül a 00. és 03-09. számlacsoportban vezetett nyilvántartási számlák használatával, a kettős könyvvitel szabályai szerint, forintban történik.

4.5. A bevételi és kiadási előirányzatok, a követelések, a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek, valamint ezek teljesítése az Áhsz. mellékletében meghatározott egységes rovatrend szerint kerül nyilvántartásba vételre. Az egységes rovatrendtől eltérni nem lehet, azonban igény szerint a rovatok saját hatáskörben alábonthatók.

4.6. Az Áhsz. mellékletében szereplő egységes számlatükörben meghatározott

- a) előirányzatok, követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartására szolgáló számlák saját hatáskörben sem bonthatók alá,
- b) teljesítések nyilvántartására szolgáló számlák saját hatáskörben az éves költségvetési beszámolóban szerepeltetendő részletező jogcímeihez igazodóan bonthatók tovább,
- c) könyvviteli számlák, a 00. és 01-04. számlacsoportban meghatározott nyilvántartási számlák saját hatáskörben további részletező számlára alábontatók, valamint
- d) könyvviteli és nyilvántartási számlákon kívüli új könyvviteli és nyilvántartási számlát nem lehet nyitni.

4.7. A K513. Tartalékok, a K916. Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése és a B817. Lekötött bankbetétek megszüntetésével kapcsolatban vezetett nyilvántartási számlákat kivéve a költségvetési könyvvezetés során a 05. és 09. számlacsoport valamennyi nyilvántartási számlájának alábontása szükséges

- a) a bevételi, vagy a kiadási előirányzatok nyilvántartási számlára (1-es végződésű számla),

- b) a követelések, vagy a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartási számlára (2-es végződésű számla) és
- c) a teljesítés nyilvántartási számlára (3-as végződésű számla).

4.8. A K513. Tartalékok rovaton csak előirányzat nyilvántartásba vétele, módosítása, zárolása, törlése történhet.

4.9. A K916. Pénzeszközök lekötött bankbetétként történő elhelyezésével és a B817. Lekötött bankbetétek megszüntetésével kapcsolatban vezetett nyilvántartási számlák kizárólag előirányzat és teljesítés nyilvántartási számlákra bonthatók alá.

4.10. A költségvetési könyvvezetés során a visszatérítendő támogatások és a kölcsönök kivételével a költségvetési évben nyilvántartásba vett

- a) költségvetési kiadásoknak a kifizetéssel megegyező évben bármely okból történő visszatérítését a kiadások és a kiadásokhoz kapcsolódó kötelezettségvállalásokként, más fizetési kötelezettségekként, továbbá
- b) költségvetési bevételeknek a befizetéssel megegyező évben bármely okból történő visszatérítését a bevételek és a bevételhez kapcsolódó követelések csökkentéseként

kerül nyilvántartásba vételre.

4.11. A közhatalmi bevételek esetében a befolyt bevétel bármely időpontban történő visszatérítése a kifizetéssel megegyező év közhatalmi bevételeivel szemben, azok csökkentéseként kerül nyilvántartásba vételre. Amennyiben a közhatalmi bevétel összege ennek eredményeként év végén negatív előjelű lenne, annak összege nullára módosítandó és a különbözet kiadásként a K355. Egyéb dologi kiadások rovaton elszámolandó.

5. Az előirányzatok könyvelésének szabályai

5.1. A bevételi és kiadási előirányzatok nyilvántartási számláin a 001. Előirányzat nyilvántartási ellenszámlával szemben kerül könyvelésre az eredeti előirányzat, majd azt követően annak módosítása, átcsoportosítása és törlése.

5.2. Az egységes rovatrend K513. Tartalékok rovathoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon kizárólag az Áhsz. 42. § (1) bekezdése szerinti, az előirányzatokat érintő gazdasági események nyilvántartásba vételét szabad könyvelni.

5.3. A kiadási előirányzatok elszámolása minden esetben a 05-ös számlacsoportban, a bevételi előirányzatok elszámolása minden esetben a 09-es számlacsoportban történik.

6. A követelések könyvelésének szabályai

6.1. A követelések 09-es számlacsoportba tartozó nyilvántartási számláin a 004. Követelés nyilvántartási ellenszámlával szemben történik a követelés növekedésének - így különösen annak előírása, vásárlása, átvétele, elszámolt értékvesztés visszairása, árfolyam-változás miatti növekedése - és a teljesítés kivételével történő csökkenésének - így különösen annak behajthatatlanná válása, értékesítése, átadása, elengedése, elszámolt értékvesztése, árfolyam-

változás miatti csökkenése - nyilvántartásba vétele attól függően, hogy az a költségvetési évben esedékes, vagy a költségvetési évet követően esedékes követelésnek minősül.

6.2. Határozatlan idejű, vagy több év előirányzatát érintő követelések (pl.: több évre adott, folyamatosan törlesztett kölcsönök) esetén szükséges azt megosztani a költségvetési évben esedékes követelések és a költségvetési évet követően esedékes követelések között.

6.3. Nem lehet a követelések nyilvántartási számláin nyilvántartani az Szt. szerinti függő és biztos (jövőbeni) követeléseket.

6.4. Kizárólag a teljesítéssel egyidejűleg lehet követelést nyilvántartásba venni az alábbi rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon

- a) B11. Önkormányzatok működési támogatásai,
- b) B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről,
- c) B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások,
- d) B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről,
- e) B811. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről, pénzügyi vállalkozástól,
- f) B8122. Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása,
- g) B8124. Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása,
- h) B813. Maradvány igénybevétele,
- i) B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések,
- j) B816. Központi, irányító szervi támogatás,
- k) B823. Külföldi értékpapírok kibocsátása,
- l) B824. Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől,
- m) B825. Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől,
- n) B83. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei és
- o) B84. Váltóbevételek

6.5. A 6.4. pont szerinti rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon, valamint a B8121. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése, B8192. Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei és B821. Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon csak a 0041. Költségvetési évben esedékes követelések nyilvántartási ellenszámlával szemben lehet könyvelni.

6.6. A B817. Betétek megszüntetése rovathoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon kizárólag csak bevételi előirányzat és teljesítés nyilvántartásba vétele történhet. Követelést nyilvántartásba venni a teljesítést megelőzően és azzal egyidejűleg sem lehet.

7. A kötelezettségek könyvelésének szabályai

7.1. A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek 05-ös számlacsoportba tartozó nyilvántartási számláin a 002. Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámlával szemben történik azok növekedésének - így különösen annak keletkezése, árfolyam-változás miatti növekedése - és a teljesítés kivételével csökkenésének - így különösen annak más általi átvállalása, elengedése, árfolyam-változás miatti csökkenése - nyilvántartásba

vétele attól függően, hogy az végleges vagy nem végleges, költségvetési évben esedékes vagy költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásnak, más fizetési kötelezettségeknek minősül.

7.2. Határozatlan idejű, vagy több év előirányzatát érintő kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség (pl.: hosszú lejáratra felvett hitelek törlesztése, közüzemi díjak, személyi juttatások, ellátások) esetén szükséges azokat megosztani a költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek és a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek között a megfelelő nyilvántartási ellenszámlák használatával.

7.3. Kizárólag a teljesítéssel egyidejűleg lehet kötelezettségvállalást, más fizetési kötelezettséget nyilvántartásba venni az alábbi rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon

- a) K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása és
- b) K915. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása

7.4. A K916. Pénzeszközök betétként elhelyezése rovathoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon kizárólag csak kiadási előirányzat és teljesítés nyilvántartásba vétele történhet. Kötelezettségvállalást nyilvántartásba venni a teljesítést megelőzően és azzal egyidejűleg sem lehet.

7.5. A 7.3. pont szerinti rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon, valamint a K504 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre, K508 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre, K82 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre, K86 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre, K9112 Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak, K9113 Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak, K9121 Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása, K9122. Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása, K9124. Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása, K921 Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása, továbbá a K922 Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalást, más fizetési kötelezettséget nem lehet nyilvántartásba venni.

8. A teljesített bevételek és kiadások könyvelésének szabályai

8.1. A teljesítések nyilvántartási számláin 003. Kiadások nyilvántartási ellenszámlával, vagy a 005. Bevételek nyilvántartási ellenszámlával szemben történik a kiadás vagy a bevétel nyilvántartásba vétele attól függően, hogy a kiadás vagy a bevétel mely tevékenység, kormányzati funkció végzése során merült fel.

8.2. A 8.1. szerinti nyilvántartási számlák alap és vállalkozási tevékenység, ezen belül az Áht. 109. § (3) bekezdés 1. pontja szerinti kormányzati funkciók szerint továbbtagolandóak.

5. A pénzügyi könyvvezetés

9. A pénzügyi könyvvezetés a vagyon összetételéről és a tevékenység eredményéről mutat valós összképet, aminek keretében a tevékenység során előforduló, az eszközökre és a forrásokra,

azok változására és az eredmény alakulására ható gazdasági eseményekről a valóságnak megfelelő, folyamatos, zárt rendszerű, áttekinthető nyilvántartás készül, mely nyilvántartás a költségvetési év végével lezárásra kerül.

10. A pénzügyi könyvvizetés a számviteli alapelvek figyelembevételével, magyar nyelven, az egységes számlakeret 1-9. számlaosztályán belül vezetett számlák használatával, a kettős könyvvitel szabályai szerint, forintban történik.

11. A pénzügyi könyvvizetés során kizárólag, a költségvetési könyvvitelben a 05. számlacsoportban végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartásba vett tételeket lehet elszámolni.

12. A jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségek alátámasztása, a könyvviteli számlák további tagolásával vagy a könyvviteli számlákhoz kapcsolódó részletező nyilvántartások vezetésével történik. A könyvviteli számlák alábontása, a külön részletező nyilvántartások vezetésének kialakítása során figyelembevételre kerül a szerveknél alkalmazott integrált pénzügyi gazdálkodási rendszer (a továbbiakban: OrganP) nyilvántartási moduljainak, és az azokból lekérhető adatoknak a tartalma.

13. A pénzügyi könyvvizetés során az Áhsz. 40. § (2) és (3) bekezdése szerinti esetek elszámolása nettó módon, a korábban elszámolt eszközzel, eredményszemléletű bevétellel, ráfordítással szemben történik.

14. Az 1-3. számlaosztály az eszközök, a 4. számlaosztály a források könyvviteli számláit tartalmazza.

15. Az eredmény-kimutatás elkészítéséhez, a mérleg szerinti eredmény megállapításához szükséges adatokat az 5., a 8. és a 9. számlaosztály könyvviteli számlái tartalmazzák.

6. A költségvetési és a pénzügyi könyvvizetés során elkövetett könyvelési hibák javításának szabályai

16. A költségvetési évre vonatkozóan a költségvetési év kezdetétől a mérleg fordulónapjáig felmerült hibák javítása, amennyiben a költségvetési beszámoló még nem készült el

16.1 A beszámolóval le nem zárt költségvetési év során felmerülő könyvelési hibákat a könyvelés keretében a hibás tétel visszakönyveléseként a helyes tétel könyvelésével egyidejűleg kötelező javítani. Amennyiben a hiba csak a 00. vagy a 01-04 számlacsoportba tartozó nyilvántartási számlákat érinti, a javítás a visszakönyvelés helyett az érintett nyilvántartási számlák közötti átkönyveléssel is végrehajtható.

16.2. A költségvetési év során a mérlegforduló napig (december 31. napjáig) feltárt hibát okozó tétel visszakönyvelését arra az időpontban kötelező elvégezni, amely időpontban a hiba feltárása megtörtént.

16.3. A költségvetési évre vonatkozó, a mérlegfordulónap és a mérlegkészítés időpontja között feltárt hibákat a hibát okozó tétel visszakönyvelésével, mérlegfordulónapi időpontra szükséges javítani.

16.4. A mérlegfordulónapra szükséges javítani a mérlegkészítés időpontja és a beszámoló jóváhagyása között - a beszámoló jóváhagyására jogosult által - visszautasított beszámoló hibás tételeit.

16.5. A szerveknél a mérlegfordulónap és a mérlegkészítés időpontja között feltárt hibákat a költségvetési számvitelben az előirányzatok nyilvántartására szolgáló nyilvántartási számlákat érintően, a költségvetési évet követő év február 28. napjáig lehet javítani.

16.6. A szerveknél a mérlegfordulónap és a mérlegkészítés időpontja között feltárt hibák a költségvetési számvitel teljesítések nyilvántartására szolgáló nyilvántartási számláit érintően a költségvetési évet követő év január 31. napjáig javíthatók.

16.7 Amennyiben a Kincstár az éves beszámoló felülvizsgálata során elrendeli a benyújtott éves költségvetési beszámoló javítását, a könyvelést - amennyiben szükséges - a mérlegfordulónapra szükséges javítani-

16.8 A mérlegfordulónapot követő évben a költségvetési számvitel teljesítések nyilvántartására szolgáló nyilvántartási számláit érintő hibák a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben történt feltöltést követően

- a) a Társulási Tanács utasítására,
- b) a Kincstárnak az éves költségvetési beszámolók felülvizsgálata alapján megtett javaslatára,
- c) az Áht. 61. § (2) bekezdésében meghatározott ellenőrzésre jogosult szerv megállapításaira, észrevételeire tekintettel, vagy
- d) az éves beszámolók felülvizsgálata során az államháztartásért felelős miniszter által irányított minisztérium kérésére

az államháztartásért felelős miniszter által irányított minisztérium tájékoztatása mellett javíthatóak.

17. A mérlegkészítés időpontját követően felmerült hibák javítása, amennyiben a költségvetési beszámoló már elfogadásra került

17.1. A mérlegkészítés időpontját és a beszámoló elfogadását követően feltárt hibák a feltárás időszakának könyvelése keretében javítandók. A feltárt hiba miatt az előző időszak költségvetési beszámolója nem javítható és nem küldhető meg újra a Kincstárnak.

17.2. A költségvetési számvitelben a bevételek és kiadások téves rovaton történt nyilvántartásba vétele a mérlegkészítés időpontját követően nem javítható, a jelen fejezet és cím 16.8. pontban szereplő szervek által feltárt hibák javításai kivételével. Egyéb esetben a javítást a XIX. Fejezet 118. és 119. címekben foglaltak szerint kötelező elvégezni.

17.3. A mérlegkészítés időpontját követően – a jelen fejezet és cím 16.8. pontban szereplő szervek által feltárt hibák javításai kivételével - a pénzügyi számvitelben a kizárólag mérlegszámlákat érintő hibákat az eszközök, valamint források besorolásának javítása esetén az érintett számlák között, egyéb esetben a felhalmozott eredménnyel szemben történő könyveléssel szükséges javítani.

17.4. A mérlegkészítés időpontját követően - a jelen fejezet és cím 16.8. pontban szereplő szervek által feltárt hibák javításai kivételével - a pénzügyi számvitelben az eredményszámlákat is érintő hibákat az eredményszámlákon történő könyveléssel szükséges javítani. Amennyiben a hibák elérik a számviteli politikában szereplő jelentős összeget, akkor a javításból származó összeg a zárlatot megelőzően átvezetendő a 414. Felhalmozott eredmény könyvviteli számlára.

17.5. A jelen fejezet és cím 17.2.-17.4. pontok alapján feltárt jelentős összegű hibákat az éves beszámoló mérlegében és eredmény-kimutatásában kötelező bemutatni. Ezt az előírás nem alkalmazandó a mérleg fordulónap és a mérlegkészítés időpontja között a költségvetési számvitel előirányzatok és teljesítések nyilvántartására szolgáló nyilvántartási számláit érintően feltárt azon hibákra, amelyek - az 16.5-16.8 pontok alkalmazhatóságának hiányában - csak a feltárás időszakának könyvelése keretében kerültek javításra.

III. Fejezet

A főkönyvi számlák nyitása és az előirányzatok könyvelése

7. A főkönyvi számlák év eleji nyitása

18. A főkönyvi számlák megnyitása év elején, a nyitás évében érvényes számlarendben foglalt főkönyvi számlák tagolásának megfelelően, az előző év végi zárómérleg alapján történik. A nyitó egyenlegek könyvelése során a folytonosság elve érvényesül, a nyitó egyenlegek megegyeznek az előző év záró egyenlegeivel. A pénzügyi főkönyvi számlák megnyitásánál az ellenszámla minden esetben a 491. Nyitómérleg számla.

19. A költségvetési főkönyvi számok nyitása a követelések esetében a 004 Követelés nyilvántartási ellenszámla megfelelő alábontásával szemben történik attól függően, hogy az adott követelés az előző év zárásakor a költségvetési évben esedékes, vagy a költségvetési évet követően esedékes követelésként szerepelt. A költségvetési főkönyvi számokat a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek esetében a 002 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettségek nyilvántartási ellenszámla megfelelő alábontásával szemben kötelező megnyitni figyelembe véve, hogy az adott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség az előző év zárásakor előzetes, vagy végleges, továbbá a költségvetési évben esedékes, vagy a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként szerepelt.

20. A könyvviteli számlák megnyitását követően - a folyó könyvelésben - haladéktalanul elvégzendő

- a) a 416. Mérleg szerinti eredmény könyvviteli számla átvezetése a 414. Felhalmozott eredmény könyvviteli számlára,
- b) a befejezetlen termelés költségeinek visszavezetése,
- c) a költségvetési évet követő évben esedékes követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek közül az adott költségvetési évben esedékes követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek összegének átvezetése a költségvetési évben esedékes követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek közé és
- d) az éven belüli és éven túli lejáratú lekötött bankbetétek közötti átvezetések a könyvviteli számlákon

21. A bevételi és a kiadási előirányzatok nyilvántartási számlái az elemi költségvetés jóváhagyását követően kerülnek megnyitásra.

22. Az előző évi maradványt bevételként, az előző évi beszámoló elkészültét követően kell nyilvántartásba venni.

8. A nyitás könyvelési tételei

23. A nyitás könyvelési tételei a következők

a) eszközszámlák nyitása

T 1., 2., 3., 4... Eszközszámlák és a T egyenleget mutató forrásszámlák

K 491 Nyitómérleg számla

b) forrásszámlák nyitása

T 491 Nyitómérleg számla

K 1., 2., 3., 4... Forrásszámlák és K egyenleget mutató eszközszámlák

24. A nyitótételek könyvelése után a 491 Nyitómérleg számlának egyenlege nem lehet, év közben arra könyvelni nem szabad.

a) Mérleg szerinti eredmény átvezetése (egyenlegtől függően)

T 416/414 Mérleg szerinti eredmény/Felhalmozott eredmény

K 414/416 Felhalmozott eredmény/Mérleg szerinti eredmény

b) Befejezetlen termelés költségeinek visszavezetése

T 571 Saját termelésű készletek állományváltozása

és

T 6 Költséghelyek, általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 231 Befejezetlen termelés, félkész termékek

és

K 591 Költségnem átvezetési számla

c) Költségvetési évben esedékes követelések átvezetése költségvetési évet követően esedékes követelésekről a költségvetési számvitel szerint

T 09(2) Bevételi követelések

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

és

T 0042 Költségvetési évet követően esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi követelések

d) Költségvetési évben esedékes követelések átvezetése költségvetési évet követően esedékes követelésekről a pénzügyi számvitel szerint

T 351 Költségvetési évben esedékes követelések

K 352 Költségvetési évet követően esedékes követelések

e) Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek átvezetése a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásokról, más fizetési kötelezettségekről a költségvetési számvitel szerint

T 0021/0022 Költségvetési évben esedékes előzetes/végleges kötelezettségvállalás más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

és

T 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

K 0023/0024 Költségvetési évet követően esedékes előzetes/végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

f) Költségvetési évben esedékes kötelezettségek átvezetése a költségvetési évet követő kötelezettségekről a pénzügyi számvitel szerint

T 422 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek

K 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

g) Éven túli lejáratú lekötött bankbetét kivezetése

T 361 Pénzeszközök átvezetési számla

K 31 Lekötött bankbetétek

h) Éven belüli lejáratú lekötött bankbetét nyilvántartásba vétele

T 312 Éven belüli lejáratú lekötött bankbetétek

K 361 Pénzeszközök átvezetési számla

9. Az előirányzatok könyvelése a költségvetési számvitelben

25. A költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatok, valamint az irányító szervi és a saját hatáskörben végrehajtott módosítások a főkönyvi könyvelésben a költségvetés szerkezetének megfelelően rögzítendőek.

a) Eredeti előirányzat (elemi költségvetés alapján)

Kiadási előirányzat

T 05 + megfelelő rovat +1 előirányzata

K 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

Bevételi előirányzat

T 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

K 09 + megfelelő rovat +1 előirányzata

b) Az előirányzat módosítása, átcsoportosítása és zárolása

Csökkenés

T 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +1 előirányzata

T 09 + megfelelő rovat +1 előirányzata

K 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

Növekedés

T 05 + megfelelő rovat +1 előirányzata

K 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

T 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

K 09 + megfelelő rovat +1 előirányzata

Zárolás

T 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +1 előirányzata

és

T 09 + megfelelő rovat +1 előirányzata

K 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

IV. Fejezet

A követelések, a kötelezettségvállalások és más kifizetési kötelezettségek év közbeni nyilvántartásba vételének és teljesítésének könyvviteli elszámolása

10. A követelések nyilvántartásba vétele

26. Követelések a költségvetési számvitelben

26.1. A költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartásba vétele a költségvetési számvitel szerint

T 09 + megfelelő rovat +2követelése

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

26.2. A költségvetési évet követően esedékes követelés nyilvántartásba vétele a költségvetési számvitel szerint

T 09 + megfelelő rovat +2 követelése

K 0042 Költségvetési évet követően esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

27. Követelések a pénzügyi számvitelben

27.1. A költségvetési évben esedékes követelés elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 351 Költségvetési évben esedékes követelések

K 9 Eredményszemléletű bevételek

27.2. A költségvetési évet követően esedékes követelés elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 352 Költségvetési évet követően esedékes követelések

K 9 Eredményszemléletű bevételek

28. Az eredményszemléletű bevétel elszámolása

28.1. Ha a pénzügyi számvitelben eredményszemléletű bevételként elszámolt követelés a költségvetési évre vonatkozik (pl. a decemberi szolgáltatás, bérbeadás januári kifizetése), további könyvelési teendő nincs.

28.2. Ha az eredményszemléletű bevételként elszámolt követelés a költségvetési éven túlra vonatkozik, az eredményszemléletű bevétel elhatárolása szükséges a következők szerint

T 9 Eredményszemléletű bevételek

K 441 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása

28.3. Az időbeli elhatárolás megszüntetése az esedékesség évében történik.

11. A követelések teljesítésének elszámolása

29. A költségvetési számvitelben

A költségvetési évben esedékes követelés teljesítésének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

T 09 + megfelelő rovat +3teljesítése

K 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

30. A pénzügyi számvitelben

30.1. A költségvetési évben esedékes követelés teljesítésének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 31-34 Pénzeszközök

K 351 Költségvetési évben esedékes követelések

30.2. Ha a költségvetési évet követően esedékes követelések teljesítése a költségvetési évben megtörténik, akkor a teljesítés elszámolása előtt az adott követelés átsorolandó a költségvetési évben esedékes követelések közé, majd ezt követően lehet a teljesítést elszámolni mind a költségvetési, mind a pénzügyi számvitelben.

30.3. Amennyiben a követelés esedékességében történik változás, a követelés átvezetését az új esedékességi határidőre figyelemmel szintén szükséges elvégezni.

31. A költségvetési évet követő években esedékes követelések átsorolása a tárgyévben esedékes követelések közé, a követelés teljesítése, vagy az esedékességi határidő változása miatt

31.1. A költségvetési számvitelben

T 0042 Költségvetési évet követően esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09 + megfelelő rovat +2követelése

és

T 09 + megfelelő rovat +2 követelése

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

31.2. A pénzügyi számvitelben

T 351 Költségvetési évben esedékes követelések

K 352 Költségvetési évet követően esedékes követelések

32. A költségvetési évben esedékes követelések átsorolása a költségvetési évet követő években esedékes követelések közé, az esedékességi határidő változása miatt

32.1. A költségvetési számvitelben

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09 + megfelelő rovat +2követelése

és

T 09 + megfelelő rovat +2 követelése

K 0042 Költségvetési évet követően esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

32.2. A pénzügyi számvitelben

T 352 Költségvetési évet követően esedékes követelések

K 351 Költségvetési évben esedékes követelések

12. A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartásba vétele

33. A költségvetési évben esedékes, nem végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartásba vétele (előzetes kötelezettségvállalás)

33.1. A költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +2... kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

33.2. A nem végleges kötelezettségvállalást a pénzügyi számvitelben nem kerül könyvelésre.

34. A költségvetési évet követően esedékes, nem végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartásba vétele (előzetes kötelezettségvállalás)

34.1. A költségvetési számvitel szerint

T 0023 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +2... kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

34.2. A nem végleges kötelezettségvállalást a pénzügyi számvitelben nem szükséges könyvelni.

35. A költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartásba vétele a teljesítésigazolást követően a nem végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség megszüntetésével egyidejűleg

35.1. A költségvetési számvitel szerint,

T 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

35.2. A pénzügyi számvitel szerint

T 5 Költségnemek; **6** Költséghelyek, általános költségek; **8** Ráfordítások

K 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

36. A költségek, ráfordítások elszámolása

36.1. Ha a pénzügyi számvitelben költségként, ráfordításként elszámolt kötelezettség a költségvetési évre vonatkozik (pl.: a decemberi szállítás januári kifizetése), további könyvelési teendő nincs.

36.2. Amennyiben a költségként, ráfordításként elszámolt kötelezettség a költségvetési éven túlra vonatkozik, a költség ráfordítás elhatárolása szükséges az alábbiak szerint

T 372. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

K 5 Költségnemek; **6** Költséghelyek, általános költségek; **8** Ráfordítások

37. A költségvetési évet követően esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartásba vétele a teljesítésigazolást követően, a következő évi nem végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség megszüntetésével egyidejűleg

37.1. A költségvetési számvitel szerint,

T 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

K 0023 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0024 Költségvetési évet követően esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

37.2. A pénzügyi számvitel szerint

T 5 Költségnemek; **6** Költshelyek, általános költségek; **8** Ráfordítások

K 422 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek

13. A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek teljesítésének elszámolása

38. A költségvetési számvitelben

A költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség teljesítésének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

T 05 + megfelelő rovat +3teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

39. A pénzügyi számvitelben

A költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség teljesítésének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

K 31-34 Pénzeszközök

40. Ha a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek teljesítése a költségvetési évben megtörténik, akkor a teljesítés elszámolása előtt az adott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség átsorolandó a költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek közé, majd ezt követően lehet a teljesítést elszámolni mind a költségvetési, mind a pénzügyi számvitelben.

41. Amennyiben a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek esedékességében történik változás a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek átvezetését az új esedékességi határidőre figyelemmel szintén szükséges elvégezni.

42. A költségvetési évet követő években esedékes nem végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek átsorolása, a tárgyévben esedékes nem végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek közé azok teljesítése, vagy az esedékességi határidő változása miatt

42.1. A költségvetési számvitelben

T 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

K 0023 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

42.2. A nem végleges kötelezettségvállalást a pénzügyi számvitelben nem kell könyvelni.

43. A költségvetési évet követő években esedékes végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek átsorolása a tárgyévben esedékes végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek közé azok teljesítése, vagy az esedékességi határidő változása miatt

43.1. A költségvetési számvitelben

T 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

K 0024 Költségvetési évet követően esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

43.2. A pénzügyi számvitelben

T 422 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek

K 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

44. A költségvetési évben esedékes nem végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek átsorolása a költségvetési évet követő években esedékes nem végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek közé az esedékességi határidő változása miatt

44.1. A költségvetési számvitelben

T 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0023 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

44.2. A nem végleges kötelezettségvállalást a pénzügyi számvitelben nem kell könyvelni.

45. A költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek átsorolása a költségvetési évet követő években esedékes végleges

kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek közé az esedékességi határidő változása miatt

45.1. A költségvetési számvitelben

T 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

K 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0024 Költségvetési évet követően esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05 + megfelelő rovat +2.....kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség

45.2. A pénzügyi számvitelben

T 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

K 422 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek

V. Fejezet

Az immateriális javak beszerzésével, előállításával és a beruházásokkal kapcsolatos elszámolások

14. A vásárlás elszámolása

46. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05612 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség immateriális javak beszerzésére, létesítésére, vagy

K 05622 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség ingatlanok beszerzésére, létesítésére, vagy

K 05632 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség informatikai eszközök beszerzésére, létesítésére, vagy

K 05642 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb tárgyi eszközök beszerzésére, létesítésére

b) Általános forgalmi adó

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05672 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

47. Előleg a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó előleg a kifizetés alapján

T 36511 Immateriális javakra adott előlegek, vagy

T 36512 Beruházásokra adott előlegek

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

b) Levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó

T 36411. Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

c) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó

T 36413 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

d) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése

T 8435.... Felh.c., le nem vonható, előzetesen felsz. áfa

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

48. Szállítói számla a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 05612 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség immateriális javak beszerzésére, létesítésére, vagy

T 05622 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség ingatlanok beszerzésére, létesítésére, vagy

T 05632 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség informatikai eszközök beszerzésére, létesítésére, vagy

T 05642 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb tárgyi eszközök beszerzésére, létesítésére

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05612 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség immateriális javak beszerzésére, létesítésére, vagy

K 05622 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség ingatlanok beszerzésére, létesítésére, vagy

K 05632 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség informatikai eszközök beszerzésére, létesítésére, vagy

K 05642 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb tárgyi eszközök beszerzésére, létesítésére

b) Általános forgalmi adó

T 05672 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

K 05672 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

c) Nettó előleg teljesítésként

T 05613 Immateriális javak beszerzése, létesítése teljesítése, vagy

T 05623 Ingatlanok beszerzése, létesítése teljesítése, vagy

T 05633 Informatikai eszközök beszerzése, létesítése teljesítése, vagy

T 05643 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

d) Előleg utáni általános forgalmi adó teljesítésként

T 05673 Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

49. Szállítói számla a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó összeg (előleggel együtt)

T 11 Immateriális javak, vagy

T 151 Befejezetlen beruházások

K 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

b) Előleg rendezése

T 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

K 36511 Immateriális javakra adott előlegek, vagy

K 36512 Beruházásokra adott előlegek

c) Levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó (előleg utáni általános forgalmi adóval)

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek
beruházásokra

d) Előleg utáni levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó rendezése

T 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

K 36411 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított
általános forgalmi adó elszámolása

e) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó (előleg utáni
általános forgalmi adóval)

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó
elszámolása

K 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek
beruházásokra

f) Előleg utáni le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó
rendezése

T 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

K 36413 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem
levonható általános forgalmi adó elszámolása

g) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése (előleg
utáni általános forgalmi adó nélkül)

T 8435 Felh.c., le nem vonható, előzetesen felsz. áfa

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános
forgalmi adó elszámolása

50. A számla kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó összeg (előleg nélkül)

T 05613 Immateriális javak beszerzése, létesítése teljesítése, vagy

T 05623 Ingatlanok beszerzése, létesítése teljesítése, vagy

T 05633 Informatikai eszközök beszerzése, létesítése teljesítése, vagy

T 05643 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Általános forgalmi adó (előleg utáni általános forgalmi adó nélkül)

T 05673 Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó
teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

51. A számla bruttó összegének kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint (előleg nélkül)

T 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

52. Pénzügyi teljesítéskor keletkezett árfolyamvesztés a költségvetési számvitel szerint

a) Kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053542 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb pénzügyi műveletek kiadásaira

b) Teljesítésként

T 053543 Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

53. Pénzügyi teljesítéskor keletkezett árfolyamvesztés a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettséggként

T 8553 Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

b) Teljesítésként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

54. Pénzügyi teljesítéskor keletkezett árfolyamnyereség a költségvetési számvitel szerint a 48. pont a) alpontban foglaltak fordítottjaként.

55. Pénzügyi teljesítéskor keletkezett árfolyamnyereség a pénzügyi számvitel szerint

T 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

K 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei

15. A saját előállítás elszámolása

56. Költségek a pénzügyi számvitel szerint

Kapcsolódó tétel a kiadásként elszámolandó pénzforgalom esetén a költségvetési számvitelben történő könyvelés

T 5 Költségnemek

K 1-4 Számlaosztály számlái

és

T 6 Költséghelyek, általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

és

K 591 Költségnem átvezetési számla

57. Előállított eszköz a pénzügyi számvitel szerint

T 11 Immateriális javak, vagy

T 151 Befejezetlen beruházások

K 572 Saját előállítású eszközök aktivált értéke

és

T 591 Költségnem átvezetési számla

K 6 Költséghelyek, általános költségek, vagy

K 7 Tevékenységek költségei

58. Saját előállításához kapcsolódó általános forgalmi adó elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

16. Az idegen eszközön végzett beruházások átadásának elszámolása

59. Beruházás átadása a pénzügyi számvitel szerint

T 8434 Térítés nélkül átadott részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök nyilvántartás szerinti értéke

K 151 Befejezetlen beruházások

17. A beruházások aktiválása

60. Aktiválás a használatbavételkor a pénzügyi számvitel szerint

T 121 Ingatlanok, vagy

T 131 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek, vagy

T 141 Tenyészállatok

K 151 Befejezetlen beruházások

VI. Fejezet

Az immateriális javakkal és a tárgyi eszközökkel kapcsolatos növekedések

18. A térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt immateriális javak, tárgyi eszközök elszámolása

61. Az eszköz átvétele a pénzügyi számvitel szerint

T 11 Immateriális javak, vagy

T 121 Ingatlanok, vagy

T 131 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek, vagy

T 141 Tenyészállatok, vagy

T 151 Befejezetlen beruházások

K 9242 Térítés nélkül átvett részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök

K 9243 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek nem minősülő eszközök

62. Időbeli elhatárolás a pénzügyi számvitel szerint

62.1. A különféle egyéb eredményszemléletű bevételek között számolandó el, de halasztott bevételként időbelileg elhatárolásra kerül a térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt eszközök piaci - illetve jogszabály eltérő rendelkezése esetén a jogszabály szerinti – értéke.

62.2. Az elhatárolás elvégzése a pénzügyi számvitelben az alábbi

T 9242 Térítés nélkül átvett részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök, vagy

T 9243 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek nem minősülő eszközök

K 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

62.3. A térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt eszközönként kimutatott halasztott bevétel megszüntetésére a térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt eszköz bekerülési értékének, illetve bekerülési értéke arányos részének költségkénti, illetve ráfordításkénti elszámolásakor kerül sor.

62.4. Az elszámolt halasztott bevételek elhatárolt összegéről és az elhatárolás megszüntetésének összegéről eszközönkénti analitika készül.

63. A térítés nélküli átvételhez kapcsolódó általános forgalmi adó átvevőre történő áthárítása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

b) Teljesítésként

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

64. A térítés nélküli átvételhez kapcsolódó általános forgalmi adó átvevőre történő áthárítása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

b) Teljesítésként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

19. Új készlet átminősítése tárgyi eszközzé elszámolása

65. Átminősítés a pénzügyi számvitel szerint

T 151 Befejezetlen beruházások

K 211 Anyagok, vagy

K 212 Áruk

20. A tárgyévben használatba vett készlet átminősítése tárgyi eszközzé elszámolása

66. Átminősítés bekerülési értéken a pénzügyi számvitel szerint

T 121 Ingatlanok, vagy

T 131 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek, vagy

T 141 Tenyészállatok

K 51 Anyagköltség

és

T 591 Költségnem átvezetési számla

K 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

K 7 Tevékenységek költségei

21. Értékhelyesbítés

67. Értékhelyesbítés a pénzügyi számvitel szerint

T 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

K 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

22. A vagyonkezelésbe vett immateriális javak, tárgyi eszközök elszámolása

68. Vagyonkezelésbe vétel bruttó értéken a pénzügyi számvitel szerint

T 11 Immateriális javak, vagy

T 121 Ingatlanok, vagy

T 131 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek, vagy

T 141 Tenyészállatok, vagy

T 151 Befejezetlen beruházások

K 412 Nemzeti vagyon változása

69. Az átadónál elszámolt terv szerinti értékcsökkenés a pénzügyi számvitel szerint

T 412 Nemzeti vagyon változása

K 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

70. Az átadónál elszámolt terven felüli értékcsökkenés a pénzügyi számvitel szerint

T 412 Nemzeti vagyon változása

K 118-148 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

71. Az eszközhöz kapcsolódó időbeli elhatárolás átvétele a pénzügyi számvitel szerint

T 412 Nemzeti vagyon változása

K 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

72. A vagyonkezelésbe vett immateriális javakkal, tárgyi eszközökkel kapcsolatos sajátos visszapótlási kötelezettség elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 412 Nemzeti vagyon változása

K 36751 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása

23. Az immateriális javak, tárgyi eszközök bérbe vételének, operatív lízingelésének elszámolása

73. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053332 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség bérleti és lízing díjakra

b) Általános forgalmi adó

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

74. Bérbe vett eszköz bruttó értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 012 Bérbe vett befektetett eszközök

K 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

75. Számlázott bérleti díj a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 053332 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség bérleti és lízing díjakra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053332 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség bérleti és lízing díjakra

b) Általános forgalmi adó

T 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

76. Számlázott bérleti díj a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó összeg

T 52 Igénybe vett szolgáltatások költségei

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

és

T 6 Költséghelyek, általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

b) Általános forgalmi adó

Levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése

T 8435.... Működési.c., le nem vonható, előzetesen felsz. áfa

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

77. Számlázott bérleti díj kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 053333 Bérleti és lízing díjak teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Általános forgalmi adó

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

78. Számlázott bérleti díj kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

79. Bérlet megszűnésekor az eszköz kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

K 012 Bérbe vett befektetett eszközök

24. A pénzügyi lízing során átvett immateriális javak, tárgyi eszközök elszámolása

80. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

a) Tőkeösszeg (eladási ár)

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 059172 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség pénzügyi lízing kiadásaira

b) Általános forgalmi adó

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

c) Kamatrész

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

81. Szállítói számla a költségvetési számvitel szerint

a) Tőkeösszeg (eladási ár)

T 059172 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség pénzügyi lízing kiadásaira

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 059172 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség pénzügyi lízing kiadásaira

b) Általános forgalmi adó

T 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022. Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

c) Kamatrész

T 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség
kamatkiadásokra

82. Szállítói számla a pénzügyi számvitel szerint

a) Tőkeösszeg (eladási ár)

T 11 Immateriális javak, vagy

T 151 Befejezetlen beruházások

K 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek
finanszírozási kiadásokra

b) Levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó
elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi
kiadásokra

c) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó
elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi
kiadásokra

d) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése

T 8435 Működési.c., le nem vonható, előzetesen felsz. áfa

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános
forgalmi adó elszámolása

e) Kamatrész

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi
kiadásokra

f) Kamatrész elhatárolása

T 372 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

K 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

83. Teljes összegre eső, kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése a szállítói számlával egyidejűleg a költségvetési számvitel szerint

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó
teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

84. Teljes összegre eső, kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése a szállítói számlával egyidejűleg a pénzügyi számvitel szerint

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

85. Tárgyévi kamat elhatárolás megszüntetése az év elején a pénzügyi számvitel szerint

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 372 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

86. Törlesztések teljesítése a költségvetési számvitel szerint

a) Tőkeösszegre jutó törlesztés

T 059173 Pénzügyi lízing kiadásai teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Fizetett kamatrész

T 053533 Kamatkiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

87. Törlesztések teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

a) Tőkeösszegre jutó törlesztés

T 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

b) Fizetett kamatrész

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

25. A tárgyi eszközök idegen kivitelezővel végzett felújításának elszámolása

88. Alkalmazandó az V. fejezet 14. cím azzal az eltéréssel, hogy a 151. könyvviteli számla helyett a 152. Befejezetlen felújítások könyvviteli számlát, a K61-64 rovatok helyett a K71-73 rovatokhoz kapcsolódó nyilvántartási számlákat, az általános forgalmi adó elszámolására a K 74. rovathoz kapcsolódó nyilvántartási számlát szükséges használni.

26. A tárgyi eszközök saját kivitelezésben végzett felújításának elszámolása

89. Alkalmazandó az V. fejezet 15. cím azzal az eltéréssel, hogy a 151. könyvviteli számla helyett a 152. Befejezetlen felújítások könyvviteli számlát szükséges használni.

27. A bérbe adott eszközön a bérlő által bérleti díj fejében végzett felújítás elszámolása

90. A bérleti díj számlázása a felújítás összegével egyezően a költségvetési számvitel szerint

T 094022 Követelés szolgáltatások ellenértékére

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

91. A bérleti díj számlázása a felújítás összegével egyezően a pénzügyi számvitel szerint

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 913 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei

92. A bérlő által elvégzett felújítás a költségvetési számvitel szerint a 90. pontban foglaltak fordítottjaként.

93. A bérlő által elvégzett felújítás a pénzügyi számvitel szerint

T 121-141 Tárgyi eszközök

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

28. A bérbe adott, a használatba adott eszközön a bérlő, a használó által ingyenesen végzett felújítás elszámolása

94. Alkalmazandó a VI. Fejezet 18. cím azzal az eltéréssel, hogy a 11/121-141. könyvviteli számlák helyett a 152. Befejezetlen felújítások könyvviteli számlát és a K351. rovat helyett a K74. rovatot szükséges használni.

29. Az idegen eszközön végzett felújítások átadásának elszámolása

95. Felújítás átadása a pénzügyi számvitel szerint

T 8434 Térítés nélkül átadott részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök nyilvántartás szerinti értéke

K 152 Befejezetlen felújítások

30. A követelés fejében átvett immateriális javak, tárgyi eszközök elszámolása

96. A követelés kivezetése az átvett immateriális javak, tárgyi eszközök bekerülési értékéig a költségvetési számvitel szerint

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Követelések megfelelő számlája

97. A követelés kivezetése az átvett immateriális javak, tárgyi eszközök bekerülési értékéig a pénzügyi számvitel szerint

T 221 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek

K 35 Követelések

98. Az átvett immateriális javak, tárgyi eszközök bekerülési értéke és a követelés értéke közötti veszteségjellegű különbözet a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint a XIX. Fejezet 108. cím 492.-493. pontjai alapján.

99. Az immateriális javak, tárgyi eszközök átadása értékesítésre a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: MNV Zrt.) részére az Áht. 100. §-a szerinti esetben,

az MNV Zrt.-nek az értékesítésről szóló értesítése szerint a követelés elszámolása a költségvetési számvitel szerint

T 094112 Követelés egyéb működési bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

100. Az immateriális javak, tárgyi eszközök átadása értékesítésre az MNV Zrt. részére az Áht. 100. §-a szerinti esetben, az MNV Zrt.-nek az értékesítésről szóló értesítése szerint a követelés elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 221 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek

101. A költségekkel csökkentett eladási ár beérkezésének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094113 Biztosító által fizetett kártérítés teljesítése

102. A költségekkel csökkentett eladási ár beérkezésének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 331 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

VII. Fejezet

Az immateriális javakkal és a tárgyi eszközökkel kapcsolatos csökkenések

31. Értékhelyesbítés kivezetésének elszámolása

103. Értékhelyesbítés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

32. Terv szerinti értékcsökkenés elszámolása

104. Terv szerinti értékcsökkenés a pénzügyi számvitel szerint

T 56 Értékcsökkenési leírás

K 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

és

T 6 Kölséghehelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

33. Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

105. Terven felüli értékcsökkenés a pénzügyi számvitel szerint

T 84359 Más különféle egyéb ráfordítás

K 118-158 Immateriális javak, tárgyi eszközök, vagy
beruházások terven felüli értékcsökkenése és annak
visszairása

**34. Értékesítés elszámolása, ha az immateriális javat, tárgyi eszközt előtte nem sorolják
át a készletek közé**

**106. Terv szerinti értékcsökkenés, terven felüli értékcsökkenés kivezetése a pénzügyi
számvitel szerint**

T 118-148 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése
és annak visszairása, vagy

T 119-149 Immateriális javak és tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 11/121-141 Immateriális javak, tárgyi eszközök

108. Értékhelyesbítés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

109. Számlázott eladási ár a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 09512/09522/09532 Követelés immateriális javak, ingatlanok, tárgyi
eszközök értékesítéséből

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási
ellenszámla

b) Általános forgalmi adó

T 094062 Követelés kiszámlázott általános forgalmi adóra

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási
ellenszámla

110. Számlázott eladási ár a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó érték, legfeljebb a könyv szerinti értékig

T 3515 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre

K 11/121-141 Immateriális javak, tárgyi eszközök

b) A nettó érték, és a könyv szerinti érték különbözete, ha a nettó érték a nagyobb

T 3515 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

c) A nettó érték, és a könyv szerinti érték különbözete, ha a könyv szerinti érték a nagyobb

T 841. Immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésekor, cseréjekor az értékesítésből, átadásból származó bevétel és a könyv szerinti érték ráfordítás jellegű különbözete

K 11/121-141 Immateriális javak, tárgyi eszközök

d) Általános forgalmi adó

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

111. A számla kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09513/09523/09533 Immateriális javak, ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése teljesítése

b) Általános forgalmi adó

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094063 Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése

112. A számla kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó érték

T 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3515 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre

b) Általános forgalmi adó

T 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre, és

35. Az apportba adás elszámolása, ha a nyilvántartásba vételi kérelem benyújtásáig az eszköz átadása megtörtént

113. Bruttó érték kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 36582 Alapítás során átadott más eszközök

vagy

T 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

K 11/121-151 Immateriális javak, tárgyi eszközök, beruházások

114. Terv szerinti értékcsökkenés, terven felüli értékcsökkenés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 118-158 Immateriális javak, tárgyi eszközök, vagy beruházások terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása, vagy

T 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 36582 Alapítás során átadott más eszközök

vagy

K 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

115. Értékhelyesbítés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

116. A gazdasági társaságba bevitt vagyon könyv szerinti értékének és a létesítő okiratban meghatározott értékének a különbözete

a) Nyereségjellegű különbözet esetén

T 36582 Alapítás során átadott más eszközök

vagy

T 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

b) Veszteségjellegű különbözet esetén

T 84359 Más különféle egyéb ráfordítás

K 36582 Alapítás során átadott más eszközök

vagy

K 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

117. Cégbírósági bejegyzéskor

T 161-163 Tartós részesedések

K 36582 Alapítás során átadott más eszközök

vagy

K 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

36. A térítés nélküli átadás elszámolása

118. Bruttó érték kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 8434 Térítés nélkül átadott részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök nyilvántartás szerinti értéke

K 11/121-151 Immateriális javak, tárgyi eszközök, beruházások

119. Terv szerinti értékcsökkenés, terven felüli értékcsökkenés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 118-158 Immateriális javak, tárgyi eszközök, vagy beruházások terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása, vagy

T 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 8434 Térítés nélkül átadott részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök nyilvántartás szerinti értéke

120. Értékhelyesbítés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

121. Általános forgalmi adó elszámolása a pénzügyi számvitel szerint, ha az átadó nem hárítja át az átvevőre

T 8435 Felh. c., le nem vonható, előz. felsz. áfa

K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

122. Általános forgalmi adó elszámolása a költségvetési számvitel szerint, ha az átadó áthárítja az átvevőre

a) Követelésként

T 094062 Követelés kiszámlázott általános forgalmi adóra

K 004 Követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094063 Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése

123. Általános forgalmi adó elszámolása a pénzügyi számvitel szerint, ha az átadó áthárítja az átvevőre

a) Követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

b) Teljesítésként

T 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

37. Hiányzó, elveszett, eltulajdonított, megsemmisült, kiselejtezett tárgyi eszközök elszámolása

124. Terven felüli értékcsökkenés elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 842 Hiányzó, selejtezett, megsemmisült, állományból kivezetett, részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök könyv szerinti értéke

K 118-158 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

125. Visszanyert értékek elszámolása

T 21-22 Készletek

K 11/121-151 Immateriális javak, tárgyi eszközök

126. Eszköz kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 118-158 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

és

T 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 11/121-151 Immateriális javak, tárgyi eszközök, befejezetlen beruházások

127. Értékhelyesbítés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

128. Járó, kapott kártérítések (biztosító térítése) elszámolása a költségvetési számvitelben

a) Követelésként

T 094102 Követelés biztosító által fizetett kártérítésre

vagy

T 094112 Követelés egyéb működési bevételre

K004 Követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K094103 Biztosító által fizetett kártérítés teljesítése

K 094113 Egyéb működési bevételek teljesítése

129. Járó, kapott kártérítések (biztosító térítése) elszámolása a pénzügyi számvitelben

a) Követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

b) Teljesítésként

T 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

38. A használatba nem vett eszköz átminősítése készletté elszámolása

130. Átminősítés a pénzügyi számvitel szerint

T 21-22 Készletek

K 11/151 Immateriális javak, befejezetlen beruházások

39. A használatba vett eszköz átminősítése készletté elszámolása

131. Tárgyévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenési leírás visszavezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 56 Értékcsökkenési leírás

és

T 591 Költségnem átvezetési számla

K 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

K 7 Tevékenységek költségei

132. Eszköz értékcsökkenésének kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 118-148 Immateriális javak, tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

T 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 11/121-141 Immateriális javak, tárgyi eszközök

133. Értékhelyesbítés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

134. Átminősítés a pénzügyi számvitel szerint

T 21-22 Készletek

K 11/121-141 Immateriális javak, tárgyi eszközök

40. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adás elszámolása államháztartáson kívüli szervezetnek, személynek

135. Bruttó érték átvezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 181-185 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök

K 11/121-141 Immateriális javak, tárgyi eszközök

136. Terv szerinti értékcsökkenés, terven felüli értékcsökkenés átvezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 118-148 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

és

T 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 188-189 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök terv szerinti és terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

137. Értékhelyesbítés átvezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

T 186 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése

K 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

138. A vagyonkezelésbe adott immateriális javakkal, tárgyi eszközökkel kapcsolatos sajátos visszapótlási követelés elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 3655 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása

K 412 Nemzeti vagyon változása

41. A vagyonkezelésbe adás elszámolása államháztartáson belüli szervezetnek

139. Terv szerinti értékcsökkenés, terven felüli értékcsökkenés visszavezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 118-158 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

és

T 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 412 Nemzeti vagyon változása

140. Értékhelyesbítés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

141. Bruttó érték kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 412 Nemzeti vagyon változása

K 11/121-151 Immateriális javak, tárgyi eszközök

142. Az eszközhöz kapcsolódó időbeli elhatárolás kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

K 412 Nemzeti vagyon változása

143. Bruttó érték nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 011 Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök

K 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

144. Vagyonkezelésbe adott immateriális javakkal, tárgyi eszközökkel kapcsolatos sajátos visszapótlási követelés elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 3655 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása

K 412 Nemzeti vagyon változása

42. A vagyonkezelői jog átruházása (vagyonkezelő másik vagyonkezelőnek)

145. Terv szerinti értékcsökkenés, terven felüli értékcsökkenés visszavezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 118-158 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

és

T 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 412 Nemzeti vagyon változása

146. Értékhelyesbítés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítése

147. Bruttó érték kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 412 Nemzeti vagyon változása

K 11/121-151 Immateriális javak, tárgyi eszközök

148. Az eszközhöz kapcsolódó időbeli elhatárolás kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

K 412 Nemzeti vagyon változása

VIII. Fejezet

A tárgyi eszközök fenntartása

43. Az idegen kivitelezésben elvégzett karbantartás elszámolása

149. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó összeg

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053342 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség karbantartási, kisjavítási szolgáltatásokra

b) Általános forgalmi adó

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

150. Számlázott karbantartási, kisjavítási szolgáltatási díj a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó összeg

T 053342 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség karbantartási, kisjavítási szolgáltatásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053342 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség karbantartási, kisjavítási szolgáltatásokra

b) Általános forgalmi adó

T 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

151. Számlázott karbantartási, kisjavítási szolgáltatási díj a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó összeg

T 52 Igénybe vett szolgáltatások költségei

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

b) Levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

c) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

d) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése

T 8435.... Műk.c., le nem vonható, előzetesen felsz. áfa

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

152. Számlázott karbantartási, kisjavítási szolgáltatási díj kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó összeg

T 053343 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Általános forgalmi adó

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

153. Számlázott karbantartási, kisjavítási szolgáltatási díj kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

44. A saját kivitelezésben elvégzett karbantartás elszámolása

154. Költségek a pénzügyi számvitel szerint

T 5 Költségnevek

K 1-4 Eszközoldali számlák

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

155. Kapcsolódó tétel a kiadásként elszámolandó pénzforgalom esetén a költségvetési számvitelben történő könyvelés.

IX. Fejezet

A részesedésekkel és értékpapírokkal kapcsolatos növekedések

45. A részesedések vásárlásának elszámolása

156. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05652 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére

157. Vásárlás esedékessé válása a költségvetési számvitel szerint

T 05652 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05652 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére

158. Vásárlás esedékessé válása a pénzügyi számvitel szerint

T 161-163/165/241 Tartós és nem tartós részesedések

K 4216/4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra, vagy finanszírozási kiadásokra

159. Részesedés megvásárlása a költségvetési számvitel szerint

T 05653 Részesedések beszerzése teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

160. Részesedés megvásárlása a pénzügyi számvitel szerint

T 4216/4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra, vagy finanszírozási kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

46. A részesedések elszámolása alapításkor, tőkeemeléskor pénzbeli hozzájárulás teljesítésekor

161. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05652/05662 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére, vagy meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadásokra

162. Elszámolás, ha a nyilvántartásba-vételi kérelem benyújtásáig a pénzeszköz átadása megtörténik

a) Befizetés esedékessé válása a költségvetési számvitel szerint

T 05652/05662 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére, vagy meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05652/05662 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére, vagy meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadásokra

b) Befizetés esedékessé válása a pénzügyi számvitel szerint

T 36581 Alapítás során átadott pénzeszközök, vagy

T 36583 Jegyzett tőke emelése során átadott pénzeszközök

K 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

c) Befizetés teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 05653/05663 Részesedések beszerzésének, vagy meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

d) Befizetés teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

T 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

e) Állományba vétel a cégbírósi bejegyzés alapján a pénzügyi számvitel szerint

T 161-163/165 Tartós részesedések

T 36581 Alapítás során átadott pénzeszközök

vagy

T 36583 Jegyzett tőke emelése során átadott pénzeszközök

163. Elszámolás, ha a nyilvántartásba-vételi kérelem benyújtásáig a pénzeszköz átadása nem történik meg

a) Állományba vétel a cégbírósági bejegyzés alapján a költségvetési számvitel szerint

T 05652/05662 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére, vagy meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05652/05662 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére, vagy meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadásokra

b) Állományba vétel a cégbírósági bejegyzés alapján a pénzügyi számvitel szerint

T 161-163/165 Tartós részesedések

T 36581 Alapítás során átadott pénzeszközök

vagy

T 36583 Jegyzett tőke emelése során átadott pénzeszközök

és

T 36581 Alapítás során átadott pénzeszközök, vagy

T 36583 Jegyzett tőke emelése során átadott pénzeszközök

K 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

c) Befizetés teljesítése esedékességkor a költségvetési számvitel szerint

T 05653/05663 Részesedések beszerzésének, vagy meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

d) Befizetés teljesítése esedékességkor a pénzügyi számvitel szerint

T 4216 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, vagy

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

47. A hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok vásárlása elszámolása

164. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

a) A névértékig (amennyiben a vételár névérték alatti akkor a vételáron)

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla -

K 059121(2)/059122(2)/05921(2)/05922(2) Értékpapírok vásárlása b) A névérték és a vételár különbözete (amennyiben a vételár meghaladja a névértéket)

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05354(2) Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai

165. Vásárlás esedékessé válása a költségvetési számvitel szerint

a) A felhalmozott kamat nélkül

T 059121(2)/059122(2)/05921(2)/05922(2) Értékpapírok vásárlása

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K059121(2)/059122(2)/05921(2)/05922(2) Értékpapírok vásárlása

b) A névérték és a vételár különbözete a kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség csökkenésként

T 05354(2) Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

c) A névérték és a vételár különbözete végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05354(2) Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai

d) A vételáron kívüli felhalmozott kamat végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkidadásokra

166. Vásárlás esedékessé válása a pénzügyi számvitel szerint

a) A felhalmozott kamat nélkül

T 17/24 Értékpapírok

K 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

b) A névérték és a vételár különbözete

T 8553 Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

c) A vételáron kívüli felhalmozott kamat

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

167. Értékpapír megvásárlása a költségvetési számvitel szerint

a) A felhalmozott kamat nélkül

T 059121(3)/059122(3)/05921(3)/05922(3) Értékpapírok vásárlásának telj.

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) A névérték és a vételár különbözete

T 05354(3) Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai telj.

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

c) A vételáron kívüli felhalmozott kamat

T 05353(3) Kamatkiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

168. Értékpapír megvásárlása a pénzügyi számvitel szerint

a) A felhalmozott kamat nélkül

T 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

b) A névérték és a vételár különbözete

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

c) A vételáron kívül felhalmozott kamat

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

169. A megvásárolt értékpapír után kapott kamat elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 0940812 Követelés befektetett pü.-i eszközökből származó bevételekre,
vagy

T 0940822 Követelés egyéb kapott (járó) kamatokra és kamatjell. bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0940813 Befektetett pü.-i eszközökből származó bevételek teljesítése
vagy

K 0940823 Egyéb kapott (járó) kamatok, kamatjell. bevételek teljesítése

170. A megvásárolt értékpapír után kapott kamat elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9333 Más befektetett pü.-i eszközökből származó
eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek,
vagy

K 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű
eredményszemléletű bevételek

b) Teljesítésként

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési
bevételre

171. A megvásárolt értékpapír után tárgydíszakot illető, de még nem esedékes kamat elhatárolása a pénzügyi számvitel szerint

T 371 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása

K 9333 Más befektetett pü.-i eszközökből származó
eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek,

vagy

K 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű
eredményszemléletű bevételek

48. A követelés fejében átvett részesedések, értékpapírok elszámolása

172. Követelés kivezetése az átvett részesedés, értékpapír bekerülési értékéig a költségvetési számvitel szerint

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi előirányzatok, követelések, teljesítés

173. Követelés kivezetése az átvett részesedés, értékpapír bekerülési értékéig a pénzügyi számvitel szerint

T 17/221/24 Értékpapírok

K 35 Követelések

174. Az átvett részesedés, értékpapír bekerülési értéke és a követelés értéke között veszteségjellegű különbözet a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint a XIX. Fejezet 107. cím 489-490. pontjaiban foglaltak szerint.

175. A részesedés, az értékpapír átadása értékesítésre az MNV Zrt. részére az Áht. 100. §-a szerint a VI. Fejezet 30. cím 99-100. pontjainak megfelelően.

49. A részesedések, értékpapírok térítés nélküli átvételének elszámolása

176. Az eszköz átvétele a pénzügyi számvitel szerint

T 16/17/24 Részesedések, értékpapírok

K 9323 Térítés nélkül átvett tartós részesedések, vagy

K 9324 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt tartós részesedések, vagy

K 9331 Térítés nélkül átvett befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott értékpapírok, vagy

K 9332 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt befektetett pü-i eszközök között kimutatott értékpapírok

K 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszámlájának bevételei

177. Időbeli elhatárolás a pénzügyi számvitel szerint

T 9323 Térítés nélkül átvett tartós részesedések

T 9324 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt tartós részesedések

T 9331 Térítés nélkül átvett befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott értékpapírok

T 9332 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt befektetett pü-i eszközök között kimutatott értékpapírok

T 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei

K 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

50. Alaptőkén, törzstőkén felüli saját tőke terhére történő tőkeemelés elszámolása

178. Az alaptőkén, törzstőkén felüli saját tőke terhére történő tőkeemelés elszámolása a jelen fejezet 49. cím 177-178. pontjaiban foglaltakkal megegyezően történik.

51. Részesedések elszámolása alapításkor, tőkeemeléskor nem pénzbeli hozzájárulás teljesítésekor

179. Elszámolás, ha a nem pénzbeli hozzájárulás átadása megtörténik a nyilvántartásba-vételi kérelem benyújtásáig: a VII. fejezet 35. cím 113-117. pontok, a X. fejezet 54. cím 186-190. pontok, valamint a XIII. fejezet 68. cím 226-228. pontokban foglaltak alapján.

180. Elszámolás, ha a nyilvántartásba-vételi kérelem benyújtásáig a nem pénzbeli hozzájárulás átadása nem történik meg

a) Állományba vétel a cégbírósi bejegyzéskor a pénzügyi számvitel szerint

T 161 Tartós részesedések jegybankban

T 162 Tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban

T 163 Tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban

T 165 Egyéb tartós részesedések

K 36752 Alapítás során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

K 36753 Jegyzett tőke emelése során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

b) Bruttó érték kivezetése az átadáskor a pénzügyi számvitel szerint

T 36752 Alapítás során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

T 36753 Jegyzett tőke emelése során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

K 1-3 Eszköz számlák

c) Terv szerinti értékcsökkenés, terven felüli értékcsökkenés, értékvesztés kivezetése az átadáskor a pénzügyi számvitel szerint

T 1-3(8) Eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

T 11-14(9) Immateriális javak, tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenése

K 36752 Alapítás során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

K 36753 Jegyzett tőke emelése során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

d) Értékhelyesbítés kivezetése az átadáskor a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

K 116 Immateriális javak értékhelyesbítése

K 126 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok értékhelyesbítése

K 136 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek értékhelyesbítése

K 146 Tenyészállatok értékhelyesbítése

K 166 Tartós részesedések értékhelyesbítése

e) A gazdasági társaságba bevitt vagyon nyilvántartás szerinti (könyv szerinti) értékének és a létesítő okiratban meghatározott értékének nyereségjellegű különbözete

T 36752 Alapítás során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

T 36753 Jegyzett tőke emelése során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

f) A gazdasági társaságba bevitt vagyon nyilvántartás szerinti (könyv szerinti) értékének és a létesítő okiratban meghatározott értékének veszteségjellegű különbözet esetén

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 36752 Alapítás során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

K 36753 Jegyzett tőke emelése során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások

X. Fejezet

A részesedésekkel és értékpapírokkal kapcsolatos csökkenések

52. A részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítésének elszámolása

181. Értékvesztés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 168/178/2481/2482/2483 Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és visszairása

K 16/17/24 Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok

182. Értékesítés a költségvetési számvitel szerint

a) Értékesítés bevétele (legfeljebb a könyv szerinti értékig) követelésként

T 0954(2)/098121(2)/098123(2)/09821(2)/09822(2) Követelés részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítésére

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Értékesítés bevétele (legfeljebb a könyv szerinti értékig) teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0954(3)/098121(3)/098123(3)/09821(3)/09822(3)

Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítése teljesítés

c) Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír esetén az eladási árban elismert kamat követelésként

T 09408(2) Követelések kamatbevételre és más nyereségjellegű bevételre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

d) Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír esetén az eladási árban elismert kamat teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09408(3) Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek teljesítése

e) A könyv szerinti érték és az eladási árban elismert kamat feletti nyereség jellegű különbözet követelésként

T 09409(2) Követelés egyéb pénzügyi műveletek bevételeire

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

f) A könyv szerinti érték és az eladási árban elismert kamat feletti nyereség jellegű különbözet teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09409(3) Egyéb pénzügyi műveletek bevételei teljesítése

183. Értékesítés a pénzügyi számvitel szerint

a) Értékesítés bevétele (legfeljebb a könyv szerinti értékig) követelésként

T 3515/3518 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási vagy finanszírozási bevételre

K 16/17/24 Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok

b) Értékesítés bevétele (legfeljebb a könyv szerinti értékig) teljesítésként

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek-forintszámlák és devizaszámlák

K 3515/3518 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási vagy finanszírozási bevételre

c) Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír esetén az eladási árban elismert kamat követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9333 Más befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek

K 934 Egyé kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek

d) Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír esetén az eladási árban elismert kamat teljesítésként

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

e) A könyv szerinti érték és az eladási árban elismert kamat feletti nyereség jellegű különbözet követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei

f) A könyv szerinti érték és az eladási árban elismert kamat feletti nyereség jellegű különbözet teljesítésként

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

g) A könyv szerinti érték és az értékesítési bevétel közötti veszteség jellegű különbözet elszámolása

T 8514 Egyéb részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek

T 8522 Egyéb befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások árfolyamveszteségek

T 8553 Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai

K 16/17/24 Részesedések, értékpapírok

53. A részesedés, értékpapír térítés nélküli átadásának elszámolása

184. Átadás a pénzügyi számvitel szerint

T 8513 Térítés nélkül átadott tartós részesedések

T 8521 Térítés nélkül átadott befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott értékpapírok

T 8553 Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai

K 16/17/24 Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok

185. Az átadott részesedés, értékpapír elszámolt értékvesztésének kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 168/178/2481/2482/2483 Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és visszairása

K 8513 Térítés nélkül átadott tartós részesedések

K 8521 Térítés nélkül átadott befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott értékpapírok

K 8553 Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai

54. A részesedések, értékpapírok apportba adásának elszámolása, ha a nyilvántartásba-vételi kérelem benyújtásáig az eszköz átadása megtörtént

186. Bruttó érték kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 36582 Alapítás során átadott más eszközök

T 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

K 16/17/24 Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok

187. Az átadott részesedés, értékpapír elszámolt értékvesztésének kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 168/178/2481/2482/2483 Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és visszairása

K 36582 Alapítás során átadott más eszközök

K 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

188. Az átadott részesedések értékhelyesbítése kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök értékhelyesbítésének forrása

K 166 Tartós részesedések értékhelyesbítése

189. A gazdasági társaságba bevitt vagyon nyilvántartás szerinti (könyv szerinti) értékének és a létesítő okiratban meghatározott értékének a különbözete

a) Nyereségjellegű különbözet esetén

T 36582 Alapítás során átadott más eszközök

T 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

K 9325 Más részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek

K 9333 Más befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek

K 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei

b) Veszteségjellegű különbözet esetén

T 8514 Egyéb részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek

T 8522 Egyéb befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek

T 8553 Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai

K 36582 Alapítás során átadott más eszközök

K 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

190. Cégbírósági bejegyzés a pénzügyi számvitel szerint

Elszámolás a VII. fejezet 35. cím 117. pontjában foglaltak szerint történik.

55. A részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztésének elszámolása

191. Értékvesztés a pénzügyi számvitel szerint

T 854 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése és annak visszairása

K 168/178/2481/2482/2483 Részesedések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és visszairása

XI. Fejezet

A részesedésekkel és értékpapírokkal kapcsolatos egyéb gazdasági események

56. A nem tartós részesedések, értékpapírok átminősítése tartós részesedéssé, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírrá elszámolása

192. Átminősítés a pénzügyi számvitel szerint

T 16/17 Tartós részesedések, értékpapírok

K 24 Nem tartós részesedések, értékpapírok

57. Átalakuláskor a részesedések növekedése elszámolása

193. Értékvesztés kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 168 Tartós részesedések értékvesztése és visszairása

T 248 Értékpapírok értékvesztése és annak visszairása

K 16/241 Tartós, nem tartós részesedések

194. Jogelőd gazdasági társaságban lévő megszűnt részesedés könyv szerinti értékének és az átalakulással, szétválással, egyesüléssel létrejött gazdasági társaságban szerzett részesedés bekerülési értéke különbözetének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Ha a különbözet veszteségjellegű

T 8514 Egyéb részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek

T 8553 Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai

K 16/241 Tartós, nem tartós részesedések

b) Ha a különbözet nyereségjellegű

T 16/241 Tartós, nem tartós részesedések

K 9325 Más részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek

K 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei

58. A külföldi pénzeszközben fennálló részesedések, értékpapírok év végi értékelésének elszámolása

195. Árfolyamveszteség a pénzügyi számvitel szerint

T 494 Árfolyam különbözet elszámolási számla

K 16/17/24 Részesedések, értékpapírok

196. Árfolyamnyereség a pénzügyi számvitel szerint

T 16/17/24 Részesedések, értékpapírok

K 494 Árfolyam különbözet elszámolási számla

197. Árfolyamveszteség a pénzügyi számvitel szerint, ha a 494. Számla egyenlege veszteség jellegű

T 8553 Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai

K 494 Árfolyam különbözet elszámolási számla

198. Árfolyamnyereség a pénzügyi számvitel szerint, ha a 494. Számla egyenlege nyereség jellegű

T 494 Árfolyam különbözet elszámolási számla

K 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei

59. A részesedések után járó, kapott osztalék elszámolása

199. A járó osztalék elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 094042 Követelés tulajdonosi bevételekre

K 004 Követelések nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094043 Tulajdonosi bevételek teljesítése

200. A járó osztalék elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3514/3524 Költségvetési évben, vagy költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre

K 931 Kapott (járó) osztalék és részesedés

b) Teljesítésként

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3514/3524 Költségvetési évben, vagy költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre

XII. Fejezet

A vásárolt készletekkel kapcsolatos növekedések

60. Az anyagok, áruk vásárlásának elszámolása

201. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053112/053122/053132 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok beszerzésére, vagy árubeszerzésre

b) Általános forgalmi adó

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

202. A pénzügyi számvitel szerint előleg esetén az V. Fejezet 14. cím 47. pontja alkalmazandó.

203. Szállítói számla a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 053112/053122/053132 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok beszerzésére, vagy árubeszerzésre

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053112/053122/053132 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok beszerzésére, vagy árubeszerzésre

b) Általános forgalmi adó

T 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla, vagy

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

c) Nettó előleg teljesítésként

T 053113/053123/053133 Szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok beszerzése, árubeszerzés teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

d) Előleg utáni általános forgalmi adó teljesítésként

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

204. Szállítói számla a pénzügyi számvitel szerint

a) Készletre vétel nettó összegben (előleggel együtt)

T 211/212 Anyagok, áruk

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

b) Beszerzéssel egyidejű anyagfelhasználás elszámolása nettó összegben (előleggel együtt)

T 51 Anyagköltség

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

és

T 6 Költseghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

c) Előleg rendezése

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 36513 Készletekre adott előlegek

d) Levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó (előleg utáni általános forgalmi adóval)

T 36412 Más előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

e) Előleg utáni levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó rendezése

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 36411 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó

f) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó (előleg utáni általános forgalmi adóval)

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

g) Előleg utáni le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó rendezése

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 36413 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó

h) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó

205. A számla kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó összeg (előleg nélkül)

T 053113/053123/053133 Szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok beszerzése, árubeszerzés teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Általános forgalmi adó (előleg utáni általános forgalmi adó nélkül)

T 053513. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

206. A számla bruttó összegének kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint (előleg nélkül)

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

207. A pénzügyi teljesítéskor keletkezett árfolyam-különbözet a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint az V. Fejezet 14. cím 53-55. pontjaiban foglaltaknak megfelelően, azzal az eltéréssel, hogy a 4216. főkönyvi számla helyett a 4213. főkönyvi számlát kell alkalmazni.

61. A raktári többlet elszámolása

208. Az anyagok raktári többlete a pénzügyi számvitel szerint

T 211 Anyagok

K 9243 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök

209. Az áruk raktári többlete a pénzügyi számvitel szerint

T 212 Áruk

K 9243 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök

210. Időbeli elhatárolás a pénzügyi számvitel szerint

T 9243 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök

K 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

62. A térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt készletek elszámolása

211. Az anyag, áru átvétele a pénzügyi számvitel szerint

T 211/212 Anyagok, áruk

K 9242 Térítés nélkül átvett részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök

K 9243 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök

212. Időbeli elhatárolás a pénzügyi számvitel szerint

212.1. A különféle egyéb eredményszemléletű bevételek között kerül elszámolásra, de halasztott bevételként időbelileg elhatárolásra kerül a térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt készletek piaci - illetve jogszabály eltérő rendelkezése esetén a jogszabály szerinti - értéke.

212.2. Az elhatárolás elvégzése a pénzügyi számvitelben az alábbi

K 9242 Térítés nélkül átvett részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök

K 9243 Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök

K 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

212.3. A térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt készletként kimutatott halasztott bevételt a térítés nélkül átvett, ajándékként, hagyatékként kapott készlet bekerülési értékének, illetve bekerülési értéke arányos részének költségkenti, illetve ráfordításkenti elszámolásakor kötelező megszüntetni.

212.4. Az elszámolt halasztott bevételek elhatárolt összegéről és az elhatárolás megszüntetésének összegéről készletenkénti analitikát szükséges vezetni.

63. A követelés fejében átvett készletek elszámolása

213. Követelés kivezetése az átvett készlet bekerülési értékéig a költségvetési számvitel szerint

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi előirányzatok, követelések teljesítése

214. Követelés kivezetése az átvett készlet bekerülési értékéig a pénzügyi számvitel szerint

T 221 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek

K 35 Követelések

215. Az átvett készlet bekerülési értéke és a követelés értéke között veszteségjellegű különbözet a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint a XIX. Fejezet 106. cím 485-486. pontjaiban foglaltaknak megfelelően.

XIII. Fejezet
A vásárolt készletekkel kapcsolatos csökkenések

64. Az anyagfelhasználás elszámolása

216. Anyagfelhasználás a pénzügyi számvitel szerint

T 51 Anyagköltség
 K 211 Anyagok
és
T 6 Költseghelyek általános költségek, vagy
T 7 Tevékenységek költségei
 K 591 Költségnem átvezetési számla

65. Anyag-, áruértékesítés elszámolása

217. Könyv szerinti érték kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 813 /Eladott áruk beszerzési értéke
 K 211/212 Anyagok, áruk

218. Számlázott eladási ár a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 094012 Követelés készletértékesítés ellenértékére
 K0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási
 ellenszámla

b) Általános forgalmi adó

T 094062 Követelés kiszámlázott általános forgalmi adóra
 K0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási
 ellenszámla

219. Számlázott eladási ár a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó érték

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre
 K 912 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó
 eredményszemléletű bevételei
 K 9244 Más különféle egyéb eredményszeml. bevételek

b) Általános forgalmi adó

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre
 K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

220. A számla kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K094013 Készletértékesítés ellenértéke teljesítése

b) Általános forgalmi adó

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K094063 Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése

221. A számla kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre

66. Visszaru elszámolása

222. Visszaru elszámolása esetén a XII. Fejezet 60. cím 201-207. pontokban foglaltak fordítottja alkalmazandó.

67. A hiányzó, elveszett, eltulajdonított, megsemmisült, selejtezett anyagok, áruk elszámolása

2243 Kivezetés a pénzügyi számvitel szerint

T 842 Hiányzó, selejtezett, megsemmisült, állományból kivezetett, részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök könyv szerinti értéke

K 211/212 Anyagok, áruk

224. A kapott, járó kártérítések (biztosító kártérítése) elszámolása esetén a VII. Fejezet 37. cím 128-129. pontjaiban előírtak alkalmazandóak.

68. Az apportba adás elszámolása, ha a nyilvántartásba-vételi kérelem benyújtásáig az eszköz átadása megtörtént

225. Bruttó érték kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 36582 Alapítás során átadott más eszközök

T 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

K 211 Anyagok

K 212 Áruk

226. Az átadott eszköz elszámolt értékvesztésének kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 218 Vásárolt készletek értékvesztése és visszairása

T 228 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek, egyéb készletek értékvesztése és annak visszairása

K 36582 Alapítás során átadott más eszközök

K 36584 Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök

227. Átadás, cégbírósági bejegyzés a pénzügyi számvitel szerint: a VII. fejezet 35. cím 117. és 118. pontban foglaltak alapján, ha a nyilvántartásba-vételi kérelem benyújtásáig az eszköz átadása megtörtént.

69. Az anyagok, áruk térítés nélküli átadásának elszámolása

228. Átadás a pénzügyi számvitel szerint

T 8434 Térítés nélkül átadott részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök nyilvántartás szerinti értéke

K 211/212 Anyagok, áruk

229. Az átadáshoz kapcsolódó általános forgalmi adó elszámolásánál a VII. Fejezet 36. cím 122-124. pontjai alkalmazandóak.

70. Az értékvesztés elszámolása

230. Értékvesztés a pénzügyi számvitel szerint

T 8435 Más különféle egyéb ráfordítások

K 218/228 Vásárolt készletek, átsorolt, követelés fejében átvett készletek, egyéb készletek értékvesztése és annak visszairása

XIV. Fejezet

A pénzeszközökkel, a finanszírozással kapcsolatos elszámolások

71. A lekötött bankbetétek elszámolása

231. Betételhelyezés a költségvetési számvitel szerint

Teljesítésként

T 059163 Pénzeszközök betétként elhelyezése teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

232. Betételhelyezés a pénzügyi számvitel szerint

Teljesítésként

T 311-312 Éven túli/Éven belüli lejáratú lekötött bankbetétek

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

233. Betét megszüntetés a költségvetési számvitel szerint

Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 098173 Betétek megszüntetése teljesítése

234. Betét megszüntetés a pénzügyi számvitel szerint

Teljesítésként

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 311-312 Éven túli/Éven belüli lejáratú lekötött bankbetétek

235. Betét után kapott kamat jóváírása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 0940812 Követelés befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételekre

T 0940822 Követelés egyéb kapott (járó) kamatokra és kamatjellegű bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0940813 Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek teljesítése

K 0940823 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése

236. Betét után kapott kamat jóváírása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9333 Más befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek

K 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek

b) Teljesítésként

T 311/312/33 Éven túli/Éven belüli lej. lekötött bankbetétek/Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési be-
vételre

237. A hosszú lejáratú forintbetét számlán jóváírt kamatot tőkésíteni szükséges. A tőkésített kamat betétnövekményként történő könyvelését a 231. pont szerint kötelező elvégezni.

72. A központi, irányító szervei támogatás elszámolása

238. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 059152 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség központi, irányító szervei támogatás folyósítására

b) Teljesítésként

T 059153 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3518 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre

73. Az államháztartáson belüli megelőlegezések elszámolása

239. Államháztartáson belüli megelőlegezés folyósítása a megelőlegezés kedvezményezettjénél a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 098142 Követelés államháztartáson belüli megelőlegezésekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 098143 Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése

c) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 059142 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére

240. Államháztartáson belüli megelőlegezés folyósítása a megelőlegezés kedvezményezettjénél a pénzügyi számvitel szerint

a) Ha a fizetési számlán jóváírásra kerül

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek
finanszírozási kiadásokra

b) Ha a megelőlegezés jogosultja kötelezettségei kiegyenlítésére a jogosultnak utalják közvetlenül

T 42 Kötelezettségek

K 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek
finanszírozási kiadásokra

241. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése a megelőlegezés kedvezményezettjénél a költségvetési számvitel szerint

T 059143 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

242. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése a megelőlegezés kedvezményezettjénél a pénzügyi számvitel szerint

a) Fizetési számla terhére átutalásra kerül

T 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

243. A zárszámadás során a megelőlegezés összege elengedésének elszámolása a költségvetési és pénzügyi számvitel szerint a megelőlegezés jogosultjánál a XIX. Fejezet 111. cím 501-503. pontjaiban foglaltaknak megfelelően történik.

74. A hitel, kölcsön, valódi penziós ügylet felvételének elszámolása

244. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

a) Tőkeösszeg (eladási ár)

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05911/05924(2) Hitel-, kölcsöntörlesztés

b) Kamatrész (amennyiben ismert és meghatározható a kamat összege, illetve az eladási és visszavásárlási ár különbsége valódi penziós ügyletnél)

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkidadásokra

245. Hitel, kölcsön jóváírása (eladás valódi penziós ügyletnél) a költségvetési számvitel szerint

a) Tőkeösszeg (eladási ár) végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 05911/05924(2) Hitel-, kölcsöntörlesztés

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05911/05924(2) Hitel-, kölcsöntörlesztés

b) Kamatrész (amennyiben korábban nyilvántartásba vételre került a kamat összege,
illetve az eladási és visszavásárlási ár különbsége valódi penziós ügyletnél) végleges
kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség
kamatkiadásokra

c) Követelésként

T 09811(2)/09824(2) Követelés hitel-, kölcsön felvételére

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási
ellenszámla

d) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09811(3)/09824(3) Hitelek, kölcsönök felvétele teljesítése

246. Hitel, kölcsön jóváírása (eladás valódi penziós ügyletnél) a pénzügyi számvitel szerint

a) Tőkeösszeg (eladási ár)

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek
finanszírozási kiadásokra

b) Kamatrész (amennyiben korábban nyilvántartásba vételre került a kamat összege,
illetve az eladási és visszavásárlási ár különbsége valódi penziós ügyletnél)

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi
kiadásokra

c) Kamatrész (amennyiben korábban nyilvántartásba vételre került a kamat összege,
illetve az eladási és visszavásárlási ár különbsége valódi penziós ügyletnél)
elhatárolása

T 372 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

247. Kamatrész - amennyiben korábban nem került nyilvántartásba vételre - elszámolása a kamat ismertté válásakor (pl.: negyedéves, éves kamatperiódus elején a hitelt, kölcsönt nyújtó értesítése alapján)

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként a költségvetési számvitel szerint

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

b) Kötelezettségként a pénzügyi számvitel szerint

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

c) Kamatrész elhatárolása a pénzügyi számvitel szerint

T 372 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

K 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

248. Tárgyévi kamat (eladási és visszavásárlási ár különbsége valódi penziós ügyletnél) az év elején a pénzügyi számvitel szerint

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 372 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

249. Hitel, kölcsön visszafizetése (visszavásárlás valódi penziós ügyletnél) a költségvetési számvitel szerint

a) Visszafizetés (visszavásárlás valódi penziós ügyletnél) a tőkeösszegig (eredeti eladási árig)

T 05911(3)/05924(3) Hitel-, kölcsöntörlesztés teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Visszafizetéskor (visszavásárláskor valódi penziós ügyletnél) fizetett kamat (eladási és visszavásárlási ár különbsége valódi penziós ügyletnél)

T 053533 Kamatkiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

250. Hitel, kölcsön visszafizetése (visszavásárlás valódi penziós ügyletnél) a pénzügyi számvitel szerint

a) Visszafizetés (visszavásárlás valódi penziós ügyletnél) a tőkeösszegig (eredeti eladási árig valódi penziós ügyletnél)

T 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

b) Visszafizetéskor (visszavásárláskor valódi penziós ügyletnél) fizetett kamat (eladási és visszavásárlási ár különbsége valódi penziós ügyletnél)

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra
K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

75. Forint készpénzfelvétel elszámolása

251. Felvett pénzösszeg a pénzügyi számvitel szerint

T 3211 Forintpénztár-számla

K 361 Pénzeszközök átvezetési számla

252. Felvett pénzösszeg terhelési értesítő alapján a pénzügyi számvitel szerint

T 361 Pénzeszközök átvezetési számla

K 331 Forintszámlák

76. Forint elektronikus pénzeszköz feltöltés elszámolása

253. Elektronikus pénzeszköz feltöltése a számlakivonat alapján a pénzügyi számvitel szerint

T 361 Pénzeszközök átvezetési számla

K 331 Forintszámlák

254. Feltöltött pénzösszeg az elektronikus pénzeszköz kibocsátója értesítése alapján a pénzügyi számvitel szerint

T 323 Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök

K 361 Pénzeszközök átvezetési számla

77. A számlán jóváírt kamat elszámolása

255. Számlán jóváírt kamat a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 0940812 Követelés befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételekre

T0940822 Követelés egyéb kapott (járó) kamatokra és kamatjellegű bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0940813 Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek teljesítése

K 0940823 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése

256. Számlán jóváírt kamat a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9333 Más befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek

K 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek

b) Teljesítésként

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

78. A számlát terhelő díjak, jutalékok elszámolása

257. Számlát terhelő díjak, jutalékok a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053372 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb szolgáltatásokra

b) Teljesítésként

T 053373 Egyéb szolgáltatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

258. Számlát terhelő díjak, jutalékok a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként

T 52 Igénybe vett szolgáltatások költségei

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

b) Teljesítésként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

79. A letétekkel, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközökkel, biztosítékokkal kapcsolatos elszámolások

259. Letétek, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközökkel, biztosítékok jóváírása, befizetése a pénzügyi számvitel szerint

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3678 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett
pénzeszközök, biztosítékok

260. Letétek, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök biztosítékok kifizetése a pénzügyi számvitel szerint

T 3678 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök,
biztosítékok

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és
devizaszámlák

261. Letétek, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok bevételként történő átvezetésének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 09(2) Bevételi követelések

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási
ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09(3) Bevételi követelések teljesítése

262. Letétek, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok bevételként történő átvezetésének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 351 Költségvetési évben esedékes követelések

K 9 Eredményszemléletű bevételek

b) Teljesítésként

T 3678 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok

K 351 Költségvetési évben esedékes követelések

80. A likviditási célú hitel, napi záró egyenlegével kapcsolatos elszámolások

263. A likviditási célú hitel napi záró állománya növekedésének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Igénybe vett napi likviditási célú hitel végleges kötelezettségvállalásként, más
fizetési kötelezettséggé

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 0591122 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak

b) Követelésként

T 0981122 Követelés likviditási célú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozástól

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

c) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0981123 Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése

264. A likviditási célú hitel napi záró állománya növekedésének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 3311 Önkormányzatok fizetési számlái

K 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

265. A likviditási célú hitel napi záró állománya csökkenésének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

T 0591123 Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

266. A likviditási célú hitel napi záró állománya csökkenésének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

K 3311 Önkormányzatok fizetési számlái

267. A likviditási hitel kamatának elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

b) Teljesítésként

T 053533 Kamatkiadások teljesítése

K003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

268. A likviditási hitel kamatának elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

b) Teljesítésként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 3311 Forintszámlák

269. A kapcsolódó díjak, jutalékok elszámolása esetén a jelen fejezet 78. cím 257-258. pontjai alkalmazandóak.

81. Külföldi pénznemben meglévő pénzeszközök év végi értékelésének elszámolása

270. Árfolyamvesztés a pénzügyi számvitel szerint

T 494 Árfolyam-különbözet elszámolási számla

K 31 Lekötött bankbetétek

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

271. Árfolyamnyereség a pénzügyi számvitel szerint

T 31 Lekötött bankbetétek

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 494 Árfolyam-különbözet elszámolási számla

272. Árfolyamvesztés a pénzügyi számvitel szerint, ha az 1-2. pontot követően a pénzeszközökre a 494. számla egyenlege veszteség jellegű

T 8551 Lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított nem realizált) árfolyamvesztése

T 8552 Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése

K 494 Árfolyam-különbözet elszámolási számla

273. Árfolyamnyereség a pénzügyi számvitel szerint, ha az 1-2. pontot követően a pénzeszközökre a 494. számla egyenlege nyereség jellegű

T 494 Árfolyam-különbözet elszámolási számla

K 9351 Lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége

K 9352 Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége

XV. Fejezet
A személyi juttatásokkal kapcsolatos elszámolások

82. Az illetményelőleg folyósítása

274. Illetményelőleg a pénzügyi számvitel szerint

T 36515 Foglalkoztatottaknak adott előlegek

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

83. A személyi juttatásokkal és a kapcsolódó közterhekkel kapcsolatos gazdasági események elszámolásai

275. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint (személyi juttatás és járulék)

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 051(2),0522 Kötelezettségvállalás személyi juttatásokra és járulékokra

276. Esedékes személyi juttatások a költségvetési számvitel szerint a bérszámfejtés alapján

T 051(2) Kötelezettségvállalás személyi juttatásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 051(2) Kötelezettségvállalás személyi juttatásokra

277. Esedékes személyi juttatások a pénzügyi számvitel szerint a bérszámfejtés alapján

T 53/54 Bérköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések

K 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

és

T 6 Kölséghehelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

278. Illetményelőleg rendezése a költségvetési számvitel szerint

T 051(3) Személyi juttatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

279. Illetményelőleg rendezése a pénzügyi számvitel szerint

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 36515 Foglalkoztatottaknak adott előlegek

280. Munkáltató követeléseinek rendezése a költségvetési számvitel szerint

a) Követelés teljesítéseként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094113 Egyéb működési bevételek teljesítése

b) Kötelezettség teljesítéseként

T 051(3) Személyi juttatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

281. Munkáltató követeléseinek rendezése a pénzügyi számvitel szerint

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre

282. Nettó személyi juttatások kifizetése a költségvetési számvitel szerint

T 051(3) Személyi juttatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

283. Nettó személyi juttatások kifizetése a pénzügyi számvitel szerint

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

284. A munkáltatót terhelő közterhek elszámolása a költségvetési számvitel szerint

T 0522 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 0522 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóra

285. A munkáltatót terhelő közterhek elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 55 Bérjárulékok

K 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

2986 A levont személyi jövedelemadó és más levonások teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 051(3) Személyi juttatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

287. A levont személyi jövedelemadó és más levonások teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

288. A munkáltatót terhelő közterhek teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 0523 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

289. A munkáltatót terhelő közterhek teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

T 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

84. A megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása

290. Megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások a pénzügyi számvitel szerint

T 3657 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

291. Az Egészségbiztosítási Pénztártól elszámolás alapján a következő hónapban érkezett megtérítés a pénzügyi számvitel szerint (kifizetőhelyi költségtérítés + megelőlegezett ellátások – munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulás)

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3657 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása

292. Kifizetőhelyi költségtérítés elszámolása költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 094112 Követelés egyéb működési bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094113 Egyéb működési bevételek teljesítése

293. Kifizetőhelyi költségtérítés elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

b) Teljesítésként

T 3657 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

294. Pénzforgalomban nem jelentkező, a munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulás elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 0522 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóra

b) Teljesítésként

T 0523 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljesítése

K003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

295. Pénzforgalomban nem jelentkező, a munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulás elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként

T 55 Bérjárulékok

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

K 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

b) Teljesítésként

T 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

K 3657 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtagmozgatói ellátások elszámolása

296. A dolgozó illetménye csökkentésének (le nem dolgozott személyi juttatások) elszámolása a költségvetési számvitel szerint a jelen fejezet 83. cím 275-276. pontjában foglaltak fordítottjaként.

297. A dolgozó illetménye csökkentésének (le nem dolgozott személyi juttatások) elszámolása a pénzügyi számvitel szerint a jelen fejezet 83. cím 277. pontjában foglaltak fordítottjaként.

85. A december havi személyi juttatásokkal és közterheikkel kapcsolatos elszámolások

298. December havi személyi juttatások elhatárolása a pénzügyi számvitel szerint

T 53/54 Bérkötség, személyi jellegű egyéb kifizetések

K 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása
és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

299. December havi személyi juttatások decemberi kifizetése a pénzügyi számvitel szerint

T 366 Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

300. December havi személyi juttatások után a munkáltatót terhelő közterhek, pénzforgalomban nem jelentkező, a munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulás elhatárolása a pénzügyi számvitel szerint

T 55 Bérjárulékok

K 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása
és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

301. December havi kifizetőhelyi költségtérítés elhatárolása a pénzügyi számvitel szerint

T 371 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

302. December havi, pénzforgalomban nem jelentkező táppénzhez kapcsolódó, a dolgozó illetménye csökkentésének (le nem dolgozott személyi juttatások) elhatárolása a pénzügyi számvitel szerint

T 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

K 53/54

és

T 591 Költségnem átvezetési számla

K 6 Költseghelyek általános költségek, vagy

K 7 Tevékenységek költségei

303. December havi személyi juttatások elszámolása januárban a költségvetési számvitel szerint jelen fejezet 83. cím 276. pontjában (melyhez kapcsolódó tétel lehet a jelen fejezet 83. cím 278. pontja) foglaltaknak megfelelően.

304. December havi személyi juttatások elszámolása januárban a pénzügyi számvitel szerint (melyhez kapcsolódó tétel lehet a jelen fejezet 83. cím 278. és 281.pontjai szerinti elszámolás)

T 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

K 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

305. December havi személyi juttatások decemberi kifizetésének rendezése a pénzügyi számvitel szerint

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 366 Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások

306. December havi nettó személyi juttatások kifizetése jelen fejezet 83. cím 282-283. pontjai szerint.

307. December havi személyi juttatások után a munkáltatót terhelő közterhek, pénzforgalomban nem jelentkező, a munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulás elszámolása januárban a költségvetési számvitel szerint jelen fejezet 84. cím 284. és a 294. pontjaiban foglaltaknak megfelelően.

308. December havi személyi juttatások után a munkáltatót terhelő közterhek, pénzforgalomban nem jelentkező, a munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulás elszámolása januárban a pénzügyi számvitel szerint

T 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

K 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

309. December havi kifizetőhelyi költségtérítés elszámolása a következő évben a költségvetési számvitel szerint a jelen fejezet 84. cím 292. pontjában foglaltaknak megfelelően.

310. December havi kifizetőhelyi költségtérítés elszámolása a következő évben a pénzügyi számvitel szerint

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 371 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása

311. December havi, pénzforgalomban nem jelentkező táppénzhez kapcsolódó, a dolgozó illetménye csökkentésének (le nem dolgozott személyi juttatások) elszámolása januárban a költségvetési számvitel szerint a jelen fejezet 84. cím 296. pontjában foglaltnak megfelelően.

312. December havi, pénzforgalomban nem jelentkező táppénzhez kapcsolódó, a dolgozó illetménye csökkentésének (le nem dolgozott személyi juttatások) elszámolása januárban a pénzügyi számvitel szerint

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli

86. A személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti reprezentáció és üzleti ajándék elszámolása

313. Munkavállalónak utólagos elszámolásra kiadott előleg elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 36515 Foglalkoztatottaknak adott előlegek

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

314. Az előleggel való elszámolás a pénzügyi számvitel szerint

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 36515 Foglalkoztatottaknak adott előlegek

315. Az elszámoláskor benyújtott szállítói számla a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó összeg kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 051232 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb külső személyi juttatásokra

b) Általános forgalmi adó kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

c) Kifizetőt terhelő közterhek kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 0522 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóra

d) Nettó összeg teljesítésként

T 051233 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése, egyéb külső személyi juttatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

e) Általános forgalmi adó teljesítésként

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

316. Az elszámoláskor benyújtott szállítói számla alapján a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó összeg kötelezettséggként

T 54/211 Személyi jellegű egyéb kifizetések/Anyagok

K 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

és

T 6 Költseghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

b) Levonható általános forgalmi adó kötelezettséggként

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

c) Le nem vonható általános forgalmi adó kötelezettséggként

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

d) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó

e) Kifizetőt terhelő közterhek kötelezettséggként

T 55 Bérjárulékok

K 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

f) Teljesítésként (nettó összeg)

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

g) Általános forgalmi adó teljesítésként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

317. A munkáltatót terhelő közterhek teljesítésének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

T 0523 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

318. A munkáltatót terhelő közterhek teljesítésének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

319. Kapcsolódó tétel az esetleges árfolyam-különbözetek, készletfelhasználás elszámolása.

87. A többcélú utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök beszerzésével kapcsolatos elszámolás

320. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K051(2) Kötelezettségvállalás személyi juttatásokra

321. Szállítói számla kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint

T 3662 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

322. Esedékes személyi juttatások a költségvetési számvitel szerint a bérszámfejtés alapján

T 051(2) Kötelezettségvállalás személyi juttatásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 051(2) Kötelezettségvállalás személyi juttatásokra

323. Esedékes személyi juttatások a pénzügyi számvitel szerint a bérszámfejtés alapján

T 54 Személyi jellegű egyéb kifizetések

K 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi
juttatásokra

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

324. Munkavállalónak kiadás elszámolása a számfejtéssel együtt a költségvetési számvitel szerint

T 051(3) Személyi juttatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

325. Munkavállalónak kiadás elszámolása a számfejtéssel együtt a pénzügyi számvitel szerint

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 3662 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-
helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök
elszámolásai

326. A munkáltatót terhelő közterhek elszámolása a költségvetési számvitel szerint

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 0522 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség
munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási
adóra

327. A munkáltatót terhelő közterhek elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 55 Bérjárulékok

K 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek
munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási
adóra

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

328. A munkáltatót terhelő közterhek teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 0523 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

329. A munkáltatót terhelő közterhek teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

T 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

330. Kapcsolódó tétel az esetlegesen felmerülő általános forgalmi adóval kapcsolatos elszámolások

88. Az egycélú utalványok beszerzésének elszámolása

331. Kötelezettségvállalás (utalvány névértéke összegéig) a költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K051(2) Kötelezettségvállalás személyi juttatásokra

331.1. Megrendelés leadása az utalvány forgalmazójának:

(csak a részletező nyilvántartásokban kell rögzíteni)

332. Kötelezettségvállalás az egycélú utalvány beszerzéséről szóló számla szerinti előzetesen felszámított általános forgalmi adó összegére a költségvetési számvitel szerint

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

333. Az egycélú utalvány beszerzéséről szóló számla szerinti előzetesen felszámított általános forgalmi adó összegének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

Levonható általános forgalmi adó kötelezettségként

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

Le nem vonható általános forgalmi adó kötelezettségként

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó
K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadások

Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése

T 8435 Más különféle egyéb ráfordítások

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó

334. Az egycélú utalványról szóló számla kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint

Névérték kiegyenlítése

T 3662 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

Előzetesen felszámított általános forgalmi adó kiegyenlítése

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

335. Az egycélú utalvány beszerzéséről szóló számla szerinti előzetesen felszámított általános forgalmi adó kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

Az egycélú utalványok munkavállalóknak történő kiadása és a kapcsolódó, munkáltatót terhelő közterhek elszámolása a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint: jelen fejezet 87. cím, a többcélú utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök beszerzésével kapcsolatos elszámolás 322-329. pontjai szerint.

XVI. Fejezet

A nettó finanszírozással kapcsolatos elszámolások

89. Az önkormányzati nettó finanszírozással kapcsolatos elszámolások

336. Önkormányzatnak járó havi központi támogatás elszámolása teljesítéskor a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként (a Kincstár értesítése alapján a teljes összeg)

T 0911(2) Követelés önkormányzatok működési támogatására

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0911(3) Önkormányzatok működési támogatásának teljesítése

337. Önkormányzatnak járó havi központi támogatás elszámolása teljesítéskor a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként (a Kincstár értesítése alapján a teljes összeg)

T 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

K 921 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei

b) Teljesítésként (a ténylegesen kiutalt összeg, amely nem tartalmazza a kifizető által teljesített társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások összegét)

T 331 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

c) Az Önkormányzat által teljesített társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások összegének jóváírásának elszámolása a XV. Fejezet 84. cím 295. pontja szerint.

338. Pénzforgalomban nem jelentkező (nettósított), önkormányzati törzsszámon számfejtett személyi juttatások a juttatásra jogosultat terhelő levonásainak elszámolása a költségvetési számvitel szerint (végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként elszámolása már megtörtént)

a) Kiadás teljesítéseként

T 051(3) Személyi juttatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Bevétel teljesítéseként (a kiadás fedezetét szolgáló havi központi támogatás)

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K0911(3) Önkormányzatok működési támogatásai teljesítése

339. Pénzforgalomban nem jelentkező (nettósított), önkormányzati törzsszámon számfejtett személyi juttatások a juttatásra jogosultat terhelő levonásainak elszámolása a pénzügyi számvitel szerint (kötelezettségként elszámolása már megtörtént)

T 4211 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra

K 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

340. Pénzforgalomban nem jelentkező (nettósított), önkormányzati törzsszámon számfejtett személyi juttatások közterhei elszámolása a költségvetési számvitel szerint (végsőleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként elszámolása már megtörtént)

a) Kiadás teljesítéseként

T 0523 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Bevétel teljesítéseként (a kiadás fedezetét szolgáló havi központi támogatás)

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0911(3) Önkormányzatok működési támogatásai teljesítése

341. Pénzforgalomban nem jelentkező (nettósított), önkormányzati törzsszámon számfejtett személyi juttatások közterhei elszámolása a pénzügyi számvitel szerint (kötelezettségként elszámolása már megtörtént)

T 4212 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra

K 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

342. Támogatás átutalása a XIV. Fejezet 72. cím 238. pontja szerint.

343. Költségvetési szervi törzsszámon számfejtett nettó személyi juttatások, melyek kifizetése a foglalkoztatottnak a Társulás fizetési számlájáról történt, a XIV. Fejezet 72. cím 238. pontja szerint.

344. Pénzforgalomban nem jelentkező (nettósított), költségvetési szervi törzsszámon számfejtett személyi juttatások munkavállalót terhelő levonásainak elszámolása a költségvetési számvitel szerint a XIV. Fejezet 72. cím 238. pontban és jelen fejezet, valamint cím 3336. pont b) alpontban foglaltak megfelelően.

345. Pénzforgalomban nem jelentkező (nettósított), költségvetési szervi törzsszámon számfejtett személyi juttatások munkavállalót terhelő levonásainak elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként (irányító szervi támogatás)

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

b) A kötelezettség és követelés összevezetéseként (intézményfin., állami tám.)

T 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

K 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

346. Pénzforgalomban nem jelentkező (nettósított), költségvetési szervi törzsszámon számfejtett személyi juttatások költségvetési szervet terhelő közterhei elszámolása a költségvetési számvitel szerint a XIV. Fejezet 72. cím 238. pontban és jelen fejezet, valamint cím 336. pont b) alpontban foglaltnak megfelelően.

347. Pénzforgalomban nem jelentkező (nettósított), költségvetési szervi törzsszámon számfejtett személyi juttatások költségvetési szervet terhelő közterhei elszámolása a pénzügyi számvitel szerint a jelen fejezet és cím 345. pontjában foglaltnak megfelelően.

348. Pénzforgalomban nem jelentkező, Társulást terhelő egyéb levonások (befizetési kötelezettségek) elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

b) Teljesítésként

T 05(3) Kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

c) Bevétel teljesítésként (a kiadás fedezetét szolgáló központi támogatás)

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K0911(3) Önkormányzatok működési támogatásai teljesítése

349. Pénzforgalomban nem jelentkező, Társulást terhelő egyéb levonások (befizetési kötelezettségek) elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként

T 5/8 Költségek, ráfordítások

K 42 Kötelezettségek

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

b) A kötelezettség és követelés összevezetéseként

T 42 Kötelezettségek

K 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

90. A nettó finanszírozáshoz kapcsolódó forgótőke elszámolása

359. A nettó finanszírozáshoz kapcsolódó forgótőke elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Feltöltési kötelezettség átutalása a Kincstárnak év elején

T 3654 Forgótőke elszámolása

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

b) A Kincstár értesítése, illetve a forgótőke megállapodás alapján a többletigény átutalása a Kincstárnak

T 3654 Forgótőke elszámolása

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

c) A Kincstár értesítése, illetve a forgótőke megállapodás alapján visszajáró forgótőke jóváírásának elszámolása

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3654 Forgótőke elszámolása

d) A havi nettósításban a helyi önkormányzatokat megillető támogatásból levont forgótőke visszapótlás elszámolása

da) Kötelezettség teljesítéseként

T 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

K 3654 Forgótőke elszámolása

db) Követelés teljesítéseként

T 3654 Forgótőke elszámolása

K 3511/3518 Költségvetési évben esedékes követelések

dc) Kapcsolódó tétel a forgótőkével fedezett kiadások kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként és annak teljesítéseként történő elszámolása a költségvetési számvitel szerint.

XVII. Fejezet

A támogatásokkal, ellátásokkal kapcsolatos elszámolások

91. Az államháztartáson belüli, vissza nem térítendő támogatások nyújtásának elszámolásai

360. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre, vagy

K 0584(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb felhalmozási célú támogatásokra államháztartáson belülre

361. Kifizetés esedékessége a költségvetési számvitel szerint (előfinanszírozásnál a szerződés, okirat szerint, előlegnél a kifizetési igény elfogadásakor, utófinanszírozásnál a beszámoló elfogadásakor)

T 05506(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre, vagy

T 0584(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb felhalmozási célú támogatásokra államháztartáson belülrre

K0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K05506(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre, vagy

K0584(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb felhalmozási célú támogatásokra államháztartáson belülrre

362. Kifizetés esedékessége a pénzügyi számvitel szerint (támogatási előlegnél a támogatói okiratban, szerződésben foglaltak szerint, egyébként a beszámoló elfogadásakor)

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

363. Kifizetés a költségvetési számvitel szerint

a) Teljesítésként

T 05506/0584(3) Egyéb működési/felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Támogatási előlegnél elszámolási követelésként

T 031 Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések

K 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

364. Kifizetés a pénzügyi számvitel szerint

T 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

365. Támogatási előlegnél az elszámoláskor az elszámolási követelés kivezetése a költségvetési számvitel szerint

T 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

K 031 Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések

366. Visszafizetési követelés előírása a költségvetési számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül a jelen fejezet és cím 361. és 363. a) pontjaiban foglaltak fordítottjaként

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 0912/0916/0925(2) Követelés elvonások és befizetések/egyéb működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

367. Visszafizetési követelés előírása a pénzügyi számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül

T 36516 Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések

K 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 3511/3512 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

K 922/923 Egyéb működési/felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei

368. Visszafizetés a költségvetési számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül nincs könyvelési teendő

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0912/0916/0925(3) Elvonások és befizetések bevételei/egyéb működési/felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről teljesítése

369. Visszafizetés a pénzügyi számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, Forintszámlák és devizaszámlák

K 36516 Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, Forintszámlák és devizaszámlák

K 3511/3512 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

92. Az államháztartáson belüli, vissza nem térítendő támogatások fogadásának elszámolásai

370. Támogatói okirat, támogatási szerződés megkötésekor előírányzatként (ha tárgyévben nem került megtervezésre) a költségvetési számvitel szerint

a) Bevételi előirányzatként (ha tárgyévi és nem került megtervezésre)

T 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

K 0911/0916/0921/0925(1) Támogatások államháztartáson belülről előirányzata

b) Kiadási előirányzatként (ha tárgyévi és nem került megtervezésre)

T 05(1) Kiadási előirányzatok

K 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

371. Támogatás a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként, az Áhsz. 43. § (13) bekezdés b) pontja esetében a folyósítással egyidejűleg, egyébként a támogatói okirat, támogatási szerződés megkötésekor

T 0911/0916/0921/0925(2) Követelés államháztartáson belüli támogatásokra

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0911/0916/0921/0925(3) Támogatások teljesítése

c) Támogatási előlegnél elszámolási kötelezettséggként

T 044 Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek

K 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

372. Támogatás a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként az Áhsz. 43. § (13) bekezdés b) pontja esetében a folyósítással egyidejűleg, egyébként a támogatói okirat, támogatási szerződés megkötésekor

b) Teljesítésként

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3511/3512 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

373. Időbeli elhatárolás fejlesztési célú támogatás esetén a pénzügyi számvitel szerint (az Szt. 45. § (1) bekezdés a) pontja és az Áhsz. 25. § (10) bekezdése szerint)

373.1. Az egyéb eredményszámlátú bevételek között kerül elszámolásra, de halasztott bevételként időbelileg elhatárolásra kerül a fejlesztési célra - visszafizetési kötelezettség nélkül - kapott pénzügyileg rendezett támogatás, véglegesen átvett pénzeszköz összege.

373.2. Az elhatárolás elvégzése a pénzügyi számvitelben az alábbi

T 923 Felhalmozási célú támogatások eredményszámlátú bevételei

K 443 Halasztott eredményszámlátú bevételek

373.3. A támogatásonként, véglegesen átvett pénzeszközönként kimutatott halasztott bevételt a fejlesztés során megvalósított eszköz bekerülési értékének költségkénti, illetve ráfordításkénti elszámolásakor, vagy a támogatás visszafizetésekor kötelező megszüntetni.

373.4. Az elszámolt halasztott bevételek elhatárolt összegéről támogatásonként, véglegesen átvett pénzeszközönként analitikát szükséges vezetni.

374. A folyósított (utófinanszírozásnál, szállítói finanszírozásnál a megállapított) támogatás terhére kötelezettségvállalás, nem szállítói finanszírozásnál a teljesítés elszámolása a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint az általános kötelezettségvállalási, kiadás teljesítési elszámolási szabályok szerint történik.

375. Szállítói finanszírozásnál a szállítói számlák kifizetéséről szóló támogatói értesítést követően a számlák megtérítésének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 0916/0925(2) Követelés egyéb működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0916/0925(3) Egyéb működési/felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről teljesítése

c) A jelen fejezet 93. cím 378. pont szerint korábban elszámolt végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek teljesítéseként

T 05(3) Kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

376. Szállítói finanszírozásnál a szállítói számlák kifizetéséről szóló támogatói értesítést követően a számlák megtérítésének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3511/3512 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

K 922/ 923

Egyéb működési/felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei

b) Teljesítésként (a jelen fejezet cím 374. pont szerint korábban elszámolt kötelezettségek és a követelés összevezetése)

T 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

K 3511/3512 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

377. Támogatási előlegnél az elszámoláskor az elszámolási kötelezettség kivezetése a költségvetési számvitel szerint

T 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

K 044 Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek

378. Visszafizetési kötelezettség előírása a költségvetési számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül, a jelen fejezet és cím az 370. pont a) alpont és a 371. pont a) és b) alpontjában vagy a 375. pontjában foglaltak fordítottjaként.

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05502/05506/0584(2) Kötelezettségvállalás elvonásokra és befizetésekre/egyéb működési/felhalmozási célú támogatásokra államháztartáson belül

379. Visszafizetési kötelezettség előírása a pénzügyi számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül

T 921. Központi működési célú támogatások eredményszámlájának bevételei

T 922 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlájának bevételei

T 923 Felhalmozási célú támogatások eredményszámlájának bevételei

T 924. Különböző egyéb eredményszámlájának bevételek

K 36711 Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 8435... Más különböző egyéb ráfordítások

K 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

380. Visszafizetés a költségvetési számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül nincs könyvelési teendő

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 05502/05506/0584(3) Kötelezettségvállalás elvonásokra és befizetésekre/egyéb működési/felhalmozási célú támogatásokra államháztartáson belül

K003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

381. Visszafizetés a pénzügyi számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül

T 36711 Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

93. Az államháztartáson kívüli, vissza nem térítendő támogatásoknak, az ellátottak pénzbeli juttatásainak elszámolásai

382. Kötelezettségvállalás (jogosultság megállapítása) a költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K054/05509/05511/05512/0587/0588/0589(2)

Kötelezettségvállalás ellátottak pénzbeli juttatásaira/egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

383. Kifizetés esedékessége a költségvetési számvitel szerint (előfinanszírozásnál a szerződés, okirat szerint, előlegnél a kifizetési igény elfogadásakor, utófinanszírozásnál a beszámoló elfogadásakor)

T 054/05509/05511/05512/0587/0588/0589(2) Kötelezettségvállalás ellátottak pénzbeli juttatásaira/egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 054/05509/05511/05512/0587/0588/0589(2)

Kötelezettségvállalás ellátottak pénzbeli juttatásaira/egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

384. Kifizetés esedékessége a pénzügyi számvitel szerint

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 4214/4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira/ egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

385. Kifizetés a költségvetési számvitel szerint

a) Teljesítésként

T 054/05509/05511/05512/0587/0588/0589(3) Ellátottak pénzbeli juttatásainak/egyéb működési/felhalmozási célú kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Támogatási előlegnél elszámolási kötelezettség

T 031 Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések

K 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

386. Kifizetés a pénzügyi számvitel szerint

T 4214/4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira/ egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

387. Támogatásra adott előlegnél az elszámoláskor az elszámolási kötelezettség kivezetése a költségvetési számvitel szerint

T 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

K 031 Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések

388. Visszafizetési követelés előírása a költségvetési számvitel szerint

a) Adott éven belül, a jelen fejezet és cím 383. pontjában és a 385. pont a) alpontjában foglaltak fordítottjaként.

b) Adott éven túl

T 0963/0975(2) Követelés egyéb működési/felhalmozási célú átvett pénzeszközökre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

389. Visszafizetési követelés előírása a pénzügyi számvitel szerint

a) Adott éven belül

T 36516 Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

b) Adott éven túl

T 3516/3517 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú átvett pénzeszközre

K 922/923 Egyéb működési/felhalmozási célú támogatások eredményszámláján bevételei

390. Visszafizetés a költségvetési számvitel szerint

a) Adott éven belül nincs könyvelési teendő

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0965/0975(3) Egyéb működési/felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése

391. Visszafizetés a pénzügyi számvitel szerint

a) Adott éven belül

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 36516 Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3516/3517 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú átvett pénzeszközre

94. A többcélú és az egycélú utalványok formájában nyújtott segélyek, szociális támogatások, ellátások elszámolása

392. A többcélú utalványok beszerzésének, kiadásának és a kapcsolódó közterheknek az elszámolása a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint: a XV. Fejezet 87. cím, a többcélú utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök beszerzésével kapcsolatos elszámolással megegyezően azzal, hogy a K1. rovat helyett a K4. rovathoz kapcsolódó nyilvántartási számlákat kell használni.

393. Az egycélú utalványok beszerzésének, kiadásának és a kapcsolódó közterheknek az elszámolása a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint: a XV. Fejezet 88. cím, az egycélú utalványok beszerzésével kapcsolatos elszámolással megegyezően azzal, hogy K1. rovat helyett a K4. rovathoz kapcsolódó nyilvántartási számlákat kell használni.

95. Az önkormányzati kamatmentes kölcsön és a munkáltatói kamatmentes kölcsön nyújtásának elszámolása

394. A Bérletértékesítési elszámolási számlára és a Lakásépítési Alapszámlára pénzeszköz átvezetés a pénzügyi számvitel szerint

T 361 Pénzeszközök átvezetési számla

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

395. A Bérletértékesítési elszámolási számlán és a Lakásépítési Alapszámlán pénzeszköz jóváírás a pénzügyi számvitel szerint

T 3311 Bérletértékesítési elsz. számla, vagy

T 3311 Dolgozók lakásépítésének, lakásvásárlásának munkáltatói támogatására vezetett forintszámlák és devizaszámlák

K 361 Pénzeszközök átvezetési számla

396. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05862 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására államháztartáson kívülre

397. Kölcsön folyósítása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 05862 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására államháztartáson kívülre

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05862 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására államháztartáson kívülre

b) Teljesítésként

T 05863 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

c) A folyósított kölcsön előírása követelésként

T 09742 Követelés felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 0042 Költségvetési évet követően esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

398. Év közben a folyósított kölcsönök követeléskénti előírása az önkormányzati kamatmentes kölcsön esetében a költségvetési évet követően esedékes követelések között, a munkáltatói kamatmentes kölcsön esetében a költségvetési évben esedékes követelések között történik.

399. Az önkormányzati és a munkáltatói kölcsönökből fennálló követelések tárgyévi és költségvetési évet követő követelések között megosztása az adósonkénti hitelállomány

vezetésével megbízott bank kimutatása alapján, év végén, a mérlegfordulónapon ténylegesen fennálló tárgyévi és következő évi követelések megoszlása alapján történik.

400. Kölcsön folyósítása a pénzügyi számvitel szerint

T 3527 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre

T 3517 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre

K 3311 Bérlakás értékesítési elsz. szla., vagy

K 3311 Dolgozók lakásépítésének, lakásvásárlásának munkáltatói támogatására vezetett forintszámlák és devizaszámlák

401. Kölcsön visszafizetése a költségvetési számvitel szerint

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09743 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről teljesítése

402. Kölcsön visszafizetése a pénzügyi számvitel szerint

T 3311 Bérlakás értékesítési elsz. szla., vagy

T 3311 Dolgozók lakásépítésének, lakásvásárlásának munkáltatói támogatására vezetett forintszámlák és devizaszámlák

K 3517 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre

403. Késedelmi kamat a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 094112 Követelés egyéb működési bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094113 Egyéb működési bevételek teljesítése

404. Késedelmi kamat a pénzügyi számvitel szerint

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

és

T 3311 Bérlakás értékesítési elsz. szla., vagy

T 3311 Dolgozók lakásépítésének, lakásvásárlásának munkáltatói támogatására vezetett forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre

405. Tárgyévi késedelmi kamat elhatárolása az év elején a pénzügyi számvitel szerint

T 371 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

406. Kezelési költség Társulást terhelő részének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggé

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053372 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb szolgáltatásokra

b) Teljesítésként

T 053373 Egyéb szolgáltatások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

407. Kezelési költség Társulást terhelő részének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettséggé

T 52 Igénybe vett szolgáltatások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

és

T 6 Költséghelyek általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

b) Teljesítésként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

96. A visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtásának elszámolása

408. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05504/05508/0582/0586(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására államháztartáson belülről/kívülről

409. Adott kölcsön, visszatérítendő támogatás folyósítása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 05504/05508/0582/0586(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására államháztartáson belülről/kívülről

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05504/05508/0582/0586(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására államháztartáson belülről/kívülről

b) Teljesítésként

T 05504/05508/0582/0586(3) Működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről/kívülről teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

c) Az adott kölcsön, visszatérítendő támogatás előírása követelésként

T 0914/0923/0962/0963/0964/0972/0973/0974(2) Követelés működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről/kívülről

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

d) Követelés kamatrésze

T 0940822 Követelés egyéb kapott (járó) kamatokra és kamatjell. bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

410. Adott kölcsön, visszatérítendő támogatás folyósítása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelés tőkeösszege

T 3511/3512/3516/3517 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről/kívülről

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

b) Követelés kamatrésze

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire

K 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek

c) Követelés kamatrésze elhatárolása

T 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek

K 441 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása

411. Tárgyévi kamat a pénzügyi számvitel szerint az év elején

T 441 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása

K 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek

412. Adott kölcsön, visszatérítendő támogatás visszafizetése a költségvetési számvitel szerint

a) A tőkeösszeg visszafizetése

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0914/0923/0962/0963/0964/0972/0973/0974(3)

Működési/felhalmozási célú
visszatérítendő támogatások, kölcsönök
visszatérülése államháztartáson
belülről/kívülről teljesítése

b) A kamatrész visszafizetése

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0940823 Egyéb kapott (járó) kamatok, kamatjell.bevételek teljesítése

413. Adott kölcsön, visszatérítendő támogatás visszafizetése a pénzügyi számvitel szerint

a) A tőkeösszeg visszafizetése

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3511/3512/3516/3517 Költségvetési évben esedékes

követelések működési/felhalmozási célú
támogatások bevételeire államháztartáson
belülről/kívülről

b) A kamatrész visszafizetése

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre

97. A visszatérítendő támogatás, kölcsön fogadásának elszámolása

414. Kötelezettségvállalás a visszafizetésre a költségvetési számvitel szerint

a) Visszafizetendő összeg tőkerésze

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05505/0583(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre

b) Visszafizetendő összeg kamatrésze

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

415. Kapott kölcsön, visszatérítendő támogatás folyósítása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 0915/0924(2) Követelés működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevételére államháztartáson belülről

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0915/0924(3) Működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről teljesítése

c) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként (tőkerész)

T 05505/0583(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05505/0583(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre

d) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként (kamatrész)

T 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

416. Kapott kölcsön, visszatérítendő támogatás folyósítása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kapott kölcsön, visszatérítendő támogatás tőkeösszege

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

b) Kapott kölcsön, visszatérítendő támogatás kamatrésze

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

c) Kamatrész elhatárolása

T 372 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

K 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

417. Tárgyévi kamat az év elején a pénzügyi számvitel szerint

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 372 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

418. Kapott kölcsön, visszatérítendő támogatás visszafizetése a költségvetési számvitel szerint

a) A tőkerész visszafizetése

T 05505/0583(3) Működési/felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) A kamatrész visszafizetése

T 053533 Kamatkiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

419. Kapott kölcsön, visszatérítendő támogatás visszafizetése a pénzügyi számvitel szerint

a) A tőkerész visszafizetése

T 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

b) A kamatrész visszafizetése

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra
K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

98. Az államháztartáson kívülről kapott, vissza nem térítendő támogatások elszámolása

420. Támogatásról való értesítés a költségvetési számvitel szerint

a) Bevételi előirányzatként (ha tárgyévi és nem került megtervezésre)

T 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

K 0965/0975(1) Egyéb működési/felhalmozási célú átvett
pénzeszközök előirányzata

b) Kiadási előirányzatként (ha tárgyévi és nem került megtervezésre)

T 05(1) Kiadási előirányzatok

K 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

c) Követelésként

T 0965/0975(2) Követelés egyéb működési/felhalmozási célú átvett
pénzeszközökre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási
ellenszámla

421. Támogatásról való értesítés a pénzügyi számvitel szerint

T 3516/3517 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási
célú átvett pénzeszközre

K 922/ 923 Egyéb működési/felhalmozási célú támogatások
eredményszemléletű bevételei

422. Támogatás jóváírása a költségvetési számvitel szerint

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0965/0975(3) Egyéb működési/felhalmozási célú átvett
pénzeszközök teljesítése

423. Támogatás jóváírása a pénzügyi számvitel szerint

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3516/3517 Költségvetési évben esedékes követelések
működési/felhalmozási célú átvett pénzeszközre

424. Időbeli elhatárolás fejlesztési célú támogatás esetén a pénzügyi számvitel szerint (az Szt. 45. § (1) bekezdés a) pontja és az Áhsz. 25. § (10) bekezdése szerint)

Az egyéb eredményszemléletű bevételek között kerül elszámolásra, de halasztott bevételként időbelileg elhatárolásra kerül a fejlesztési célra - visszafizetési kötelezettség nélkül - kapott pénzügyileg rendezett támogatás, véglegesen átvett pénzeszköz összege.

Az elhatárolást elvégzése a pénzügyi számvitelben az alábbi

T 923 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei

K 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

A támogatásonként, véglegesen átvett pénzeszközönként kimutatott halasztott bevételt a fejlesztés során megvalósított eszköz bekerülési értékének költségkénti, illetve ráfordításkénti elszámolásakor, vagy a támogatás visszafizetésekor kötelező megszüntetni.

Az elszámolt halasztott bevételek elhatárolt összegéről támogatásonként, véglegesen átvett pénzeszközönként analitikát szükséges vezetni.

425. Visszafizetési kötelezettség előírása a költségvetési számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül, a jelen fejezet és cím 424. pont c) alpontjaiban és a 422. pontjában foglaltak fordítottjaként.

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05511/0588(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb működési/felhalmozási célú támogatásokra államháztartáson kívülre

426. Visszafizetési kötelezettség előírása a pénzügyi számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül

T 922/923 Egyéb működési/felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei

K 36711 Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

427. Visszafizetés a költségvetési számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül nincs könyvelési teendő

b) Adott (a folyósítás) éven túl

T 05511/0588(3) Egyéb működési/felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

428. Visszafizetés a pénzügyi számvitel szerint

a) Adott (a folyósítás) éven belül

T 36711-Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

b) Adott (a folyósítás) évén túl

T 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra
K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

99. A garanciák, kezességek elszámolásai

429. Garancia, kezesség nyilvántartásba vétele a költségvetési számvitel szerint

T 041 Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek
K 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

430. Jogosult felszólítása a teljesítésre költségvetési számvitel szerint

a) Kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla –

K 05503/05507/0581/0585(2) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetésre államháztartáson belülről/kívülről

b) Eredeti kötelezettel szembeni követelés előírása

T 0913/0922/0961/0971(2) Követelés működési/felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülésekre államháztartáson belülről/kívülről

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

c) Garancia, kezesség kivezetés

T 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

K 041 Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek

431. Jogosult felszólítása a teljesítésre a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

b) Eredeti kötelezettel szembeni követelés előírásakor

T 3511/3512/3516/3517 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről/kívülről

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

432. Jogosultnak teljesítés a költségvetési számvitel szerint

T 05503/05507/0581/0585(3) Működési/felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről/kívülre teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

433. Jogosultnak teljesítés a pénzügyi számvitel szerint

T 4215/4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési/felhalmozási célú kiadásokra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

434. Eredeti kötelezett teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0913/0922/0961/0971(3) Működési/felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről/kívülről teljesítése

435. Eredeti kötelezett teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3511/3512/3516/3517 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről/kívülről

XVIII. Fejezet

A közhatalmi bevételekkel kapcsolatos elszámolások

100. A szervezet, mint beszedő szervezetet megillető közhatalmi bevételek elszámolása

436. A közhatalmi bevétel követelésként való előírása a költségvetési számvitel szerint

T 093(2) Követelés közhatalmi bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

437. A közhatalmi bevétel követelésként való előírása a pénzügyi számvitel szerint

T 3513 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre

K 911 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek

438. Teljesítés a költségvetési számvitel szerint

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 093(3) Közhatalmi bevételek teljesítése

439. Teljesítés a pénzügyi számvitel szerint

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3513 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre

440. Visszatérítési kötelezettség ismertté válásakor elszámolás a költségvetési számvitel szerint

a) Követelés csökkenésként

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 093(2) Követelés közhatalmi bevételekre

b) Teljesítés csökkenésként

T 093(3) Közhatalmi bevételek teljesítése

K 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

441. Visszatérítési kötelezettség ismertté válásakor elszámolás a pénzügyi számvitel szerint (csak a bevételt beszedő szervezet által beszedett hányadot érintő részre)

T 911 Közhatalmi eredményszámla bevétel

K 36711 Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések

442. Visszatérítési kötelezettség teljesítése a pénzügyi számvitel szerint (csak a bevételt beszedő szervezet által beszedett hányadot érintő részre)

T 36711 Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

443. A visszatérítés miatti negatív közhatalmi bevételek nullára módosítása év végén a költségvetési számvitel szerint a jelen fejezet és cím 440. pontjában foglaltak fordítottjaként.

444. A visszatérítés miatt a nulla és a negatív egyenleg közötti különbség elszámolása (év végén) a pénzügyi számvitel szerint

T 3513 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre

K 911 Közhatalmi eredményszámla bevétel

445. A visszatérítés miatt a nulla és a negatív egyenleg közötti különbség elszámolása (év végén) a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053552 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb dologi kiadásokra

b) Teljesítésként

T 053553 Egyéb dologi kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

446. A visszatérítés miatt a nulla és a negatív egyenleg közötti különbség elszámolása (év végén) a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettséggként

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

b) Teljesítésként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 3513 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre

101. A szervezet, mint bevételt beszedő és a központi költségvetés vagy más szervezet között megosztott közhatalmi bevételek elszámolása

447. A szervezet, mint bevételt beszedő szervezetet megillető közhatalmi bevétel követelésként való előírása esetén alkalmazandóak jelen fejezet 100. cím 436-437. pontjai.

448. A szervezet, mint bevételt beszedő szervezetet nem megillető közhatalmi bevétel követelésként való előírására csak a részletező nyilvántartásokban kerül sor.

449. A közhatalmi bevétel beérkezésekor a beszedő szervezetnek járó bevételi rész elszámolása a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint a jelen fejezet 100. cím 438-439. pontjaiban foglaltaknak megfelelően.

450. A közhatalmi bevétel beérkezésekor a szervezetnek, mint beszedő szervezetnek nem járó bevételi rész elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3673 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása

451. A közhatalmi bevétel beérkezését követően a szervezet, mint bevételt beszedő szervezetet nem megillető közhatalmi bevétel továbbutalása a pénzügyi számvitel szerint

T 3673 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

452. Visszatérítési kötelezettség elszámolása (csak a bevételt beszedő szervezet által beszedett hányadot érintő részre) esetén alkalmazandóak a jelen fejezet 100. cím 440-442. pontjai.

453. A visszatérítés miatti negatív bevételi egyenleg módosításának elszámolása (év végén) esetén alkalmazandóak a jelen fejezet 100. cím 443-446 pontjai.

102. A szervezet, mint beszedő szervezetet nem megillető közhatalmi bevételek elszámolása

454. Bevétel beérkezése a beszedő szerv számlájára a pénzügyi számvitel szerint

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3673 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása

455. Bevétel továbbutalása a beszedő szerv számlájáról a pénzügyi számvitel szerint

T 3673 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

103. A jelen fejezet 100. és 101. címek szerinti közhatalmi bevételek elszámolása a jogosult szervnél

456. Bevétel beérkezése a szerveknél a beszedő szervezet Áhsz. 44. § (2a) bekezdése szerinti adatszolgáltatása alapján a költségvetési számvitel szerint (követelésként elszámolása már megtörtént)

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 093(3) Közhatalmi bevételek teljesítése

457. Bevétel beérkezése a szerveknél a beszedő szervezet Áhsz. 44. § (2a) bekezdése szerinti adatszolgáltatása alapján a pénzügyi számvitel szerint (követelésként elszámolása már megtörtént)

T 3653 Más által beszedett bevételek elszámolása

K 3513 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre

458. Bevétel beérkezése a szerveknél a beszedő szervezet általi átutalást követően

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3653 Más által beszedett bevételek elszámolása

XIX. Fejezet

Az egyéb gazdasági események elszámolásai a szerveknél

104. A szolgáltatás vásárlásának elszámolása

459. Kötelezettségvállalás a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053(2) Kötelezettségvállalás dologi kiadásokra

b) Általános forgalmi adó

T 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

460. Előleg esetén az V. fejezet 14. cím 47. pontja azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy a 36511; 36512 könyvviteli számlák helyett a 36514; 36515. könyvviteli számla használandó.

461. Szállítói számla a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 053(2) Kötelezettségvállalás dologi kiadásokra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053(2) Kötelezettségvállalás dologi kiadásokra

b) Általános forgalmi adó

T 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú
előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más
fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség
működési célú előzetesen felszámított általános
forgalmi adóra

c) Nettó előleg teljesítésként

T 053(3) Dologi kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

d) Előleg utáni általános forgalmi adó teljesítésként

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó
teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

462. Szállítói számla a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó összeg (előleggel együtt)

T 52 Igénybe vett szolgáltatások költségei

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi
kiadásokra

és

T 6 Költséghelyek, általános költségek, vagy

T 7 Tevékenységek költségei

K 591 Költségnem átvezetési számla

b) Előleg rendezése

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 36514 Igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek

c) Általános forgalmi adónál alkalmazandó az V. fejezet 14. cím 49. pont c-g) alpontjai azzal az eltéréssel, hogy a 4216. könyvviteli számla helyett a 4213. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra könyvviteli számla használandó.

463. A számla kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó összeg (előleg nélkül)

T 053(3) Dologi kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Általános forgalmi adó (előleg utáni általános forgalmi adó nélkül)

T 053513 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

464. A számla bruttó összege kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint (előleg nélkül)

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

465. Pénzügyi teljesítéskor keletkezett árfolyam-különbözet a költségvetési és a pénzügyi számvitel szerint az V. fejezet 14. cím 52-55. pontjaiban foglaltaknak megfelelően, azzal az eltéréssel, hogy a 4216. könyvviteli számla helyett a 4213. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra könyvviteli számla használandó.

105. A szolgáltatás nyújtásának elszámolása

466. Számlázott eladási ár a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 094022/094032/094052 Követelés szolgáltatásokra

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Általános forgalmi adó

T 094062 Követelés kiszámlázott általános forgalmi adóra

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

467. Számlázott eladási ár a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó érték

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 912 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei

b) Általános forgalmi adó

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

468. A számla kiegyenlítése a költségvetési számvitel szerint

a) Nettó érték

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094023/094033/094053 Szolgáltatások teljesítése

b) Általános forgalmi adó

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094063 Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése

469. A számla kiegyenlítése a pénzügyi számvitel szerint

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

106. Az általános forgalmi adó elszámolása

470. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó a végzámla beérkezésekor a költségvetési számvitel szerint

T 053512/05672/05742 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/beruházási/felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

K 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053512/05672/05742 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési/beruházási/felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adóra

471. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó a végzámla beérkezésekor a pénzügyi számvitel szerint

a) Levonható általános forgalmi adó

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213/4216/4217 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra/beruházásokra/felújításokra

b) Nem levonható általános forgalmi adó

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 4213/4216/4217 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra/beruházásokra/felújításokra

c) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése
T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó

472. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 053513/05673/05743 Működési/Beruházási/Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

473. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

T 4213/4216/4217 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra/beruházásokra/felújításokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

474. Kiszámlázott általános forgalmi adó a költségvetési számvitel szerint

T 094062 Követelés kiszámlázott általános forgalmi adóra

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

475. Kiszámlázott általános forgalmi adó a pénzügyi számvitel szerint

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

476. Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094063 Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése

477. Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

478. Fordított általános forgalmi adó elszámolás a pénzügyi számvitel szerint

a) Fizetendő levonható általános forgalmi adó

T 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

b) Fizetendő nem levonható általános forgalmi adó

T 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

K 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

c) Le nem vonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó átvezetése

T 8435.... Felh.c., le nem vonható, előzetesen felsz. áfa

K 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása

d) Előzetesen felszámított levonható és fizetendő általános forgalmi adó összevezetése

T 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

K 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

479. Előzetesen felszámított és fizetendő általános forgalmi adó összevezetése

T 3642 Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

K 3641 Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása

480. Adóbevallás szerint fizetendő általános forgalmi adó a költségvetési számvitel szerint

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053522 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség fizetendő általános forgalmi adóra

481. Adóbevallás szerint fizetendő általános forgalmi adó a pénzügyi számvitel szerint

T 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

482. Adóbevallás szerint fizetendő általános forgalmi adó teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 053523 Fizetendő általános forgalmi adó teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

483. Adóbevallás szerint fizetendő általános forgalmi adó teljesítése a pénzügyi számvitel szerint

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

484. Adóbevallás szerint visszaigényelhető általános forgalmi adó a költségvetési számvitel szerint, ha az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa. tv.) szerinti visszafizetésre való jogosultság megnyílik

T 094072 Követelés általános forgalmi adó visszatérítésére

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

485. Adóbevallás szerint visszaigényelhető általános forgalmi adó a pénzügyi számvitel szerint, ha az Áfa. tv. szerinti visszafizetésre való jogosultság megnyílik

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása

486. Adóbevallás szerint visszaigényelhető általános forgalmi adó teljesítése a költségvetési számvitel szerint

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094073 Általános forgalmi adó visszatérítése teljesítése

487. Adóbevallás szerint visszaigényelhető általános forgalmi adó teljesítése a pénzügyi számvitel szerint (amennyiben az Áfa. tv. szerinti visszafizetésre való jogosultság megnyílik)

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

107. A behajthatatlan követelés elszámolása

488. Behajthatatlan követelés a költségvetési számvitel szerint

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi követelések

489. Behajthatatlan követelés a pénzügyi számvitel szerint

T 843 Különféle egyéb ráfordítások

K 35 Követelések

108. A követelés elengedése

490. Követelés elengedése a költségvetési számvitel szerint

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi követelések

491. Követelés elengedése a pénzügyi számvitel szerint

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 351 Költségvetési évben esedékes követelések

109. A követelés értékvesztésének elszámolása

492. Értékvesztés a költségvetési számvitel szerint

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi követelések

493. Értékvesztés a pénzügyi számvitel szerint

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 358 Követelések értékvesztése

494. Értékvesztés visszairása a költségvetési számvitel szerint

T 09(2) Bevételi követelések

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

495. Értékvesztés visszairása a pénzügyi számvitel szerint

T 358 Követelések értékvesztése

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

110. Az utólagos elszámolásra kiadott összeg elszámolása

496. Az elszámolásra kiadott összeg a pénzügyi számvitel szerint

T 36515 Foglalkoztatottaknak adott előlegek

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

497. Az elszámoláskor a visszavett összeg a pénzügyi számvitel szerint

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 36515 Foglalkoztatottaknak adott előlegek

498. A felhasznált összeg a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

b) Teljesítésként

T 05(3) Kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

499. A felhasznált összeg a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként

T 1-2/5-8 Befektetett, forgóeszközök, vagy költségek ráfordítások

K 4213/4215-4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

b) Teljesítésként

T 4213/4215-4218 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

111. Az adott előlegek értékvesztésének elszámolása

500. Értékvesztés a pénzügyi számvitel szerint

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 36518 Adott előlegek értékvesztése és annak visszairása

501. Előleg elszámolása kiadásként a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggé

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053552 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb dologi kiadásokra

b) Teljesítésként

T 053553 Egyéb dologi kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

502. Értékvesztés visszairásának elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 36518 Adott előlegek értékvesztése és annak visszairása

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

503. Értékvesztés visszairásának elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 094112 Követelés egyéb működési bevételekre

K 004 Követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094113 Egyéb működési bevételek teljesítése

112. A kötelezettségek elengedésének elszámolása

504. Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség elengedése a költségvetési számvitel szerint

T 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

K 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

505. Kötelezettség elengedése a pénzügyi számvitel szerint

T 42 Kötelezettségek

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

506. Időbeli elhatárolás, ha a kötelezettség az annak terhére beszerzett eszközökhöz kapcsolódik, legfeljebb a kapcsolódó eszközök nyilvántartás szerinti értékében a pénzügyi számvitel szerint (az Szt. 45. § (1) bekezdés b) pontja szerint)

T 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

K 443 Halasztott eredményszemléletű bevételek

113. Az adott engedmény elszámolása

507. Konkrét számlához kapcsolódó adott engedmény a költségvetési számvitel szerint

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi követelések

508. Konkrét számlához kapcsolódó adott engedmény a pénzügyi számvitel szerint

a) Nettó eladási ár

T 912/9244 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei/Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

K 3514/3515 Költségvetési évben esedékes követelések működési/felhalmozási bevételre

b) Kiszámlázott általános forgalmi adó

T 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

509. Konkrét számlához nem kapcsolódó adott engedmény a költségvetési számvitel szerint: a jelen fejezet és cím 507. pontban foglaltak szerint

510. Konkrét számlához nem kapcsolódó adott engedmény a pénzügyi számvitel szerint

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 35... Követelések

114. A tartozásátvállalás (kötelezettség átvállalása) elszámolása

511. Átvállalt kötelezettségek a költségvetési számvitel szerint kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0021/0022 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás/végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

512. Átvállalt kötelezettségek a pénzügyi számvitel szerint

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 42 Kötelezettségek

513. Időbeli elhatárolás a pénzügyi számvitel szerint (az Szt. 33. § (1) bekezdése és az Áhsz. 13. § (10) bekezdése szerint)

T 373 Halasztott ráfordítások

K 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

115. Származékos ügyletek (fedezeti célú ügyletek) könyvviteli elszámolása

514. A fedezeti ügylet a költségvetési számvitel szerint

a) Függő követelésként

T 032 Egyéb függő követelések

K 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

b) Függő kötelezettségként

T 045 Egyéb függő kötelezettségek

K 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

515. Mérlegforduló napjáig lezárt fedezeti célú kamat swap ügylet nyereségének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 0940822 Követelés egyéb kapott (járó) kamatokra és kamatjellegű bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0940823 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése

516. Mérlegforduló napjáig lezárt fedezeti célú kamat swap ügylet nyereségének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázott bevételek

b) Teljesítésként

T 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák és devizaszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre

517. Mérlegforduló napjáig lezárt fedezeti célú kamat swap ügyletnek nem minősülő fedezeti ügylet nyereségének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 09832 Követelés adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételeire

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09833 Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei teljesítése

518. Mérlegforduló napjáig lezárt fedezeti célú kamat swap ügyletnek nem minősülő fedezeti ügylet nyereségének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3518 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre

K 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei

b) Teljesítésként

T 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 3518 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre

519. Mérlegforduló napjáig le nem zárt fedezeti célú kamat swap ügylet Szt. 32. § (5) bekezdés a) pontja szerinti értékének, valamint b) és c) pontja szerinti nyereségének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 371 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása

K 934 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek

520. Mérlegforduló napjáig le nem zárt fedezeti célú kamat swap ügyletnek nem minősülő fedezeti ügylet Szt. 32. § (5) bekezdés a) pontja szerinti értékének, és e) pontja szerint nyereségének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 371 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása

K 9353 Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei

521. Mérlegforduló napjáig lezárt fedezeti célú kamat swap ügylet veszteségének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053532 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra

b) Teljesítésként

T 053533 Kamatkiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

522. Mérlegforduló napjáig lezárt fedezeti célú kamat swap ügylet veszteségének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségként

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

b) Teljesítésként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

523. Mérlegforduló napjáig lezárt fedezeti célú kamat swap ügyletnek nem minősülő fedezeti ügylet veszteségének elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05932 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásaira

b) Teljesítésként

T 05933 Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

524. Mérlegforduló napjáig lezárt fedezeti célú kamat swap ügyletnek nem minősülő fedezeti ügylet veszteségének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettséggént

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

b) Teljesítésként

T 4219 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

525. Mérlegforduló napjáig le nem zárt fedezeti célú kamat swap ügylet Szt. 44. § (5) bekezdés a) pontja szerinti értékének, valamint a b) és e) pontja szerinti veszteségének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

526. Mérlegforduló napjáig le nem zárt fedezeti célú kamat swap ügyletnek nem minősülő fedezeti ügylet Szt. 44. § (5) bekezdés a) pontja szerinti értékének és e) pontja szerinti veszteségének elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

T 853 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások

K 442 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

527. A fedezeti célú ügylet kivezetése a költségvetési számvitel szerint

a) Független követelésként

T 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

K 032 Egyéb függő követelések

b) Függő kötelezettségeként

T 006 Egyéb nyilvántartási ellenszámla

K 045 Egyéb függő kötelezettségek

116. A maradvány elszámolása

528. Költségvetési maradvány elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Bevételi előirányzatként

T 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

K 0981311 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata

b) Kiadási előirányzatként

T 05(1) Kiadási előirányzatok

K 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

c) Követelésként

T 0981312 Követelés előző év költségvetési maradványának igénybevételére

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

d) Teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 0981313 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése

117. Kerekítési különbözet elszámolása

529. Kerekítési különbözet elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Kerekítési bevétel követelésként

T 094112 Követelés egyéb működési bevételekre

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Kerekítési bevétel teljesítésként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 094113 Egyéb működési bevételek teljesítése

- c) Kerekítési kiadás kötelezettségvállalásként más fizetési kötelezettségként
T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053552 Kötelezettségvállalás más fizetési köt. egyéb dologi kiadásokra

- d) Kerekítési kiadás teljesítéseként

T 053553 Egyéb dologi kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

530. Kerekítési különbözet elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

- a) Kerekítési bevétel követelésként

T 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

K 9244 Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek

- b) Kerekítési bevétel teljesítésként

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák

K 3514 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre

- c) Kerekítési kiadás kötelezettségvállalásként más fizetési kötelezettségként

T 8435. Más különféle egyéb ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

- d) Kerekítési kiadás teljesítéseként

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

118. Költségvetési évben nyilvántartásba vett, tévesen, hibásan teljesített költségvetési bevételek és kiadások költségvetési évben történő visszatérítésének, visszatérülésének elszámolása

531. Költségvetési bevételek visszatérítésének elszámolása a téves, hibás nyilvántartásba vétel, teljesítés ismertté válásakor a költségvetési számvitel szerint

- a) Teljesítés csökkentéseként

T 09(3) Bevételek teljesítése

K 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

- b) Követelés csökkentéseként

T 004 Követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi követelések

532. Költségvetési bevételek visszatérítésének elszámolása a téves, hibás nyilvántartásba vétel, teljesítés ismertté válásakor a pénzügyi számvitel szerint

a) Bevétel csökkentésként

T 9 Eredményszemléletű bevételek

K 351 Költségvetési évben esedékes követelések

b) Követelés átvezetése kapott előlegbe

T 351 Költségvetési évben esedékes követelések

K 36711 Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések

c) Visszatérítés pénzforgalmi teljesítése

T 36711 Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

533. Költségvetési kiadások visszatérülésének elszámolása a téves, hibás nyilvántartásba vétel, teljesítés ismertté válásakor a költségvetési számvitel szerint

a) Teljesítés csökkentéseként

T 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

K 05(3) Kiadások teljesítése

b) Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség csökkentéseként

T 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

K 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

534. Költségvetési kiadások visszatérülésének elszámolása a téves, hibás nyilvántartásba vétel, teljesítés ismertté válásakor a pénzügyi számvitel szerint

a) Költség, ráfordítás, eszköz csökkentéseként

T 42 Kötelezettségek

K 1/2/5/8 Eszközök, költségek, ráfordítások

és

T 591 Költségnem átvezetési számla

K 6 Költséghelyek, általános költségek, vagy

K 7 Tevékenységek költségei

b) Kötelezettség, átvezetése adott előlegbe

T 36516 Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések

K 42 Kötelezettségek

c) Visszatérítés pénzforgalmi teljesítése

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 36516 Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések

119. Költségvetési évben nyilvántartásba vett, tévesen, hibásan teljesített költségvetési bevételek és kiadások költségvetési évet követő évben történő visszatérítésének, visszatérülésének elszámolása

535. Költségvetési bevételek visszatérítésének elszámolása a téves, hibás nyilvántartásba vétel, teljesítés ismertté válásakor a költségvetési számvitel szerint

a) Kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

b) Pénzforgalmi visszatérítésként

T 05(3) Kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

536. Költségvetési bevételek visszatérítésének elszámolása a téves, hibás nyilvántartásba vétel, teljesítés ismertté válásakor a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként

T 8 Elszámolt költségek és ráfordítások

K 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

b) Visszatérítés pénzforgalmi teljesítése

T 421 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek

K 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

537. Költségvetési kiadások visszatérülésének elszámolása a téves, hibás nyilvántartásba vétel, teljesítés ismertté válásakor a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 09(2) Bevételi követelések

K 004 Követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Bevétel teljesítéseként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09(3) Bevételek teljesítése

538. Költségvetési kiadások visszatérülésének elszámolása a téves, hibás nyilvántartásba vétel, teljesítés ismertté válásakor a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 351 Költségvetési évben esedékes követelések

K 9 Eredményszemléletű bevételek

b) Bevétel teljesítéseként

T 32/33 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek, forintszámlák és devizaszámlák

K 351 Költségvetési évben esedékes követelések

120. Behajtási költségátalány elszámolása

539. A megállapított behajtási költségátalány összegének végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként történő nyilvántartásba vétele

a) Költségvetési számvitel szerint

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 053552 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb dologi kiadásokra

b) Pénzügyi számvitel szerint

T 8435... Más különféle egyéb ráfordítások

K 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadások

540. A behajtási költségátalány pénzügyi teljesítésének elszámolása

a) Költségvetési számvitel szerint

T 053553 Egyéb dologi kiadások teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

b) Pénzügyi számvitel szerint

T 4213 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra

K 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

K 33 Forintszámlák és devizaszámlák

XX. Fejezet

A könyvviteli zárlat sajátos feladatai

121. A könyvviteli zárlat könyvelési tételei

541. A záró befejezetlen termelés

T 231 Befejezetlen termelés, félkész termékek

K 571. Saját termelésű készletek állományváltozása

és

- T 591** Költségnem átvezetési számla
K 6 Költőhelyek, általános költségek, vagy
K 7 Tevékenységek költségei
- 542. A 6-os számlaosztály számláinak átvezetése**
T 7 Tevékenységek költségei
K 691 Költőhelyek általános költségek átvezetési számla
- 543. A 6-os számlaosztály számláinak lezárása**
T 691 Költőhelyek általános költségek átvezetési számla
K 6 Költőhelyek általános költségek
- 544. A 7-es számlaosztály számláinak zárása**
T 591 Költségnem átvezetési számla
K 7 Tevékenységek költségei
- 545. Az 51-56. számlacsoport számláinak átvezetése**
T 81-83 Anyagjellegű, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenési leírás
K 51-56 Költségnevek
- 546. Az 57. számlacsoport számláinak átvezetése (egyenlegtől függően)**
T 492/57 Mérleg szerinti eredmény elszámolása/Aktivált saját teljesítmények értéke
K 57/492 Aktivált saját teljesítmények értéke/Mérleg szerinti eredmény elszámolása
- 547. A 8-as számlaosztály számláinak zárása**
T 492 Mérleg szerinti eredmény elszámolása
K 8 Elszámolt költségek és ráfordítások
- 548. A 9-es számlaosztály számláinak zárása**
T 9 Eredményszemléletű bevételek
K 492 Mérleg szerinti eredmény elszámolása
- 549. A mérlegszámlák zárása**
T 493/1-4 Zárómérlegszámla/Források
K 1-4/493 Eszközök/Zárómérlegszámla
- 550. A 492-es számla átvezetése (egyenlegtől függően)**
T 416/492 Mérleg szerinti eredmény/ Mérleg szerinti eredmény elszámolása
K 492/416 Mérleg szerinti eredmény elszámolása/ Mérleg szerinti eredmény
- 551. A pénzügyi teljesítés nyilvántartási számláinak zárása**
T 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

K05(3) Kiadások teljesítése

és

T 09(3) Bevételek teljesítése

K 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

552. A kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség, követelés nyilvántartási számláinak zárása

T 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

K 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

és

T 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

K 09(2) Bevételi követelés

553. Az előirányzatok nyilvántartási számláinak zárása

T 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

K 05(1) Kiadások előirányzata

és

T 09(1) Bevételek előirányzata

K 001 Előirányzat nyilvántartási ellenszámla

XXI. Fejezet

Az egyes főkönyvi számlák értéke növekedésének és csökkenésének jogcímei, valamint a főkönyvi és az analitikus nyilvántartás kapcsolata

122. Az immateriális javak és az immateriális javak analitikus nyilvántartása

554. A főkönyvi számlák értéke növekedésének és csökkenésének jogcímei

Az immateriális javak számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenés jogcímei (-)
Beszerzés	Vagyoni értékű jog megszűnése
Követelés ellenében átvétel	Szellemi termékek selejtezése, hiány
Apport (behozatal)	Értékesítés
Saját előállítás	Értékcsökkenés
Tulajdoni hányad fejében átvétel	Térítés nélküli átadás
Térítés nélkül átvétel	Apportba adás
Többség, ajándék, hagyaték	Vagyonkezelésbe adás államháztartáson belülre

Vagyonkezelésbe vétel	Egyéb csökkenés
Egyéb növekedés	

555. Az immateriális javak analitikus nyilvántartásának vezetése, bizonylatai, valamint az állományváltozás feladása a főkönyvi könyvelés felé

555.1. Az immateriális javak analitikus nyilvántartása az OrganP - készlet és eszközgazdálkodás - befektetett eszközök modulján belül történik. Az analitikus nyilvántartásba az immateriális javak növekedésének, csökkenésének rögzítése a számviteli politikában, valamint a bizonylati szabályzatban szereplő bizonylatokkal folyamatosan történik.

555.2. Az analitikus nyilvántartás keretében elkülönítetten kerül nyilvántartásba vételre (változás típus kód nevei: térítés mentes átvétel, többlet) a térítés nélkül átvett, az ajándékként, hagyatékként kapott és a többletként fellelt eszköz.

555.3. Az analitikus nyilvántartásból az állományváltozások feladása a főkönyvi könyvelés felé az OrganP rendszeren belül automatikusan történik, negyedévente, minden negyedévet követő hónap 15. napjáig.

555.4. A feladás bizonylata az OrganP 4.2.99.28 számú eszköz feladási listája.

556. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás egyeztetése

556.1. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetését negyedévente, az időközi mérlegjelentést megelőzően, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig, továbbá a mérleggel lezárt évet követő év február 25. napjáig kötelező elvégezni.

556.2. Az analitikus nyilvántartás vezetéséért, valamint az adatok főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéséért befektetett eszközök analitikus nyilvántartását végző személy a felelős.

556.3. Az egyeztetés ténye minden esetben utólag is ellenőrizhető módon dokumentálandó.

123. A tárgyi eszközök és a tárgyi eszközök, koncesszióba, valamint vagyonkezelésbe adott eszközök analitikus nyilvántartása

557. A főkönyvi számlák értéke növekedésének és csökkenésének jogcímei

557.1. A tárgyi eszközök számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke

A tárgyi eszközök számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenés jogcímei (-)
Beszerzés	Értékesítés
Követelés ellenében átvétel	Kötelezettség fejében átadás
Apport (behozatal)	Apport (bevétel)
Saját előállítás	Térítés nélküli átadás
Tulajdoni hányad fejében átvétel	Selejtezés
Térítés nélkül átvétel	Hiány
Többslet, ajándék, hagyaték	Vagyonkezelésbe adás államháztartáson belülre
Vagyonkezelésbe vétel, visszavétel vagyonkezelésből	Egyéb csökkenés
Felújítás	
Egyéb növekedés	

557.2. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke

A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenések jogcímei (-)
Koncesszióba adás	Visszavétel koncesszióból, vagyonkezelésből
Vagyonkezelésbe adás államháztartáson kívülre	Értékcsökkenés
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközön végzett beruházás, felújítás	Selejtezés
	Hiány

558. A tárgyi eszközök, koncesszióba, valamint vagyonkezelésbe adott eszközök analitikus nyilvántartásának vezetése, bizonylatai, valamint az állományváltozás feladása a főkönyvi könyvelés felé

558.1. Az ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok, a gépek, a berendezések, a felszerelések, a járművek, a koncesszióba, valamint a vagyonkezelésbe adott eszközök analitikus nyilvántartása az OrganP integrált pénzügyi-gazdálkodási rendszer - készlet és eszközgazdálkodás - befektetett eszközök modulján belül történik. Az analitikus nyilvántartásba a tárgyi eszközök, a koncesszióba, valamint a vagyonkezelésbe adott eszközök növekedésének, csökkenésének rögzítése a számviteli politikában, valamint a bizonylati szabályzatban szereplő bizonylatokkal történik.

558.2. Az analitikus nyilvántartás keretében elkülönítetten kerül nyilvántartásba vételre (OrganP változás típus kód nevei: térítésmentes átvétel, többlet) a térítés nélkül átvett, az ajándékként, hagyatékként kapott és a többletként fellelt eszköz.

558.3. Az ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok, a gépek, a berendezések, a felszerelések, a járművek, a koncesszióba, valamint a vagyonkezelésbe adott eszközök analitikus nyilvántartásából az állományváltozások feladása a főkönyvi könyvelés felé az OrganP rendszeren belül történik, negyedévente, minden negyedévet követő hónap 15. napjáig.

558.4. A feladást a befektetett eszközök analitikus nyilvántartásával megbízott személy végzi. A feladás bizonylata az OrganP 4.2.99.28 számú eszköz feladási listája.

559. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás egyeztetése

559.1. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetését negyedévente, az időközi mérlegjelentést megelőzően, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig, továbbá a mérleggel lezárt évet követő év február 25. napjáig kötelező elvégezni.

559.2. Az analitikus nyilvántartás vezetéséért, valamint az adatok főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéséért a Projekt Irányító Szervezet pénzügyi feladatokat ellátója személy felelős.

559.3. Az egyeztetés ténye minden esetben utólag is ellenőrizhető módon dokumentálandó.

124. A tartós és nem tartós részesedések, befektetett és forgatási célú értékpapírok, valamint a tartós és nem tartós részesedések, befektetett és forgatási célú értékpapírok analitikus nyilvántartása

560. A főkönyvi számlák értéke növekedésének és csökkenésének jogcímei

A tartós és nem tartós részesedések, befektetett és forgatási célú értékpapírok számlacsoportokon belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenés jogcímei (-)
Vásárlás, beszerzés	Értékesítés
Térítésmentes átvétel	Értékvesztés

Hagyaték, ajándék	Értékvesztés visszairása
Egyéb növekedés	Egyéb csökkenés

561. A tartós és nem tartós részesedések, befektetett és forgatási célú értékpapírok analitikus nyilvántartásának vezetése, bizonylatai, valamint az állományváltozás feladása főkönyvi könyvelés felé

561.1. A tartós és nem tartós részesedések, befektetett és forgatási célú értékpapírok analitikus nyilvántartására az Áhsz. 14. mellékletében leírtak betartásával saját készítésű egyedi nyilvántartó lapon történik.

561.2. Az állományváltozások a főkönyvi könyvelésben a gazdasági esemény időpontjában, a bizonylatkísérő lap és utalvány könyvelési bizonylat alapján kerülnek rögzítésre.

562. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás egyeztetése

562.1. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetését negyedévente, az időközi mérlegjelentést megelőzően a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig, továbbá a mérleggel lezárt évet követő év február 25. napjáig kötelező elvégezni.

562.2. Az analitikus nyilvántartás vezetéséért, valamint az adatok főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéséért a Projekt Irányító Szervezet pénzügyi feladatokat ellátó személy a felelős.

562.3. Az egyeztetés ténye minden esetben utólag is ellenőrizhető módon dokumentálandó.

125. A készletek és a készletek analitikus nyilvántartása

563. A főkönyvi számlák értéke növekedésének és csökkenésének jogcímei

A készletek számlacsoportjain belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenés jogcímei (-)
Raktárra vétel vásárláskor	Raktári készlet felhasználása
Többlet	Értékesítés
Térítés nélküli átvétel	Apport (bevétel)
Ajándék	Térítés nélküli átadás
Hagyaték	Selejtezés
Követelés fejében átvett készlet	Hiány
Egyéb növekedés	Értékvesztés
	Kötelezettség fejében átadás
	Egyéb csökkenés

564. A készletek analitikus nyilvántartásának vezetése, bizonylatai, valamint az állományváltozás feladása főkönyvi könyvelés felé

564.1. A raktárra vett készletek analitikus nyilvántartása az OrganP integrált pénzügyi-gazdálkodási rendszer - készlet és eszközgazdálkodás-készletek modulján belül történik. Az analitikus nyilvántartásba a készletek növekedésének, csökkenésének rögzítése a bizonylati szabályzatban és az ahhoz kapcsolódó bizonylati albumban szereplő bizonylatokkal történik.

564.2. Az analitikus nyilvántartásból a készlet változások feladását a főkönyvi könyvelés felé a készlet kezelésével megbízott tag negyedévente, minden negyedévet követő hónap 15. napjáig végzik.

564.3. A feladás bizonylata az OrganP 4.1.99.21 - Készletváltozás feladása főkönyv felé lista.

565. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás egyeztetése

565.1. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetését negyedévente, az időközi mérlegjelentést megelőzően, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig, továbbá a mérleggel lezárt évet követő év február 25. napjáig kötelező elvégezni.

565.2. Az analitikus nyilvántartás vezetéséért gazdálkodási és pénzügyi feladatainak ellátásával megbízott személy a felelős.

565.3. Az analitika adatainak a főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéséért könyvelési feladatokat ellátó személy a felelős.

126. A követelések és a követelések nyilvántartása

566. A főkönyvi számlák értéke növekedésének és csökkenésének jogcímei

A követelések számlacsoportjain belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenés jogcímei (-)
Termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás	Váltó beváltása, leszámítolása
Váltó átvétel	Előleg beszámítása
Előleg előírása	Követelés értékesítése
Követelés vásárlása	Kiutalási igény teljesítése
Költségvetési kiutalási igény	Adott kölcsön visszafizetése
Kölcsön folyósítás	Értékvesztés
Garanciák, kezességek	Behajthatatlan követelés
Egyéb növekedés	Követelés elengedése
	Adott engedmény
	Egyéb csökkenés

567. A követelések analitikus nyilvántartásának vezetése, bizonylatai, valamint az állományváltozás feladása főkönyvi könyvelés felé

567.1. A vevőkkel szembeni követelések, a vevőktől kapott előlegek analitikus nyilvántartása az OrganP integrált pénzügyi-gazdálkodási rendszer, vevő analitika modulján belül történik. A vevő számlák a vevő analitikába szerződés, megrendelés, vagy jogszabály alapján kerülnek kiállításra. Az analitikában rögzített adatok haladéktalanul átadásra kerülnek a főkönyvi könyvelés felé. A feladást a vevő analitikus nyilvántartás vezetésével megbízott személy végzi. A feladás bizonylata a bizonylatkísérő lap és utalvány könyvelési bizonylata és a vevő számla.

567.2. A bírság követelések analitikus nyilvántartása az OrganP integrált pénzügyi-gazdálkodási rendszer, egyéb bevételi analitika modulján belül történik. Az analitikában a követelések rögzítése a bírság kiszabásáról szóló határozatok alapján történik. Az analitikában rögzített adatok haladéktalanul átadásra kerülnek a főkönyvi könyvelés felé. A feladást a bírság analitikus nyilvántartás vezetésével megbízott személy végzi. A feladás bizonylata a bizonylatkísérő lap és utalvány könyvelési bizonylata és a határozat másolata.

567.3. A munkavállalókkal, külsős foglalkoztatottakkal szembeni követelések analitikus nyilvántartása kézi analitikus nyilvántartás vezetésével történik a Kincstár tájékoztatása alapján, az Áhsz. 14. mellékletében leírtak betartásával.

568. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás egyeztetése

568.1. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetését havonta, az időközi költségvetési jelentést megelőzően a tárgyhót követő hónap 15. napjáig kötelező elvégezni.

568.2. Az analitikus nyilvántartás vezetéséért és az analitika adatainak főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéséért adott követelés analitikus nyilvántartásával megbízott személy a felelős.

127. A pénzeszközök és a pénzeszközök analitikus nyilvántartása

569. A pénztár és a betétkönyvek növekedésének és csökkenésének jogcímei

A pénztárak és betétkönyvek számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenés jogcímei (-)
Nyitó állomány	Készpénzes működési kiadások teljesítése
Készpénzfelvétel (kiegyenlítő bevétel)	Készpénzes felhalmozási és tőkejellegű kiadások teljesítése
Készpénzbevétel beérkezése	Elszámolásra felvett összegek kifizetése
Elszámolásra felvett összegek visszavételezése	Készpénzbefizetés a bankszámlára (kiegyenlítő kiadás)

570. A költségvetési bankszámlák számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke

A költségvetési bankszámlák számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenések jogcímei (-)
Nyitó állomány	Működési kiadások teljesítése

Bevétel beérkezése	Befektetett eszközökkel kapcsolatos, költségvetési kiadások (beruházások, felújítások, hosszú lejáratú értékpapír vásárlása, hosszú lejáratú kölcsönök nyújtása)
Rövid lejáratú értékpapírok beváltásából származó bevételek	Rövid lejáratú kölcsönök nyújtása
Hitel, kötvény, kölcsön bevételek	Rövid lejáratú értékpapír vásárlás
	Hitelek, kötvények törlesztése

571. A pénzeszközök analitikus nyilvántartásának vezetése, bizonylatai, valamint az állományváltozás feladása főkönyvi könyvelés felé

571.1. A pénztárba, valamint a forintszámlára, idegen pénzeszközök számláira befolyó bevételek és a teljesített kiadások pénztár és banknaplónként, naponta, befizetési és kiadási tételenként kerülnek rögzítésre az OrganP banki analitikájában. Az analitikus nyilvántartásba a pénzeszközök növekedésének és csökkenésének rögzítése a pénztárjelentés, valamint a számlakivonat alapján a napi pénztár és banki anyagba beszerelt bizonylatokkal történik.

571.2. Az analitikában történt rögzítést követően a napi pénztárnapló és a banknapló átadása a főkönyvi könyvelés felé haladéktalanul elvégzendő.

571.3. A feladást a banki analitikus nyilvántartás vezetésével megbízott személy végzi.

572. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás egyeztetése

572.1. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetését havonta, az időközi költségvetési jelentést megelőzően a tárgyhót követő hónap 15. napjáig kötelező elvégezni.

572.2. Az analitikus nyilvántartás vezetéséért és az analitika adatainak főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéséért a banki analitikus nyilvántartással megbízott személy a felelős.

128. A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartása, valamint a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek analitikus nyilvántartása

573. A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek növekedésének és csökkenésének jogcímei

Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek számlacsoporton belüli számlák, alszámlák és részletező számlák értéke	
Növekedés jogcímei (+)	Csökkenés jogcímei (-)
Beruházás, felújítás	Beruházás, felújítás értékének kiegyenlítése
Anyagok, áruk és szolgáltatás vásárlása	Anyagok, áruk és szolgáltatás értékének kiegyenlítése
Személyi juttatásokkal kapcsolatos kötelezettségek előírása	Személyi juttatásokkal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése
Részesedés vásárlás, tőkeemelés	Részesedés vásárlással, tőkeemeléssel

	kapcsolatos kötelezettségek teljesítése
Értékpapír vásárlás	Értékpapír vásárlással kapcsolatos kötelezettségek teljesítése
Hitel, kölcsön igénybevétele	Hitel, kölcsön törlesztése
Tartozás átvállalás	Kötelezettség elengedése
Egyéb növekedés	Kapott engedmény
	Egyéb csökkenés

574. A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek analitikus nyilvántartásának vezetése, bizonylatai, valamint az állományváltozás feladása főkönyvi könyvelés felé

574.1. A kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek előírása az OrganP kötelezettségvállalás modulon belül a szerződés, a rendelés, az átadott pénzeszköz, vagy az egyéb analitika részében kerülnek rögzítésre a kötelezettségvállalás, vagy a más fizetési kötelezettség bizonylata (elsősorban szerződés, rendelés, határozat, jogszabályi előírás, közgyűlési döntés, bizottsági határozat) alapján, annak keletkezésekor.

574.2. Az analitikában rögzített adatok haladéktalanul átadásra kerülnek a főkönyvi könyvelés felé.

574.3. A feladást a kötelezettségvállalások, a más fizetési kötelezettségek analitikus nyilvántartásával megbízott személy végzi. A feladás bizonylata a kötelezettségvállalást kísérő lap költségvetési könyvelési bizonylata, vagy Az OrganP rendszer által előállított kötelezettségvállalás kísérő bizonylat.

574.4. A végleges kötelezettségvállalások és a más fizetési kötelezettségek analitikus nyilvántartása az OrganP szállító moduljában történik. A szállító modulban rögzített adatok a rögzítést követően átadásra kerülnek a főkönyvi könyvelés felé.

574.5. A feladást a likvidációs feladatot ellátó személy végzi. A feladás bizonylata a bizonylatkísérő lap és utalvány.

575. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás egyeztetése

575.1. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás adatainak egyeztetését havonta, az időközi költségvetési jelentést megelőzően a tárgyhót követő hónap 15. napjáig kötelező elvégezni.

575.2. A kötelezettségvállalások és más fizetési kötelezettségek analitikus nyilvántartás vezetéséért és az analitika adatainak főkönyvi könyveléssel történő egyeztetéséért adott kötelezettségvállalás és más fizetési kötelezettség analitikus nyilvántartásával megbízott személy a felelős.

575.3. Több személy részére azonos jogcímen teljesített kiadások esetében (segélyek, szociális támogatások) összesítő bizonylat alkalmazására kerül sor. Az analitikus nyilvántartások adataiból készített összesítő bizonylat tartalmazza:

- intézmény nevét
- az összesítésre kerülő bizonylat azonosító számát
- az összesítésre kerülő bizonylat keltét,
- az összesítésre kerülő bizonylaton szereplő összeget,
- az összesítő bizonylat készítésének időpontját,
- az összesítő bizonylatot érvényesítő aláírását,
- a könyvelés keltét,
- a könyvelő aláírását.

A főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás és a feladás adatainak egyeztetését negyedévente, de legkésőbb az időközi mérlegjelentést megelőzően, illetve mérleggel lezárt évet követő év január 31-ig kell elvégezni, az adatok egyeztetésért a kijelölt személy a felelős.

XXII. Fejezet

Zárlati feladatok

129. A könyvviteli zárlat

576. A könyvviteli zárlat során elvégzendő a folyamatos könyvelés teljessé tétele érdekében szükséges kiegészítő, helyesbítő, egyeztető, összesítő könyvelési munka, a könyvviteli, valamint a költségvetési könyvvitel során vezetett nyilvántartási számlák lezárása. A könyvviteli zárlat alátámasztására a főkönyvi kivonat elkészítése kötelező.

577. A könyvviteli zárlatot

- a) havonta, a tárgyhót követő hónap 15. napjáig,
- b) negyedévente, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig, és
- c) évente, a mérlegkészítés időpontjáig

szükséges elkészíteni.

582. A havi, negyedéves és éves könyvviteli zárlat keretében - az Áhsz. 17. mellékletben meghatározott egyezőségek vizsgálatával - minden esetben elvégzendő a költségvetési és a pénzügyi könyvvezetés helyességének ellenőrzése.

130. A havi zárlat során elvégzendő feladatok

579. A havi zárlat során elvégzendő

- a) az értékesítésre szánt és ezért a használatból kivont immateriális javak, tárgyi eszközök átsorolása az átsorolt, követelés fejében átvett készletek közé,
- b) az általános forgalmi adó megállapításával és bevallásával kapcsolatos elszámolások, egyeztetések és
- c) a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetése a bevallásokban szereplő adatokkal.

131. A negyedéves zárlat során elvégzendő feladatok

580. A negyedéves zárlat során elvégzendő

- a) a jelen fejezet 130. cím 579. pontban foglalt havi zárlati feladatok,

- b) az immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek állományváltozásainak - így különösen a saját előállítás, anyagfelhasználás, selejtezés, hasznosítható hulladék készletre vétele, aktiválás, térítés nélküli átadás, átvétel - elszámolása, a követelések, kötelezettségek fejében történő átadás, átvétel elszámolása (ide nem értve jelen fejezet 130. cím 579. pont c) alpontja szerinti átsorolást),
- c) a befektetett eszközök és a forgóeszközök téves besorolásának helyesbítése,
- d) a terv szerinti és a terven felüli értékcsökkenés elszámolása,
- e) az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések esetén az értékvesztés elszámolása az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon,
- f) az előző évek éves költségvetési beszámolóit esetleges helyesbítésének elszámolása,
- g) a 003. Kiadások nyilvántartási ellenszámlán nyilvántartott általános kiadások, valamint a 005. Bevételek nyilvántartási ellenszámlán nyilvántartott bevételek felosztása,
- i) a főkönyvi kivonat alapján a könyvelés helyességének ellenőrzése.

132. Az éves zárlat során elvégzendő feladatok

581. Az éves zárlat során elvégzendő

- a) a jelen fejezet 130. cím 579. pontban foglalt havi zárlati feladatok,
- b) a jelen fejezet 131. cím 580. pontban foglalt negyedéves zárlati feladatok,
- c) az azonosítás alatt álló, valamint az általános forgalmi adó sajátos elszámolásával kapcsolatos tételek rendezése.
- d) a leltári különbözetek elszámolása,
- e) az eszközök értékelése, az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések kivételével az értékvesztés elszámolása és annak visszairása, az esetleges terven felüli értékcsökkenés visszairása,
- f) a külföldi pénzeszközre szóló eszközök, kötelezettségek, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek mérleg fordulónapján történő értékelése, a követelések és a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek esetén az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon egyaránt,
- g) a behajthatatlan követelések elszámolása,
- h) az időbeli elhatárolások elszámolása,
- i) a záró befejezetlen termelés készletre vétele,
- j) az 5. számlaosztály 51-56. számlacsoport könyvviteli számláinak átvezetése a 8. számlaosztály könyvviteli számláira,
- k) a 6. számlaosztályban könyvelt általános költségek felosztása a 7. számlaosztály könyvviteli számláira a 691. Költséghelyek, általános költségek átvezetési számla közbeiktatásával
- l) az 571. Saját termelésű készletek állományváltozása és 572. Saját előállítású eszközök aktivált értéke könyvviteli számláinak átvezetése a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlára,
- m) a 8. és 9. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárása a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlával szemben,
- n) a 6-os számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását a 691. Költséghelyek általános költségek átvezetési számla könyvviteli számlával, a 7. számlaosztály

könyvviteli számláinak lezárását az 591. Költségnem átvezetési számla könyvviteli számlával szemben,

o) az 1-4. számlaosztály könyvviteli számlák lezárása a 493. Zárómérleg számla könyvviteli számlával szemben,

p) a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számla átvezetése a 416. Mérleg szerinti eredmény könyvviteli számlára,

q) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan az előirányzatok nyilvántartási számláinak lezárása a 001. Előirányzat nyilvántartási ellenszámla nyilvántartási számlával szemben,

r) a kiadási és bevételi teljesítés nyilvántartási számláinak lezárása a kiadási és bevételi nyilvántartási ellenszámlával szemben, valamint

s) a követelések vagy kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartási számláinak lezárása a megfelelő nyilvántartási ellenszámlával szemben.

XXIII. Fejezet

A megszűnés címrendi módosítások könyvviteli feladatai

133. A megszűnés könyvelési tételei a megszűnő költségvetési szervnél

582. A megszűnő költségvetési szervnél a megszűnés fordulónapjára vonatkozóan el kell végezni az éves könyvviteli zárással kapcsolatos számviteli feladatokat a XXII. Fejezetben leírtak szerint. A vagyonelemeket nem kell kivezetni a mérlegből, mivel a megszűnéshez nem kapcsolódik „0”-s beszámoló elkészítési kötelezettség, azonban el kell végezni a jelen fejezet és cím 583-587. pontokban foglalt feladatokat.

583. A nemzeti vagyonba tartozó immateriális javak, tárgyi eszközök megszűnőnél elszámolt érték helyesbítésének kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök érték helyesbítésének forrása

K 116-146 Immateriális javak, tárgyi eszközök érték helyesbítése

584. A befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítésének kivezetése a pénzügyi számvitel szerint

T 415 Eszközök érték helyesbítésének forrása

K 166 Tartós részesedések érték helyesbítése

585. A korrigált záró pénzkészlet összegével megegyezően pénzforgalom nélküli támogatás elszámolása a költségvetési számvitel szerint

a) Végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként

T 0022 Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 055062 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb működési célú támogatásokra államháztartáson belülről

b) Teljesítéseként

T 053563 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről teljesítése

K 003 Kiadások nyilvántartási ellenszámla

586. A korrigált záró pénzkészlet összegével megegyezően pénzforgalom nélküli támogatás elszámolása a pénzügyi számvitel szerint

a) Kötelezettségeként

T 8435 Más különféle egyéb ráfordítások

K 4215 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra

b) Teljesítéseként

T 4215 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra

K 3673 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása

587. Kapcsolódó tételek: a záró beszámoló elkészültét követően a XXII. Fejezet szerinti könyvviteli zárlat könyvelési lépései.

134. Beolvadás, illetve jogutód nélküli megszűnés esete könyvelési tételei a jogutód, illetve az Áht. 11. § (5) bekezdése szerinti szervnél

588. A nemzeti vagyonba tartozó immateriális javak, tárgyi eszközök megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 11/121-141 Immateriális javak, tárgyi eszközök

K 495 Mérlegrendezési számla

589. A nemzeti vagyonba tartozó immateriális javak, tárgyi eszközök megszűnőnél elszámolt terv szerinti értékcsökkenésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékcsökkenése

590. A nemzeti vagyonba tartozó immateriális javak, tárgyi eszközök megszűnőnél elszámolt terven felüli értékcsökkenés nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 118-148 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

591. A nemzeti vagyonba tartozó beruházások, felújítások megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének állományba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 151/152 Befejezetlen beruházások/felújítások

K 495 Mérlegrendezési számla

592. A nemzeti vagyonba tartozó beruházások, felújítások megszűnőnél elszámolt terven felüli értékcsökkenésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 158 Beruházások terven felüli értékcsökkenése

593. A befektetett pénzügyi eszközök megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 16-17 Befektetett pénzügyi eszközök

K 495 Mérlegrendezési számla

594. A befektetett pénzügyi eszközök megszűnőnél elszámolt értékvesztésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 168/178 Befektetett pénzügyi eszközök értékvesztése és visszairása

595. A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének állományba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 21/24 Készletek, értékpapírok

K 495 Mérlegrendezési számla

596. A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök megszűnőnél elszámolt értékvesztésének állományba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 218-248 Készletek, értékpapírok értékvesztése és annak visszairása

597. A nemzeti vagyon induláskori értéke megszűnőnél kimutatott könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 411 Nemzeti vagyon induláskori értéke

598. A nemzeti vagyon változása megszűnőnél kimutatott könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495/412 Mérlegrendezési számla/ Nemzeti vagyon változása

K 412/495 Nemzeti vagyon változása/ Mérlegrendezési számla

599. Az egyéb eszközök induláskori értéke és változásai megszűnőnél kimutatott könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

T 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

K 495 Mérlegrendezési számla

600. A mérleg szerinti eredmény és a felhalmozott eredmény megszűnőnél kimutatott könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele az egyéb eszközök induláskori értéke és változásaként a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

T 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

K 495 Mérlegrendezési számla

601. Az általános forgalmi adó elszámolása számlák megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 364 Általános forgalmi adó elszámolása

K 495 Mérlegrendezési számla

T 495 Mérlegrendezési számla

K 364 Általános forgalmi adó elszámolása

602. A követelés jellegű sajátos elszámolások megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 365 Követelés jellegű sajátos elszámolások

K 495 Mérlegrendezési számla

603. Az adott előlegek megszűnőnél elszámolt értékvesztésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 36518 Adott előlegek értékvesztése és annak visszairása

604. Az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 366 Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások

K 495 Mérlegrendezési számla

605. A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 367 Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások

606. Követelések és kötelezettségek (kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek) állományba vétele

a) Követelések nyilvántartásba vétele a költségvetési számvitel szerint

T 09(2) Bevételi követelések

K 004 Követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Követelések megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 35 Követelések

K 495 Mérlegrendezési számla

c) Követelések megszűnőnél elszámolt értékvesztésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 358 Követelések értékvesztése

d) Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartásba vétele a költségvetési számvitel szerint

T 002 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

e) Kötelezettségek megszűnőnél kimutatott értékének bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 42 Kötelezettségek

607. Mérlegrendezési számla egyenlegének átvezetése

T 495 Mérlegrendezési számla

K 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

T 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

K 495 Mérlegrendezési számla

608. Megszűnt költségvetési szerv záró pénzkészleteinek átvétele

T 31 Lekötött bankbetétek

T 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 495 Mérlegrendezési számla

T 495 Mérlegrendezési számla

K 318 Lekötött bankbetétek értékvesztése és annak visszaírása

K 3318 Kincstáron kívüli forintszámlák értékvesztése és annak visszaírása

K 3328 Kincstáron kívül devizaszámlák értékvesztése és annak visszaírása

609. A megszűnő költségvetési szerv záró pénzkészletének elszámolása a megszűnés fordulónapjára pénzforgalom nélküli támogatásként a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 09162 Követelés egyéb működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítéseként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09163 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről teljesítése

610. A megszűnő költségvetési szerv záró pénzkészletének elszámolása a megszűnés fordulónapjára pénzforgalom nélküli támogatásként a pénzügyi számvitel szerint

a) Követelésként

T 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

K 922 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei

b) Teljesítéseként

T 3653 Más által beszedett bevételek elszámolása

K 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

611. A sajátos elszámolások összevezetése a pénzügyi számvitelben

T 3673 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása

K 3653 Más által beszedett bevételek elszámolása

612. A megszűnőnél kimutatott aktív időbeli elhatárolások könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 37 Aktív időbeli elhatárolások

K 495 Mérlegrendezési számla

613. A megszűnőnél kimutatott passzív időbeli elhatárolások könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 495 Mérlegrendezési számla

K 44 Passzív időbeli elhatárolások

135. Összeolvadás, illetve különválás könyvelési tételei a jogutód szervnél

614. A nemzeti vagyonba tartozó immateriális javak, tárgyi eszközök megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 11/121-141 Immateriális javak, tárgyi eszközök

K 491 Nyitómérleg számla

615. A nemzeti vagyonba tartozó immateriális javak, tárgyi eszközök megszűnőnél elszámolt terv szerinti értékcsökkenésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 119-149 Immateriális javak, tárgyi eszközök értékcsökkenése

616. A nemzeti vagyonba tartozó immateriális javak, tárgyi eszközök megszűnőnél elszámolt terven felüli értékcsökkenés nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 118-148 Immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása

617. A nemzeti vagyonba tartozó beruházások, felújítások megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének állományba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 151/152 Befejezetlen beruházások/felújítások

K 491 Nyitómérleg számla

618. A nemzeti vagyonba tartozó beruházások, felújítások megszűnőnél elszámolt terven felüli értékcsökkenésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 158 Beruházások terven felüli értékcsökkenése

619. A befektetett pénzügyi eszközök megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 16 Tartós részesedések

T 17 Tartós Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok

K 491 Nyitómérleg számla

620. A befektetett pénzügyi eszközök megszűnőnél elszámolt értékvesztésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 168 Tartós részesedések értékvesztése és visszairása

K 178 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és visszairása

621. A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének állományba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 21/24 Készletek, értékpapírok

K 491 Nyitómérleg számla

622. A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök megszűnőnél elszámolt értékvesztésének állományba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 218-248 Készletek, értékpapírok értékvesztése és annak visszairása

623. A nemzeti vagyon induláskori értéke megszűnőnél kimutatott könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 411 Nemzeti vagyon induláskori értéke

624. A nemzeti vagyon változása megszűnőnél kimutatott könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 412 Nemzeti vagyon változása

T 412 Nemzeti vagyon változása

K 491 Nyitómérleg számla

625. Az egyéb eszközök induláskori értéke és változásai megszűnőnél kimutatott könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

T 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

K 491 Nyitómérleg számla

626. A mérleg szerinti eredmény és a felhalmozott eredmény megszűnőnél kimutatott könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele az egyéb eszközök induláskori értéke és változásaként a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

T 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

K 491 Nyitómérleg számla

627. Az általános forgalmi adó elszámolása számlák megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 364 Általános forgalmi adó elszámolása

K 491 Nyitómérleg számla

T 491 Nyitómérleg számla

K 364 Általános forgalmi adó elszámolása

628. A követelés jellegű sajátos elszámolások megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 365 Követelés jellegű sajátos elszámolások

K 491 Nyitómérleg számla

629. Az adott előlegek megszűnőnél elszámolt értékvesztésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 36518 Adott előlegek értékvesztése és annak visszaírása

630. Az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 366 Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások

K 491 Nyitómérleg számla

631. A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 367 Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások

632. Követelések és kötelezettségek (kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek) állományba vétele

a) Követelések nyilvántartásba vétele a költségvetési számvitel szerint

T 09(2) Bevételi követelések

K 004 Követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Követelések megszűnőnél kimutatott bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 35 Követelések

K 491 Nyitómérleg számla

c) Követelések megszűnőnél elszámolt értékvesztésének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 358 Követelések értékvesztése

d) Kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartásba vétele a költségvetési számvitel szerint

T 002 Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla

K 05(2) Kötelezettségvállalás kiadásokra

e) Kötelezettségek megszűnőnél kimutatott értékének bekerülési értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 42 Kötelezettségek

f) Nyitómérleg számla egyenlegének átvezetése

T 491 Nyitómérleg számla

K 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

T 413 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

K 491 Nyitómérleg számla

633. Megszűnt költségvetési szerv záró pénzkészleteinek átvétele

T 31 Lekötött bankbetétek

T 32 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek

T 33 Forintszámlák és devizaszámlák

K 491 Nyitómérleg számla

T 491 Nyitómérleg számla

K 318 Lekötött bankbetétek értékvesztése és annak visszairása

K 3318 Kincstáron kívüli forintszámlák értékvesztése és annak visszairása

K 3328 Kincstáron kívül devizaszámlák értékvesztése és annak visszairása

634. A megszűnő költségvetési szerv záró pénzkészletének elszámolása a megszűnés fordulónapjára pénzforgalom nélküli támogatásként a költségvetési számvitel szerint

a) Követelésként

T 09162 Követelés egyéb működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

K 0041 Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla

b) Teljesítéseként

T 005 Bevételek nyilvántartási ellenszámla

K 09163 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről teljesítése

635. A megszűnő költségvetési szerv záró pénzkészletének elszámolása a megszűnés fordulónapjára pénzforgalom nélküli támogatásként a pénzügyi számvitel szerint

a) Követeléseként

T 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

K 922 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei

b) Teljesítéseként

T 3653 Más által beszédett bevételek elszámolása

K 3511 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről

636. A sajátos elszámolások összevezetése a pénzügyi számvitelben

T 3673 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása

K 3653 Más által beszédett bevételek elszámolása

637. A megszűnőnél kimutatott aktív időbeli elhatárolások könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 37 Aktív időbeli elhatárolások

K 491 Nyitómérleg számla

638. A megszűnőnél kimutatott passzív időbeli elhatárolások könyv szerinti értékének nyilvántartásba vétele a pénzügyi számvitel szerint

T 491 Nyitómérleg számla

K 44 Passzív időbeli elhatárolások

XXIV. Fejezet
kéne cím

136. A számlatükör és a kormányzati funkciók rendje

639. A költségvetési és a pénzügyi könyvvizetés során alkalmazott főkönyvi számla számát és megnevezését az 1. függelék tartalmazza.

640. A közfeladataival és egyéb tevékenységével kapcsolatos költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak elszámolása során alkalmazott kormányzati funkciók számát és megnevezését a 2. függelék tartalmazza.

XXV. Fejezet

137. Záró rendelkezések

641. Ez a szabályzat 2026. március 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a korábbi szabályzat hatályát veszti.

642. A Társulási Tanács elnöke gondoskodik arról, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat az érintettek megismerjék, annak tényét a szabályzat 3. sz. függelékét képező megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják.

Győr, 2026. február 27.

.....
Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

A SZÁMLATÜKÖR

A KORMÁNYZATI FUNKCIÓK RENDJE

SZÁMLATÜKÖR

2. melléklet 1. függelék

Szám	Név	
0	Nyilvántartási számlák	
00	Nyilvántartási számlák	
001	Előirányzat nyilvántartási ellenszámla	
0011	Eredeti előirányzat nyilvántartási ellenszámla	
0012	Módosított előirányzat nyilvántartási ellenszámla	
002	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla	
0021	Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla	
0022	Költségvetési évben esedékes végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla	
0023	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla	
0024	Költségvetési évet követően esedékes végleg kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámla	
003	Kiadások nyilvántartási ellenszámla	
004	Követelés nyilvántartási ellenszámla	
0041	Költségvetési évben esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla	
0042	Költségvetési évet követően esedékes követelés nyilvántartási ellenszámla	
005	Bevételek nyilvántartási ellenszámla	
006	Egyéb nyilvántartási számlák	
0061	Egyéb pénzügyi számvitel miatti nyilvántartási ellenszámla	
00611	Befektetett eszközök nyilvántartási ellenszámla	
00612	Készletek nyilvántartási ellenszámla	
0062	Egyéb költségvetési számvitel miatti nyilvántartási ellenszámla	
00621	Függő és biztos (jövőbeni) követelések nyilvántartási ellenszámla	
00622	Függő kötelezettségek nyilvántartási ellenszámla	
01	Befektetett eszközök	
011	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott eszközök	
0111	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott immateriális javak	
01111	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott immateriális javak	
011111	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott immateriális javak	
011119	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott teljesen (0-ra) leírt	
01118	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott immateriális javak terven	
011181	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott immateriális javak terven	
011182	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott immateriális javak terven felüli és visszairása	
01119	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott immateriális javak	
0112	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott ingatlanok	
01121	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott ingatlanok	
011211	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott ingatlanok	
011219	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott teljesen (0-ra) leírt ingatlanok	
01128	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott ingatlanok terven felüli értékcsökkenése	
011281	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott ingatlanok terven felüli értékcsökkenése	
011282	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott ingatlanok terven felüli értékcsökkenése visszairása	
01129	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott ingatlanok értékcsökkenése	
0113	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott gépek, berendezések,	
01131	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott gépek, berendezések,	
011311	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott gépek, berendezések,	
011319	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott teljesen (0-ra) leírt gépek, berendezések felszerelések	
01138	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenés	
011381	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenés	
011382	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenés v i	
01139	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott gépek, berendezések, felszerelések értékcsökkenése	
0114	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott járművek	
01141	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott járművek	
011411	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott járművek	
011419	Államháztartáson belüli vagyonezelésbe adott teljesen (0-ra) leírt járművek	

01148	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott járművek terven felüli értékcsökkenés	
011481	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott járművek terven felüli értékcsökkenés	
011482	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott járművek terven felüli értékcsökkenés visszafirása	
01149	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott járművek értékcsökkenése	
0115	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott tenyészállatok	
01151	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott tenyészállatok	
011511	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott tenyészállatok	
011519	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott teljesen (0-ra) leírt	
01158	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott tenyészállatok terven felüli értékcsökkenés	
011581	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott tenyészállatok terven felüli értékcsökkenés	
011582	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott tenyészállatok terven felüli értékcsökkenés visszafirása	
01159	Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott tenyészállatok	
012	Bérbe vett befektetett eszközök	
013	Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	
014	PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	
015	Állami elhelyezési célú ingatlanhasználati jogviszony keretében használt befektetett eszközök	
017	Közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványok vagyonkezelésébe adott eszközök	
02	Készletek	
021	Bérbe vett készletek	
022	Letétbe, bizományba átvett készletek	
0221	Letétbe átvett készletek	
0222	Bizományba átvett készletek	
0223	Hagyatéki eljárással kapcsolatos átvett készletek nyilvántartási számlája	
0224	Bizományba átvett készletek nyilvántartási számlája	
0225	PPP konstrukcióban lévő készletek nyilvántartási számlája	
023	Intervenció készletek	
03	Függő és biztos (jövőbeni) követelések	
031	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	
0311	Előfinanszírozással kapcsolatos elszámolási követelések	
0312	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	
032	Egyéb függő követelések	
0321	Kétes követelések nyilvántartási számlája	
0322	Peresített követelések nyilvántartási számlája	
0323	Kapott kezesség, garancia miatti függő követelések	
0324	Biztosítékokkal, fedezetekkel kapcsolatos függő követelések	
0325	Váltókezesi függő követelések	
0326	Hagyatéki eljárás miatti függő követelések	
0327	Illetékekkel kapcsolatos függő követelések	
033	Biztos (jövőbeni) követelések	
0331	Gépjárműadó követelés	
04	Függő kötelezettségek	
041	Kezeséggel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	
042	Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	
043	EI nem ismert tartozások	
044	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	
0441	Előfinanszírozással kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	
0442	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	
045	Egyéb függő kötelezettségek	
0451	Váltókezesi függő kötelezettségek	
0452	Biztosítékokkal, fedezetekkel kapcsolatos függő kötelezettség	
0453	Hagyatéki eljárás miatti függő kötelezettség	
0454	Egyéb függő kötelezettségek	
0454	Egyéb függő kötelezettségek	
05	Kiadási előirányzatok, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek,	
051	Személyi juttatások	
0511	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	

05110	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	
051101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	
0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	Előirányzatszám
0511012	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség törvény szerinti illetményekre munkabérekre	Köv./ Köt.váll. számla
0511013	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	Költségvetési forgalmi
051102	Normatív jutalmak	
0511021	Normatív jutalmak előirányzata	Előirányzatszám
0511022	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség normatív jutalmakra	Köv./ Köt.váll. számla
0511023	Normatív jutalmak teljesítése	Költségvetési forgalmi
051103	Céljuttatás, projektprémium	
0511031	Céljuttatás, projektprémium előirányzata	Előirányzatszám
0511032	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség céljuttatásra,	Köv./ Köt.váll. számla
0511033	Céljuttatás, projektprémium teljesítése	Költségvetési forgalmi
051104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	Előirányzatszám
0511042	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség készenléti, ügyeleti, helyettesítési díjra túlórára túlszolgálatra	Köv./ Köt.váll. számla
0511043	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat teljesítése	Költségvetési forgalmi
051105	Végkielégítés	
0511051	Végkielégítés előirányzata	Előirányzatszám
0511052	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség végkielégítésre	Köv./ Köt.váll. számla
0511053	Végkielégítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
051106	Jubileumi jutalom	
0511061	Jubileumi jutalom előirányzata	Előirányzatszám
0511062	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség jubileumi jutalomra	Köv./ Köt.váll. számla
0511063	Jubileumi jutalom teljesítése	Költségvetési forgalmi
051107	Béren kívüli juttatások	
0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	Előirányzatszám
0511072	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség béren kívüli juttatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
0511073	Béren kívüli juttatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
051108	Ruházati költségtérítés	
0511081	Ruházati költségtérítés előirányzata	Előirányzatszám
0511082	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség ruházati költségtérítésre	Köv./ Köt.váll. számla
0511083	Ruházati költségtérítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
051109	Közlekedési költségtérítés	
0511091	Közlekedési költségtérítés előirányzata	Előirányzatszám
0511092	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség közlekedési költségtérítésre	Köv./ Köt.váll. számla
0511093	Közlekedési költségtérítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
05111	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	
051110	Egyéb költségtérítések	
0511101	Egyéb költségtérítés előirányzata	Előirányzatszám
0511102	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb költségtérítésre	Köv./ Köt.váll. számla
0511103	Egyéb költségtérítések teljesítése	Költségvetési forgalmi
051111	Lakhatási támogatás	
0511111	Lakhatási támogatás előirányzata	Előirányzatszám
0511112	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség lakhatási támogatásra	Köv./ Köt.váll. számla
0511113	Lakhatási támogatás teljesítése	Költségvetési forgalmi
051112	Szociális támogatások	
0511121	Szociális támogatások előirányzata	Előirányzatszám
0511122	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség szociális támogatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
0511123	Szociális támogatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
051113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	Előirányzatszám
0511132	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásaira	Köv./ Köt.váll. számla
0511133	Foglalkoztatottak egyéb juttatásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
05111331	Biztosítási díjak kiadásai	Költségvetési forgalmi
05111339	Egyéb sajátos juttatások kiadásai	Költségvetési forgalmi
0512	Külső személyi juttatások	
05121	Választott tisztségviselők juttatásai	

051211	Választott tisztségviselők juttatásai előirányzata	Előirányzatszám
051212	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség választott tisztségviselők	Köv./ Köt.váll. számla
051213	Választott tisztségviselők juttatásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
05122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett iuttatások	
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett iuttatások előirányzata	Előirányzatszám
051222	Köt.váll, más fiz. kötelez.munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett iuttatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
051223	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett iuttatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
05123	Egyéb külső személyi juttatások	
051231	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	Előirányzatszám
051232	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség Egyéb külső személyi	Köv./ Köt.váll. számla
051233	Egyéb külső személyi juttatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
052	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	Előirányzatszám
0522	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóra	Köv./ Köt.váll. számla
0523	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljesítése	Költségvetési forgalmi
05231	Szociális hozzájárulási adó teljesítése	Költségvetési forgalmi
05232	Rehabilitációs hozzájárulás teljesítése	Költségvetési forgalmi
05234	Egészségügyi hozzájárulás teljesítése	Költségvetési forgalmi
05235	Táppénz hozzájárulás teljesítése	Költségvetési forgalmi
05236	Egyéb munkaadókat terhelő járulékok teljesítése	Költségvetési forgalmi
05237	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó teljesítése	Költségvetési forgalmi
053	Dologi kiadások	
0531	Készletbeszerzés	
05311	Szakmai anyagok beszerzése	
053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	Előirányzatszám
053112	Kötelezettségvállalás , más fizetési kötelezettség szakmai anyagok	Köv./ Köt.váll. számla
053113	Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	Költségvetési forgalmi
05312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	Előirányzatszám
053122	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség üzemeltetési anyagok	Köv./ Köt.váll. számla
053123	Üzemeltetési anyagok beszerzés teljesítése	Költségvetési forgalmi
05313	Áru beszerzése	
053131	Árubeszerzése előirányzata	Előirányzatszám
053132	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség árubeszerzésre	Köv./ Köt.váll. számla
053133	Árubeszerzése teljesítése	Költségvetési forgalmi
0532	Kommunikációs szolgáltatások	
05321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétel előirányzata	Előirányzatszám
053212	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség informatikai szolgáltatások igénybevételére	Köv./ Köt.váll. számla
053213	Informatikai szolgáltatások igénybevétel teljesítése	Költségvetési forgalmi
05322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	Előirányzatszám
053222	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb kommunikációs szolgáltatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
053223	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0533	Szolgáltatási kiadások	
05331	Közüzemi díjak	
053311	Villamosenergia szolgáltatás díja	
0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	Előirányzatszám
0533112	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség villamosenergia szolgáltatás	Köv./ Köt.váll. számla
0533113	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	Költségvetési forgalmi
053312	Gázenergia szolgáltatás díja	
0533121	Gázenergia szolgáltatás díja előirányzata	Előirányzatszám
0533122	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség gázenergia szolgáltatás	Köv./ Köt.váll. számla
0533123	Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	Költségvetési forgalmi
053313	Távhő és melegvíz szolgáltatás díja	
0533131	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja előirányzata	Előirányzatszám
0533132	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség távhő- és melegvíz szolgáltatás díjára	Köv./ Köt.váll. számla

0533133	Táv hő- és melegvíz szolgáltatás díjának teljesítése	Költségvetési forgalmi
053314	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	
0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	Előirányzatszám
0533142	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség víz- és csatorna szolgáltatás	Köv./ Köt.váll. számla
0533143	Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése	Költségvetési forgalmi
05332	Vásárolt élelmezés	
053321	Vásárolt élelmezés előirányzata	Előirányzatszám
053322	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség vásárolt élelmezésre	Köv./ Köt.váll. számla
053323	Vásárolt élelmezés teljesítése	Költségvetési forgalmi
05333	Bérleti és lízingdíjak	
053331	Bérleti és lízingdíjak teljesítése előirányzata	Előirányzatszám
053332	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség bérleti és lízingdíjakra	Köv./ Köt.váll. számla
053333	Bérleti és lízingdíjak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0533331	PPP konstrukcióhoz kapcsolódó szolgáltatási díjak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0533332	Egyéb bérleti és lízingdíjak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	Előirányzatszám
053342	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség karbantartási, kisjavítási szolgáltatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
053343	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
05335	Közvetített szolgáltatások	
053351	Közvetített szolgáltatások előirányzata	Előirányzatszám
053352	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség közvetített szolgáltatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
053353	Közvetített szolgáltatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0533531	Közvetített szolgáltatások teljesítése áht-n belül	Költségvetési forgalmi
0533532	Közvetített szolgáltatások teljesítése áht-n kívül	Költségvetési forgalmi
05336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	Előirányzatszám
053362	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásra	Köv./ Köt.váll. számla
053363	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás teljesítése	Költségvetési forgalmi
05337	Egyéb szolgáltatások	
053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	Előirányzatszám
053372	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb szolgáltatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
053373	Egyéb szolgáltatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0533731	Biztosítási díjak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0533739	Egyéb szolgáltatási díjak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0534	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	
05341	Kiküldetések kiadásai	
053411	Kiküldetések előirányzata	Előirányzatszám
053412	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kiküldetések kiadásaira	Köv./ Köt.váll. számla
053413	Kiküldetések kiadásai	Költségvetési forgalmi
05342	Reklám- és propagandakiadások	
053421	Reklám- és propagandakiadások előirányzata	Előirányzatszám
053422	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség reklám- és	Köv./ Köt.váll. számla
053423	Reklám- és propagandakiadások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0535	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	
05351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	
053511	Működési célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	Előirányzatszám
053512	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú előzetesen felszámított áfa-ra	Köv./ Köt.váll. számla
053513	Működési célú előzetesen felszámított áfa teljesítése	Költségvetési forgalmi
05352	Fizetendő áfa	
053521	Fizetendő áfa előirányzata	Előirányzatszám
053522	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség fizetendő áfa-ra	Köv./ Köt.váll. számla
053523	Fizetendő áfa teljesítése	Költségvetési forgalmi
05353	Kamatkiadások	
053531	Kamatkiadások előirányzata	Előirányzatszám
053532	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamatkiadásokra	Köv./ Köt.váll. számla
053533	Kamatkiadások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0535331	Kamatkiadások teljesítése államháztartáson belüli kiadásokra	Költségvetési forgalmi

0535332	Kamat swap ügyletek miatti kiadások	Költségvetési forgalmi
0535333	Egyéb kamatkiadások teljesítése áht-n belül	Költségvetési forgalmi
0535334	Egyéb kamatkiadások teljesítése áht-n kívül	Költségvetési forgalmi
05354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	
053541	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai előirányzata	Előirányzatszámia
053542	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb pénzügyi műveletek kiadásaira	Köv./ Köt.váll. számla
053543	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	Költségvetési forgalmi
0535431	Valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége	Költségvetési forgalmi
0535432	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyam különbözete	Költségvetési forgalmi
0535434	Külföldi pénzügyi műveletek realizált	Költségvetési forgalmi
0535439	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	Költségvetési forgalmi
05355	Egyéb dologi kiadások	
053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	Előirányzatszámia
053552	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb dologi kiadásokra	Köv./ Köt.váll. számla
053553	Egyéb dologi kiadások	Költségvetési forgalmi
054	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
0541	Társadalombiztosítási ellátások	
05411	Társadalombiztosítási ellátások előirányzata	Előirányzatszámia
05412	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség társadalombiztosítási	Köv./ Köt.váll. számla
05413	Társadalombiztosítási ellátások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0542	Önkormányzatok által nyújtott családi támogatások	
05421	Családi támogatások előirányzata	Előirányzatszámia
05422	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség családi támogatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
05423	Családi támogatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
054232	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatás teljesítése	Költségvetési forgalmi
054239	Egyéb családi támogatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0543	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	
05431	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések előirányzata	Előirányzatszámia
05432	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések kötelezettségvállalás, más fizetési	Köv./ Köt.váll. számla
05433	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések teljesítése	Költségvetési forgalmi
0544	Betegséggel kapcsolatos (nem TB) ellátások	
05441	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások előirányzata	Előirányzatszámia
05442	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátásokra	Köv./ Köt.váll. számla
05443	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások teljesítése	Költségvetési forgalmi
054431	Helyi megállapítású ápolási díj teljesítése	Költségvetési forgalmi
054432	Helyi megállapítású közgyógyellátás teljesítése	Költségvetési forgalmi
054433	Tartós ápolást végők időskori támogatás teljesítése	Költségvetési forgalmi
054439	Önkormányzati egyéb a betegséggel kapcsolatos (nem TB) ellátások	Költségvetési forgalmi
0545	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	
05451	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások előirányzata	Előirányzatszámia
05452	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátásokra	Köv./ Köt.váll. számla
05453	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0546	Lakhatással kapcsolatos ellátások	
05461	Lakhatással kapcsolatos ellátások előirányzata	Előirányzatszámia
05462	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség lakhatással kapcsolatos	Köv./ Köt.váll. számla
05463	Lakhatással kapcsolatos ellátások teljesítése	Költségvetési forgalmi
054631	Hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez teljesítése	Költségvetési forgalmi
054632	Lakbérttámogatás teljesítése	Költségvetési forgalmi
054633	Lakásfenntartási támogatás (Szoc.tv. 38.§.(1) a.) és b.) pontok teljesítése	Költségvetési forgalmi
054634	Adósságcsökkentési támogatás (Szoc.tv. 55/A.§.1.bek. b.pont) teljesítése	Költségvetési forgalmi
054635	Természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás (Szoc.tv. 47.§.1.bek. b.pont) teljesítése	Költségvetési forgalmi
054636	Adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz-és áramfogyasztást mérő kész biz (Szoc.tv. 55/A § (3) bek.) teljesítése	Költségvetési forgalmi
054639	Egyéb lakhatással kapcsolatos ellátások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0547	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	
05471	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata	Előirányzatszámia
05472	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség intézményi ellátottak pénzbeli juttatásaira	Köv./ Köt.váll. számla
05473	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai teljesítése	Költségvetési forgalmi

054731	Állami gondozottak pénzbeli juttatásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
054732	Oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
054739	Egyéb pénzbeli juttatásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
0548	Egyéb nem intézményi ellátások	
05481	Egyéb nem intézményi ellátások előirányzata	Előirányzatszámia
05482	kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb nem intézményi	Köv./ Köt.váll. számla
05483	Egyéb nem intézményi ellátások teljesítése	Költségvetési forgalmi
054831	Időskorúak járadékának teljesítése (Szoctv. 32/B.(1) bekezdése)	Költségvetési forgalmi
054832	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás teljesítése	Költségvetési forgalmi
054833	Köztemetés teljesítése (Szoctv. 48.§)	Költségvetési forgalmi
054834	Települési támogatás teljesítése (Szoctv. 45.§.)	Költségvetési forgalmi
054835	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás telejsítése (Szoctv. 37 § (1) bekezdés a) és b) pontja)	Költségvetési forgalmi
054836	Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és egyermekvéd. előir. al.) adott más ellátás teljesítése	Költségvetési forgalmi
055	Egyéb működési célú kiadások	
0550	Egyéb működési célú kiadások	
05501	Nemzetközi kötelezettségek	
055011	Nemzetközi kötelezettségek előirányzata	Előirányzatszámia
055012	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nemzetközi	Köv./ Köt.váll. számla
055013	Nemzetközi kötelezettségek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550131	Europai Unió kötelezettségek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550132	Egyéb - nem eu - kötelezettségek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05502	Elvonások és befizetések	
055021	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	
0550211	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	Előirányzatszámia
0550212	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség a helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	Köv./ Köt.váll. számla
0550213	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	Költségvetési forgalmi
055022	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	
0550221	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései előirányzata	Előirányzatszámia
0550222	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség a helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetéseire	Köv./ Köt.váll. számla
0550223	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései teljesítése	Költségvetési forgalmi
055023	Egyéb elvonások és befizetések	
0550231	Egyéb elvonások és befizetések előirányzata	Előirányzatszámia
0550232	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb elvonások és	Köv./ Köt.váll. számla
0550233	Egyéb elvonások és befizetések teljesítése	Költségvetési forgalmi
05503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n	
055031	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n belültre előirányzat	Előirányzatszámia
055032	Kötelezettségváll., más fiz.köt. működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetésre áht-n belültre	Köv./ Köt.váll. számla
055033	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n belültre teljesítés	Költségvetési forgalmi
05504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belültre	
055041	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belültre előirányzat	Előirányzatszámia
055042	Kötelezettségvállalás, más fiz.kötelezett.működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belültre	Köv./ Köt.váll. számla
055043	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belültre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550431	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása központi költségvetési szervnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550432	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása központi kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550433	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05504331	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása kp. vagy fejezeti kezelésű előirányzatnak E.L.s prog teli	Költségvetési forgalmi
05504332	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak eliesítése	Költségvetési forgalmi
0550434	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása TB pénzügyi alanianak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550435	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása elkülönített állami névzanoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550436	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása önkormányzatnak és ktv. szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550437	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása társulásoknak és ktv. szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550438	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása nemzetiségi önkorm. és ktv. szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi

0550439	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása térségi fejl. tanácsnak és ktov. szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n	
055051	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belülre előirányzat	Előirányzatszám
055052	Kötelezettségvállalás, más fiz.kötelezett.működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belülre	Köv./ Köt.váll. számla
055053	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550531	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése központi ktov szervnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550532	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése központi kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550533	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05505331	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törl. központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatnak ELL-sprong teli	Költségvetési forgalmi
05505332	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550534	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése TB. pénzügyi alapjainak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550535	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése elkülönített állami pénzalapoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550536	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése helyi önkormányzatoknak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550537	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése társulásoknak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550538	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése nemz önkormányzatnak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550539	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésé térségi fejl. tanácsnak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	
055061	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre előirányzata	Előirányzatszám
055062	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb működési célú támogatásokra áht-n belülre	Köv./ Köt.váll. számla
055063	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550631	Egyéb működési célú támogatások központi költségvetési szervnek	Költségvetési forgalmi
0550632	Egyéb működési célú támogatások központi kezelésű előirányzatnak	Költségvetési forgalmi
0550633	Egyéb működési célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatnak	Költségvetési forgalmi
05506331	Egyéb működési célú támogatások központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatnak ELL-s programok és hazai társfin. teli	Költségvetési forgalmi
05506332	Egyéb működési célú támogatások egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak	Költségvetési forgalmi
0550634	Egyéb működési célú támogatások TB. pénzügyi alapjainak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550635	Egyéb működési célú támogatások elkülönített állami pénzalapoknak	Költségvetési forgalmi
0550636	Egyéb működési célú támogatások helyi önkormányzatoknak és ktv. szerveiknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550637	Egyéb működési célú támogatások társulásoknak és költségvetési szerveiknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550638	Egyéb működési célú támogatások nemzetiségi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550639	Egyéb működési célú támogatások térségi fejlesztési tanácsoknak és költségvetési szerveiknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n	
055071	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívülre előirányzata	Előirányzatszám
055072	Kötelezettségváll., más fiz.köt. működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetésre áht-n kívülre	Köv./ Köt.váll. számla
055073	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívülre teljesítés	Költségvetési forgalmi
0550731	Állami többségi tulajdonú működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívülre teljesítés	Költségvetési forgalmi
0550732	Önkormányz többségi tulajdonú működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívülre teljesítés	Költségvetési forgalmi
0550733	Egyéb működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívülre teljesítés	Költségvetési forgalmi
05508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre	
055081	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre előirányzata	Előirányzatszám
055082	Kötelezettségvállalás, más fizetési köt. működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására áht-n kívülre	Köv./ Köt.váll. számla
055083	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550830	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
05508301	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyházi jogi személynek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05508302	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása nonprofit szervezetnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05508303	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása civil szervezetnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05508304	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása háztartásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi

05508305	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása pénzügyi vállalkozásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05508306	Állami többs.t.működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb nem pénzügyi vállalkozásoknak teli	Költségvetési forgalmi
05508307	Önkorm többs.t.működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb nem pénzügyi vállalkozásoknak teli	Költségvetési forgalmi
05508308	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb vállalkozásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05508309	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása Európai Uniónak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0550831	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
05508310	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása kormányoknak nemzetközi szervezetnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05508311	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb külföldieknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05509	Árkiegészítések, ártámogatások	
055091	Árkiegészítések, ártámogatások előirányzata	Előirányzatszám
055092	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség árkiegészítésekre,	Köv./ Köt.váll. számla
055093	Árkiegészítések, ártámogatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0551	Egyéb működési célú kiadások	
05510	Kamattámogatások	
055101	Kamattámogatások előirányzata	Előirányzatszám
055102	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kamattámogatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
055103	Kamattámogatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
05511	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	
055111	Működési célú támogatások az Európai Uniónak előirányzata	Előirányzatszám
055112	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	Köv./ Köt.váll. számla
055113	Működési célú támogatások az Európai Uniónak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	
055121	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre előirányzata	Előirányzatszám
055122	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb működési célú támogatásokra áht-n kívülre	Köv./ Köt.váll. számla
055123	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0551230	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512301	Egyéb működési célú támogatások egyházi jogi személynek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512302	Egyéb működési célú támogatások nonprofit gazdasági társaságoknak	Költségvetési forgalmi
05512303	Egyéb működési célú támogatások civil szervezetek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512304	Egyéb működési célú támogatások háztartásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512305	Egyéb működési célú támogatások pénzügyi vállalkozásnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512306	Egyéb működési célú támogatások állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512307	Egyéb működési célú támogatások önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512308	Egyéb működési célú támogatások egyéb vállalkozásnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512309	Egyéb működési célú támogatások kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0551231	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
05512310	Egyéb működési célú támogatások egyéb külföldieknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05513	Tartalékok	Előirányzatszám
055131	Tartalékok előirányzata	Előirányzatszám
056	Beruházások	
0561	Immateriális javak beszerzése, létesítése	
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése előirányzata	Előirányzatszám
05612	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség immateriális javak beszerzésére létesítésre	Köv./ Köt.váll. számla
05613	Immateriális javak beszerzése, létesítése kiadásai	Költségvetési forgalmi
0562	Ingatlanok beszerzése, létesítése	
05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése előirányzata	Előirányzatszám
05622	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség ingatlanok beszerzésére, létesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
05623	Ingatlanok beszerzése, létesítése kiadásai	Költségvetési forgalmi
056231	Termőföld beszerzése, létesítése kiadásai	Költségvetési forgalmi
056239	Egyéb ingatlanok beszerzése, létesítése kiadásai	Költségvetési forgalmi
0563	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	Előirányzatszám
05632	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség informatikai eszközök beszerzésére létesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
05633	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése kiadásai	Költségvetési forgalmi

0564	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	Előirányzatszám
05642	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb tárgyi eszközök beszerzésére, létesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
05643	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése kiadásai	Költségvetési forgalmi
0565	Részesedések beszerzése	
05651	Részesedések beszerzése előirányzata	Előirányzatszám
05652	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség részesedések beszerzésére	Köv./ Köt.váll. számla
05653	Részesedések beszerzése teljesítése	Költségvetési forgalmi
056531	Befektetési jegyek beszerzése teljesítése	Költségvetési forgalmi
056532	Egyéb részesedések beszerzése teljesítése	Költségvetési forgalmi
0566	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
05661	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások előirányzata	Előirányzatszám
05662	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadásokra	Köv./ Köt.váll. számla
05663	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítése	Költségvetési forgalmi
056631	Meglévő befektetési jegyek növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítése	Költségvetési forgalmi
056632	Meglévő egyéb részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0567	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	Előirányzatszám
05672	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség beruházási célú előzetesen felszámított áfa -ra	Köv./ Köt.váll. számla
05673	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa teljesítése	Költségvetési forgalmi
057	Felújítások	
0571	Ingatlanok felújítása	
05711	Ingatlanok felújítása előirányzata	Előirányzatszám
05712	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség ingatlanok felújítására	Köv./ Köt.váll. számla
05713	Ingatlanok felújítása teljesítése	Költségvetési forgalmi
0572	Informatikai eszközök felújítása	
05721	Informatikai eszközök felújítása előirányzata	Előirányzatszám
05722	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség informatikai eszközök	Köv./ Köt.váll. számla
05723	Informatikai eszközök felújítása teljesítése	Költségvetési forgalmi
0573	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	
05731	Egyéb tárgyi eszközök felújítása előirányzata	Előirányzatszám
05732	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb tárgyi eszközök	Köv./ Köt.váll. számla
05733	Egyéb tárgyi eszközök felújítása teljesítése	Költségvetési forgalmi
0574	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	Előirányzatszám
05742	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség felújítási célú előzetesen felszámított áfa -ra	Köv./ Köt.váll. számla
05743	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa teljesítése	Költségvetési forgalmi
058	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
0581	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n	
05811	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n belülrre előirányzata	Előirányzatszám
05812	Kötelezettségváll., más fiz.köt. felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetésre áht-n belülrre	Köv./ Köt.váll. számla
05813	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n belülrre teljesítés	Költségvetési forgalmi
0582	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n	
05821	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belülrre előirányzata	Előirányzatszám
05822	Kötelezettségváll., más fiz. kötelez. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására áht-n belülrre	Köv./ Köt.váll. számla
05823	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n belülrre teljesítése	Költségvetési forgalmi
058231	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása központi költségvetési szervnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058232	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása központi kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058233	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0582331	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása kp.v. fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0582332	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058234	Fejlesztési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása TB pénzügyi alapjainak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058235	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása elkülönített állami pénzalapoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi

058236	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása helyi önkormányzatnak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058237	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása társulásoknak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058238	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása nemzetiségi önkorm. és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058239	Felhalmoz. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása térségi fejl. tanácsnak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0583	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n	
05831	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belültre előirányzata	Előirányzatszám
05832	Kötelezettségváll., más fiz. kötelez. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztés. áht-n belültre	Köv./ Köt.váll. számla
05833	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áht-n belültre teljesítése	Költségvetési forgalmi
058331	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése központi ktov szervnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058332	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése központi kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058333	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0583331	Felhalmozás célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése kp.v. fejezeti kezelésű előirányzatnak ELL-szpon. teli	Költségvetési forgalmi
0583332	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058334	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése TB. pénzügyi alapjainak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058335	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése elkülönített állami pénzalapoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058336	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törleszt. helyi önkormányzatnak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058337	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése társulásoknak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058338	Felhalmozás célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése nemz. önkormányzatnak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058339	Felhalmoz. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztés térségi fejl. tanácsnak és ktov szerveinek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0584	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belültre	
05841	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belültre előirányzata	Előirányzatszám
05842	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb felhalmozási célú támogatásokra áht-n belültre	Köv./ Köt.váll. számla
05843	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belültre teljesítése	Költségvetési forgalmi
058431	Egyéb felhalmozási célú támogatások központi költségvetési szervnek	Költségvetési forgalmi
058432	Egyéb felhalmozási célú támogatások központi kezelésű előirányzatnak	Költségvetési forgalmi
058433	Egyéb felhalmozási célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatnak	Költségvetési forgalmi
0584331	Egyéb felhalmozási célú támogatások közp. v fejezeti kezelésű előirányzatnak ELL-s programok és hazai társfin. teljesítése	Költségvetési forgalmi
0584332	Egyéb felhalmozási célú támogatások egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058434	Egyéb felhalmozási célú támogatások TB. pénzügyi alapjainak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058435	Egyéb felhalmozási célú támogatások elkülönített állami pénzalapoknak	Költségvetési forgalmi
058436	Egyéb felhalmozási célú támogatások helyi önkormányzatoknak és költségv. szerveiknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058437	Egyéb felhalmozási célú támogatások társulásoknak és költségvetési szerveiknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058438	Egyéb felhalmozási célú támogatások nemzetiségi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058439	Egyéb felhalmozási célú támogatások térségi fejlesztési tanácsoknak és költségvetési szerveiknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0585	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n	
05851	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívültre előirányzata	Előirányzatszám
05852	Kötelezettségváll., más fiz.köt. felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetésre áht-n kívültre	Köv./ Köt.váll. számla
05853	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívültre teljesítés	Költségvetési forgalmi
058531	Állami többségi tulajdonú felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívültre teljesítés	Költségvetési forgalmi
058532	Önkormányz többségi tulajdonú felhalmoz. célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívültre teljesítés	Költségvetési forgalmi
058533	Egyéb felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés áht-n kívültre teljesítés	Költségvetési forgalmi
0586	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n	
05861	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívültre előirányzata	Előirányzatszám
05862	Kötelezettségváll., más fiz. kötelez. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtására áht-n kívültre	Köv./ Köt.váll. számla
05863	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívültre teljesítése	Költségvetési forgalmi
058630	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívültre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586301	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyházi jogi személynek teljesítése	Költségvetési forgalmi

0586302	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása nonprofit gazdasági szervezeteknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586303	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása civil szervezetnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586304	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása háztartásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586305	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása pénzügyi vállalkozásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586306	Állami többs.t.felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb nem pénzügyi vállalkozásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586307	Önkormányzati többs.t.felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb nem pénzügyi vállalkozásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586308	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb vállalkozásoknak teljesítése	Költségvetési forgalmi
058631	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586310	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása kormányoknak nemzetközi szervezetnek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0586311	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása egyéb külföldieknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0587	Lakástámogatás	
05871	Lakástámogatás előirányzata	Előirányzatszám
05872	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség lakástámogatásra	Köv./ Köt.váll. számla
05873	Lakástámogatás teljesítése	Költségvetési forgalmi
0588	Felhalmozási célú támogatások Európai Uniónak	
05881	Felhalmozási célú támogatások Európai Uniónak előirányzata	Előirányzatszám
05882	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség felhalmozási célú támogatások Európai Uniónak	Köv./ Köt.váll. számla
05883	Felhalmozási célú támogatások Európai Uniónak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	
05891	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre előirányzata	Előirányzatszám
05892	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség egyéb felhalmozási célú támogatásokra áht-n kívülre	Köv./ Köt.váll. számla
05893	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
058930	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589301	Egyéb felhalmozási célú támogatások egyházi jogi személynek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589302	Egyéb felhalmozási célú támogatások nonprofit gazdasági társaságoknak	Költségvetési forgalmi
0589303	Egyéb felhalmozási célú támogatások civil szervezetek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589304	Egyéb felhalmozási célú támogatások háztartások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589305	Egyéb felhalmozási célú támogatások pénzügyi vállalkozásnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589306	Egyéb felhalmozási célú támogatások állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589307	Egyéb felhalmozási célú támogatások önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589308	Egyéb felhalmozási célú támogatások egyéb vállalkozások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589309	Egyéb felhalmozási célú támogatások kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
058931	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre teljesítése	Költségvetési forgalmi
0589310	Egyéb felhalmozási célú támogatások egyéb külföldieknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
059	Finanszírozási kiadások	
0591	Belföldi finanszírozás kiadásai	
05911	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	
059111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
0591111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Előirányzatszám
0591112	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	Köv./ Köt.váll. számla
0591113	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Költségvetési forgalmi
05911131	Fedezeti ügyletek nettó kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
05911132	Egyéb hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak teljesítése	Költségvetési forgalmi
059112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
0591121	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Előirányzatszám
0591122	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak kötelezettségvállalása más fizetési teljesítése	Köv./ Köt.váll. számla
0591123	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Költségvetési forgalmi
059113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
0591131	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Előirányzatszám
0591132	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	Köv./ Köt.váll. számla
0591133	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Költségvetési forgalmi
05911331	Fedezeti ügyletek nettó kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
05911332	Egyéb rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	Költségvetési forgalmi

05912	Belföldi értékpapírok kiadásai	
059121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
0591211	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	Előirányzatszám
0591212	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlására kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség	Köv./ Köt.váll. számla
0591213	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása teljesítése	Költségvetési forgalmi
05912132	Forgatási célú kárpótlási jegyek vásárlása teljesítése	Költségvetési forgalmi
05912133	Egyéb forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása teljesítése	Költségvetési forgalmi
059122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
0591221	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	Előirányzatszám
0591222	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	Köv./ Köt.váll. számla
0591223	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása teljesítése	Költségvetési forgalmi
059123	Kincstárjegyek beváltása	
0591231	Kincstárjegyek beváltása előirányzata	Előirányzatszám
0591232	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség kincstárjegyek beváltására	Köv./ Köt.váll. számla
0591233	Kincstárjegyek beváltása teljesítése	Költségvetési forgalmi
059124	Éven belüli belföldi értékpapírok beváltása	
0591241	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	Előirányzatszám
0591241	Éven belüli lejáratú értékpapírok beváltása előirányzata	Előirányzatszám
05912411	Befektetési célú belföldi értékpapírok fedezeti ügyletek nettó kiadásai	Előirányzatszám
0591242	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	Köv./ Köt.váll. számla
0591243	Éven belüli lejáratú értékpapírok beváltása teljesítése	Költségvetési forgalmi
05912431	Fedezeti ügyletek nettó kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
05912433	Kárpótlási jegyek kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
05912434	Egyéb éven belüli lejáratú értékpapírok beváltása teljesítése	Költségvetési forgalmi
059125	Belföldi kötvények beváltása	
0591251	Belföldi kötvények beváltása előirányzata	Előirányzatszám
0591252	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség belföldi kötvények	Köv./ Köt.váll. számla
0591253	Belföldi kötvények beváltása teljesítése	Költségvetési forgalmi
059126	Éven túli belföldi értékpapírok beváltása	
0591261	Éven túli lejáratú értékpapírok beváltása előirányzata	Előirányzatszám
0591262	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	Köv./ Köt.váll. számla
0591263	Éven túli lejáratú értékpapírok beváltása teljesítése	Költségvetési forgalmi
05912631	Fedezeti ügyletek nettó kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
05912632	Egyéb éven túli lejáratú értékpapírok beváltása teljesítése	Költségvetési forgalmi
05913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
059131	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása előirányzata	Előirányzatszám
059132	Kötelezettségvállalása, más fizetési kötelezettség államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítására	Köv./ Köt.váll. számla
059133	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása teljesítése	Költségvetési forgalmi
05914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
059141	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	Előirányzatszám
059142	Kötelezettségvállalás, másfizetési kötelezettség államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	Köv./ Köt.váll. számla
059143	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése teljesítése	Költségvetési forgalmi
05915	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	
059151	Központi, irányító szervei támogatás folyósítás előirányzata	Előirányzatszám
059152	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség központi, irányító szervei támogatás folyósításra	Köv./ Köt.váll. számla
059153	Központi, irányító szervei támogatás folyósítás teljesítése	Költségvetési forgalmi
05916	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	
059161	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése előirányzata	Előirányzatszám
059163	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése teljesítése	Költségvetési forgalmi
05917	Pénzügyi lízing kiadásai	
059171	Pénzügyi lízing kiadásai előirányzata	Előirányzatszám
059172	Pénzügyi lízing kiadásaira kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség	Köv./ Köt.váll. számla
059173	Pénzügyi lízing kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
05918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
059181	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai előirányzata	Előirányzatszám
059182	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásaira kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség	Köv./ Köt.váll. számla
059183	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi

05919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
059191	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
0591911	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai előirányzata	Előirányzatszám
0591912	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásaira	Köv./ Köt.váll. számla
0591913	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
059192	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
0591921	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai előirányzata	Előirányzatszám
0591922	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásaira	Köv./ Köt.váll. számla
0591923	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
0592	Külföldi finanszírozás kiadásai	
05921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
059211	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	Előirányzatszám
059212	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlására kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség	Köv./ Köt.váll. számla
059213	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása teljesítése	Költségvetési forgalmi
05922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
059221	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	Előirányzatszám
059222	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása kötelezettségvállalása, más fizetési kötelezettség	Köv./ Köt.váll. számla
059223	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása teljesítése	Költségvetési forgalmi
05923	Külföldi értékpapírok beváltása	
059231	Külföldi értékpapírok beváltása előirányzata	Előirányzatszám
059232	Külföldi értékpapírok beváltására kötelezettségvállalás, más fizetési	Köv./ Köt.váll. számla
059233	Külföldi értékpapírok beváltása teljesítése	Költségvetési forgalmi
0592331	Külföldi értékpapírok beváltása fedezeti ügylet nettó kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
0592332	Külföldi értékpapírok beváltása egyéb kiadások teljesítése	Költségvetési forgalmi
05924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi	
059241	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek előirányzata	Előirányzatszám
059242	Kötelezettségvállalás, más fiz. köt.hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	Köv./ Köt.váll. számla
059243	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
05925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
059251	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek előirányzata	Előirányzatszám
059252	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	Köv./ Köt.váll. számla
059253	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0592531	Fedezeti ügyletek nettó kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
0592532	Egyéb hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0593	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
05931	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai előirányzata	Előirányzatszám
05932	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség	Köv./ Köt.váll. számla
05933	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai teljesítése	Költségvetési forgalmi
0594	Váltókiadások	
05941	Váltókiadások előirányzata	Előirányzatszám
05942	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség váltókiadásokra	Köv./ Köt.váll. számla
05943	Váltókiadások teljesítése	Költségvetési forgalmi
09	Bevételi előirányzatok, követelések, teljesítés	
091	Működési célú támogatások áht-n belülről	
0911	Önkormányzatok működési támogatásai	
09111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirányzata	Előirányzatszám
091112	Követelés helyi önkormányzatok működésének általános támogatásra	Köv./ Köt.váll. számla
091113	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása teljesítése	Költségvetési forgalmi
09112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
091121	Települési önkormányzatokegyes köznevelődési feladatainak támogatása előirányzata	Előirányzatszám
091122	Követelés települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak	Köv./ Köt.váll. számla
091123	Települési önkormányzatokegyes köznevelődési feladatainak támogatása	Költségvetési forgalmi
09113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
091131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak	
0911311	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	Előirányzatszám

0911312	Követelés települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatására	Köv./ Köt.váll. számla
0911313	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása teljesítése	Költségvetési forgalmi
091132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
0911321	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	Előirányzatszám
0911322	Követelés települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak	Köv./ Köt.váll. számla
0911323	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	Költségvetési forgalmi
09114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása előírása	Előirányzatszám
091142	Követelés települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatására	Köv./ Köt.váll. számla
091143	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása teljesítése	Költségvetési forgalmi
09115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	
091151	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	Előirányzatszám
091152	Követelés működési célú költségvetési támogatásokra és kiegészítő	Köv./ Köt.váll. számla
091153	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	Költségvetési forgalmi
09116	Elszámolásból származó bevételek	
091161	Elszámolásból származó bevételek előirányzata	Előirányzatszám
091162	Követelés Elszámolásból származó bevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
091163	Elszámolásból származó bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0912	Elvonások és befizetések bevételei	
09121	Elvonások és befizetések bevételei előirányzata	Előirányzatszám
09122	Követelés elvonások és befizetések bevételeire	Köv./ Köt.váll. számla
09123	Elvonások és befizetések bevételei teljesítése	Költségvetési forgalmi
0913	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó megtérülések áht-n	
09131	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó megtérülések áht-n belülről előirányzata	Előirányzatszám
09132	Követelés működési célú garancia és kezességvállalásból származó megtérülések áht-n belülről teljesítése	Köv./ Köt.váll. számla
09133	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó megtérülések áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés áht-n	
09141	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés áht-n belülről előirányzata	Előirányzatszám
09142	Követelés működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésre áht-n belülről	Köv./ Köt.váll. számla
09143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
091430	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914301	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése központi költségvetési szervtől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914302	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése központi kezelésű előirányzattól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914303	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. közp.vagy fejezeti kezelésű előirányzat EII n azok teli	Költségvetési forgalmi
0914305	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése TB. pénzügyi alapjaitól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914306	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése elkülönített állami pénzalapoktól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914307	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés helyi önkormányzatoktól és ktav szv teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914308	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése társulásoktól és ktav szv teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914309	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése nemz önkormányzatoktól és ktav szv teljesítése	Költségvetési forgalmi
091431	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0914310	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése térségi fejlesztési t és ktav szv teljesítése	Költségvetési forgalmi
0915	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n	
09151	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről előirányzata	Előirányzatszám
09152	Követelés működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről	Köv./ Köt.váll. számla
09153	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
091530	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0915301	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele központi költségvetési szervtől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0915302	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele központi kezelésű előirányzatoktól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0915303	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele kp.v. fejezeti kezelésű előirányzatoktól EII nr teli	Költségvetési forgalmi
0915305	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele TB. pénzügyi alapoktól teljesítése	Költségvetési forgalmi

0915306	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele elkülönített állami pénzalapoktól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0915307	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele helyi önkormányzatoktól ktov szerveiktől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0915308	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele társulásoktól és költségv sz teljesítése	Költségvetési forgalmi
0915309	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele nemzet. önkormányzatoktól és költségv sz teljesítése	Költségvetési forgalmi
091531	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0915310	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele térségi fejlesztési t és költségv sz teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről előirányzata	Előirányzatszám
09162	Követelés egyéb működési célú támogatások bevételeire áht-n belülről	Köv./ Köt.váll. számla
09163	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
091630	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916301	Egyéb működési célú támogatások bevételei központi költségvetési szervtől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916302	Egyéb működési célú támogatások bevételei központi kezelésű előirányzattól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916303	Egyéb működési célú támogatások bevételei központi v. fejezeti kezelésű előirányzat EU program és azok hazai társf teli	Költségvetési forgalmi
0916304	Egyéb működési célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916305	Egyéb működési célú támogatások bevételei TB. pénzügyi alapjaitól	Költségvetési forgalmi
0916306	Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916307	Egyéb működési célú támogatások bevételei helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916308	Egyéb működési célú támogatások bevételei társulásoktól és költségvetési szerveiktől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916309	Egyéb működési célú támogatások bevételei nemzetiségi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől teljesítése	Költségvetési forgalmi
091631	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0916310	Egyéb működési célú támogatások bevételei térségi fejlesztési tanácsoktól és költségvetési szerveiktől teljesítése	Költségvetési forgalmi
092	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről	
0921	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások előirányzata	Előirányzatszám
09212	Követelés felhalmozási célú önkormányzati támogatásokra	Köv./ Köt.váll. számla
09213	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások teljesítése	Költségvetési forgalmi
0922	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht-n belülről	
09221	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht-n belülről előirányzata	Előirányzatszám
09222	Követelés felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülésekre áht-n belülről	Köv./ Köt.váll. számla
09223	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht- n belülről	
09231	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht- n belülről előirányzata	Előirányzatszám
09232	Követelés felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésre áht-n belülről	Köv./ Köt.váll. számla
09233	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht- n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
092330	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht- n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923301	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése központi költségvetési szervtől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923302	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése központi kezelésű előirányzatoktól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923303	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. központi v fejezeti kezelésű előirány EU prog teli	Költségvetési forgalmi
0923305	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése TB. pénzügyi alapjaitól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923306	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése elkülönített állami pénzalapoktól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923307	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése helyi önkormányzatoktól és ktov sz teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923308	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése társulásoktól és ktov sz teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923309	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése nemz önkormányzatoktól és ktov sz teljesítése	Költségvetési forgalmi
092331	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht- n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0923310	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése térségi feil tanácsoktól és ktov sz teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht- n belülről	

09241	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről előirányzata	Előirányzatszám
09242	Követelés felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről	Köv./ Köt.váll. számla
09243	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
092430	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924301	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele központi költségvetési szervek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924302	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele központi kezelésű előirányzatok teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924303	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevét.közp.v. fejezeti kez. előirányzat ELL nr. haz. teli	Költségvetési forgalmi
0924305	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele TB. pénzügyi alapjaitól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924306	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele elkülönített állami névzetektől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924307	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele helyi önkormányzatoktól ktv szerv teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924308	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele társulásoktól és ktvetési szervek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924309	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele nemz önkorm. és ktvetési szervek teljesítése	Költségvetési forgalmi
092431	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht-n belülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0924310	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele térségi feil t és ktvetési szervek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0925	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről	
09251	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről előirányzat	Előirányzatszám
09252	Követelés egyéb felhalmozási célú támogatások bevételeire áht-n belülről	Köv./ Köt.váll. számla
09253	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről teljesítés	Költségvetési forgalmi
092530	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről teljesítés	Költségvetési forgalmi
0925301	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei központi költségvetési szervtől teljesítés	Költségvetési forgalmi
0925302	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei központi kezelésű előirányzattól teljesítés	Költségvetési forgalmi
0925303	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei központi v. fejezeti kez. előirányzattól ELL-s prog. és azok h. társf. teli	Költségvetési forgalmi
0925304	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól teljesítés	Költségvetési forgalmi
0925305	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei TB. pénzügyi alapjaitól	Költségvetési forgalmi
0925306	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei elkülönített állami	Költségvetési forgalmi
0925307	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei helyi önkormányzatoktól és költségvetési szervektől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0925308	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei társulásoktól és költségvetési szervektől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0925309	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei nemzetiségi önkormányzatoktól és költségvetési szervektől teljesítése	Költségvetési forgalmi
092531	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről teljesítés	Költségvetési forgalmi
0925310	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei térségi fejlesztési tanácsoktól és költségvetési szervektől teljesítése	Költségvetési forgalmi
093	Közhatalmi bevételek	
0931	Jövedelemadók	
09311	Magánszemélyek jövedelemadói	
093111	Magánszemélyek jövedelemadói előirányzata	Előirányzatszám
093112	Követelés magánszemélyek jövedelemadóira	Köv./ Köt.váll. számla
093113	Magánszemélyek jövedelemadói teljesítése	Költségvetési forgalmi
0931131	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó teljesítése	Költségvetési forgalmi
0934	Vagyoni típusú adók	
09341	Vagyoni típusú adók előirányzata	Előirányzatszám
09342	Követelés vagyoni típusú adókra	Köv./ Köt.váll. számla
09343	Vagyoni típusú adók teljesítése	Költségvetési forgalmi
093431	Építményadó teljesítése	Költségvetési forgalmi
093433	Magánszemélyek kommunális adó teljesítése	Költségvetési forgalmi
093434	Telekadó teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935	Termékek és szolgáltatások adói	
09351	Értékesítési és forgalmi adók	
093511	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	Előirányzatszám
093512	Követelés értékesítési és forgalmi adókra	Köv./ Köt.váll. számla
093513	Értékesítési és forgalmi adók teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935130	Állandó jelleggel végzett tevékenység miatti iparüzési adó teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935131	Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység miatti iparüzési adó teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935132	Egyéb helyi értékesítési és forgalmi adó teljesítése	Költségvetési forgalmi

09354	Gépjárműadók	
093541	Gépjárműadók előirányzata	Előirányzatszám
093542	Követelés gépjárműadókra	Köv./ Köt.váll. számla
093543	Gépjárműadók teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935431	Belföldi gépjárművek adója teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935433	Külföldi gépjárműadó teljesítése	Költségvetési forgalmi
09355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
093551	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	Előirányzatszám
093552	Követelés egyéb áruhasználati és szolgáltatási adókra	Köv./ Köt.váll. számla
093553	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935531	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adók teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935532	Talajterhelési díj teljesítése	Költségvetési forgalmi
0935533	Korábbi évek megszűnt adónemei áthúzódó fizetéséből befolyt bevétel	Költségvetési forgalmi
0936	Egyéb közhatalmi bevételek	
09361	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	Előirányzatszám
09362	Követelés egyéb közhatalmi bevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
09363	Egyéb közhatalmi bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
093630	Egyéb közhatalmi bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936301	Igazgatási szolgáltatási díjbevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936302	Felügyeleti díjbevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936304	Mezőgazdasági termelést ér. időjárás és más természeti kockázatok kez. sz. tv. sz. kárengedélyezés hozzájár. teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936305	Ebrendészeti hozzájárulás teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936306	Környezetvédelmi bírság teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936307	Természetvédelmi bírság teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936308	Műemlékvédelmi bírság teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936309	Építésügyi bírság teljesítése	Költségvetési forgalmi
093631	Egyéb közhatalmi bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936310	Önkormányzatokat megillető helyszíni és szabálysértési bírság teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936311	Egyéb bírságok teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936312	Helyi adópótlék, adóbírság teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936313	Közhatalmi tevékenység gyakorlása során kötelező jelleggel megfizetett	Költségvetési forgalmi
0936314	Eljárási illeték teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936318	Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj teljesítése	Költségvetési forgalmi
0936319	Előrehozott helyi adó teljesítése	Költségvetési forgalmi
094	Működési bevételek	
0940	Működési bevételek	
09401	Készletértékesítés ellenértéke	
094011	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	Előirányzatszám
094012	Követelés készletértékesítés ellenértéke teljesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
094013	Készletértékesítés ellenértéke teljesítése	Költségvetési forgalmi
09402	Szolgáltatások ellenértéke	
094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	Előirányzatszám
094022	Követelés szolgáltatások ellenértékére	Köv./ Köt.váll. számla
094023	Szolgáltatások ellenértéke teljesítése	Költségvetési forgalmi
0940231	Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	Költségvetési forgalmi
0940232	Utak használat ellenében beszedett használati díj, pótdíj, teljesítése	Költségvetési forgalmi
0940239	Egyéb szolgáltatások nyújtása miatti bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	Előirányzatszám
094032	Követelés közvetített szolgáltatások ellenértéke	Köv./ Köt.váll. számla
094033	Közvetített szolgáltatások ellenértéke teljesítése	Költségvetési forgalmi
0940331	Államháztartáson belüli közvetített szolgáltatásokteljesítése	Költségvetési forgalmi
0940332	Államháztartáson kívüli közvetített szolgáltatásokteljesítése	Költségvetési forgalmi
09404	Tulajdonosi bevételek	
094041	Tulajdonosi bevételek előirányzata	Előirányzatszám
094042	Követelés tulajdonosi bevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
094043	Tulajdonosi bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0940431	Vadászati jogok bérbeadásából származó bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0940432	Önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi

0940433	Önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevételek	Költségvetési forgalmi
0940434	Állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék teljesítése	Költségvetési forgalmi
0940435	Önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék teljesítése	Költségvetési forgalmi
0940436	Egyéb részesedések után kapott osztalék teljesítése	Költségvetési forgalmi
0940437	Egyéb tulajdonosi bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09405	Ellátási díjak	
094051	Ellátási díjak előirányzata	Előirányzatszámra
094052	Követelés ellátási díjakra	Köv./ Köt.váll. számla
094053	Ellátási díjak teljesítése	Költségvetési forgalmi
09406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	Előirányzatszámra
094062	Követelés kiszámlázott általános forgalmi adóra	Köv./ Köt.váll. számla
094063	Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	Költségvetési forgalmi
09407	Általános forgalmi adó visszatérítés	
094071	Általános forgalmi adó visszatérítés előirányzata	Előirányzatszámra
094072	Követelés általános forgalmi adó visszatérítésre	Köv./ Köt.váll. számla
094073	Általános forgalmi adó visszatérítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
09408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
094081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	
0940811	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	Előirányzatszámra
0940812	Követelés befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
0940813	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09408131	Államháztartáson belül befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09408132	Egyéb befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09408133	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyereség bevételek	Költségvetési forgalmi
094082	Egyéb kapott (járó) kamatok, kamatjellegű bevételek	
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	Előirányzatszámra
0940822	Követelés egyéb kapott (járó) kamatokra és kamatjellegű bevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
0940823	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09408231	Államháztartáson belüli egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09408232	Kamat swap ügyletek kamatbevételei teljesítése	Költségvetési forgalmi
09408233	Befektetési jegyek bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09408239	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
09409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
094091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	
0940911	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	Előirányzatszámra
0940912	Követelés részesedésekből származó pénzügyi bevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
0940913	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei teljesítése	Költségvetési forgalmi
094092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
0940921	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	Előirányzatszámra
0940922	Követelés más, egyéb pénzügyi bevételeire	Köv./ Köt.váll. számla
0940923	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei teljesítése	Költségvetési forgalmi
09409231	Részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség bevételei	Költségvetési forgalmi
09409232	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége bevételei	Költségvetési forgalmi
09409234	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége bevételei	Költségvetési forgalmi
09409235	Valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége teljesítése	Költségvetési forgalmi
0941	Működési bevételek	
09410	Biztosító által fizetett kártérítés	
094101	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	Előirányzatszámra
094102	Követelés biztosító által fizetett kártérítésre	Köv./ Köt.váll. számla
094103	Biztosító által fizetett kártérítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
09411	Egyéb működési bevételek	
094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	Előirányzatszámra
094112	követelés egyéb működési bevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
094113	Egyéb működési bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
0941131	Szerződésben vállalt kötelezettségek elmulasztásához kapcs. bevételek, káreseményekkel kapcs. kapott bevét. teljesítése	Költségvetési forgalmi
0941132	Kiadások visszatérítései teljesítése	Költségvetési forgalmi
0941133	Egyéb működési bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi

095	Felhalmozási bevételek	
0951	Immateriális javak értékesítése	
09511	Immateriális javak értékesítése előirányzata	Előirányzatszám
09512	Követelés immateriális javak értékesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
09513	Immateriális javak értékesítése teljesítése	Költségvetési forgalmi
0952	Ingtatlanok értékesítése	
09521	Ingtatlanok értékesítése előirányzata	Előirányzatszám
09522	Követelés ingatlanok értékesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
09523	Ingtatlanok értékesítése teljesítése	Költségvetési forgalmi
095231	Termőföld értékesítése bevétele	Költségvetési forgalmi
095239	Egyéb ingatlanok értékesítése bevétele	Költségvetési forgalmi
0953	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
09531	Egyéb tárgyi eszközök értékesítés előirányzata	Előirányzatszám
09532	követelés egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
09533	Egyéb tárgyi eszközök értékesítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
0954	Részesedések értékesítése	
09541	Részesedések értékesítése előirányzata	Előirányzatszám
09542	Követelés részesedések értékesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
09543	Részesedések értékesítése teljesítése	Költségvetési forgalmi
095431	Privatizációs bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
095432	Befektetési jegyek teljesítése	Költségvetési forgalmi
095439	Egyéb részesedés bevétel teljesítése	Költségvetési forgalmi
0955	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
09551	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek előirányzat	Előirányzatszám
09552	követelés részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
09553	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
095531	Befektetési jegyek teljesítése	Költségvetési forgalmi
095539	Egyéb részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
096	Működési célú átvett pénzeszközök	
0961	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések állambáztartáson kívülről	
09611	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések állambáztartáson kívülről előirányzata	Előirányzatszám
09612	Követelés működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülésekre állambáztartáson kívülről	Köv./ Köt.váll. számla
09613	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések állambáztartáson kívülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0962	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése Európai Uniótól	
09621	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése Európai Uniótól előirányzata	Előirányzatszám
09622	Követelés működési célú visszatérítendő támogatásokra, kölcsönökre visszatérülése Európai Uniótól	Köv./ Köt.váll. számla
09623	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése Európai Uniótól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0963	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
09631	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól nk szervezetektől előirányzata	Előirányzatszám
09632	Követelés működési célú visszatérítendő támogatásokra, kölcsönökre visszatérülése kormányoktól nk szervezetektől	Köv./ Köt.váll. számla
09633	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól nk szervezetektől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0964	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n	
09641	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről előirányzata	Előirányzatszám
09642	Követelés működési célú visszatérítendő támogatásokra, kölcsönökre visszatérülése áht-n kívülről	Köv./ Köt.váll. számla
09643	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
096431	Egyházi jogi személytől működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
096432	Nonprofit szervezettől működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
096433	Egyéb civil szervezettől működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
096434	Háztartásoktól működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
096435	Pénzügyi vállalkozástól működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
096436	Állami többs. nem pénzügyi vállalkozástól működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
096437	Önkorm többs. nem pénzügyi vállalkozástól működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi

096438	Egyéb i vállalkozástól működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
096439	Egyéb külföldi szervezetektől, személyek működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
09651	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	Előirányzatszám
09652	Követelés egyéb működési célú átvett pénzeszközökre	Köv./ Köt.váll. szám
09653	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
096530	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965301	Egyházi jogi személytől átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965302	Nonprofit gazdasági társaságoktól átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965303	Egyéb civil szervezetektől átvett működési célú átvett pénzeszközök	Költségvetési forgalmi
0965304	Háztartásoktól átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965305	Pénzügyi vállalkozástól átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965306	Állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozástól átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965307	Önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozástól átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965308	Egyéb i vállalkozástól átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965309	Európai Uniótól átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
096531	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965310	Kormányoktól, nemzetközi szervezetektől átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0965311	Egyéb külföldiektől átvett működési célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
097	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
0971	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések állambáztartáson kívülről	
09711	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések állambáztartáson kívülről előirányzata	Előirányzatszám
09712	Követelés felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülésekre állambáztartáson kívülről	Köv./ Köt.váll. szám
09713	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések állambáztartáson kívülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
0972	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése Európai Uniótól	
09721	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése Európai Uniótól előirányzata	Előirányzatszám
09722	Követelés felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése Európai Uniótól	Köv./ Köt.váll. szám
09723	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése Európai Uniótól teljesítése	Költségvetési forgalmi
0973	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
09731	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szerv előirányzata	Előirányzatszám
09732	Követelés felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szerv	Köv./ Köt.váll. szám
09733	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szerv teljesítése	Költségvetési forgalmi
0974	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	
09741	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről előirányzata	Előirányzatszám
09742	Követelés felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	Köv./ Köt.váll. szám
09743	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről teljesítése	Költségvetési forgalmi
097431	Egyházi jogi személytől felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
097432	Nonprofit gazdasági társaságoktól felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
097433	Egyéb civil szervezettől felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
097434	Háztartásoktól felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
097435	Pénzügyi vállalkozástól felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
097436	Állami többségi t. nem pénzügyi vállalkozástól felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
097437	Önkorm többségi t. nem pénzügyi vállalkozástól felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
097438	Egyéb vállalkozástól felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
097439	Egyéb külföldi szervezetektől, szem. felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülés teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
09751	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	Előirányzatszám
09752	Követelés egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközökre	Köv./ Köt.váll. szám
09753	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi

097530	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975301	Egyházi jogi személytől átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Költségvetési forgalmi
0975302	Nonprofit gazdasági szervezetektől átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975303	Egyéb civil szervezetektől átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Költségvetési forgalmi
0975304	Háztartásoktól átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975305	Pénzügyi vállalkozástól átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Költségvetési forgalmi
0975306	Állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozástól átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975307	Önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozástól átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975308	Egyéb vállalkozástól átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975309	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól teljesítése	Költségvetési forgalmi
097531	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975310	Kormányoktól, nemzetközi szervezetektől átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
0975311	Egyéb külfölditől átvett felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése	Költségvetési forgalmi
098	Finanszírozási bevételek	
0981	Belföldi finanszírozás bevételei	
09811	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	
098111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
0981111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	Előirányzatszám
0981112	Követelés hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi	Köv./ Köt.váll. számla
0981113	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele teljesítése pénzügyi vállalkozástól	Költségvetési forgalmi
098112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
0981121	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	Előirányzatszám
0981122	Követelés likviditási célú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozástól	Köv./ Köt.váll. számla
0981123	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése	Költségvetési forgalmi
098113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
0981131	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól előirányzata	Előirányzatszám
0981132	Követelés rövid lejáratú hitelek, kölcsönökre felvétele pénzügyi vállalkozástól	Köv./ Köt.váll. számla
0981133	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól teljesítése	Költségvetési forgalmi
09812	Belföldi értékpapírok bevételei	
098121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása,értékesítése	
0981211	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása,értékesítés előirányzata	Előirányzatszám
0981212	Követelés forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására,értékesítésre	Köv./ Köt.váll. számla
0981213	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása,értékesítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
09812132	Forgatási célú belföldi kárpótlási jegyek beváltása,értékesítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
09812139	Forgatási célú belföldi egyéb értékpapírok beváltása,értékesítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
098122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
0981221	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása előirányzata	Előirányzatszám
0981222	Követelés éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátására	Köv./ Köt.váll. számla
0981223	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása teljesítése	Költségvetési forgalmi
098123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
0981231	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítés előirányzata	Előirányzatszám
0981232	Követelés befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
0981233	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítés teljesítése	Költségvetési forgalmi
098124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
0981241	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása előirányzata	Előirányzatszám
0981242	Követelés éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	Köv./ Köt.váll. számla
0981243	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása teljesítése	Költségvetési forgalmi
09813	Maradvány igénybevétele	
098131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	Előirányzatszám
0981312	Követelés előző év költségvetési maradványának igénybevételére	Köv./ Köt.váll. számla
0981313	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	Költségvetési forgalmi
098132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
0981321	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele előirányzata	Előirányzatszám
0981322	Követelés előző év vállalkozási maradványának igénybevételére	Köv./ Köt.váll. számla
0981323	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele teljesítése	Költségvetési forgalmi
09814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata	Előirányzatszám

098142	Követelés államháztartáson belüli megelőlegezések	Köv./ Köt.váll. számla
098143	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	Költségvetési forgalmi
09815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
098151	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése előirányzata	Előirányzatszám
098152	követelés államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	Köv./ Köt.váll. számla
098153	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése teljesítése	Költségvetési forgalmi
09816	Központi, irányító szervi támogatás	
098161	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	Előirányzatszám
098162	Követelés központi, irányító szervi támogatásra	Köv./ Köt.váll. számla
098163	Központi, irányító szervi támogatás teljesítése	Költségvetési forgalmi
09817	Lekötött bankbetétek megszüntetése	
098171	Lekötött bankbetétek megszüntetése előirányzata	Előirányzatszám
098173	Lekötött bankbetétek megszüntetése teljesítése	Költségvetési forgalmi
09818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	
098181	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei előirányzata	Előirányzatszám
098182	Követelés központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételeire	Köv./ Köt.váll. számla
098183	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei teljesítése	Költségvetési forgalmi
09819	Tulajdonosi kölcsönök bevételei	
098191	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	
0981911	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei előirányzata	Előirányzatszám
0981912	Követelés hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	Köv./ Köt.váll. számla
0981913	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei teljesítése	Költségvetési forgalmi
098192	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	
0981921	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei előirányzata	Előirányzatszám
0981922	Követelés rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	Köv./ Köt.váll. számla
0981923	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei teljesítése	Költségvetési forgalmi
0982	Külföldi finanszírozás bevételei	
09821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
098211	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	Előirányzatszám
098212	Követelés forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
098213	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése teljesítése	Költségvetési forgalmi
09822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
098221	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	Előirányzatszám
098222	Követelés befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítésére	Köv./ Köt.váll. számla
098223	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése teljesítése	Költségvetési forgalmi
09823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
098231	Külföldi értékpapírok kibocsátása előirányzata	Előirányzatszám
098232	Követelés külföldi értékpapírok kibocsátására	Köv./ Köt.váll. számla
098233	Külföldi értékpapírok kibocsátása teljesítése	Költségvetési forgalmi
09824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	
098241	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől előirányzata	Előirányzatszám
098242	Követelés hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	Köv./ Köt.váll. számla
098243	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől teljesítése	Költségvetési forgalmi
09825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől	
098251	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől előirányzata	Előirányzatszám
098252	Követelés hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől	Köv./ Köt.váll. számla
098253	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől teljesítése	Költségvetési forgalmi
0983	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
09831	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei előirányzata	Előirányzatszám
09832	Követelés adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételeire	Köv./ Köt.váll. számla
09833	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei teljesítése	Költségvetési forgalmi
0984	Váltóbevételek	
09841	Váltóbevételek előirányzata	Előirányzatszám
09842	Követelés váltóbevételekre	Köv./ Köt.váll. számla
09843	Váltóbevételek teljesítése	Költségvetési forgalmi
1	Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	
11	Immateriális javak	Mérlegszám
111	Vagyon értékű jogok	Mérlegszám

1111	Vagyoni értékű jogok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
11111	Vagyoni értékű jogok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
11112	Vagyoni értékű jogok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
111121	Üz.átad.Vagyoni értékű jogok akt.br. ért.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
111122	Üz.átad.Vagyoni értékű jogok akt.br. ért.EGYÉB	Mérlegszámla
11119	KÉ.Vagyoni értékű jogok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
111191	KÉ.Vagyoni értékű jogok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
111192	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1111921	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok akt.br.ért.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1111922	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok akt.br.ért.EGYÉB	Mérlegszámla
1119	Teljesen (0-ra leírt) vagyoni értékű jogok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
11191	Teljesen (0-ra leírt) vagyoni értékű jogok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
11192	Üz.átad.Telj,(0-ra leírt) vagy.ért.jogok akt.br.é.	Mérlegszámla
111921	Üz.át.(0-ra leírt) vagy.ért.jogok akt.br.é.GYŐR-SZ	Mérlegszámla
111922	Üz.át.(0-ra leírt) vagy.ért.jogok akt.br.é.EGYÉB	Mérlegszámla
11199	KÉ.Telj,(0-ra leírt) vagy.ért.jogok akt.br.é.	Mérlegszámla
111991	KÉ.Telj,(0-ra leírt) vagy.ért.jogok akt.br.é.	Mérlegszámla
111992	ÜÁ.KÉ.Telj,(0-ra leírt) vagy.ért.j.akt.br.é.	Mérlegszámla
1119921	ÜÁ.KÉ.,(0-ra leírt) vagy.ért.j.akt.br.é.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1119922	ÜÁ.KÉ.Telj,(0-ra leírt) v.ért.j.akt.br.é.EGYÉB	Mérlegszámla
112	Szellemi termékek	Mérlegszámla
1121	Szellemi termékek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
11211	Szellemi termékek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
11212	Üz.átad.Szellemi termékek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
112121	Üz.átad.Szellemi ter. akt. bruttó értékeGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
112122	Üz.átad.Szellemi ter. akt. bruttó értékeEGYÉB	Mérlegszámla
11219	KÉ.Szellemi termékek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
112191	KÉ.Szellemi termékek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
112192	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1121921	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékek aktivált bruttó értéke GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1121922	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékek aktivált bruttó értéke EGYÉB	Mérlegszámla
1129	Teljesen (0-ra leírt) szellemi termékek értéke	Mérlegszámla
11291	Teljesen (0-ra leírt) szellemi termékek értéke	Mérlegszámla
11292	Üz.átad.Telj,(0-ra leírt) szell. term értéke	Mérlegszámla
112921	Üz.átad.Telj,(0-ra leírt) szell. t.értGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
112922	Üz.átad.Telj,(0-ra leírt) szell. t.értEGYÉB	Mérlegszámla
11299	KÉ.Teljesen (0-ra leírt) szellemi termékek értéke	Mérlegszámla
112991	KÉ.Teljesen (0-ra leírt) szellemi termékek értéke	Mérlegszámla
112992	ÜÁ.KÉ.Teljesen (0-ra leírt) szellemi termékek értéke	Mérlegszámla
1129921	ÜÁ.KÉ.Telj,(0-ra leírt) szell. term é.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1129922	ÜÁ.KÉ.Telj,(0-ra leírt) szell. term é.EGYÉB	Mérlegszámla
116	Immateriális javak értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1161	Vagyoni értékű jogok értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1162	Szellemi termékek értékhelyesbítése	Mérlegszámla
118	Immateriális javak terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
1181	Vagyoni értékű jogok terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
11811	Vagyoni értékű jogok terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
11812	Üz.átad. vagyoni értékű jogok ter.v.f.écs	Mérlegszámla
118121	Üz.átad. vagyoni ért. jogok ter.v.f.écs GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
118122	Üz.átad. vagyoni ért. jogok ter.v.f.écs EGYÉB	Mérlegszámla
11819	KÉ.Vagyoni értékű jogok terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
118191	KÉ.Vagyoni értékű jogok terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
118192	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok ter.v.f.écs	Mérlegszámla
1181921	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok ter.v.f.écs GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1181922	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok ter.v.f.écs EGYÉB	Mérlegszámla
1182	Szellemi termékek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
11821	Szellemi termékek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
11822	Üz.átad.szellemi termékek ter.v.f.écs és visszaír	Mérlegszámla
118221	Üz.átad.szellemi term. ter.v.f.écs és vi.GYŐR-SZOL.	Mérlegszámla

118222	Üz.átad.szellemi term. ter.v.f.écs és vi.EGYÉB	Mérlegszámla
11829	KÉ.Szellemi termékek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
118291	KÉ.Szellemi termékek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
118292	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
1182921	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékek terven felüli értékcsökkenése GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1182922	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékek terven felüli értékcsökkenése EGYÉB	Mérlegszámla
119	Immateriális javak ter. szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
1191	Vagyoni értékű jogok értékcsökkenése	Mérlegszámla
11911	Vagyoni értékű jogok értékcsökkenése	Mérlegszámla
11912	Üz.átad. vagyoni értékű jogok ter. szerinti écs	Mérlegszámla
119121	Üz.átad. vagy.értékű jogok ter. sz.écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
119122	Üz.átad. vagy.értékű jogok ter. sz.écs.EGYÉB	Mérlegszámla
11919	KÉ.Vagyoni értékű jogok értékcsökkenése	Mérlegszámla
119191	KÉ.Vagyoni értékű jogok értékcsökkenése	Mérlegszámla
119192	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok ter. sz. écs	Mérlegszámla
1191921	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok ter. sz. écs GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1191922	ÜÁ.KÉ.Vagyoni értékű jogok ter. sz. écs EGYÉB	Mérlegszámla
1192	Szellemi termékekértékcsökkenése	Mérlegszámla
11921	Szellemi termékekértékcsökkenése	Mérlegszámla
11922	Üz.átad. Szellemi termékek ter. szerinti écs	Mérlegszámla
119221	Üz.átad. Szellemi termékek ter. sz.écsGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
119222	Üz.átad. Szellemi termékek ter. sz.écsEGYÉB	Mérlegszámla
11929	KÉ.Szellemi termékekértékcsökkenése	Mérlegszámla
119291	KÉ.Szellemi termékekértékcsökkenése	Mérlegszámla
119292	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékekértékcsökkenése	Mérlegszámla
1192921	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékekértékcsökkenése GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1192922	ÜÁ.KÉ.Szellemi termékekértékcsökkenése EGYÉB	Mérlegszámla
12	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Mérlegszámla
121	Ingatlanok	Mérlegszámla
1211	Ingatlanok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
12111	Földterületek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
121111	Földterületek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
121112	Üz.átad.Földterületek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1211121	Üz.átad.Földterületek aktivált bruttó ért.GYŐR-SZO	Mérlegszámla
1211122	Üz.átad.Földterületek aktivált bruttó ért.EGYÉB	Mérlegszámla
12112	Telkek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
121121	Telkek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
121122	Üz.átad.Telkek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1211221	Üz.átad.Telkek aktivált br.ért.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1211222	Üz.átad.Telkek aktivált bruttó értékeEGYÉB	Mérlegszámla
12113	Épületek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
121131	Épületek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
121132	Üz.átad.Épületek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1211321	Üz.átad.Épületek aktivált bruttó értékeGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1211322	Üz.átad.Épületek aktivált bruttó értékeEGYÉB	Mérlegszámla
12114	Egyéb építmények aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
121141	Egyéb építmények aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
121142	Üz.re átadott Egyéb építmények aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1211421	Üz.átad.Egyéb építmények akt.br.ért.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1211422	Üz.átad.Egyéb építmények akt.br.ért.EGYÉB	Mérlegszámla
121149	Egyéb építmények aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1211491	KÉ.Egyéb építmények aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1211492	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
12114921	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények aktivált bruttó értéke GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
12114922	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények aktivált bruttó értéke EGYÉB	Mérlegszámla
1219	Teljesen (0-ig) leírt ingatlanok értéke	Mérlegszámla
12191	Teljesen (0-ig) leírt földterületek értéke	Mérlegszámla
12192	Teljesen (0-ig) leírt telkek értéke	Mérlegszámla
121921	Teljesen (0-ig) leírt telkek értéke	Mérlegszámla

121922	Teljesen (0-ig) leírt telkek értéke	Mérlegszámla
1219221	Üz.átad.Telj.(0-ig) leírt telkek értéke GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1219222	Üz.átad.Telj.(0-ig) leírt telkek értéke EGYÉB	Mérlegszámla
12193	Teljesen (0-ig) leírt épületek értéke	Mérlegszámla
121931	Teljesen (0-ig) leírt épületek értéke	Mérlegszámla
121932	Üz.átad.Telj.(0-ig) leírt épületek értéke	Mérlegszámla
1219321	Üz.átad.Telj.(0-ig) leírt épületek értékeGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1219322	Üz.átad.Telj.(0-ig) leírt épületek értékeEGYÉB	Mérlegszámla
12194	Teljesen (0-ig) leírt egyéb építmények értéke	Mérlegszámla
121941	Teljesen (0-ig) leírt egyéb építmények értéke	Mérlegszámla
121942	Üz.átad.Teljesen (0-ig) leírt egyéb építmények értéke	Mérlegszámla
1219421	Üz.be átaTelj.(0-ig) leírt egyéb ép.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1219422	Üz.be átaTelj.(0-ig) leírt egyéb ép.EGYÉB	Mérlegszámla
121949	Teljesen (0-ig) leírt egyéb építmények értéke	Mérlegszámla
1219491	Teljesen (0-ig) leírt egyéb építmények értéke	Mérlegszámla
1219492	ÜÁ.Teljesen (0-ig) leírt egyéb építmények értéke	Mérlegszámla
12194921	ÜÁ.KÉ.Telj.(0-ig) leírt egyéb építm.értGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
12194922	ÜÁ.KÉ.Telj.(0-ig) leírt egyéb építm.ért EGYÉB	Mérlegszámla
122	Ingtatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Mérlegszámla
1221	Ingtatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok bruttó értéke	Mérlegszámla
12211	Ingtatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok bruttó értéke	Mérlegszámla
12212	Üz.átad.Ing.hoz kapcs.vagyoni ért, jogok br.ért	Mérlegszámla
122121	Üz.átad.Ing.hoz kapcs.v.ért, jog.br.ért.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
122122	Üz.átad.Ing.hoz kapcs.v.ért, jog.br.ért.EGYÉB	Mérlegszámla
1229	Teljesen (0-ig) leírt ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok bruttó	Mérlegszámla
12291	Teljesen (0-ig) leírt ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok bruttó	Mérlegszámla
12292	Üz.átad.Telj.(0-ig)leirt ing.kapcs.vagy.ért, jogok	Mérlegszámla
122921	Üz.á.Telj.(0-ig)leirt ing.kap.v.ért, jog.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
122922	Üz.á.Telj.(0-ig)leirt ing.kap.v.ért, jog.EGYÉB	Mérlegszámla
126	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1261	Földterületek értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1262	Telkek értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1263	Épületek értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1264	Egyéb építmények értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1265	Ingtatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok értékhelyesbítése	Mérlegszámla
128	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
1281	Földterületek terven felüli értékcsökkenés és visszairása	Mérlegszámla
12811	Földterületek terven felüli értékcsökkenés és visszairása	Mérlegszámla
12812	Üz.átadott Földterületek terven felüli écs	Mérlegszámla
128121	Üz.átad.Földterületek terven felüli écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
128122	Üz.átad.Földterületek terven felüli écs.EGYÉB	Mérlegszámla
1282	Telkek terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
12821	Telkek terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
12822	Üz.átad.Telkek terven felüli écs és visszair.	Mérlegszámla
128221	Üz.átad.Telkek terven felüli écs és vi.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
128222	Üz.átad.Telkek terven felüli écs és vi.EGYÉB	Mérlegszámla
1283	Épületek terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
12831	Épületek terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
12832	Üz.átad.Épületek terven felüli écs és visszair.	Mérlegszámla
128321	Üz.átad.Épületek terven fel.écs és vi.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
128322	Üz.átad.Épületek terven fel.écs és vi.EGYÉB	Mérlegszámla
1284	Egyéb építmények terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
12841	Egyéb építmények terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
12842	Üz.átad.Egyéb építm. terven fel. écs és visszair.	Mérlegszámla
128421	Üz.átad.Egyéb építm. t.f.écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
128422	Üz.átad.Egyéb építm. t.f.écs.EGYÉB	Mérlegszámla
12849	KÉ.Egyéb építmények terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
128491	KÉ.Egyéb építmények terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
128492	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla

1284921	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények t.felüli écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1284922	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények t.felüli écs.EGYÉB	Mérlegszámla
1285	Ingtatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
12851	Ingtatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok terven felüli értékcsökkenése és visszairása	Mérlegszámla
12852	Üz.átad.Ing.k.vagy.ért jogok t. felüli écs vissz.	Mérlegszámla
128521	Üz.átad.Ing.k.vagy.ért jogok t.f.écs GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
128522	Üz.átad.Ing.k.vagy.ért jogok t.f.écs EGYÉB	Mérlegszámla
129	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
1291	Földterületek terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12911	Földterületek terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12912	Üz.átadott Földterületek terven szerinti écs.	Mérlegszámla
129121	Üz.átadott Földterületek tsz. écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
129122	Üz.átadott Földterületek tsz. écs.EGYÉB	Mérlegszámla
1292	Telkek terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12921	Telkek terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12922	Üz.átad.Telkek terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
129221	Üz.átad.Telkek terven szerinti écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
129222	Üz.átad.Telkek terven szerinti écs.EGYÉB	Mérlegszámla
1293	Épületek terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12931	Épületek terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12932	Üz.átad.Épületek terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
129321	Üz.átad.Épületek terven szerinti écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
129322	Üz.átad.Épületek terven szerinti écs.EGYÉB	Mérlegszámla
1294	Egyéb építmények terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12941	Egyéb építmények terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12942	Üz.átad. Egyéb építm. terven szerinti écs.	Mérlegszámla
129421	Üz.átad. Egyéb építm. terven szerinti écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
129422	Üz.átad. Egyéb építm. terven szerinti écs.EGYÉB	Mérlegszámla
12949	KÉ.Egyéb építmények terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
129491	KÉ.Egyéb építmények terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
129492	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények terven szerinti écs.	Mérlegszámla
1294921	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények terven szerinti écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1294922	ÜÁ.KÉ.Egyéb építmények terven szerinti écs.EGYÉB	Mérlegszámla
1295	Ingtatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12951	Ingtatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok terven szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
12952	Üz.átad.Ing.kapcs.vagy. ért.jogok terven szerinti értékcsökkenése.	Mérlegszámla
129521	Üz.átad.Ing.kapcs.vagy. ért.jog.tsz.écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
129522	Üz.átad.Ing.kapcs.vagy. ért.jog.tsz.écs.EGYÉB	Mérlegszámla
13	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Mérlegszámla
131	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Mérlegszámla
1311	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
13111	Informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
131111	Informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
131112	Üz.átad.Inform.ir.t.gép.ber. felszer.akt.br.ért	Mérlegszámla
1311121	Üz.átad.Inform.ir.t.gép.ber.fel.akt.br.értGYŐR-SZO	Mérlegszámla
1311122	Üz.átad.Inform.ir.t.gép.ber.fel.akt.br.értEGYÉB	Mérlegszámla
131119	KÉ.Informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1311191	KÉ.Informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1311192	ÜÁ.KÉ.Informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
13111921	ÜÁ.KÉ.Inform.ir.t.gép.ber.felsz.akt.br.ért.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
13111922	ÜÁ.KÉ.Inform.ir.t.gép.ber.felsz.akt.br.ért.EGYÉB	Mérlegszámla
13112	Egyéb gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
131121	Egyéb gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1311211	Egyéb gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1311212	Üz.átad.Egyéb gép.ber. felszer.akt.br.ért	Mérlegszámla
13112121	Üz.átad.Egyéb gép.ber.fel..akt.br.értGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
13112122	Üz.átad.Egyéb gép.ber.fel..akt.br.értEGYÉB	Mérlegszámla

1311219	KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
13112191	KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
13112192	ÜÁ.KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
131121921	ÜÁ.KÉ.Egyéb gép.ber.felsz.akt.br.értGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
131121922	ÜÁ.KÉ.Egyéb gép.ber.felsz.akt.br.értEGYÉB	Mérlegszámla
131122	Kulturális eszközök bruttó értéke	Mérlegszámla
1311221	Kulturális eszközök bruttó értéke	Mérlegszámla
1311222	Üz.átad.Kulturális eszközök bruttó értéke	Mérlegszámla
13112221	Üz.átad.Kulturális eszk.bruttó értékeGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
13112222	Üz.átad.Kulturális eszk.bruttó értékeEGYÉB	Mérlegszámla
1311229	KÉ.Kulturális eszközök bruttó értéke	Mérlegszámla
13112291	KÉ.Kulturális eszközök bruttó értéke	Mérlegszámla
13112292	ÜÁ.KÉ.Kulturális eszközök bruttó értéke	Mérlegszámla
131122921	ÜÁ.KÉ.Kulturális eszközök bruttó értékeGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
131122922	ÜÁ.KÉ.Kulturális eszközök bruttó értékeEGYÉB	Mérlegszámla
131129	KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
13113	Járművek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
131131	Járművek aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
131132	Üz.átad.Járművek.aktivált br.ért.	Mérlegszámla
1311321	Üz.átad.Járművek.aktivált bruttó értékeGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1311322	Üz.átad.Járművek.aktivált bruttó értékeEGYÉB	Mérlegszámla
1319	Teljesen (0-ig) leírt gépek, berendezések, felszerelések, járművek értéke	Mérlegszámla
13191	Teljesen (0-ig) leírt informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
131911	Teljesen (0-ig) leírt informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
131912	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt inf.gép, ber. felszer.ért	Mérlegszámla
1319121	Üz.átad.(0-ig)leírt inf.gép, ber.felszer.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1319122	Üz.átad.(0-ig)leírt inf.gép, ber.felszer.EGYÉB	Mérlegszámla
131919	KÉ.Teljesen (0-ig) leírt informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések felszerelések értéke	Mérlegszámla
1319191	KÉ.Teljesen (0-ig) leírt informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések felszerelések értéke	Mérlegszámla
1319192	KÉ.Teljesen (0-ig) leírt informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések felszerelések értéke	Mérlegszámla
13191921	ÜÁ.KÉ.(0-ig)leírt inf.gép,ber,felsz.értGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
13191922	ÜÁ.KÉ.(0-ig)leírt inf.gép,ber,felsz.ért.EGYÉB	Mérlegszámla
13192	Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
131921	Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
1319211	Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
1319212	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt e.gép, ber, felszer.ért	Mérlegszámla
13192121	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt e.gép,ber,fel.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
13192122	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt e.gép,ber,fel.EGYÉB	Mérlegszámla
1319219	Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
13192191	Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
13192192	ÜÁ.Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
131921921	ÜÁ.KÉ.Telj.(0-ig)leírt e.gép,ber.felsz.ért.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
131921922	ÜÁ.KÉ.Telj.(0-ig)leírt e.gép,ber.felsz.ért.EGYÉB	Mérlegszámla
131922	Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
1319221	Telj.(0-ig)leírt Kulturális eszközök	Mérlegszámla
1319222	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt Kulturális eszközök	Mérlegszámla
13192221	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt Kult.eszk.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
13192222	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt Kult.eszk.EGYÉB	Mérlegszámla
1319229	KÉ.Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
13192291	KÉ.Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
13192292	ÜÁ.KÉ.Teljesen (0-ig) leírt egyéb gépek, berendezések, felszerelések értéke	Mérlegszámla
131922921	ÜÁ.KÉ.(0-ig)leírt e.gép.ber, felszer.értGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
131922922	ÜÁ.KÉ.(0-ig)leírt e.gép.ber, felszer.értEGYÉB	Mérlegszámla
13193	Teljesen (0-ig) leírt járművek értéke	Mérlegszámla
131931	Teljesen (0-ig) leírt járművek értéke	Mérlegszámla
131932	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt járművek ért	Mérlegszámla
1319321	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt járművek GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1319322	Üz.átad.Telj.(0-ig)leírt járművek EGYÉB	Mérlegszámla

136	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek érték helyesbítése	Mérleg számla
1361	Informatikai és irányítástechnikai gépek, berendezések, felszerelések érték helyesbítése	Mérleg számla
1362	Egyéb gépek, berendezések, felszerelések érték helyesbítése	Mérleg számla
1363	Járművek érték helyesbítése	Mérleg számla
138	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
1381	Informatikai és irányítást gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökk. és annak visszairása	Mérleg számla
13811	Informatikai és irányítást gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökk. és annak visszairása	Mérleg számla
13812	Üz.átad.Inf.ir.techn.gép,ber.elsz.terv.f.écs.ír	Mérleg számla
138121	Üz.átad.Inf.ir.techn.gép,ber.elsz.t.f.écs.GYŐR-SZOL	Mérleg számla
138122	Üz.átad.Inf.ir.techn.gép,ber.elsz.t.f.écs.EGYÉB	Mérleg számla
13819	KÉ.Informatikai és irányítást gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökk	Mérleg számla
138191	KÉ.Informatikai és irányítást gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökk	Mérleg számla
138192	KÉ.Informatikai és irányítást gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökk	Mérleg számla
1381921	ÜÁ.KÉ.Inf. ir.techn.gép,ber.felsz. .t.f.écs.GYŐR-SZOL	Mérleg számla
1381922	ÜÁ.KÉ.Inf. ir.techn.gép,ber.felsz. .t.f.écs.EGYÉB	Mérleg számla
1382	Egyéb gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
13821	Egyéb gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
138211	Egyéb gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
138212	Üz.átad.Egyéb gép,ber.felszer. ter.v.f.écs.ír	Mérleg számla
1382121	Üz.átad.Egyéb gép,ber.felszer.t.f.écs.GYŐR-SZO	Mérleg számla
1382122	Üz.átad.Egyéb gép,ber.felszer.t.f.écs.EGYÉB	Mérleg számla
138219	KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
1382191	KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
1382192	ÜÁ.KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
13821921	ÜÁ.KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenése GYŐR-SZOL	Mérleg számla
13821922	ÜÁ.KÉ.Egyéb gépek, berendezések, felszerelések terven felüli értékcsökkenése EGYÉB	Mérleg számla
13822	Kulturális eszközök terven felüli écs.és vissz.ír.	Mérleg számla
138221	Kulturális eszközök terven felüli écs.és vissz.ír.	Mérleg számla
138222	Üz.átad.Kulturális eszk.t.f.écs.	Mérleg számla
1382221	Üz.átad.Kulturális eszk.t.f.écs.GYŐR-SZOL	Mérleg számla
1382222	Üz.átad.Kulturális eszk.t.f.écs.EGYÉB	Mérleg számla
138229	KÉ.Kulturális eszközök terven felüli écs.	Mérleg számla
1382291	KÉ.Kulturális eszközök terven felüli écs.	Mérleg számla
1382292	ÜÁ.KÉ.Kulturális eszközök terven felüli écs.	Mérleg számla
13822921	ÜÁ.KÉ.Kulturális eszk. t.felüli écs.GYŐR-SZOL	Mérleg számla
13822922	ÜÁ.KÉ.Kulturális eszk. t.felüli écs.EGYÉB	Mérleg számla
1383	Járművek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
13831	Járművek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérleg számla
13832	Üz.átad.Járművek ter.v.felüli értékcs. és visszair	Mérleg számla
138321	Üz.átad.Járművek ter.v.felüli écs.és vi.GYŐR-SZOL	Mérleg számla
138322	Üz.átad.Járművek ter.v.felüli écs.és vi.EGYÉB	Mérleg számla
139	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti értékcsökkenése	Mérleg számla
1391	Informatikai és irányítástechnikai eszközök terv szerinti értékcsökkenése	Mérleg számla
13911	Informatikai és irányítástechnikai eszközök terv szerinti értékcsökkenése	Mérleg számla
13912	Üz.átad.Inform. irány.techn.eszk.terv.sz.écs	Mérleg számla
139121	Üz.átad.Inf. irány.techn.eszk.t.sz.écs.GYŐR-SZOL	Mérleg számla
139122	Üz.átad.Inf. irány.techn.eszk.t.sz.écs.EGYÉB	Mérleg számla
13919	KÉ.Informatikai és irányítástechnikai eszközök terv szerinti értékcsökkenése	Mérleg számla
139191	KÉ.Informatikai és irányítástechnikai eszközök terv szerinti értékcsökkenése	Mérleg számla
139192	KÉ.Informatikai és irányítástechnikai eszközök terv szerinti értékcsökkenése	Mérleg számla
1391921	ÜÁ.KÉ.Inform. irány.techn.eszk.t.sz.écs.GYŐR-SZOL	Mérleg számla
1391922	ÜÁ.KÉ.Inform. irány.techn.eszk.t.sz.écs.EGYÉB	Mérleg számla
1392	Egyéb gépek, berendezések és felszerelések terv szerinti értékcsökkenése	Mérleg számla
13921	Egyéb gépek, berendezések és felszerelések terv szerinti értékcsökkenése	Mérleg számla

139211	Egyéb gépek, berendezések és felszerelések terv szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
139212	Üz.átad.Egyéb gép, ber, felsz. terv.sz.écs	Mérlegszámla
1392121	Üz.átad.Egyéb gép,ber,felsz.Terv.sz.écs GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1392122	Üz.átad.Egyéb gép,ber,felsz.Terv.sz.écs EGYÉB	Mérlegszámla
139219	KÉ.Egyéb gépek, berendezések és felszerelések terv szerinti	Mérlegszámla
1392191	KÉ.Egyéb gépek, berendezések és felszerelések terv szerinti	Mérlegszámla
1392192	ÜÁ.KÉ.Egyéb gépek, berendezések és felszerelések terv szerinti	Mérlegszámla
13921921	ÜÁ.KÉ.Egyéb gép, ber.felsz. terv.sz.écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
13921922	ÜÁ.KÉ.Egyéb gép, ber.felsz. terv.sz.écs.EGYÉB	Mérlegszámla
13922	Kult.eszk. terv.sz.écs	Mérlegszámla
139221	Kult.eszk. terv.sz.écs	Mérlegszámla
139222	Üz.átad.Kulturális eszköz t.sz.écs.	Mérlegszámla
1392221	Üz.átad.Kulturális eszköz t.sz.écs.GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
1392222	Üz.átad.Kulturális eszköz t.sz.écs.EGYÉB	Mérlegszámla
139229	KÉ.Kult.eszk. terv.sz.écs	Mérlegszámla
1392291	KÉ.Kult.eszk. terv.sz.écs	Mérlegszámla
1392292	ÜÁ.KÉ.Kult.eszk. terv.sz.écs	Mérlegszámla
13922921	ÜÁ.KÉ.Kult.eszk. terv.sz.écsGYŐR-SZOL	Mérlegszámla
13922922	ÜÁ.KÉ.Kult.eszk. terv.sz.écsEGYÉB	Mérlegszámla
1393	Járművek terv szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
13931	Járművek terv szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
13932	Üz.átad.Járművek terv.sz.écs	Mérlegszámla
139321	Üz.átad.Járművek terv.sz.écs GYŐR-SZOL	Mérlegszámla
139322	Üz.átad.Járművek terv.sz.écs EGYÉB	Mérlegszámla
14	Tenyészállatok	Mérlegszámla
141	Tenyészállatok	Mérlegszámla
1411	Tenyészállatok aktivált bruttó értéke	Mérlegszámla
1419	Telj (0-ig) leírt tenyészállatok értéke	Mérlegszámla
146	Tenyészállatok értékhelyesbítése	Mérlegszámla
148	Tenyészállatok terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
149	Tenyészállatok terv szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
15	Beruházások, felújítások	Mérlegszámla
151	Befejezetlen beruházások	Mérlegszámla
1511	Befejezetlen ingatlan beruházások	Mérlegszámla
1512	Befejezetlen gép, berendezés, felszerelés beruházások	Mérlegszámla
1513	Befejezetlen jármű beruházások	Mérlegszámla
1519	Befejezetlen egyéb beruházások	Mérlegszámla
15191	Kisértékű befejezetlen beruházás	Mérlegszámla
15192	Befejezetlen egyéb beruházások	Mérlegszámla
152	Befejezetlen felújítások	Mérlegszámla
1521	Befejezetlen ingatlan felújítások	Mérlegszámla
1522	Befejezetlen gép, berendezés, felszerelés felújítások	Mérlegszámla
1523	Befejezetlen jármű felújítások	Mérlegszámla
1529	Befejezetlen egyéb felújítások	Mérlegszámla
158	Beruházások terven felüli értékcsökkenése	Mérlegszámla
16	Tartós részesedések	Mérlegszámla
161	Tartós részesedések jegybankban	Mérlegszámla
162	Tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	Mérlegszámla
1621	Törvény vagy miniszteri rendelet alapján tartós állami részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	Mérlegszámla
1622	Tartós részesedések saját tulajdonban lévő nem pénzügyi vállalkozásban	Mérlegszámla
163	Tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	Mérlegszámla
1631	Törvény vagy miniszteri rendelet alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásban	Mérlegszámla
1632	Tartós részesedések saját tulajdonban lévő pénzügyi vállalkozásban	Mérlegszámla
164	Tartós részesedések társulásban	Mérlegszámla
165	Egyéb tartós részesedések	Mérlegszámla
1651	Tartós részesedések nonporfit gazdasági társaságban	Mérlegszámla
1652	Tartós részesedések nemzetközi szervezetekben	Mérlegszámla
1653	Más egyéb tartós részesedések (kivéve: befektetési jegyek)	Mérlegszámla
1654	Tartós befektetési jegyek	Mérlegszámla

166	Tartós részesedések értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1661	Tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban értékhelyesbítése	Mérlegszámla
16611	Törvény vagy miniszteri rendelet alapján tartós állami részesedések nem pénzügyi vállalkozásban értékhelyesbítése	Mérlegszámla
16612	Tartós részesedések saját tulajdonban lévő nem pénzügyi vállalkozásban értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1662	Tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban értékhelyesbítése	Mérlegszámla
16621	Törvény vagy miniszteri rendelet alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásban értékhelyesbítése	Mérlegszámla
16622	Tartós részesedések saját tulajdonban lévő pénzügyi vállalkozásban értékhelyesbítése	Mérlegszámla
168	Tartós részesedések értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
1681	Tartós részesedések jegybankban értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
1682	Tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban értékvesztése és	Mérlegszámla
16821	Törvény vagy miniszteri rendelet alapján tartós állami részesedések nem pénzügyi vállalkozásban értékvesztése és visszair	Mérlegszámla
16822	Tartós részesedések saját tulajdonban lévő nem pénzügyi vállalkozásban értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
1683	Tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
16831	Törvény vagy miniszteri rendelet alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásban értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
16832	Tartós részesedések saját tulajdonban lévő pénzügyi vállalkozásban értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
1684	Tartós részesedések társulásban értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
1685	Egyéb tartós részesedések értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
16851	Tartós részesedések nonprofit gazdasági társaságban értékvesztése és	Mérlegszámla
16852	Tartós részesedések nemzetközi szervezetekben értékvesztése és	Mérlegszámla
16853	Más egyéb tartós részesedések (kivéve: befektetési jegyek) értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
16854	Befektetési jegyek értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
17	Tartós hitelviszonyt megtest. értékpapírok	Mérlegszámla
171	Államkötvények	Mérlegszámla
172	Helyi önkormányzatok kötvényei	Mérlegszámla
173	Egyéb tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	Mérlegszámla
178	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és annak	Mérlegszámla
1781	Államkötvények értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
1782	Helyi önkormányzatok kötvényei értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
1783	Egyéb tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
18	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Mérlegszámla
181	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott immateriális javak	Mérlegszámla
1811	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott immateriális javak	Mérlegszámla
1819	Teljesen (0-ta) leírt koncesszióba, vagyonkezelésbe adott immateriális javak	Mérlegszámla
182	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott ingatlanok	Mérlegszámla
1821	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott ingatlanok	Mérlegszámla
1829	teljesen (0-ra) leírt koncesszióba, vagyonkezelésbe adott ingatlanok	Mérlegszámla
183	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott gépek, berendezések, felszerelések,	Mérlegszámla
1831	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott gépek, berendezések, felszerelések,	Mérlegszámla
18311	Koncesszióba, vagyonkez. adott inf.,ir.tech.gép	Mérlegszámla
18312	Koncesszióba, vagyonkez.gép	Mérlegszámla
183121	Koncesszióba, vagyonkez.gép	Mérlegszámla
183122	Koncesszióba, vagyonkez. kult.eszk.	Mérlegszámla
18313	Koncesszióba, vagyonkez. járművek	Mérlegszámla
18319	KÉ.Koncesszióba, vagyonkez..adott eszk.bruttó ért.	Mérlegszámla
183191	KÉ.Koncessz..vagyonkez..adott inf. eszk.br. ért.	Mérlegszámla
183192	KÉ.Koncessz..vagyonkez..adott gép,berend.br. ért.	Mérlegszámla
1839	Teljesen (0-ra) leírt koncesszióba, vagyonkezelésbe adott gépek, berendezések felszerelések járművek	Mérlegszámla
18391	Telj.leírt konc., vagyonkez. adott inf.eszk	Mérlegszámla
18392	Telj.leírt konc., vagyonkez. adott gép	Mérlegszámla
183921	Telj.leírt konc., vagyonkez. adott gép	Mérlegszámla
183922	Telj.leírt konc., vagyonkez. adott kult.eszk.	Mérlegszámla
18393	Telj.leírt konc., vagyonkez. adott járművek	Mérlegszámla
184	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott tenyészállatok	Mérlegszámla
1841	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott tenyészállatok	Mérlegszámla
1849	Teljesen (0-ra) leírt koncesszióba, vagyonkezelésbe adott tenyészállatok	Mérlegszámla

185	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	Mérlegszámla
186	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1861	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott immateriális javak értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1862	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott ingatlanok értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1863	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott gépek, berendezések, felszerelések, járművek értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1864	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott tenyészállatok értékhelyesbítése	Mérlegszámla
1865	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott tartós részesedések értékhelyesbítése	Mérlegszámla
187	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékvesztése és annak	Mérlegszámla
1871	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök előző évi értékvesztés	Mérlegszámla
1872	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök tárgyévi értékvesztése	Mérlegszámla
1873	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékvesztésének	Mérlegszámla
188	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
1881	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott immateriális javak terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
1882	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott ingatlanok terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
1883	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott gépek, bernd, felszer. járművek terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
18831	Koncesszióba, vagyonkez.adott irodatech.t.f.écs	Mérlegszámla
18832	Koncesszióba, vagyonkez.adott gép.t.f.écs	Mérlegszámla
188321	Koncesszióba, vagyonkez.adott gép.t.f.écs	Mérlegszámla
188322	Koncesszióba, vagyonkez.adott kult.t.f.écs	Mérlegszámla
18833	Koncesszióba, vagyonkez.adott járművek.t.f.écs	Mérlegszámla
18839	KÉ.Koncesszióba, vagyonkez.adott eszk.t.f.écs	Mérlegszámla
188391	KÉ.Koncesszióba, vagyonkez.adott inf.eszk.t.f.écs	Mérlegszámla
188392	KÉ.Koncessz., vagyonkez.adott gép,ber.t.f.écs	Mérlegszámla
1884	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott tenyészállatok terven felüli értékcsökkenése és annak visszairása	Mérlegszámla
189	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök terv szerinti	Mérlegszámla
1891	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
1892	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott ingatlanok terv szerinti	Mérlegszámla
1893	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott gépek, berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti értékcsökkenése	Mérlegszámla
18931	Koncesszióba, vagyonkez.adott ir.tech.sz.écs	Mérlegszámla
18932	Koncesszióba, vagyonkez.adott gép.t.sz.écs	Mérlegszámla
189321	Koncesszióba, vagyonkez.adott gép.t.sz.écs	Mérlegszámla
189322	Koncesszióba, vagyonkez.adott kult.eszk.t.sz.écs	Mérlegszámla
18933	Koncesszióba, vagyonkez.adott járművek.t.sz.écs	Mérlegszámla
18939	KÉ.Koncesszióba, vagyonkez.adott eszk.t.sz.écs	Mérlegszámla
189391	KÉ.Koncesszióba, vagyonkez.adott inf. eszk.t.sz.écs	Mérlegszámla
189392	KÉ.Koncessz., vagyonkez.adott gép,berend.t.sz.écs	Mérlegszámla
1894	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott tenyészállatok terv szerinti	Mérlegszámla
2	Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	
21	Vásárolt készletek	Mérlegszámla
211	Anyagok	Mérlegszámla
2111	Szakmai anyagok	Mérlegszámla
21111	Gyógyszerek	Mérlegszámla
21112	Vegyszerek	Mérlegszámla
21113	Egy éven belül elhasználódó szakmai anyagi eszközök	Mérlegszámla
21118	Egyéb anyagok	Mérlegszámla
211181	Reprezentációs anyag	Mérlegszámla
21119	Egyéb szakmai anyagok	Mérlegszámla
2112	Üzemeltetési anyagok	Mérlegszámla
21121	Élelmiszerek	Mérlegszámla
21122	Irodaszerek, nyomtatványok	Mérlegszámla
21123	Tüzelőanyagok	Mérlegszámla
21124	Hajtó- és kenőanyagok	Mérlegszámla
21125	Munkaruhák, védőruhák, formaruhák, egyenruhák	Mérlegszámla
21126	Egy éven belül elhasználódó üzemeltetési, fenntartási anyagi eszközök	Mérlegszámla
21129	Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagok	Mérlegszámla
2119	Anyagok árkülönbözete	Mérlegszámla

21191	Szakmai anyagok árkülönbözete	Mérlegszámla
21192	Üzemeltetési anyagok árkülönbözete	Mérlegszámla
212	Áruk	Mérlegszámla
2121	Raktári áruk	Mérlegszámla
21211	Raktári áruk beszerzési áron	Mérlegszámla
21212	Raktári áruk elszámoló áron	Mérlegszámla
2122	Bolti áruk eladási áron	Mérlegszámla
2123	Bolti áruk árrése	Mérlegszámla
2124	Idegen helyen tárolt,bizományba átadott áruk	Mérlegszámla
2125	Betétdíjas göngyölegek	Mérlegszámla
2126	Közvetített szolgáltatások	Mérlegszámla
21261	Közvetített szolgáltatások áht-n belülre	Mérlegszámla
21262	Közvetített szolgáltatások áht-n kívülre	Mérlegszámla
2129	Áruk árkülönbözete	Mérlegszámla
21291	Raktári áruk árkülönbözete	Mérlegszámla
21292	Betétdíjas göngyölegek árkülönbözete	Mérlegszámla
218	Vásárolt készletek értékvesztése és visszairása	Mérlegszámla
2181	Vásárolt készletek előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
21811	Szakmai anyagok előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218111	Gyógyszerek előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218112	Vegyszerek előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218113	Egy éven belül elhasználódó szakmai anyagi eszközök előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218119	Egyéb szakmai anyagok előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
21812	Üzemeltetési anyagok előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218121	Élelmiszerek előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218122	Irodaszerek, nyomtatványok előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218123	Tüzelőanyagok előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218124	Hajtó- és kenőanyagok előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218125	Munkaruhák, védőruhák, formaruhák, egyenruhák előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218126	Egy éven belül elhasználódó üzemeltetési, fenntartási anyagi eszközök előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218129	Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagok előző évi értékvesztésének	Mérlegszámla
21813	Áruk előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
21814	Betétdíjas göngyölegek előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
21815	Közvetített szolgáltatások előző évi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
2182	Vásárolt készletek tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
21821	Szakmai anyagok tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218211	Gyógyszerek tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218212	Vegyszerek tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218213	Egy éven belül elhasználódó szakmai anyagi eszközök tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218218	Egyéb anyagok tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218219	Egyéb szakmai anyagok tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
21822	Üzemeltetési anyagok tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218221	Élelmiszerek tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218222	Irodaszerek, nyomtatványok tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218223	Tüzelőanyagok tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218224	Hajtó- és kenőanyagok tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218225	Munkaruhák, védőruhák, formaruhák, egyenruhák tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218226	Egy éven belül elhasználódó üzemeltetési, fenntartási anyagi eszközök tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
218229	Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagok tárgyévi értékvesztésének	Mérlegszámla
21823	Áruk tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
21824	Betétdíjas göngyölegek tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
21825	Közvetített szolgáltatások tárgyévi értékvesztésének állománya	Mérlegszámla
2183	Vásárolt készletek tárgyévi értékvesztésének visszairása	Mérlegszámla
21831	Szakmai anyagok tárgyévi értékvesztésének visszairása	Mérlegszámla
218311	Gyógyszerek értékvesztésének visszairása	Mérlegszámla
218312	Vegyszerek értékvesztésének visszairása	Mérlegszámla
218313	Egy éven belül elhasználódó szakmai anyagi eszközök értékvesztésének	Mérlegszámla

218318	Egyéb anyagok értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
218319	Egyéb szakmai anyagok értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
21832	Üzemeltetési anyagok értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
218321	Élelmiszerek értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
218322	Irodaszerek, nyomtatványok értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
218323	Tűzelőanyagok értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
218324	Hajtó- és kenőanyagok értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
218329	Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagok értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
21833	Áruk értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
21834	Betétdíjas göngyölegek értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
21835	Közvetített szolgáltatások i értékvesztésének visszaírása	Mérlegszámla
22	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek, egyéb készletek	Mérlegszámla
221	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	Mérlegszámla
2211	Átsorolt készletek	Mérlegszámla
2212	Követelés fejében átvett készletek	Mérlegszámla
22121	Közhatalmi követelés fejében átvett készletek	Mérlegszámla
22122	Egyéb követelés fejében átvett készletek	Mérlegszámla
222	Egyéb készletek	Mérlegszámla
228	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek, egyéb készletek értékvesztése és annak visszaírása	Mérlegszámla
2281	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek értékvesztése és annak	Mérlegszámla
2282	Egyéb készletek értékvesztése és annak visszaírása	Mérlegszámla
23	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek, állatok	Mérlegszámla
231	Befejezetlen termelés, félkész termékek	Mérlegszámla
2311	Befejezetlen termelés	Mérlegszámla
2312	Félkész termékek	Mérlegszámla
2319	Félkész termékek készletérték különbözete	Mérlegszámla
232	Késztermékek	Mérlegszámla
2321	Késztermékek	Mérlegszámla
2329	Késztermékek készletérték különbözete	Mérlegszámla
233	Növendék-, hízó és egyéb állatok	Mérlegszámla
238	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek, állatok értékvesztése és annak visszaírása	Mérlegszámla
2381	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek, állatok értékvesztése és annak visszaírása	Mérlegszámla
2382	Növendék-, hízó és egyéb állatok értékvesztése és annak visszaírása	Mérlegszámla
24	Értékpapírok	Mérlegszámla
241	Nem tartós részesedések (kivéve:befektetési jegyek)	Mérlegszámla
2411	Belföldi kibocsátású nem tartós részesedések.	Mérlegszámla
24111	Belföldi kibocsátású nem tartós forint alapú részesedések	Mérlegszámla
24112	Belföldi kibocsátású nem tartós külföldi pénzürtékre szóló részesedések	Mérlegszámla
2412	Külföldi kibocsátású nem tartós részesedések.	Mérlegszámla
242	Kárpótlási jegyek	Mérlegszámla
243	Kincstárjegyek	Mérlegszámla
244	Államkötvények	Mérlegszámla
2441	Belföldi kibocsátású forgatási célú államkötvények	Mérlegszámla
24411	Belföldi kibocsátású forgatási célú forint alapú államkötvények	Mérlegszámla
24412	Belföldi kibocsátású forgatási célú külföldi pénzürtékre szóló államkötvények	Mérlegszámla
2442	Külföldi kibocsátású forgatási célú államkötvények	Mérlegszámla
245	Helyi önkormányzatok kötvényei	Mérlegszámla
2451	Belföldi kibocsátású helyi önkormányzatok kötvényei	Mérlegszámla
24511	Belföldi kibocsátású helyi önkormányzatok forgatási célú forintalapú	Mérlegszámla
24512	Belföldi kibocsátású helyi önkormányzatok forgatási célú külföldi pénzürtékre szóló kötvényei	Mérlegszámla
2452	Külföldi kibocsátású helyi önkormányzatok kötvényei	Mérlegszámla
246	Nem tartós befektetési jegyek	Mérlegszámla
2461	Belföldi kibocsátású forgatási célú nem tartós befektetési jegyek	Mérlegszámla
24611	Belföldi kibocsátású forgatási célú forintalapú nem tartós befektetési jegyek	Mérlegszámla
24612	Belföldi kibocsátású forgatási célú külföldi pénzürtékre szóló nem tartós befektetési jegyek	Mérlegszámla
2462	Külföldi kibocsátású forgatási célú nem tartós befektetési jegyek	Mérlegszámla
247	Egyéb forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	Mérlegszámla
2471	Belföldi kibocsátású egyéb forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő	Mérlegszámla

24711	Belföldi kibocsátású egyéb forgatási célú forintalapú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	Mérlegszámla
24712	Belföldi kibocsátású egyéb forgatási célú külföldi pénzürtékre szóló hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	Mérlegszámla
2472	Külföldi kibocsátású egyéb forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő	Mérlegszámla
248	Értékpapírok értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
2481	Nem tartós részesedések (kivéve: befektetési jegyek) értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
2482	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
24821	Kárpótlási jegyek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
24822	Kincstárjegyek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
24823	Államkötvények értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
24824	Helyi önkormányzatok kötvényei értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
24826	Egyéb forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
2483	Nem tartós részesedések között nyilvántartott befektetési jegyek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3	Pénzeszközök, követelések, aktív időbeli elhatárolások	
31	Lekötött bankbetétek	Mérlegszámla
311	Éven túli lejáratú lekötött bankbetétek	Mérlegszámla
3111	Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	Mérlegszámla
3112	Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	Mérlegszámla
312	Éven belüli lejáratú lekötött bankbetétek	Mérlegszámla
3121	Éven belüli lejáratú forint lekötött bankbetétek	Mérlegszámla
31210	Éven belüli lejáratú forint lekötött bankbetétek	Mérlegszámla
312101	Lekötött bankbetét OTP	Mérlegszámla
312102	Lekötött bankbetét OTP-Vízgazd.Fejl.Alap	Mérlegszámla
3122	Éven belüli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	Mérlegszámla
318	Lekötött bankbetétek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3181	Éven túli lejáratú lekötött bankbetétek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
31811	Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek értékvesztése és annak	Mérlegszámla
31812	Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek értékvesztése és annak	Mérlegszámla
3182	Éven belüli lejáratú lekötött bankbetétek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
31821	Éven belüli lejáratú forint lekötött bankbetétek értékvesztése és annak	Mérlegszámla
31822	Éven belüli lejáratú deviza lekötött bankbetétek értékvesztése és annak	Mérlegszámla
32	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	Mérlegszámla
321	Forintpénztár	Mérlegszámla
3211	Forintpénztár-számla	Mérlegszámla
32111	Forintpénztár-számla ÖNKORMÁNYZAT	Mérlegszámla
32112	Forintpénztár-számla PH.	Mérlegszámla
3212	Betétkönyvek	Mérlegszámla
3213	Elektronikus pénzeszközök	Mérlegszámla
322	Valutapénztár	Mérlegszámla
3221	Valutapénztár	Mérlegszámla
32211	Valutapénztár Euro ÖNKORMÁNYZAT	Mérlegszámla
3222	Valuta árfolyam különbözete	Mérlegszámla
323	Betétkönyvek, csekkek,elektronikus pénzeszközök	Mérlegszámla
33	Forintszámlák és devizaszámlák	Mérlegszámla
331	Forintszámlák	Mérlegszámla
3311	Kincstáron kívüli forintszámlák	Mérlegszámla
33111	Pénzforgalmi számlák	Mérlegszámla
331110	Pénzforgalmi számlák	Mérlegszámla
3311101	Pénzforg.szla. GYMJV. ÖNK.	Mérlegszámla
3311102	Pénzforg.szla. POLG.HIV.	Mérlegszámla
3311103	Pénzforg.szla. LENGYEL Ö.	Mérlegszámla
3311104	Pénzforg.szla. NÉMET ÖNK.	Mérlegszámla
3311105	Pénzforg.szla. ÖRMÉNY ÖNK.	Mérlegszámla
3311106	Pénzforg.szla. ROMA ÖNK.	Mérlegszámla
3311107	Pénzforg.szla. HORVÁT ÖNK.	Mérlegszámla
3311108	Pénzforg.szla. ROMÁN ÖNK.	Mérlegszámla
33112	Bankhelyesbítők	Mérlegszámla
331120	Bankhelyesbítők	Mérlegszámla

3311201	Bankhelyesbítő GYMJV ÖNK.	Mérlegszámla
3311202	Bankhelyesbítő POLGM.HIV.	Mérlegszámla
3311203	Bankhelyesbítő LENGYEL ÖNK.	Mérlegszámla
3311204	Bankhelyesbítő NÉMETH ÖNK.	Mérlegszámla
3311205	Bankhelyesbítő ÖRMÉNY ÖNK.	Mérlegszámla
3311206	Bankhelyesbítő ÖRMÉNY ÖNK.	Mérlegszámla
3311207	Bankhelyesbítő HORVÁT ÖNK.	Mérlegszámla
3311208	Bankhelyesbítő HORVÁT ÖNK.	Mérlegszámla
331121	Bankhelyesbítők	Mérlegszámla
3311210	Bankhelyesbítő ROMÁN (2019)	Mérlegszámla
33113	Kincstáron kívüli forintszámlák	Mérlegszámla
331130	Kincstáron kívüli forintszámlák	Mérlegszámla
3311301	NAPVÉGI BETÉT	Mérlegszámla
3311302	Bérlak. ért. elsz. szla.	Mérlegszámla
3311303	Állami hozzájár. elsz.szla.	Mérlegszámla
3311304	Egészségbizt. alap fin.tám	Mérlegszámla
3311305	Szennyvíztisztító - Vizgazd. F	Mérlegszámla
3311306	LEKÖTÖTT BETÉT OTP	Mérlegszámla
3311307	Bankkártya 1.	Mérlegszámla
3311308	Bankkártya 2.	Mérlegszámla
3311309	Bankkártya 3.	Mérlegszámla
331131	Bankkártya	Mérlegszámla
3311310	Bankkártya 4.	Mérlegszámla
3311311	Bankkártya 5.	Mérlegszámla
3311312	Bankkártya 6.	Mérlegszámla
3311313	Bankkártya 7.	Mérlegszámla
3311314	Bankkártya 8.	Mérlegszámla
3311315	Bankkártya 9.	Mérlegszámla
3311316	Bankkártya 10.	Mérlegszámla
3311317	Bankkártya 11.	Mérlegszámla
3311318	Bankkártya 12.	Mérlegszámla
3311319	Bankkártya 13.	Mérlegszámla
331132	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311320	Fűtéseksz. Bartók B.u.53.A-B.	Mérlegszámla
3311321	Munkae.p.Alap 2010.de.pály.	Mérlegszámla
3311322	Kistérs.szolg.fejl.támop5.4.4	Mérlegszámla
3311323	NYDOP4.1.1Sz.h.csapv.elv.III.ü.	Mérlegszámla
3311324	TIOP-1.1.1-07INT.ISK.PROG.	Mérlegszámla
3311325	NYDOP-5.2.1/A Sport u.7-11.fel	Mérlegszámla
3311326	Közösségi közl.KÖZOP2011	Mérlegszámla
3311327	V+EV.KÖZ.5.5.0-09-11-2011-0006	Mérlegszámla
3311328	FENNT.ÉLETM.ÖSZT.KAMPÁNY	Mérlegszámla
3311329	KEOP6.3.0.ZAJTÉRKÉP ÉS ZAJCS.T.	Mérlegszámla
331133	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311330	GYÓRI ÚT NYDOP-4.3.1/C	Mérlegszámla
3311331	Győr kerékpárforg.házózat fejl.	Mérlegszámla
3311332	Kerékpárút GYŐR-ABDA KÖZOP	Mérlegszámla
3311333	Belter.vízrend.fejl.NYDOP	Mérlegszámla
3311334	Nagymegyer-Győr mrsz.buszjárat	Mérlegszámla
3311335	Szoc.városrehab. GYŐR-ÚJVÁROS	Mérlegszámla
3311336	Révai Gimn.és Koll. felújítás	Mérlegszámla
3311337	GYMJV int.telep.fejl.stratég.	Mérlegszámla
3311338	Fejl.a szolg.r.leh.jobb.kiakná	Mérlegszámla
3311339	Gy.szentiv.Sugár ú.Óvoda 40.ép	Mérlegszámla
331134	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311340	Lüktető belváros NYDOP-3.1.1	Mérlegszámla
3311341	Eljárási illeték beszéd.számla	Mérlegszámla
3311342	Adó idegen	Mérlegszámla
3311343	NYDOP-2.1.1/E-09-2009-00	Mérlegszámla

3311344	TÁMOP-2.2.5-12/3 KISTERSEG	Mérlegszámla
3311345	LAKÁSEPÍTÉSI ALAP SZÁMLA	Mérlegszámla
3311346	Gondnokoltak pénzkészlete	Mérlegszámla
3311347	Letéti számla	Mérlegszámla
3311348	Győri Sportuszoda	Mérlegszámla
3311349	HELYI ÉS HELYK.KÖZL.NY-D.TÜL	Mérlegszámla
331135	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311350	ÁROP-Ter.együtmük.segítő progr.kial.győri járás.	Mérlegszámla
3311351	TÁMOP-Győri Tupás-Park	Mérlegszámla
3311352	KÖZOP kerékpárút Gy.szentiván-Gönyű	Mérlegszámla
3311353	KÖZOP kerékpárút Gy.szentiván-Gönyű II.ÜTEM	Mérlegszámla
3311354	NYDOP-3.2.1/B AUTÓB.KÖZL.ÁTAL.	Mérlegszámla
3311355	Értékpapír tranzakció számla	Mérlegszámla
3311356	Viziközmű használati díj számla	Mérlegszámla
3311357	Szociális alapfoglalkoztatások fejlesztése Győrben I.ütem	Mérlegszámla
3311358	Szociális alapfoglalkoztatások fejlesztése Győrben II.ütem	Mérlegszámla
3311359	Helyi foglalkoztatási együtmüködések a győri járásban	Mérlegszámla
331136	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311360	Erzsébet Lig.Óv.felúj.böv.TOP6.2.1.004	Mérlegszámla
3311361	SZÖVETSÉG U.ÓV.FELÚJ,BÓV.TOP6.2.1.003	Mérlegszámla
3311362	BÁTHORY U.BÖLCS.ENERG.FELÚJ.TOP6.2.1.001	Mérlegszámla
3311363	GYŐR-ÚJV.SZOC.VÁROSREHAB.TOP6.9.1.001	Mérlegszámla
3311364	K.PÁROS ÉS PARKOL.INFRASTR.TOP6.4.1.001	Mérlegszámla
3311365	TÜRR I.U.BÖLCS.FEJL. TOP6.2.1.002	Mérlegszámla
3311366	GAZD.FEJL.ÉS M.E.M.Ö.KÖZL.FEJLESZT.TOP6.1.5.001	Mérlegszámla
3311367	Tihanyi Á. úti rendelőintézet komplex felújítása	Mérlegszámla
3311368	Kör téri rendelőintézet komplex felújítása	Mérlegszámla
3311369	Zöldváros kialakítása Győrben	Mérlegszámla
331137	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311370	Önk.tulaj.intézm.ép.energ.korsz.	Mérlegszámla
3311371	Önk.tulaj.szoc.intézm.ép.energ.korsz.	Mérlegszámla
3311372	Szoc.városrehab.Győr Újváros II.ütem	Mérlegszámla
3311373	Megúj.energia győri Audi Aréna területén	Mérlegszámla
3311374	Megúj.en. Aqua Sport Center parkoló tetőszerkezet	Mérlegszámla
3311375	Megúj.energia Aqua Sport Center parkoló ter.	Mérlegszámla
3311376	ERASMUS+SPORT-EYOF	Mérlegszámla
3311377	Iparterület fejlesztése Győrben	Mérlegszámla
3311378	Kult.rendezv.infrastruk.háttérfejl.Győrben	Mérlegszámla
3311379	EYOF 2017. LEBONYOLÍTÁSI SZÁMLA	Mérlegszámla
331138	EGYÉB SZÁMLÁK	Mérlegszámla
3311380	MVP GYŐRI XANTUS J. ÁLLATKERT FEJLESZTÉSE	Mérlegszámla
3311381	MVP NEMZETI SZÍNHÁZ KOMPLEX REHABILITÁCIÓJA	Mérlegszámla
3311382	Bankkártya 17.	Mérlegszámla
3311383	Idegen bevételek kezelése	Mérlegszámla
3311384	MVP SPORHOTEL ÉPÍTÉSE	Mérlegszámla
3311385	MVP VÍZI ÉLMÉNYPARK MEGVALÓSÍTÁSA	Mérlegszámla
3311386	MVP KÓRHÁZ PARKOLÁSI INFRASTRUKTÚRA FEJLESZTÉSE	Mérlegszámla
3311387	MVP ÚJ MENTŐÁLLOMÁS ÉPÍTÉSE	Mérlegszámla
3311388	MVP BELVÁROSI KÖZLEKEDÉS ÁTALAKÍTÁSA	Mérlegszámla
3311389	MVP KONFERENCIATEREM ÉPÍTÉSE	Mérlegszámla
331139	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311390	1818/2016(XII.22.)KORM.HAT. LEBONY.SZLA.	Mérlegszámla
3311391	INTERREG SKHU.LEBONY.SZLA.	Mérlegszámla
3311392	KÖZÉRDEKÚ ADOMÁNY BEVÉTELI SZLA.	Mérlegszámla
3311393	Nappali melegedők meghossz. nyitvt.	Mérlegszámla
3311394	Görpark építés Győr,M.város víztorony	Mérlegszámla
3311395	Győr segélyalap bevételi számla	Mérlegszámla
3311396	Győri Aranypart II. fejlesztés STR-4-0058	Mérlegszámla
3311397	Győr 750. évforduló bevételi alszámla	Mérlegszámla

3311398	Önkormányzati feladatok ellátása	Mérlegszámla
3311399	Önkormányzati kötelező feladatok ellátása	Mérlegszámla
33114	Kincstáron kívüli forintszámlák	Mérlegszámla
331140	Kincstáron kívüli forintszámlák	Mérlegszámla
3311401	Koupio Park parkolás fejlesztése	Mérlegszámla
3311402	Ukrajnából menekültek megsegítése	Mérlegszámla
3311403	Győri Ipari Park bővítés előkészítése	Mérlegszámla
3311404	Városi rendezvények szponzorációs támogatása	Mérlegszámla
33115	Kincstáron kívüli forintszámlák	Mérlegszámla
331150	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311501	Gépjárműadó beszedési számla	Mérlegszámla
3311502	Iparüzési adó beszedési számla	Mérlegszámla
3311503	Építményadó beszedési számla	Mérlegszámla
3311504	Tart.idő utáni id.forg.adó sz.	Mérlegszámla
3311505	Bírság, kés.pótl. és vh.ktg.	Mérlegszámla
3311506	Egyéb bev.elsz.szla.	Mérlegszámla
3311507	Talajterh. díj besz. szla.	Mérlegszámla
3311508	Földbérbeadás bev. számla	Mérlegszámla
3311509	Késedelmi pótlék számla	Mérlegszámla
331151	Egyéb számlák	Mérlegszámla
3311510	Helyi jövedéki adó beszedési számla	Mérlegszámla
3311511	Hatósági elj. illeték besz. számla	Mérlegszámla
33116	bankkártya	Mérlegszámla
331160	bankkártya	Mérlegszámla
3311601	bankkártya 14.	Mérlegszámla
3311602	bankkártya 15.	Mérlegszámla
3311603	bankkártya 16.	Mérlegszámla
3312	Kincstárban vezetett forintszámlák	Mérlegszámla
33120	Kincstárban vezetett forintszámlák	Mérlegszámla
331200	Kincstárban vezetett forintszámlák	Mérlegszámla
3312001	Kerékp.Győr TOP-6.4.1-16-GY1-2017-00001	Mérlegszámla
3312002	Kerékp.Infr.Fejl.TOP-6.4.1-16-GY1-2017-00002	Mérlegszámla
3312003	Csanaki Bölcsöde TOP-6.2.1-16GY1-2018-00001	Mérlegszámla
3312004	Zöld u. Bölcsöde TOP-6.2.1-16-GY1-2018-00002	Mérlegszámla
3312005	Kiskúti u. Bölcsöde TOP-6.2.1-16-GY1-2018-00003	Mérlegszámla
3312006	Cuha u. Bölcsöde TOP-6.2.1-16-GY1-2018-00004	Mérlegszámla
3312007	Közösségi tér Újváros TOP-6.6.2-16-GY1-2018-00001	Mérlegszámla
3312008	József A. u. Rendelő TOP-6.6.1-16-GY1-2018-00001	Mérlegszámla
3312009	Juharfa u.Berkenye f. TOP-6.1.1-16-GY1-2018-00001	Mérlegszámla
331201	Kincstárban vezetett forintszámlák	Mérlegszámla
3312010	Szigethy A.u., Ipar u. TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00006	Mérlegszámla
3312011	Tatai út 81. Csomópont TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00005	Mérlegszámla
3312012	Jókai utca TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00004	Mérlegszámla
3312013	Szent Imre út TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00003	Mérlegszámla
3312014	Régi Szentiváni út TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00002	Mérlegszámla
3312015	Tatai út-Tiborm. út TOP-6.1.1-16-GY1-2018-00003	Mérlegszámla
3312016	Pesti út TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00001	Mérlegszámla
3312017	Önk.tul.int.ép.en.korszTOP-6.5.1-15-GY1-2016-00001	Mérlegszámla
3312018	Fogl.együttm.Győri jár.TOP-6.8.2-15-GY1-2016-00001	Mérlegszámla
3312019	Értékünk az egészség.EFOT-1.8.19-17-2017-00034	Mérlegszámla
331202	Kincstárban vezetett forintszámlák	Mérlegszámla
3312020	Önk.t.szoc.int.ép.korszTOP-6.5.1-15-GY1-2016-00002	Mérlegszámla
3312021	Kerékp.és park.infr.fejTOP-6.4.1-15-GY1-2016-00001	Mérlegszámla
3312022	Kult.rend.infr.hátt.fejTOP-6.1.4-15-GY1-2016-00001	Mérlegszámla
3312023	Újv.sz.városrech.kapcsTOP-6.9.1-15-GY1-2016-00001	Mérlegszámla
3312024	Szoc.városrech.Újv.II.üTOP-6.7.1-15-GY1-2016-00001	Mérlegszámla
3312025	Zöld város kial.TOP-6.3.2-15-GY1-2016-00001	Mérlegszámla
3312026	Gazd.és sportg.fejl.TOP-6.1.5-15-GY1-2016-00001	Mérlegszámla
3312027	Gener.zöld belvárosa TOP-6.3.2-16-GY1-2018-00001	Mérlegszámla

3312029	Helyi ident.és koh.erősTOP-6.9.2-16-GY1-2018-00001	Mérlegszámla
331203	Helyi ident.és koh.erősTOP-6.9.2-16-GY1-2018-00001	Mérlegszámla
3312030	Napelempark lét.GyőrbenTOP-6.5.2-15-GY1-2018-00004	Mérlegszámla
3312031	Győr ter.elh.csat.med.rTOP-6.3.3-16-GY1-2018-00003	Mérlegszámla
3312032	Nemzeti színház komplex rehabilitációja	Mérlegszámla
3312033	VMP Kórház parkolási infr.fejl.	Mérlegszámla
3312034	Rómer Ház energ.korsz.TOP-6.5.1-16-GY1-2018-00002	Mérlegszámla
3312035	József A.Műv.H.en.korsz.TOP6.5.1-16-GY1-2018-00001	Mérlegszámla
3312036	Dr.Kovács P.K.t.en.korszTOP6.5.1-16-GY1-2018-00003	Mérlegszámla
3312037	Répcse u.gond.há.en.korszTOP6.5.1-16-GY1-2018-00009	Mérlegszámla
3312038	M.csan.Bezerédj kas.en.kTOP6.5.1-16-GY1-2018-00006	Mérlegszámla
3312039	Győr,Rept.út 2.ü.felúj.mTOP6.1.5-16-GY1-2018-00007	Mérlegszámla
331204	Kincstárban vezetett Forintszámlák	Mérlegszámla
3312040	Tih.Á.u.rend.inf.fejl.TOP6.6.1-15-GY1-2018-00007	Mérlegszámla
3312041	Turiszt.fejl.térs.pozic.GINOP-1.3.4-17	Mérlegszámla
3312042	Egyéb p.eszk.elkül.szla MVP Sporthotel	Mérlegszámla
3312043	Városháza energ.korsz.TOP6.5.1-16-GY1-2018-00005	Mérlegszámla
3312044	Gyirm.Műv.H.energ.korsz.TOP6.5.1-16-GY1-2018-00004	Mérlegszámla
3312045	Kálóczy t.ny.h.en.korsz.TOP6.5.1-16-GY1-2018-00014	Mérlegszámla
3312046	Kassák L.úti bölcs.Erzsébet lig.öv.energ.korsz.TOP	Mérlegszámla
3312047	Mónus Illés u-i bölcsöde energ.korsz.TOP	Mérlegszámla
3312048	Győrszentiváni bölcsöde energ.korsz.TOP	Mérlegszámla
3312049	Örkény I. úti bölcsöde energ.korsz.TOP	Mérlegszámla
331205	Kincstárban vezetett Forintszámlák	Mérlegszámla
3312050	Sün Balázs Óv.B.E.tagóv.Répcse u.energ.korsz.TOP	Mérlegszámla
3312051	Sün Balázs Óv.B.E.tagó.Cuha u.energ.korsz.TOP	Mérlegszámla
3312052	MVP XANTUS J.ÁLLATKER FEJLESZTÉS	Mérlegszámla
3312053	MVP BELVÁROSI KÖZLEKEDÉS ÁTALAKÍTÁSA	Mérlegszámla
3312054	MVP VIZI ÉLMÉNYPARK MEGVALÓSÍTÁSA	Mérlegszámla
3312055	Helyi fogl.együtm.a győri járásban	Mérlegszámla
3312056	Helyi klímastrat.kidolg.KEHOP	Mérlegszámla
3312057	Nefelejcs köz infr.fejlesztése TOP	Mérlegszámla
3312058	Zöld város kialak. III. TOP	Mérlegszámla
3312059	József A.úti rend.átal.,felújítás TOP	Mérlegszámla
331206	Kincstárban vezetett Forintszámlák	Mérlegszámla
3312060	Szalay utcai Bölcsöde inf.felúj.TOP	Mérlegszámla
3312061	Győri Református Bölcsöde létrehozása	Mérlegszámla
3312062	Generációk zöld belvárosa TOP	Mérlegszámla
3312063	Szoc.v.rehab.Győr-Újváros III.ütem TOP	Mérlegszámla
3312064	M.erő mob.tám.Győrben (Kunszigeti út)	Mérlegszámla
3312065	Győr-Likócs Napelempark II.	Mérlegszámla
3312066	M.erő mob.tám.Győrben (Jókai u. II.)	Mérlegszámla
3312067	M.erő mob.tám.Győrben (Reptéri út 2.ütem)	Mérlegszámla
3312068	M.erő mob.tám.Győrben (Lajta u.821 sz.f.cs)	Mérlegszámla
3312069	M.erő mob.tám.Győrben (Zöld u.)	Mérlegszámla
331207	Kincstárban vezetett Forintszámlák	Mérlegszámla
3312070	Győrszentiváni bölcsöde energetikai korszer.TOP	Mérlegszámla
3312071	Mónus I. úti bölcsöde energetikai korszer.TOP	Mérlegszámla
3312072	Dr.Kovács Pál Könyvtár és Köz.Tér e.k.TOP	Mérlegszámla
3312073	Napelem telepítések Győr összevont projekt TOP	Mérlegszámla
3312074	Répcse u.Gondozóház, Idősek K., Gondozási Kp. TOP	Mérlegszámla
3312075	MVP Győri Spartacus Csónakház és körny. fejlesztés	Mérlegszámla
3312076	Kálvária u.jelzőlámpás körforgalmi csomópont TOP	Mérlegszámla
3312077	Fenntartható Városfejlesztési Stratégia megv.	Mérlegszámla
3318	Kincstáron kívüli forintszámlák értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
332	Devizaszámlák	Mérlegszámla
3321	Kincstáron kívüli devizaszámlák	Mérlegszámla
33210	Kincstáron kívüli devizaszámlák	Mérlegszámla
332101	GYMJV. DEVIZASZÁMLA	Mérlegszámla

332102	EYOF 2017. DEVIZA SZÁMLA	Mérlegszámla
332103	HELYESB. EYOF 2017. DEVIZA SZÁMLA	Mérlegszámla
332104	INTERREG SKHU EGY.MŰK.PR. DEVIZA SZÁMLA	Mérlegszámla
332105	UrbanSCOPE DEVIZA SZÁMLA	Mérlegszámla
3322	Kincstárban vezetett devizaszámlák	Mérlegszámla
3328	Kincstáron kívüli devizaszámlák értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35	Követelések	Mérlegszámla
351	Költségvetési évben esedékes követelések	Mérlegszámla
3511	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	Mérlegszámla
3512	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	Mérlegszámla
3513	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	Mérlegszámla
3514	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	Mérlegszámla
3515	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	Mérlegszámla
3516	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett	Mérlegszámla
3517	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett	Mérlegszámla
3518	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	Mérlegszámla
352	Költségvetési évet követően esedékes követelések	Mérlegszámla
3521	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	Mérlegszámla
3522	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	Mérlegszámla
3523	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	Mérlegszámla
3524	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	Mérlegszámla
3525	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	Mérlegszámla
3526	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	Mérlegszámla
3527	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	Mérlegszámla
3528	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	Mérlegszámla
358	Követelések értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3581	Követelések közhatalmi bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35811	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35812	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3582	Követelések működési bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35821	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35822	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3583	Követelések felhalmozási bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35831	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35832	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3584	Követelések működési célú átvett pénzeszközre értékvesztése és annak	Mérlegszámla
35841	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35842	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3585	Követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35851	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35852	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3586	Követelések finanszírozási bevételekre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35861	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
35862	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
36	Sajátos elszámolások	Mérlegszámla
361	Pénzeszközök átvezetési számla	Mérlegszámla
3611	Elszámolási és fizetési számlák közötti kiegyenlítő átvezetések	Mérlegszámla
3612	Helyi adóbeszedési számlák közötti kiegyenlítő átvezetések	Mérlegszámla
363	Azonosítás alatt álló tételek	Mérlegszámla
3631	Azonosítás alatt álló bevétel tételek	Mérlegszámla
36311	Azonosítás alatt álló visszajött segélyek	Mérlegszámla
36319	Azonosítás alatt álló egyéb bevételek	Mérlegszámla
3632	Azonosítás alatt álló kiadás tételek	Mérlegszámla

364	Általános forgalmi adó elszámolása	Mérlegszámla
3641	Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	Mérlegszámla
36411	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása	Mérlegszámla
36412	Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó elszámolása	Mérlegszámla
36413	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó elszámolása	Mérlegszámla
36414	Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	Mérlegszámla
3642	Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	Mérlegszámla
36421	Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó	Mérlegszámla
36422	Más fizetendő általános forgalmi adó	Mérlegszámla
365	Követelés jellegű sajátos elszámolások	Mérlegszámla
3651	Adott előlegek	Mérlegszámla
36511	Immateriális javakra adott előlegek	Mérlegszámla
36512	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek	Mérlegszámla
36513	Készletekre adott előlegek	Mérlegszámla
36514	Igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	Mérlegszámla
36515	Foglalkoztatottaknak adott előlegek	Mérlegszámla
365151	Illetmény-, munkabér előleg	Mérlegszámla
365152	Utólagos elszámolásra adott előlegek	Mérlegszámla
365153	Családalapítási támogatás foglalkoztatottaknak	Mérlegszámla
36516	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	Mérlegszámla
36518	Adott előlegek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
365181	Immateriális javakra adott előlegek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3651811	Immateriális javakra adott előlegek előző évi értékvesztés állománya	Mérlegszámla
3651812	Immateriális javakra adott előlegek tárgyévi értékvesztése	Mérlegszámla
3651813	Immateriális javakra adott előlegek értékvesztés visszairása	Mérlegszámla
365182	Beruházásokra adott előlegek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3651821	Beruházásokra adott előlegek előző évi értékvesztés állománya	Mérlegszámla
3651822	Beruházásokra adott előlegek tárgyévi értékvesztése	Mérlegszámla
3651823	Beruházásokra adott előlegek értékvesztés visszairása	Mérlegszámla
365183	Készletekre adott előlegek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
3651831	Készletekre adott előlegek előző évi értékvesztés állománya	Mérlegszámla
3651832	Készletekre adott előlegek tárgyévi értékvesztése	Mérlegszámla
3651833	Készletekre adott előlegek értékvesztés visszairása	Mérlegszámla
365184	Igénybe vett szolgáltatásokra adott előlegek értékvesztése és annak	Mérlegszámla
365185	Foglalkoztatottaknak adott előlegek értékvesztése és annak visszairása	Mérlegszámla
365186	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések értékvesztése és annak	Mérlegszámla
3652	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	Mérlegszámla
3653	Más által beszédett bevételek elszámolása	Mérlegszámla
3654	Forgótőke elszámolása	Mérlegszámla
3655	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszafizetési követelés elszámolása	Mérlegszámla
3656	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	Mérlegszámla
3657	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	Mérlegszámla
3658	Részsedéseszerzés esetén átadott eszközök	Mérlegszámla
36581	Alapítás során átadott pénzeszközök	Mérlegszámla
36582	Alapítás során átadott más eszközök	Mérlegszámla
36583	Jegyzett tőke emelése során átadott pénzeszközök	Mérlegszámla
36584	Jegyzett tőke emelése során átadott más eszközök	Mérlegszámla
3659	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	Mérlegszámla
366	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	Mérlegszámla
3661	December havi illetmények, munkabérek elszámolása	Mérlegszámla
36611	Dec. havi illetmény elszámolása	Mérlegszámla
36612	Nettó bér elszámolása	Mérlegszámla
3662	Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	Mérlegszámla
367	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	Mérlegszámla
3671	Kapott előlegek	Mérlegszámla
36711	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések	Mérlegszámla
36712	Egyéb kapott előlegek	Mérlegszámla

3672	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	Mérlegszámla
3673	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	Mérlegszámla
3675	Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség elleni sajátos elszámolások	Mérlegszámla
36751	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása	Mérlegszámla
36752	Alapítás során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások	Mérlegszámla
36753	Jegyzett tőke emelése során társaságnak át nem adott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások	Mérlegszámla
3676	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	Mérlegszámla
3678	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	Mérlegszámla
3679	Egyéb sajátos kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	Mérlegszámla
36791	Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	Mérlegszámla
36792	Ilmadósság Kezelő Központ ZRT-nél elhelyezett fedezeti betétek	Mérlegszámla
37	Aktív időbeli elhatárolások	Mérlegszámla
371	Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	Mérlegszámla
372	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	Mérlegszámla
373	Halasztott ráfordítások	Mérlegszámla
4	Források	
41	Saját tőke	Mérlegszámla
411	Nemzeti vagyon induláskori értéke	Mérlegszámla
412	Nemzeti vagyon változása	Mérlegszámla
4121	Áht-n belülről vagyonkezelésbe vett eszközök miatt a nemzeti vagyon növekedésének tőkeváltozása	Mérlegszámla
41211	Áht-n belülről kincstári vagyonkezelésbe vett eszközök miatt a nemzeti vagyon növekedésének tőkeváltozása	Mérlegszámla
41212	Áht-n belülről önkormányzati vagyonkezelésbe vett eszközök miatt a nemzeti vagyon növekedésének tőkeváltozása	Mérlegszámla
4122	Áht-n belülről vagyonkezelésbe adott eszközök miatt a nemzeti vagyon csökkenésének tőkeváltozása	Mérlegszámla
4123	Áht-n kívülről vagyonkezelésbe vett eszközök miatt a nemzeti vagyon növekedésének tőkeváltozása	Mérlegszámla
4124	Áht-n kívülről vagyonkezelésbe adott eszközök miatt a nemzeti vagyon csökkenésének tőkeváltozása	Mérlegszámla
4129	Nemzeti vagyon egyéb változása	Mérlegszámla
413	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	Mérlegszámla
414	Felhalmozott eredmény	Mérlegszámla
415	Eszközök érték helyesbítésének forrása	Mérlegszámla
416	Mérleg szerinti eredmény	Mérlegszámla
42	Kötelezettségek	Mérlegszámla
421	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	Mérlegszámla
4211	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	Mérlegszámla
4212	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális adóra	Mérlegszámla
4213	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	Mérlegszámla
4214	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	Mérlegszámla
4215	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú	Mérlegszámla
4216	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	Mérlegszámla
4217	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	Mérlegszámla
4218	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú	Mérlegszámla
4219	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	Mérlegszámla
422	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	Mérlegszámla
4221	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	Mérlegszámla
4222	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális adóra	Mérlegszámla
4223	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	Mérlegszámla
4224	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli	Mérlegszámla
4225	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	Mérlegszámla
4226	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	Mérlegszámla
4227	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	Mérlegszámla
4228	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	Mérlegszámla
4229	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási	Mérlegszámla
43	Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	Mérlegszámla
44	Passzív időbeli elhatárolások	Mérlegszámla
441	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	Mérlegszámla
4411	Befolyt, elszámolt bevételek passzív időbeli elhatárolása	Mérlegszámla

4412	Költségek ellentételezésére kapott támogatások elhatárolása	Mérlegszámla
442	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	Mérlegszámla
4421	Mérlegfordulónap előtti időszakot terhelő költségek, ráfordítások elhatárolása	Mérlegszámla
4422	Értékpapírok beszerzéséhez kapcsolódó különbözetből az időarányos árfolyamvesztés elhatárolása	Mérlegszámla
4423	Fizetendő kamatok elhatárolása	Mérlegszámla
443	Halasztott eredményszemléletű bevételek	Mérlegszámla
4431	Elengedett kötelezettségek miatti elhatárolás	Mérlegszámla
4432	Fejlesztési célra kapott végleges támogatások elhatárolása	Mérlegszámla
4433	Tértítés nélkül átvett (ajándékba kapott, fellelt, stb) eszközök értékének	Mérlegszámla
4434	Befektetett eszközök tartós használati, üzemeltetési, kezelési jogáért kapott bevétel elhatárolása	Mérlegszámla
49	Évi mérlegszámlák	Mérlegszámla
491	Nyitómérleg számla	Mérlegszámla
492	Mérleg szerinti eredmény elszámolása	Mérlegszámla
493	Zárómérleg számla	Mérlegszámla
494	Árfolyam-különbözet elszámolási számla	Mérlegszámla
495	Mérlegrendezési számla	Mérlegszámla
4951	Év eleji mérlegrendezési számla	Mérlegszámla
4952	Átszervezéshez kapcsolódó mérlegrendezési számla	Mérlegszámla
4953	Évközi mérlegrendezési számla	Mérlegszámla
4959	Egyéb mérlegrendezési számla	Mérlegszámla
49591	Egyéb mérlegrendezési számla Önk.	Mérlegszámla
49592	Egyéb mérlegrendezési számla PH.	Mérlegszámla
5	Költségnemek	
51	Anyagköltség	Eredmény számla
511	Vásárolt szakmai anyagok	Eredmény számla
5111	Gyógyszerek költségei	Eredmény számla
5112	Vegyszerek költségei	Eredmény számla
5118	Egyéb anyagok költségei	Eredmény számla
5119	Egyéb szakmai anyagok költségei	Eredmény számla
512	Vásárolt üzemeltetési anyagok	Eredmény számla
5121	Élelmiszerek költségei	Eredmény számla
5122	Irodaszerek, nyomtatványok költségei	Eredmény számla
5123	Tüzelőanyagok költségei	Eredmény számla
5124	Hajtó- és kenőanyagok költségei	Eredmény számla
5125	Munkaruhák, védőruhák, formaruhák és egyenruhák költségei	Eredmény számla
5129	Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagok költségei	Eredmény számla
513	Egy éven belül elhasználódó szakmai anyagi eszközök költségei	Eredmény számla
514	Egy éven belül elhasználódó üzemeltetési anyagi eszközök költségei	Eredmény számla
519	Anyagköltség megtérülés	Eredmény számla
52	Igénybe vett szolgáltatások költségei	Eredmény számla
521	Informatikai és egyéb kommunikációs szolgáltatások költségei	Eredmény számla
522	Közüzemi díjak költségei	Eredmény számla
523	Vásárolt étellemezés költségei	Eredmény számla
524	Bérleti és lízingdíjak költségei	Eredmény számla
525	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások költségei	Eredmény számla
526	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások költségei	Eredmény számla
527	Egyéb szolgáltatások költségei	Eredmény számla
528	Kiküldetések költségei	Eredmény számla
529	Reklám- és propaganda költségei	Eredmény számla
53	Bérek költsége	Eredmény számla
531	Törvény szerinti illetmények, munkabérek költségei	Eredmény számla
532	Normatív jutalmak költségei	Eredmény számla
533	Céljuttatás, projektpremium költségei	Eredmény számla
534	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat költségei	Eredmény számla
54	Személyi jellegű egyéb kifizetések	Eredmény számla
541	Végkielégítés költségei	Eredmény számla
542	Jubileumi jutalom költségei	Eredmény számla
543	Béren kívüli juttatások költségei	Eredmény számla
544	Ruházati költségtérítés költségei	Eredmény számla

545	Közlekedési költségértítés költségei	Eredményszámla
546	Lakhatási támogatások költségei	Eredményszámla
547	Szociális támogatások költségei	Eredményszámla
548	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásainak költségei	Eredményszámla
549	Külső személyi juttatások költségei	Eredményszámla
5491	Választott tisztségviselők juttatásai költségei	Eredményszámla
5492	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások költségei	Eredményszámla
5499	Egyéb külső személyi juttatások költségei	Eredményszámla
54991	Reprezentációs kiadások-adóköteles	Eredményszámla
54992	Reprezentációs kiadások-adómentes	Eredményszámla
54999	Egyéb külső személyi juttatások költségei	Eredményszámla
55	Bérfjárulékok	Eredményszámla
551	Szociális hozzájárulási adó költségei	Eredményszámla
553	Egészségügyi hozzájárulás költségei	Eredményszámla
554	Táppénz hozzájárulás költségei	Eredményszámla
555	Korkedvezmény-biztosítási járulék költségei	Eredményszámla
556	Rehabilitációs hozzájárulás költségei	Eredményszámla
557	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó költségei	Eredményszámla
559	Egyéb munkaadókat terhelő járulékok költségei	Eredményszámla
56	Értékcsökkenési leírás	Eredményszámla
57	Aktivált saját teljesítmények értéke	Eredményszámla
571	Saját termelésű készletek állományváltozása	Eredményszámla
572	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	Eredményszámla
5721	Előző évi saját előállítású eszközök aktivált értéke	Eredményszámla
5722	Tárgyévi saját előállítású eszközök aktivált értéke	Eredményszámla
59	Költségnem átvezetési számla	Eredményszámla
591	Költségnem átvezetési számla	Eredményszámla
6	Költséghelyek, általános költségek	Eredményszámla
69	Költséghelyek, általános költségek átvezetési számla	Eredményszámla
691	Költséghelyek, általános költségek átvezetési számla	Eredményszámla
7	Tevékenységek költségei	Eredményszámla
79	Szakfeladatok költségei	Eredményszámla
799	Egyéb közvetlen költség	Eredményszámla
8	Elszámolt költségek és ráfordítások	Eredményszámla
81	Anyagjellegű ráfordítások	Eredményszámla
811	Anyagköltség	Eredményszámla
812	Igénybe vett szolgáltatások értéke	Eredményszámla
813	Eladott áruk beszerzési értéke	Eredményszámla
814	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	Eredményszámla
82	Személyi jellegű ráfordítások	Eredményszámla
821	Béreköltség	Eredményszámla
822	Személyi jellegű egyéb kifizetések	Eredményszámla
823	Bérfjárulékok	Eredményszámla
83	Értékcsökkenési leírás	Eredményszámla
84	Egyéb ráfordítások	Eredményszámla
841	Immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésekor, cseréjekor az ért. átad sz bevét és a könyv sz értékkről i külön	Eredményszámla
8411	Immateriális javak értékesítésekor, cseréjekor az ért.,átadásból sz.bevét és a könyv szerinti értékkről i külön	Eredményszámla
8412	Tárgyi eszközök értékesítésekor, cseréjekor az ért.,átadásból sz.bevét és a könyv szerinti értékkről i külön	Eredményszámla
842	Hiányzó, selejtezett, megsemm, állományból kivezetett, részesedésnek vagy értéknem min eszköz könyv szerinti értéke	Eredményszámla
843	Különféle egyéb ráfordítások	Eredményszámla
8431	Anyagok, áruk veszteségjellegű leltárértékelési különbözete	Eredményszámla
8432	Kötelezett megszűnése miatt behajthatatlanként leírt követelések	Eredményszámla
8433	Más okból behajthatatlanként leírt követelések	Eredményszámla
8434	Tértítés nélkül átadott részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök nyilvántartás szerinti értéke	Eredményszámla
8435	Más különféle egyéb ráfordítások	Eredményszámla
84351	Működési célú, le nem vonható, előz.felsz.ÁFA	Eredményszámla
84352	Felhalmozási célú, le nem vonható, előz.felsz.ÁFA	Eredményszámla

84353	Lakhatási támogatás ráfordítása	Eredményszámila
84354	Ápolási támogatás ráfordítása	Eredményszámila
84355	Nevelési támogatás ráfordítása	Eredményszámila
84356	Gyógyszer támogatás ráfordítása	Eredményszámila
84357	Adósságkezelési szolgáltatás ráfordítása	Eredményszámila
84358	Rendkívüli települési támogatás ráfordítása	Eredményszámila
84359	Más különféle egyéb ráfordítás	Eredményszámila
85	Pénzügyi műveletek ráfordításai	Eredményszámila
851	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	Eredményszámila
8511	Tőke kivonással történő tökeleszállításnál a bevont részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett eszköz ért. ráfor.	Eredményszámila
8512	Megszűnt részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett eszközök értéke ráfordításaiellégű különbözete	Eredményszámila
8513	Térítés nélkül átadott tartós részesedések	Eredményszámila
8514	Egyéb részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	Eredményszámila
852	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások,	Eredményszámila
8521	Térítés nélkül átadott befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott	Eredményszámila
8522	Egyéb befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások,	Eredményszámila
853	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	Eredményszámila
854	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése és annak	Eredményszámila
855	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	Eredményszámila
8551	Lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	Eredményszámila
8552	Egyéb pénzeszközök és sajátos elsz mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	Eredményszámila
8553	Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai	Eredményszámila
9	Eredményszemléletű bevételek	Eredményszámila
91	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
911	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	Eredményszámila
912	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
9121	Készletértékesítés nettó eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
9122	Szolgáltatások nyújtásának nettó eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
9123	Közvetített szolgáltatások nyújtásának nettó eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
9124	Ellátási díjak eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
913	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételek	Eredményszámila
92	Egyéb eredményszemléletű bevételek	Eredményszámila
921	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételek	Eredményszámila
922	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételek	Eredményszámila
9221	Államháztartáson belülről egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
9222	Államháztartáson kívülről egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
923	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
9231	Áht-n belüli felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
9232	Áht-n kívüli felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
924	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	Eredményszámila
9241	Anyagok, áruk nyereségjellegű leltárértékelési különbözete	Eredményszámila
9242	Térítés nélkül átvett részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő	Eredményszámila
9243	Ajándékként, hagyatékként kapott, többletként fellelt részesedésnek vagy értékpapírnak nem minősülő eszközök	Eredményszámila
9244	Más különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	Eredményszámila
93	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	Eredményszámila
931	Kapott (járó) osztalék és részesedés	Eredményszámila
932	Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek,	Eredményszámila
9321	Tőke kivonással történő tökeleszállításnál a bevont részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett eszköz nver iell	Eredményszámila
9322	Megszűnt részesedés nyilvántartás szerinti értéke és az átvett eszközök értéke nvereségienellégű különbözete	Eredményszámila
9323	Térítés nélkül átvett tartós részesedések	Eredményszámila
9324	Ajándékként , hagyatékként kapott, többletként fellelt tartós részesedések	Eredményszámila
9325	Más részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek,	Eredményszámila
933	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnvereségek	Eredményszámila
9331	Térítés nélkül átvett befektetett eszközök között kimutatott értékpapírok	Eredményszámila
9332	Ajándékként , hagyatékként kapott, többletként fellelt befektetett pénzügyi eszközök között kimutatott értékpapírok	Eredményszámila

9333	Más befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek árfolyamnveresének	Eredmény számla
934	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	Eredmény számla
935	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételek	Eredmény számla
9351	Lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnveresége	Eredmény számla
9352	Egyéb pénzeszközök és sajátos elsz. mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnveresége	Eredmény számla
9353	Pénzügyi műveletek más egyéb eredményszemléletű bevételei	Eredmény számla

KORMÁNYZATI FUNKCIÓK

2. melléklet 2. függelék

<i>Kód</i>	<i>Megnevezés</i>
01	Általános közszolgáltatások
011	Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és költségvetési tevékenységek, külügyek
0111	Végrehajtó és törvényhozó szervek
01111	Végrehajtó és törvényhozó szervek
011110	Államhatalmi szervek tevékenysége
01112	Végrehajtó és törvényhozó szervek
011120	Kormányzati igazgatási tevékenység
01113	Végrehajtó és törvényhozó szervek
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási
01114	Végrehajtó és törvényhozó szervek
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
0112	Pénzügyi és költségvetési tevékenységek
01121	Pénzügyi és költségvetési tevékenységek
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
01122	Pénzügyi és költségvetési tevékenységek
011220	Adó-, vám és jövedéki igazgatás
01123	Pénzügyi és költségvetési tevékenységek
011230	Államadósság kezelése
0113	Külügyek
01131	Külügyek
011310	Külügyek igazgatása
01132	Külügyek
011320	Nemzetközi szervezetekben való részvétel
012	Külföldi gazdasági segélyek
0121	Fejlődő és átalakuló országoknak nyújtott gazdasági segélyek
01211	Fejlődő és átalakuló országoknak nyújtott gazdasági segélyek
012110	Gazdasági segítség nyújtása fejlődő és átmeneti gazdaságú országoknak
0122	Nemzetközi szervezeteken keresztül nyújtott gazdasági segélyek
01221	Nemzetközi szervezeteken keresztül nyújtott gazdasági segélyek
012210	Gazdasági segítség nyújtása nemzetközi szervezeteken keresztül
013	Általános szolgáltatások
0131	Általános személyzeti szolgáltatások
01311	Általános személyzeti szolgáltatások
013110	A közszolgálat egyetemes humánerő-gazdálkodása
0132	Általános tervezési és statisztikai szolgáltatások
01321	Általános tervezési és statisztikai szolgáltatások
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
0133	Egyéb általános szolgáltatások
01332	Egyéb általános szolgáltatások
013320	Köztemető-fenntartás és - működtetés
01333	Egyéb általános szolgáltatások
013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
01334	Egyéb általános szolgáltatások
013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
01335	Egyéb általános szolgáltatások
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
01336	Egyéb általános szolgáltatások
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

01337	Egyéb általános szolgáltatások
013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
01339	Egyéb általános szolgáltatások
013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
014	Alap kutatás
0140	Alap kutatás
01401	Alap kutatás
014010	Általános K+F politika
01402	Alap kutatás
014020	Biotechnológiai alap kutatás
01403	Alap kutatás
014030	Természettudományi, műszaki alap kutatás
01404	Alap kutatás
014040	Társadalomtudományi, humán alap kutatás
015	Általános közszolgáltatásokkal kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0150	Általános közszolgáltatásokkal kapcsolatos kutatás és fejlesztés
01501	Általános közszolgáltatásokkal kapcsolatos kutatás és fejlesztés
015010	Általános közszolgáltatásokkal kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
016	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások
0160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások
01601	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
01602	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
01603	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások
016030	Állampolgársági ügyek
01604	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások
016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása
01608	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
017	Államadósság-kezelés
0170	Államadósság-kezelés
01701	Államadóssággal kapcsolatos tranzakciók
017010	Államadóssággal kapcsolatos tranzakciók
018	Különböző funkcióként nem meghatározható tevékenységek (az államháztartás különböző
0180	Különböző funkcióként nem meghatározható tevékenységek (az államháztartás különböző
01801	Különböző funkcióként nem meghatározható tevékenységek (az államháztartás különböző
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
01802	Különböző funkcióként nem meghatározható tevékenységek (az államháztartás különböző
018020	Központi költségvetési befizetések
01803	Különböző funkcióként nem meghatározható tevékenységek (az államháztartás különböző
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
01804	Különböző funkcióként nem meghatározható tevékenységek (az államháztartás különböző
018040	Elkülönített állami pénzalapok bevételei államháztartáson belülről
01805	Különböző funkcióként nem meghatározható tevékenységek (az államháztartás különböző
018050	Egészségbiztosítási alap bevételei államháztartáson belülről
01806	Különböző funkcióként nem meghatározható tevékenységek (az államháztartás különböző
018060	Nyugdíjbiztosítási alap bevételei áht-n beülről
02	Védelem
021	Katonai védelem
0210	Katonai védelem
02102	Katonai védelem
021020	Védelmi képesség fenntartása, fejlesztése, honvédelmi felkészítés
02103	Katonai védelem

021030	Katonai ügyészégi tevékenység
02104	Katonai védelem
021040	Katonai nemzetbiztonsági tevékenység
022	Polgári védelem
0220	Polgári védelem
02201	Polgári védelem
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
023	Külföldi katonai segítségnyújtás
0230	Külföldi katonai segítségnyújtás
02301	Külföldi katonai segítségnyújtás
023010	Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás béketámogató és válságkezelő
024	Védelmi tevékenységgel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0240	Védelmi tevékenységgel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
02401	Védelmi tevékenységgel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
024010	Védelmi tevékenységgel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
025	Máshova nem sorolt védelemmel kapcsolatos ügyek
0250	Máshova nem sorolt védelemmel kapcsolatos ügyek
02501	Máshova nem sorolt védelemmel kapcsolatos ügyek
025010	Védelmi és biztonsági feladatok igazgatása és szabályozása
02502	Máshova nem sorolt védelemmel kapcsolatos ügyek
025020	Védelmi célú stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
02509	Máshova nem sorolt védelemmel kapcsolatos ügyek
025090	Egyéb védelmi ügyek
03	Közrend és közbiztonság
031	Rendőrségi tevékenységek
0310	Rendészeti tevékenységek
03101	Rendészeti tevékenységek
031010	Közbiztonság, közrend igazgatása
03102	Rendőrségi tevékenységek
031020	Menekültügy igazgatása
03103	Rendőrségi tevékenységek
031030	Közterület rendjének fenntartása
03104	Rendőrségi tevékenységek
031041	Vámrendészet
031042	Határrendészet, határvédelem
03105	Rendőrségi tevékenységek
031050	Egyéb rendészeti, bűnüldözési tevékenységek
03106	Rendőrségi tevékenységek
031060	Bűnmegelőzés
03107	Rendőrségi tevékenységek
031070	Baleset-megelőzés
03108	Rendőrségi tevékenységek
031080	Polgári nemzetbiztonsági tevékenység
032	Tűzvédelemmel kapcsolatos tevékenységek
0320	Tűz- és katasztrófavédelemmel kapcsolatos tevékenységek
03201	Tűzvédelemmel kapcsolatos tevékenységek
032010	Tűz- és katasztrófavédelem igazgatása
03202	Tűzvédelemmel kapcsolatos tevékenységek
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
03204	Tűzvédelemmel kapcsolatos tevékenységek
032040	Nemzetközi katasztrófavédelmi segítségnyújtás
03205	Tűzvédelemmel kapcsolatos tevékenységek
032050	Egészségügyi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
03206	Tűzvédelemmel kapcsolatos tevékenységek

032060	Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
033	Bíróságok tevékenysége
0330	Igazságszolgáltatás
03301	Igazságügyi igazgatás
033010	Igazságügyi igazgatása
03302	Bírósági tevékenység
033020	Bírósági tevékenység
03303	Ügyészségi tevékenység
033030	Ügyészségi tevékenység
034	Büntetés-végrehajtási tevékenységek
0340	Büntetés-végrehajtási tevékenységek
03401	Büntetés-végrehajtási tevékenység igazgatása
034010	Büntetés-végrehajtási tevékenység igazgatása
03402	Büntetés-végrehajtási tevékenység tevékenységek
034020	Büntetés-végrehajtási tevékenység tevékenységek
03403	Pártfogó felügyelői tevékenységek
034030	Pártfogó felügyelői tevékenységek
035	Közrenddel és közbiztonsággal kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0350	Közrenddel és közbiztonsággal kapcsolatos kutatás és fejlesztés
03501	Közrenddel és közbiztonsággal kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
035010	Közrenddel és közbiztonsággal kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
036	Egyéb közrend és biztonsági ügyek
0360	Egyéb közrend és biztonsági ügyek
03601	Igazságügyi szakértői tevékenység
036010	Igazságügyi szakértői tevékenység
03602	Jogi segítségnyújtás, áldozatsegítés, kárenyhítés, kárpótlás
036020	Jogi segítségnyújtás, áldozatsegítés, kárenyhítés, kárpótlás
04	Gazdasági ügyek
041	Általános gazdasági, kereskedelmi ügyek és munkaügyi tevékenységek
0411	Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek
04111	Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek
041110	Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
04112	Általános gazdasági, kereskedelmi ügyek
041120	Földügy igazgatása
04113	Általános gazdasági, kereskedelmi ügyek
041130	Szellemi tulajdon és innováció igazgatása
04114	Általános gazdasági, kereskedelmi ügyek
041140	Területfejlesztés igazgatása
04115	Általános gazdasági, kereskedelmi ügyek
041150	Cégnyilvántartás
04116	Általános gazdasági, kereskedelmi ügyek
041160	Földmérés, térképészet
04117	Általános gazdasági, kereskedelmi ügyek
041170	Műszaki vizsgálat, elemzés
04118	Általános gazdasági, kereskedelmi ügyek
041180	Meteorológiai szolgáltatás
0412	Általános munkaügyi tevékenységek
04121	Általános munkaügyi tevékenységek
041210	Munkaügy igazgatása
04122	Munkavédelmi célú támogatások és közcélú információs rendszer működtetése
041220	Munkavédelmi célú támogatások és közcélú információs rendszer működtetése
04123	Közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041234	Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás (közhasznú kölcsönző részére)
041235	Vállalkozás részére foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személy foglalkoztatásához nyújtható támogatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042	Mezőgazdasági, erdőgazdálkodási, halászati és vadgazdálkodási ügyek
0421	Mezőgazdasági ügyek
04211	Mezőgazdasági ügyek
042110	Mezőgazdaság igazgatása
04212	Mezőgazdasági támogatások
042120	Mezőgazdasági támogatások
04213	Mezőgazdasági támogatások
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
04214	Mezőgazdasági támogatások
042140	Génmegőrzés, fajtavédelem
04215	Mezőgazdasági ügyek
042150	Mezőgazdasági öntözőrendszer építése, fenntartása, üzemeltetése
04217	Mezőgazdasági ügyek
042170	Élelmiszerlánc-biztonság igazgatása
04218	Mezőgazdasági ügyek
042180	Állat-egészségügy
0422	Erdőgazdálkodás
04221	Erdőgazdálkodás
042210	Erdőgazdálkodás igazgatása és támogatása
04222	Erdőgazdálkodás
042220	Erdőgazdálkodás
0423	Halászat és vadászat
04231	Vadgazdálkodás igazgatása és támogatása
042310	Vadgazdálkodás igazgatása és támogatása
04232	Vadgazdálkodás
042320	Vadgazdálkodás
04235	Halászat
042350	Halászat igazgatása és támogatása
04236	Halászat
042360	Halászat, haltenyésztés
043	Üzemanyag- és energiaellátással kapcsolatos ügyek
0431	Szénrel és egyéb szilárd ásványi fűtőanyagokkal kapcsolatos ügyek
04311	Szénrel és egyéb szilárd ásványi fűtőanyagokkal kapcsolatos ügyek
043110	Szén- és egyéb ásványi fűtőanyagipar igazgatási és támogatása
0432	Petróleummal és természetes gázzal kapcsolatos ügyek
04321	Petróleummal és természetes gázzal kapcsolatos ügyek
043210	Kőolaj- és gázipar igazgatása és támogatása
0433	Atomenergiával kapcsolatos ügyek
04331	Atomenergiával kapcsolatos ügyek
043310	Nukleáris fűtőanyagipari igazgatása és támogatása
0434	Egyéb üzemanyaggal és energiaellátással kapcsolatos ügyek
04341	Egyéb üzemanyaggal és energiaellátással kapcsolatos ügyek
043410	Egyéb tüzelőanyag-ipar igazgatása és támogatása
0435	Elektromossággal kapcsolatos ügyek
04351	Elektromossággal kapcsolatos ügyek
043510	Villamosenergia-ipar igazgatási és támogatása
0436	Nem elektromos energiával kapcsolatos ügyek
04361	Nem elektromos energiával kapcsolatos ügyek
043610	Egyéb energiaipar igazgatása és támogatása
044	Bányászati, feldolgozóipari és építőipari ügyek

0441	Ásványi anyagok bányászata, kivéve szilárd ásványi fűtőanyagok
04411	Ásványi anyagok bányászata, kivéve szilárd ásványi fűtőanyagok
044110	Ásványi anyag (kivéve: szilárd ásványi fűtőanyag) bányászat igazgatása és támogatása
0442	Feldolgozóipari ügyek
04421	Feldolgozóipari ügyek
044210	Feldolgozóipar igazgatása és támogatása
0443	Építőipari ügyek
04431	Építőipari ügyek
044310	Építésügy igazgatása
04432	Építőipari ügyek
044320	Építőipar támogatása
045	Szállítási ügyek
0451	Közúti közlekedés
04511	Közúti szállítási ügyek
045110	Közúti közlekedés igazgatása és támogatása
04512	Út, autópálya építése
045120	Út, autópálya építése
04513	Híd, alagút építése
045130	Híd, alagút építése
04514	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
04515	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
04516	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
04517	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
04518	Közúti járművontatás
045180	Közúti járművontatás
04519	Közúti közlekedési eszközök műszaki vizsgálata
045190	Közúti közlekedési eszközök műszaki vizsgálata
0452	Vízi szállítási ügyek
04521	Vízi szállítási ügyek
045210	Vízi közlekedés igazgatása és támogatása
04522	Vízi szállítási ügyek
045220	Vízi létesítmények építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)
04523	Vízi szállítási ügyek
045230	Komp- és révközlekedés
0453	Vasúti szállítási ügyek
04531	Vasúti szállítási ügyek
045310	Vasúti közlekedés igazgatása és támogatása
04532	Vasúti szállítási ügyek
045320	Vasút építése
0454	Légi szállítási ügyek
04541	Légi szállítási ügyek
045410	Légi szállítás igazgatása és támogatása
0455	Csővezetékes és egyéb szállítási ügyek
04551	Csővezetékes és egyéb szállítási ügyek
045510	Csővezetékes és egyéb szállítás igazgatása és támogatása
04553	Csővezetékes és egyéb szállítási ügyek
045530	Csővezetékes szállítás
046	Távközlési ügyek
0460	Távközlési ügyek

04601	Távközlési ügyek
046010	Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
04602	Távközlési ügyek
046020	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
04603	Távközlési ügyek
046030	Egyéb távközlés
04604	Távközlési ügyek
046040	Hírügynökségi, információs szolgáltatás
047	Egyéb ágazatokkal kapcsolatos ügyek
0471	Logisztikával, tárolással kapcsolatos ügyek
04711	Logisztikával, tárolással kapcsolatos ügyek
047110	Kis- és nagykereskedelem igazgatása és támogatása
04712	Logisztikával, tárolással kapcsolatos ügyek
047120	Piac üzemeltetése
0472	Hotelekkel, éttermekkel kapcsolatos ügyek
04721	Hotelekkel, éttermekkel kapcsolatos ügyek
047210	Szálloda és vendéglátóipar igazgatása és támogatása
0473	Turizmussal kapcsolatos ügyek
04731	Turizmussal kapcsolatos ügyek
047310	Turizmus igazgatása és támogatása
04732	Turizmussal kapcsolatos ügyek
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
0474	Többcélú fejlesztési projektekkel kapcsolatos ügyek
04741	Többcélú fejlesztési projektekkel kapcsolatos ügyek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
04745	Többcélú fejlesztési projektekkel kapcsolatos ügyek
047450	Szektorhoz nem köthető komplex gazdaságfejlesztési projektek támogatása
04746	Többcélú fejlesztési projektekkel kapcsolatos ügyek
047460	Kis- és középvállalkozások működési és fejlesztési támogatásai
04747	Többcélú fejlesztési projektekkel kapcsolatos ügyek
047470	Működő tőke-beruházások komplex támogatásai
048	Gazdasági ügyekkel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0480	Gazdasági ügyekkel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
04801	Gazdasági ügyekkel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
048010	Gazdasági ügyekkel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
049	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
0490	Egyéb gazdasági ügyek
04901	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
04902	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
049020	K+F tevékenységekhez kapcsolódó innováció
04903	Kéményseprő-ipari tevékenység
049030	Kéményseprő-ipari tevékenység
05	Környezetvédelem
051	Hulladékkezelés igazgatása
0510	Hulladékkezelés igazgatása
05101	Hulladékkezelés igazgatása
051010	Hulladékgazdálkodás igazgatása
05102	Hulladékkezelés igazgatása
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
05103	Hulladékkezelés igazgatása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
05104	Hulladékkezelés igazgatása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

05105	Hulladékkezelés igazgatása
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
05106	Hulladékkezelés igazgatása
051060	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
05107	Hulladékkezelés igazgatása
051070	Használt eszközök bontása
05108	Hulladékkezelés igazgatása
051080	Hulladék újrahasznosítása
052	Szennyvízkezelés igazgatása
0520	Szennyvízkezelés igazgatása
05201	Szennyvízkezelés igazgatása
052010	Szennyvízgyártóüzem igazgatása
05202	Szennyvízkezelés igazgatása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
05203	Szennyvízkezelés igazgatása
052030	Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
05208	Szennyvízkezelés igazgatása
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
053	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
0530	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
05301	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
053010	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
05302	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
053020	Szennyeződésmegelőzési tevékenységek
054	Élővilág védelme és a tájvédelem igazgatása
0540	Élővilág védelme és a tájvédelem igazgatása
05401	Élővilág védelme és a tájvédelem igazgatása
054010	Természet - és tájvédelem igazgatása és támogatása
05402	Élővilág védelme és a tájvédelem igazgatása
054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
055	Környezetvédelemmel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0550	Környezetvédelemmel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
05501	Környezetvédelemmel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
055010	Környezetvédelemmel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
056	Máshova nem sorolt környezetvédelmi ügyek
0560	Egyéb környezetvédelem
05601	Egyéb környezetvédelem
056010	Komplex környezetvédelmi programok támogatása
06	Lakás- és közműellátás
061	Lakásellátási ügyek
0610	Lakásellátási ügyek
06101	Lakásellátási ügyek
061010	Lakáspolitikai igazgatása
06102	Lakóépület építése
061020	Lakóépület építése
06103	Lakásellátási ügyek
061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások
06104	Lakásellátási ügyek
061040	Telepszerű lakókörnyezetek felszámolását célzó programok
062	Településfejlesztés
0620	Településfejlesztés
06201	Településfejlesztés
062010	Településfejlesztés igazgatása
06202	Településfejlesztés

062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063	Vízellátás
0630	Vízellátás
06301	Vízellátás
063010	Vízügy igazgatása
06302	Vízellátás
063020	Víztermelés, - kezelés, -ellátás
06307	Vízellátás
063070	Vízrajzi mérés
06308	Vízellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064	Közvilágítás
0640	Közvilágítás
06401	Közvilágítás
064010	Közvilágítás
065	Lakás- és közműellátással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0650	Lakás- és közműellátással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
06501	Lakás- és közműellátással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
065010	Lakás- és közműellátással, területfejlesztéssel kapcsolatos alkalmazott kutatás és
066	Máshova nem sorolt lakás- és közműellátási ügyek
0660	Máshova nem sorolt lakás- és közműellátási ügyek
06601	Máshova nem sorolt lakás- és közműellátási ügyek
066010	Zöldterület kezelés
06602	Máshova nem sorolt lakás- és közműellátási ügyek
066020	Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
07	Egészségügy
071	Gyógyászati termékek, eszközök és készülékek
0711	Gyógyszeripari termékek
07111	Gyógyszeripari termékek
071110	Gyógyszer-kiskereskedelme
07112	Gyógyszeripari termékek
071120	Gyógyszertámogatás finanszírozása
0712	Egyéb gyógyászati termékek
07121	Egyéb gyógyászati termékek
071210	Egyéb gyógyászati termékek kiskereskedelme
07122	Egyéb gyógyászati termékek
071220	Egyéb gyógyászati termékek finanszírozása
0713	Terápiás berendezések
07131	Terápiás berendezések
071310	Gyógyászati segédeszközök és felszerelések kereskedelme
07132	Terápiás berendezések
071320	Gyógyászati segédeszközök és felszerelések finanszírozása
072	Járóbeteg-ellátás
0721	Általános gyógyászati szolgáltatások
07211	Általános gyógyászati szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
07216	Általános gyógyászati szolgáltatások
072160	Betegszállítás, valamint orvosi rendelvényű történő halottszállítás
07219	Általános gyógyászati szolgáltatások
072190	Általános orvosi szolgáltatások finanszírozása és támogatása
0722	Szakosított orvosi szolgáltatások
07221	Gyógyászati szakellátási szolgáltatások
072210	Járóbeteg gyógyító szakellátása

07222	Gyógyászati szakellátási szolgáltatások
072220	Járóbetegek rehabilitációs szakellátása
07223	Gyógyászati szakellátási szolgáltatások
072230	Járóbetegek gyógyító gondozása
07224	Gyógyászati szakellátási szolgáltatások
072240	Járóbetegek egynapos ellátás
07229	Gyógyászati szakellátási szolgáltatások
072290	Járóbeteg-ellátás finanszírozása és támogatása
0723	Fogorvosi szolgáltatások
07231	Fogorvosi szolgáltatások
072311	Fogorvosi alapellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
072313	Fogorvosi szakellátás
07239	Fogorvosi szolgáltatások
072390	Fogorvosi ellátás finanszírozása és támogatása
0724	Mentőorvosi szolgáltatások
07241	Paramedikális szolgáltatás, természetgyógyászat
072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
07242	Paramedikális szolgáltatások
072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
07243	Paramedikális szolgáltatások
072430	Képző diagnosztikai szolgáltatások
07244	Paramedikális szolgáltatások
072440	Mentés
07245	Paramedikális szolgáltatások
072450	Fizioterápiás szolgáltatások
07246	Paramedikális szolgáltatások
072460	Terápiás célú gyógyfürdő- és kapcsolódó szolgáltatások
07247	Paramedikális szolgáltatások
072470	Természetgyógyászat
07248	Paramedikális szolgáltatások
072480	Egyéb paramedikális szolgáltatások
07249	Paramedikális szolgáltatások
072490	Paramedikális szolgáltatások finanszírozása, támogatása
073	Fekvőbeteg-ellátás
0731	Általános kórházi szolgáltatások
07311	Általános kórházi szolgáltatások
073110	Fekvőbetegek aktív ellátása általános kórházakban
07312	Általános kórházi szolgáltatások
073120	Fekvőbetegek krónikus ellátása általános kórházakban
07313	Általános kórházi szolgáltatások
073130	Bentlakásos egészségügyi rehabilitációs ellátás általános kórházakban
07316	Általános kórházi szolgáltatások
073160	Egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás)
07319	Általános kórházi szolgáltatások
073190	Fekvőbeteg-ellátás finanszírozása és támogatása
0732	Szakosodott kórházi szolgáltatások
07321	Szakosodott kórházi szolgáltatások
073210	Fekvőbetegek aktív ellátása szakkórházakban
07322	Szakosodott kórházi szolgáltatások
073220	Fekvőbetegek krónikus ellátása szakkórházakban
07323	Szakosodott kórházi szolgáltatások
073230	Bentlakásos egészségügyi rehabilitációs ellátás szakkórházakban
0733	Egészségügyi és szülészeti szolgáltatások

07331	Egészségügyi és szülészeti szolgáltatások
073310	Gyógyászati központok és szülőotthonok szolgáltatásai
0734	Otthonápolási szolgáltatások
07341	Otthonápolási szolgáltatások
073410	Egészségügyi ápolás bentlakással
07342	Otthonápolási szolgáltatások
073420	Bentlakásos hospice-ellátás
074	Közegészségügyi szolgáltatások
0740	Közegészségügyi szolgáltatások
07401	Közegészségügyi szolgáltatások
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074012	Foglalkozás-egészségügyi szakpellátás
074013	Pálya- és munkaalkalmassági vizsgálatok
07402	Közegészségügyi szolgáltatások
074020	Sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése
07403	Közegészségügyi szolgáltatások
074031	Család-, nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
07404	Közegészségügyi szolgáltatások
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
07405	Közegészségügyi szolgáltatások
074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
074053	Szenvedélybetegségek (kivéve: kábítószer) megelőzősének programjai, tevékenységei
074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenció programok
07406	Közegészségügyi szolgáltatások
074060	Vér-, szövet- és egyéb kapcsolódó szövetbank
07409	Közegészségügyi szolgáltatások
074090	Közegészségügyi szolgáltatások finanszírozása és támogatása
075	Egészségüggyel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0750	Egészségüggyel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
07501	Egészségüggyel kapcsolatos kutatás és fejlesztés
075010	Egészségüggyel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
076	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
0760	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
07601	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
076010	Egészségügy igazgatása
07602	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
076020	Egészségbiztosítási szolgáltatások igazgatása
07604	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
076040	Egészségügyi szakértői tevékenységek
07605	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
076050	Orvos- és nővérszálló, hozzátartozói szállás fenntartása, üzemeltetése
07606	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
076061	Környezet-egészségügyi feladatok
076062	Település-egészségügyi feladatok
076063	Sugár-egészségügyi feladatok
076064	Kémiaibiztonság-egészségügyi feladatok
07607	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
076070	Élelmezés- és táplálkozás-egészségügyi felügyelet, ellenőrzés, tanácsadás
07609	Máshova nem sorolt egészségügyi tevékenységek
076090	Egyéb egészségügyi szolgáltatások finanszírozása és támogatása
08	Szabadidő, kultúra és vallás
081	Szabadidős és sporttevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatások

0810	Szabadidős és sporttevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatások
08101	Szabadidős és sporttevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatások
081010	Sportügyegek igazgatása
08102	Szabadidős és sporttevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatások
081021	Sportszövetségek és szabályozó testületek működésének támogatása
081022	Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak
081023	Doppingellenes tevékenység
08103	Szabadidős és sporttevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatások
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
08104	Szabadidős és sporttevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatások
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081042	Fogyatékosággal élők versenysport tevékenysége és támogatása
081043	Iskolai, diáksport- tevékenység és támogatása
081044	Fogyatékosággal élők iskolai, diáksport- tevékenysége és támogatása
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
08106	Szabadidős és sporttevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatások
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
08107	Szabadidős és sporttevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatások
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082	Kulturális szolgáltatások
0820	Kulturális szolgáltatások
08201	Kulturális szolgáltatások
082010	Kultúra igazgatása
08202	Kulturális szolgáltatások
082020	Színházak tevékenysége
08203	Kulturális szolgáltatások
082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
08204	Kulturális szolgáltatások
082041	Nemzeti könyvtári feladatok
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
08205	Kulturális szolgáltatások
082051	Levéltári állomány gyarapítása, kezelése és védelme
082052	Levéltári szolgáltatás, tudományos, publikációs és információközvetítő tevékenység
08206	Kulturális szolgáltatások
082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
08207	Kulturális szolgáltatások
082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
08208	Kulturális szolgáltatások
082080	Növény- és állatkertek működtetése és megőrzése
08209	Kulturális szolgáltatások
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
083	Műsorszórással és kiadói tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatások
0830	Műsorszórással és kiadói tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatások
08301	Műsorszórással és kiadói tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatások
083010	Műsorszolgáltatási és kiadói ügyek igazgatása
08302	Műsorszórással és kiadói tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatások

083020	Könyvkiadás
08303	Műsorszórással és kiadói tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatások
083030	Egyéb kiadói tevékenység
08304	Műsorszórással és kiadói tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatások
083040	Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
08305	Műsorszórással és kiadói tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatások
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
08308	Műsorszórással és kiadói tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatások
083080	Nemzetiségi médiatartalom - szolgáltatás és támogatása
084	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
0840	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
08401	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása
08402	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
084020	Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
08403	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
084031	Civil szervezetek működési támogatása
084032	Civil szervezetek programtámogatása
08404	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
084040	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
08405	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
084050	Politikai pártok tevékenységének támogatása
08406	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
084060	Érdekképviseleti, szakszervezeti tevékenységek támogatása
08407	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
085	Szabadidős tevékenységekkel, kultúrával és vallással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0850	Szabadidős tevékenységekkel, kultúrával és vallással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
08501	Szabadidős tevékenységekkel, kultúrával és vallással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
085010	Szabadidős tevékenységekkel, sporttal, kultúrával és vallással kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
086	Máshova nem sorolt szabadidős tevékenységekkel, kultúrával és vallással kapcsolatos tevékenység
0860	Egyéb szabadidő, kultúra és vallás
08601	Máshova nem sorolt szabadidős tevékenységekkel, kultúrával és vallással kapcsolatos tevékenység
086010	Határon túli magyarok egyéb támogatásai
08602	Máshova nem sorolt szabadidős tevékenységekkel, kultúrával és vallással kapcsolatos tevékenység
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
08603	Máshova nem sorolt szabadidős tevékenységekkel, kultúrával és vallással kapcsolatos tevékenység
086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
08609	Máshova nem sorolt szabadidős tevékenységekkel, kultúrával és vallással kapcsolatos tevékenység
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
09	Oktatás
091	Iskola előtti és alapfokú oktatás
0911	Iskola előtti oktatás
09111	Iskola előtti oktatás
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
09112	Iskola előtti oktatás
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
09113	Iskola előtti oktatás
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
09114	Iskola előtti oktatás

091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
0912	Alapfokú oktatás
09121	Alapfokú oktatás
091211	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091212	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
091213	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
09122	Alapfokú oktatás
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
09124	Alapfokú oktatás
091240	Alapfokú művészetoktatás
09125	Alapfokú oktatás
091250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok
09126	Alapfokú oktatás
091260	Felnőttoktatás szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
092	Középfokú oktatás
0921	Alsó középfokú oktatás
09211	Alsó középfokú oktatás
092111	Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092112	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
092113	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon
09212	Alsó középfokú oktatás
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
09214	Alsó középfokú oktatás
092140	Felnőttoktatás 5-8. évfolyamon
09215	Alsó középfokú oktatás
092150	Iskolarendszeren kívüli ISCED 2 szintű OKJ-s képzés
0922	Felső középfokú oktatás
09221	Felső középfokú oktatás
092211	Gimnáziumi oktatás, nevelés szakmai feladatai
092212	Sajátos nevelési igényű tanulók gimnáziumi oktatásának szakmai feladatai
092213	Nemzetiségi tanulók gimnáziumi oktatásának, nevelésének szakmai feladatai
09222	Felső középfokú oktatás
092221	Közismereti és szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
092222	Sajátos nevelési igényű tanulók közismereti és szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
092223	Nemzetiségi tanulók közismereti és szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
09223	Felső középfokú oktatás
092231	Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
092232	Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
09226	Felső középfokú oktatás
092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
09227	Felső középfokú oktatás
092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
09229	Felső középfokú oktatás
092290	Iskolarendszeren kívüli ISCED 3 szintű OKJ-s képzés
093	Középfokot meghaladó, de nem felsőfokú oktatás
0930	Középfokot meghaladó, de nem felsőfokú oktatás

09301	Középfokot meghaladó, de nem felsőfokú oktatás
093010	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzések
09302	Középfokot meghaladó, de nem felsőfokú oktatás
093020	Iskolarendszeren kívüli ISCED 4 szintű OKJ-s képzés
094	Felsőfokú oktatás
0941	Alsósintű felsőfokú oktatás
09411	Alsósintű felsőfokú oktatás
094110	Felsőoktatási szakképzés
09412	Alsósintű felsőfokú oktatás
094120	Szakirányú továbbképzés
09413	Alsósintű felsőfokú oktatás
094130	Egészségügyi szakmai képzés
09417	Iskolarendszeren kívüli oktatás
094170	Iskolarendszeren kívüli ISCED 5 szintű OKJ-s képzés
0942	Felsőszintű felsőfokú oktatás
09421	Felsőszintű felsőfokú oktatás
094210	Felsőfokú oktatás
09425	Felsőszintű felsőfokú oktatás
094250	Tankönyv- és jegyzettámogatás
09426	Felsőszintű felsőfokú oktatás
094260	Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások
09428	Felsőszintű felsőfokú oktatás
094280	Hallgatók lakhatásának biztosítása
09429	Felsőszintű felsőfokú oktatás
094290	Iskolarendszeren kívüli ISCED 6 szintű OKJ-s képzés
095	Oktatási szinthez nem kapcsolható oktatás
0950	Oktatási szinthez nem kapcsolható oktatás
09501	Oktatási szinthez nem kapcsolható oktatás
095010	Határon túli magyarok oktatási támogatásai
09502	Oktatási szinthez nem kapcsolható oktatás
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
09503	Oktatási szinthez nem kapcsolható oktatás
095030	Szakképzési és felnőttképzési támogatások
09504	Oktatási szinthez nem kapcsolható oktatás
095040	Munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások
096	Az oktatáshoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások
0960	Az oktatáshoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások
09601	Az oktatáshoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményekben
09602	Az oktatáshoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményekben
09603	Az oktatáshoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások
096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása
09604	Az oktatáshoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások
096040	Köznevelési intézményben tanulók kollégiumi, externátusi nevelése
097	Oktatással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
0970	Oktatással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
09701	Oktatással kapcsolatos kutatás és fejlesztés
097010	Oktatáshoz kapcsolódó alkalmazott kutatás és fejlesztés
098	Máshova nem sorolt oktatási ügyek
0980	Máshova be nem sorolt oktatás
09801	Máshova nem sorolt oktatási ügyek
098010	Oktatás igazgatása
09802	Máshova nem sorolt oktatási ügyek

098021	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység szakmai feladatai
098022	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység működtetési feladatai
09803	Máshova nem sorolt oktatási ügyek
098031	Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai
098032	Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai
09804	Máshova nem sorolt oktatási ügyek
098040	Nemzetközi oktatási együttműködés
09805	Máshova nem sorolt oktatási ügyek
098051	Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori tevékenység szakmai feladatai
098052	Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori tevékenység működtetési feladatai
09806	Máshova nem sorolt oktatási ügyek
098061	Fejlesztő nevelés-oktatás szakmai feladatai
098062	Fejlesztő nevelés-oktatás működtetési feladatai
10	Szociális biztonság
101	Betegséggel és rokkantsággal kapcsolatos tevékenységek
1011	Betegség
10111	Betegséggel kapcsolatos tevékenységek
101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
10112	Betegséggel kapcsolatos tevékenységek
101121	Pszichiátriai betegek tartós bentlakásos ellátása
101122	Szenvedélybetegek tartós bentlakásos ellátása
101123	Pszichiátriai betegek rehabilitációs célú bentlakásos ellátása
101124	Szenvedélybetegek rehabilitációs célú bentlakásos ellátása
101125	Pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthoni ellátása
101126	Szenvedélybetegek rehabilitációs célú lakóotthoni ellátása
10113	Betegséggel kapcsolatos tevékenységek
101131	Pszichiátriai betegek átmeneti ellátása
101132	Szenvedélybetegek átmeneti ellátása
101133	Támogatott lakhatás pszichiátriai betegek részére
101134	Támogatott lakhatás szenvedélybetegek részére
10114	Betegséggel kapcsolatos tevékenységek
101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása
101143	Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
101144	Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)
101145	Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
10115	Betegséggel kapcsolatos tevékenységek
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
1012	Fogyatékoság
10121	Rokkantsággal kapcsolatos tevékenységek
101211	Fogyatékosággal élők tartós bentlakásos ellátása
101212	Fogyatékosággal élők rehabilitációs célú bentlakásos ellátása
101213	Fogyatékosággal élők átmeneti ellátása
101214	Támogatott lakhatás fogyatékos személyek részére
101215	Fogyatékosággal élők ápoló-gondozó lakóotthoni ellátása
101216	Fogyatékosággal élők rehabilitációs célú lakóotthoni ellátása
10122	Rokkantsággal kapcsolatos tevékenységek
101221	Fogyatékosággal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
10123	Rokkantsággal kapcsolatos tevékenységek
101231	Fogyatékosággal összefüggő pénzbeli ellátások, támogatások
101232	Megváltozott munkaképességgel összefüggő pénzbeli ellátások, támogatások
10124	Rokkantsággal kapcsolatos tevékenységek
101240	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását elősegítő képzések,

10127	Rokkantsággal kapcsolatos tevékenységek
101270	Fogyatékosokkal élő társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok,
102	Idősek ellátásával kapcsolatos tevékenységek
1020	Időskor, demens betegek
10201	Idősek ellátásával kapcsolatos tevékenységek
102010	Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások igazgatása
10202	Idősek ellátásával kapcsolatos tevékenységek
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
102025	Időskorúak átmeneti ellátása
102026	Demens betegek átmeneti ellátása
102027	Szakápolási központ
10203	Idősek ellátásával kapcsolatos tevékenységek
102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
10204	Idősek ellátásával kapcsolatos tevékenységek
102040	Időskorral összefüggő pénzbeli ellátások
10205	Idősek ellátásával kapcsolatos tevékenységek
102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
103	Elhunyt személyek hátramaradottainak ellátásával kapcsolatos tevékenységek
1030	Elhunyt személyek hátramaradottainak ellátásával kapcsolatos tevékenységek
10301	Elhunyt személyek hátramaradottainak ellátásával kapcsolatos tevékenységek
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása
104	Családi és gyermekeknek járó juttatásokkal kapcsolatos tevékenységek
1040	Család és gyermekek
10401	Családi és gyermekeknek járó juttatásokkal kapcsolatos tevékenységek
104011	Gyermekvédelmi bentlakásos ellátások
104012	Gyermekek átmeneti ellátása
104013	Nevelőszülőnél elhelyezettek ellátása
10402	Családi és gyermekeknek járó juttatásokkal kapcsolatos tevékenységek
104020	Javítóintézeti ellátás
10403	Családi és gyermekeknek járó juttatásokkal kapcsolatos tevékenységek
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelnevelés vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104036	Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
10404	Családi és gyermekeknek járó juttatásokkal kapcsolatos tevékenységek
104041	Területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család és gyermekjóléti központ
104044	Biztos Kezdet Gyerekház
10405	Családi és gyermekeknek járó juttatásokkal kapcsolatos tevékenységek
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
104052	Családtámogatások
10406	Családi és gyermekeknek járó juttatásokkal kapcsolatos tevékenységek
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
10407	Családi és gyermekeknek járó juttatásokkal kapcsolatos tevékenységek
104070	A gyermeki jogok érvényre juttatásával összefüggő feladatok
105	Munkanélküli ellátással kapcsolatos tevékenységek
1050	Munkanélküli ellátással kapcsolatos tevékenységek
10501	Munkanélküli ellátással kapcsolatos tevékenységek
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai
10502	Munkanélküli ellátással kapcsolatos tevékenységek

105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
106	Lakás célú szociális ellátás
1060	Lakás célú szociális ellátás
10601	Lakás célú szociális ellátás
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
10602	Lakás célú szociális ellátás
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
1070	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
10701	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
107011	Hajléktalanok tartós bentlakásos ellátása
107012	Hajléktalanok rehabilitációs célú bentlakásos ellátása
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
107015	Hajléktalanok nappali ellátása
107016	Utcai szociális munka
10702	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
107020	Családon belüli erőszak sértettjeinek bentlakásos ellátása
10703	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
107030	Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
10705	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
107050	Szociális étkeztetés népkonyhán
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
10706	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
10707	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
107070	Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása
10708	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
10709	A szociálisan hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos máshova nem sorolt
107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok
108	Szociális biztonsággal kapcsolatos kutatás és fejlesztés
1080	Szociális biztonsággal kapcsolatos kutatás és fejlesztés
10801	Szociális biztonsággal kapcsolatos kutatás és fejlesztés
108010	Szociális biztonsággal kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
109	Máshova nem sorolt szociális biztonsággal összefüggő tevékenységek
1090	Szociális segítségnyújtás egyéb feladatai
10901	Máshova nem sorolt szociális biztonsággal összefüggő tevékenységek
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
10902	Máshova nem sorolt szociális biztonsággal összefüggő tevékenységek
109020	Szociális szolgáltatások módszertani szakirányítása
10903	Természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok
109030	Természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok
10907	Máshova nem sorolt szociális biztonsággal összefüggő tevékenységek
109070	Nemzetközi humanitárius segítségnyújtás
90	Technikai funkciók
900	Technikai funkciók
9000	Technikai funkciók
90001	Technikai funkciók
900010	Központi költségvetés funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
90002	Technikai funkciók
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

90003	Technikai funkciók
900030	Elkülönített állami pénzalapok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson
90004	Technikai funkciók
900040	Egészségbiztosítási alap funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
90005	Technikai funkciók
900050	Nyugdíjbiztosítási alap funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
90006	Technikai funkciók
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek
90009	Technikai funkciók
900090	Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei
99	Technikai funkciók
999	Technikai funkciók
9999	Technikai funkciók
99999	Technikai funkciók
999999	Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei

**GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI
TÁRSULÁSÁ**

9/2026. (II. 27.) TT számú határozata

A PÉNZKEZELÉSRŐL

PÉNZKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Győr Nagytérsegi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásának (a továbbiakban: Társulás) pénzkezelési szabályzatát a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Áhsz.) fogaltak szerint, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII.14.) MNB rendelet, a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény, valamint a Számviteli politikában rögzített alapelvek alapján a következők szerint határozzuk meg:

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A pénzkezelési szabályzat célja

A pénzkezelési szabályzat célja, hogy meghatározásra kerüljenek azok a szabályok, amelyeket a pénzforgalom és a pénzkezelés folyamán érvényesíteni kell ahhoz, hogy a pénzkezelés a Társulásnál megfelelően szervezett és ellenőrizhető legyen.

2. A pénzkezelési szabályzat hatálya

A pénzkezelési szabályzat hatálya kiterjed a Társulásra.

3. A pénzkezelés során a kerekítés szabályai

3.1. Az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény biztosítja, hogy az 1 és 2 forintos érmék bevonását követően a készpénz átadásával történő, forintban teljesített fizetések során a fizetendő összeget egységes szabályok szerint egyenlítsék ki.

3.2. A forintban, készpénzzel - bankjegy vagy érme átadásával - történő fizetés esetén, ha a fizetendő végösszeg nem 5 forintra vagy annak többszörösére végződik, akkor az alábbiakban meghatározott kerekítési szabály alapján kell a fizetendő összeget megállapítani és kiegyenlíteni:

1. az 1 és 2 forintra végződő összeget lefelé, a legközelebbi 0;
2. a 3 és 4 forintra végződő összeget felfelé, a legközelebbi 5;
3. a 6 és 7 forintra végződő összeget lefelé, a legközelebbi 5;
4. a 8 és 9 forintra végződő összeget felfelé, a legközelebbi 0;
forintra végződő összegre kell kerekíteni.

3.3. A kerekítésből adódó különbözetről a pénztárjelentésben külön bizonylatot kell készíteni. A kimutatásnak tartalmaznia kell a fizetés dátumát, annak a bizonylatnak a számát, amelyhez a kerekítés kapcsolódik, a számla kerekítés nélküli értékét, valamint a kerekítés összegét. A kerekítési különbözeteket összesíteni kell és a különbözetből adódó hiányról, illetve többletről kiadási, illetve bevételi pénztárbizonylatot kell kiállítani. A kerekítési különbözetből adódó

többlet, illetve hiány összegét az egyéb működési bevételek, illetve egyéb dologi kiadások között - a számlarendben rögzített módon - kell elszámolni. A kerekítési különbözet elszámolására, annak összegéről bizonylat kiállítására a napi pénztárjelentés keretében a pénztárzárást megelőzően kerül sor.

4. A pénzkezelés során érvényesítendő alapelvek

Törekedni kell a készpénz nélküli és készpénz kímélő fizetési módok alkalmazására, a pénzforgalom lebonyolítása során a pénzforgalmi számlán történő tranzakciókat kell előnyben részesíteni. A házipénztár létesítésénél biztosítani kell a pénz és egyéb értékek, valamint azok kezelésével foglalkozó munkatársak fokozott védelmét. Ennek érdekében a pénztárhelyiség úgy került kialakításra, hogy oda illetéktelen személy pénztári nyitvatartási órán belül és kívül se juthasson be. A pénztárhelyiség riasztóberendezéssel, ablakán védőrácscsal és a pénztárhelyiségen belül fizikailag leválasztásra került pénztárzónával ellátott. A riasztóberendezés kezelési utasítását be kell tartani, annak szabályos működését naponta ellenőrizni kell.

II. PÉNZFORGALMI SZÁMLAKEZELÉS

1. Költségvetési elszámolási számla nyitása, vezetése

- 1.1.** A Társulás a költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmat a költségvetési számlán köteles lebonyolítani. A Társulás csak egy pénzforgalmi szolgáltatónál nyithat számlát és csak egy költségvetési elszámolási számlával rendelkezhet, melyet a Társulás a K&H Bank Zrt-nél (a továbbiakban: K&H Bank Zrt.) 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9. szám alatt vezeti.
- 1.2.** A számlavezető pénzforgalmi szolgáltató a közbeszerzési eljárás lebonyolítását követően a Társulási Tanács döntése alapján a hónap első napjával változtatható meg.
- 1.3.** A döntésről a Társulás a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstárt írásban értesíti 30 napon belül a döntés dokumentumainak csatolásával és a választott pénzforgalmi szolgáltatóval kötött szerződésben megjelölt pénzforgalmi számla számának egyidejű közlésével.
- 1.4.** A tájékoztatás határidőre történő elküldéséért a Projekt Irányító Szervezet gazdasági adminisztrációs feladatokat végző tagja a felelős.
- 1.5.** Az átmenetileg szabad pénzeszköz betétként való elhelyezéséről, valamint a pénzforgalmi szolgáltató kiválasztásáról a Társulási Tanács felhatalmazása alapján a Társulási Tanács elnöke dönt.

2. A pénzforgalmi számlához kapcsolódó készpénzforgalom

Készpénzforgalom csak a pénzforgalmi számlához kapcsolódhat. A pénzforgalmi számlák közötti forgalom rendezése az "Elszámolási és pénzforgalmi számlák közötti átvezetések bevételeinek rendezése" c. főkönyvi számlán keresztül történik.

3. A pénzforgalmi számlaforgalom lebonyolítása

3.1. A pénzforgalmi számla feletti rendelkezés

- 3.1.1.** A pénzforgalmi számlán elhelyezett pénzeszköz felett a pénzforgalmi szolgáltatónál bejelentett aláírásra jogosult rendelkezhet, a bejelentésben meghatározottak szerint.
- 3.1.2.** A pénzforgalmi szolgáltatónál bejelentett aláírásra jogosult személy nevét és aláírását a Projekt Irányító Szervezet irodájában elhelyezett aláírási címpéldány tartalmazza. Az aláírás a Projekt Irányító Szervezet számlavezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz bejelentett bélyegzőjével együtt érvényes.

3.2. Pénzforgalmi számlakivonat

A pénzforgalmi szolgáltató a pénzforgalmi számlán történő terhelésről, valamint jóváírásról a vele kötött megállapodás alapján naponta elektronikusan számlakivonat értesítést küld. A pénzforgalmi számlán történő forgalmazásról a Projekt Irányító Szervezet arra jogosultsággal rendelkező dolgozói az "Electra" ügyfélterminál rendszeren keresztül naponta tájékozódhatnak. Az "Electra" ügyfélterminál rendszeren forgalmazási, illetve lekérdezési jogosultsággal rendelkező személyekről a Projekt Irányító Szervezet nyilvántartást vezet, mely a számlavezető pénzforgalmi szolgáltatónak adott meghatalmazásokat tartalmazza.

III. ALKALMAZHATÓ FIZETÉSI MÓDOK

1. ÁTUTALÁS

1.1. Az átutalás módjai

- a) egyszerű átutalás,
- b) csoportos átutalás,
- c) rendszeres átutalás és
- d) hatósági átutalás.

Átutalás a pénzforgalmi számláról az "Electra" ügyfélterminálon keresztül elektronikus átutalási megbízás alkalmazásával történik.

1.2. Az elektronikus úton történő átutalás szabályai

- 1.2.1.** A Társulás a K&H Bank Zrt. által telepített "Electra" ügyfélterminálon keresztül végzi az átutalásokat. Az "Electra" ügyfélterminálba történő adatbevitelre és átutalás teljesítésére az K&H Bank Zrt.-nél bejelentett és aláírási jelszóval rendelkező személy jogosultak. A jogosultak személyéről az elnök dönt.
- 1.2.2.** A rendszer használatához biztosított jelszót a feladat ellátásában résztvevőkön kívül más

nem ismerheti. Amennyiben az aláírásra jogosultak személyében változás következik be, a Projekt Irányító Szervezet gazdasági adminisztrációs feladatokat végző tagja gondoskodik az új jelszó kéréséről.

- 1.2.3.** Az "Electra" ügyfértelminálhoz kapcsolódó szerződést, szerződés kiegészítést, valamint az ügyfélterminál rendszer használatára jogosultak köréről, valamint az ebben bekövetkező változásokról szóló bejelentés eredeti példányát a Projekt Irányító Szervezet irodájában kell tárolni.

2. BESZEDÉSI MEGBÍZÁS

A beszédési megbízás módjai:

- a) felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízás,
- b) csoportos beszédési megbízás és
- c) határidős beszédési megbízás.

3. KÉSZPÉNZ-HELYETTESÍTŐ FIZETÉSI ESZKÖZ

Készpénz-helyettesítő fizetési eszközök:

- a) csekk
- b) üzemanyagkártya és
- c) bankkártya.

4. KÉSZPÉNZFIZETÉS

- 4.1.** Ha nincs a fizetés módjában a felek között megállapodás, akkor egyszerű átutalással kell teljesíteni.
- 4.2.** Amennyiben törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik, mind a külföldi, mind a belföldi partnerekkel meg lehet állapodni devizával vagy valutával, illetve belföldi fizetőeszközzel történő fizetésben.
- 4.3.** A közterhet, továbbá bíróság, büntető ügyekben eljáró hatóság, szabálysértési hatóság vagy bármely egyéb hatóság által határozatban megállapított fizetési kötelezettséget forintban kell teljesíteni.

IV. KÉSZPÉNZKEZELÉS SZABÁLYAI

- 1.** A Társulás házipénztárt nem működtet.

V. PÉNZ- ÉS ÉRTÉKKEZELÉS RENDJE

1. Értékcikkek tárolása

1.1. A elkülönítetten kell tárolni az alábbi értéket:

- a) az értéket,
- b) a letétet, az értékpapírt, a csekket.

1.2. A letéti nyilvántartás az alábbi adatokat tartalmazza:

- a) a letét keletkezésének időpontját,
- b) a letétet elhelyező nevét és címét,
- c) a letét tartalmát, a letét jogcímét és a rendelkezés számát,
- d) a kiadás időpontját,
- e) a kiadást elrendelő rendelkezés számát,
- f) az átvevő nevét és címét, valamint
- g) az átvevő aláírását.

2. Értékpapírok kezelése, nyilvántartása

2.1. A külön elhelyezett lemezszekrényben kell őrizni és nyilvántartani a Társulás tulajdonát képező értékpapírt (részvény, osztalékszelvény stb.).

2.2. Az értékpapír állományában bekövetkezett változást minden esetben dokumentálni kell. Az értékpapírok analitikus nyilvántartását és kezelését a Projekt Irányító Szervezet gazdasági adminisztrációs feladatokat végző tagja végzi. Értékpapírt a minden esetben csak a Társulási Tanács elnökének engedélyével lehet kiadni.

2.3. Az engedélynek tartalmazni kell:

- a) az értékpapír felvételére jogosult nevét,
- b) az értékpapír megnevezését,
- c) az értékpapír sorozat és sorszámát,
- d) az értékpapír névértékét,
- e) az értékpapír pénztárból történő kivételezésének okát és
- f) az engedélyező aláírását.

2.4. Az engedélyt az értékpapír kezelésével megbízott személy a vezetett nyilvántartás mellékleteként köteles megőrizni.

2.5. Az értékpapír, illetve egyéb érték meglétének ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy

- a) az értékpapír és egyéb érték nyilvántartása naprakész-e és
- b) az értékpapírok azonosító adatai a nyilvántartásban szerepelnek-e.

2.6. Amennyiben az ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy a 2.5. a) vagy 2.5. b) alpontban foglaltak tekintetében eltérés mutatkozik a tényleges és a nyilvántartás szerinti adatok között, akkor az ellenőrzés eredményéről jegyzőkönyvet kell felvenni és ezt a jegyzőkönyvet az elnökneknek haladéktalanul meg kell küldeni.

**VII.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Ez a szabályzat **2026. március 1.** napján lép hatályba. A korábban kiadott szabályzat hatályát veszti.

2. A Társulási Tanács elnöke gondoskodik arról, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat az érintettek megismerjék, annak tényét a szabályzat 2. sz. mellékletét képező megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

Győr, 2026. február 27.

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

1. sz. melléklet

Kimutatás a Társulás bankszámláiról 2026. március 1. napján			
	Bankszámla számlaszáma	Bankszámla megnevezése	Bankszámla tulajdonosa
1.	10201006-50283444-00000000	Társulás	Társulás
2.	10033001-00338752-00000017	EU forr.fin.progr.leb.szla-KEHOP-3.2.1-15-2017-00016	Társulás

**GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

9/2026. (II. 27.) TT számú határozata

**LELTÁRKÉSZÍTÉSRŐL ÉS
LELTÁROZÁSRÓL**

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

LELTÁRKÉSZÍTÉSI ÉS LELTÁROZÁSI SZABÁLYZATA

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a következőket rendeljük el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. A leltározási szabályzat és a leltározás célja

1. A leltározási szabályzat célja, hogy Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) a leltározási kötelezettség egységes elvek alapján kerüljön végrehajtásra.

2. A leltározás célja a Társulás vagyonának számbavétele. A leltár lehetővé teszi

- a) az éves beszámoló tételeinek alátámasztását, a mérleg valódiságának biztosítását,
- b) a főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás pontosságának, egyezőségének ellenőrzését, a bizonylati fegyelem megszilárdításának elősegítését,
- c) eltérés kimutatását, nyilvántartás tényleges vagyoni helyzetnek megfelelő rendezését,
- d) a vagyon védelmét, anyagi felelős elszámoltatását, valamint
- e) a csökkent értékű, feleslegessé vált vagy használaton kívüli eszköz feltárását.

2. Értelmező rendelkezések

1. Csökkent értékű készlet: olyan készlet, mely

- a) a vonatkozó előírásoknak (pl. szabvány, műszaki-szakmai előírás) már nem felel meg, vagy nem alkalmas eredeti rendeltetésére,
- b) rendeltetésszerű felhasználásra ugyan alkalmas, de a minősége és műszaki ismérve megváltozott,
- c) selejtezett eszköz visszamaradó alkatrésze, amit nem lehet felhasználni vagy értékesíteni, vagy
- d) a leértékelést valamely illetékes hatóság az eredeti rendeltetésének változása vagy használhatatlansága miatt elrendelte.

2. Felesleges vagyontárgy: a selejtezési szabályzat I. Fejezet 2. alcím 1. pontjában meghatározottak szerint.

3. Leltár

3.1. Leltár: olyan tételes kimutatás, amely a Társulás eszközének és forrásának valóságban is meglévő állományát - mennyiségét és értékét - egy meghatározott időpontra vonatkozóan tartalmazza. A jelen szabályzatban meghatározott esetekben, illetve feltételek mellett leltárnak tekinthető a szabályszerűen ellenőrzött és szükség szerint helyesbített, a főkönyvi könyvelés adataival egyező analitikus nyilvántartás is.

3.2. Leltár fajtái:

- a) Teljes leltár: A Társulás valamennyi eszközét és forrását eredete és fajtája szerint tartalmazza tekintet nélkül arra, hogy azokat a leltár időpontjában hol tárolják, és azok a Társulás birtokában vannak-e. Csak külön rendelkezés alapján készítenendő;
- b) Részleltár: A Társulás eszközének vagy forrásának egy-egy részéről (pl. ingatlanról, anyagról, egyéb készletről) készült leltár, továbbá a Társulás leltári egységeiben található vagyontárgy leltára;
- c) Évzáró leltár: Az éves beszámolóban a mérleg valódiságát alátámasztó dokumentáció, amely az adott gazdasági év december 31-i (fordulónapi) - részleges vagy teljes - eszközállományát mutatja;
- d) Elszámoltató leltár: A dolgozó személyében vagy beosztásában bekövetkezett változás időpontjában átadás-átvételi leltár készítenendő, mely mind az átadó, mind az átvevő elszámoltatásának, illetve anyagi és büntetőjogi felelősségének az alapokmánya. Büncselekmény alapos gyanúja vagy megállapított büncselekmény esetén is elszámoltató leltár készítenendő. Felelős anyagszámadó, pénz- és értékkezelő a munkakörét kizárólag az átadó-átvevő és egy megbízott harmadik személy közreműködésével végrehajtott leltár alapján adhatja át, illetve veheti át. A leltározást vezető és a leltározásban résztvevő dolgozó kijelöléséről az átadás-átvételt elrendelő személy írásban gondoskodik. Az átadás-átvételtől a leltározás vezetője a saját, a felelős átadó és átvevő aláírásával ellátott jegyzőkönyvet vesz fel;
- e) Szobaleltár: A dolgozó munkavégzési helynek megváltozása esetén leltár készítenendő; valamint
- f) Idegen eszközök leltára: a Társulás számára használatra, megőrzésre átvett idegen eszközről készített kimutatás. Az idegen eszközök leltára a tulajdonos részére egyeztetés végett megküldendő.

4. Leltári egység: a kóddal megjelölt és azonosítható terület vagy személy.

5. Leltárkörzet: a fizikailag elhatárolható és azonosítható terület, ahol kijelölt leltárfelelős gondoskodik a leltárkörzetébe tartozó vagyontárgy védelméről

6. Leltározás: a Társulás tulajdonában lévő, kezelésébe vagy tartós használatába adott befektetett- és forgóeszköz, valamint annak forrásának, továbbá a birtokában lévő idegen eszköz valóságban meglévő állományának (mennyiségének) megállapítása. A leltározási tevékenységhez tartozik továbbá a nyilvántartások szerinti állomány és a tényleges állomány közötti különbség - hiány, többlet - megállapítása és rendezése is, a mennyiségi adatok és a számlarendben rögzített értékelési szabályok alapján az eszköz és forrás értékének megállapítása.

7. Úton lévő vásárolt készlet: az az anyag, áru, melynél a szállítási szerződés szerinti teljesítés helye az eladó, szállító telephelye, a szállító, eladó az anyagot, árut a mérleg fordulónapjáig telephelyére kiszállította, megrendelő megbízottja átvette, de az anyag, áru december 31-éig nem érkezett meg.

3. A leltárral szemben támasztott tartalmi és alaki követelmények

1. A könyvek év végi zárásához, a beszámoló elkészítéséhez a leltár úgy állítandó össze, hogy az tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a Társulás a mérleg fordulónapján meglévő eszközét mennyiségben és értékben, illetve forrását értékben.

2. A leltár biztosítja, hogy az eszközállomány fajta, méret, minőség, mennyiség és érték szerint a mérleg fordulónapjára vonatkoztatva megállapítható legyen.

3. A leltár biztosítja továbbá
 - a) a teljes körűséget,
 - b) a valós állapot bemutatását, valamint
 - c) az áttekinthetőséget.
4. A teljes körűség azt jelenti, hogy a leltár a Társulás valamennyi eszközét és forrását tartalmazza, abból semmi nem hiányozhat.
5. A leltár valódisága úgy biztosítandó, hogy a leltár a ténylegesen fellelt mennyiségi- és értékadatot mutatja ki.
6. Az áttekinthetőség érdekében a leltárral kapcsolatban készült okmányon javítást csak szabályszerűen - a hibás bejegyzés áthúzásával és föléírással - szabad eszközölni, a javítást végző személy a „javította” jelzéssel és kézjegyével igazolja a javítást úgy, hogy az eredeti adat is olvasható, utólag ellenőrizhető legyen.
7. A leltárkészítés során a hitelesség biztosítása érdekében
 - a) a bizonylat, a leltárfelvételi ív, az egyéb dokumentáció (az 1. és 2. melléklet szerinti jegyzőkönyv, kimutatás stb.) egyértelműen és hiánytalanul töltendő ki, valamint
 - b) a keletezés és aláírások a dokumentáción szerepeltetendők.
8. A leltár tartalmazza
 - a) a Társulás megnevezését,
 - b) a leltár megjelölését,
 - c) a leltárkörzet megnevezését, a leltári egység kódszámát, megnevezését,
 - d) a bizonylat sorszámát,
 - e) a leltározás megkezdésének és befejezésének időpontját, valamint a leltár fordulónapját,
 - f) a leltározott eszköz és forrás vagy azok csoportjának egyértelmű meghatározását,
 - g) a leltározott eszköz és forrás ténylegesen talált mennyiségét, mennyiségi egységét, egységárát és összértékét,
 - h) a leltárkülönbözet (hiány és többlet) kimutatását, valamint
 - i) a leltározás végrehajtásáért és ellenőrzéséért felelős, valamint a számadásra kötelezett személyek aláírását.

II. Fejezet

A leltározás általános szabályai

1. A leltározás módja

1. A leltározás két munkafolyamatból áll: az eszköz mennyiségének természetes mértékegységben történő megállapításából és a leltározott mennyiség értékeléséből.

2. A leltározás történhet

a) mennyiségi felvétellel (megszámlálás), mely lehet

aa) nyilvántartástól függetlenül,

ab) nyilvántartással való utólagos összehasonlítással vagy

ac) nyilvántartás alapján a felvétel alkalmával való összehasonlítással

vagy

b) egyeztetéssel: a főkönyvi számlának az analitikus nyilvántartással vagy a könyvelés helyességét igazoló egyéb okmánnyal (bankkivonat, egyeztető levél stb.) való összehasonlításával, feltéve, ha a tényleges állapot megállapítása az analitikus nyilvántartás egyeztetésével biztosítható.

3. A leltár okmányán a leltározás módja rögzítendő.

4. Az egyes vagyონrészek leltározásának módjára a szabályzat VI. és VII. Fejezete kötelező előírásokat tartalmaz.

2. A leltározás időpontja

1. A leltározás elvégezhető folyamatosan vagy fordulónappal, amelyről a Társulás esetén az elnök dönt.

2. Mindkét esetben a leltározás a szabályzatban, illetve az éves leltározási ütemtervben meghatározott időtartamon belül hajtandó végre. A leltározást megelőzően a feleslegessé vált, csökkent értékű és selejtezendő vagyontárgy feltárása és a vagyontárgy tárolásának helyességének és a raktározási előírások betartásának ellenőrzése megtörténik.

3. A folyamatos leltározás feltétele

a) olyan, a számviteli törvény előírásainak megfelelő, naprakész, a leltározás időpontjában a könyvvitellel egyező - a felvételt megelőzően egyeztetett - nyilvántartás vezetése, mely alapján a hiány és többlet azonnal megállapítható és rögzíthető legyen, és

b) az azonos eszközök (eszközcsoportok) leltárfelvételének a Társulás egész területén, illetőleg egy-egy különálló egységben, előre meghatározott azonos időpontban történő végrehajtása.

4. Fordulónapi leltározás esetén a leltározás a Társulás egész területén vagy területileg különálló, elhatárolt egységében előre meghatározott napon (fordulónap) végzendő el úgy, hogy ezen a napon a leltári egységben minden eszközfajta teljeskörűen számbavételre kerül.

III. Fejezet

A leltározásban közreműködők feladata és felelőssége

1. A Társulási Tanács elnöke felelős azért, hogy a leltározás során maradéktalanul érvényesüljenek a tulajdon védelmét szolgáló rendelkezések.

2. A Társulási Tanács elnöke felelős a törvényes rendelkezések megtartásáért, a leltározás szabályozásáért, a szabályzatban foglaltak végrehajtásáért, az éves leltározási ütemterv és az utasítások tartalmának szabályszerűségéért.

3. A Társulási Tanács elnöke

- a) a szabályzatban foglalt előírásokat megismerteti a munkatársakkal, azok aláírásával igazoltan (3. melléklet),
- b) a Projekt Irányító Szervezet javaslatára meghatározza a leltározási munka előkészítési módját és idejét,
- c) kijelöli és megbízza a leltározás vezetőjét,
- d) kijelöli és megbízza a leltárellenőrt,
- e) megjelöli a leltárfelelőst,
- d) meghatározza a Leltározási Bizottság összetételét,
- f) jóváhagyja az éves leltározási ütemterv,
- g) kiadja a leltározási értesítést (4. melléklet),
- h) leltárhiány esetén dönt a hiány megtérítéséről, valamint
- i) a leltár kiértékelést követően gondoskodik a hiányosság megszüntetése érdekében a szükséges intézkedés megtételéről.

4. A leltározás vezetőjének feladata

- a) a konkrét feladatok felmérése és meghatározása,
- b) az éves leltározási ütemterv elkészítése a Társulási Tanács elnökével történő egyeztetése,
- c) a leltározásban közreműködő felkészítése, oktatása,
- d) a leltározás előkészítése, technikai lebonyolításának irányítása, ellenőrzése,
- e) a Leltározási Bizottság tagjának megbízólevéllel történő ellátása (5.melléklet), valamint
- f) a leltározáshoz szükséges tárgyi eszköz (nyomtatvány, mérőeszköz stb.) és személyi létszám rendelkezésre állásának biztosítása, a leltározás szabályszerűségének biztosítása.

5. A Leltározási Bizottság feladata

- a) a leltár felvételét megelőzően a leltárfelvételi ív felvétele, amely az OrganP rendszer útján történik,
- b) az éves leltározási ütemterv szerinti időpontban és a megjelölt leltári egységben a leltározás megkezdése,
- c) a leltárfelvételi íven szereplő vagyontárgy mennyiségi felvétele,
- d) a leltárfelvételi íven nem szereplő, de a leltári egységben fellelt vagyontárgy leltárfelvételi ívre való felvezetése, mennyiségben,
- e) a leltározás tényének igazolása keltezéssel és saját kézjeggyel, és
- f) a leltár felvétele során jelentkező esetleges probléma jelzése a leltározás vezetője felé.

6. A leltárellenőr feladata

- a) a leltározásra kijelölt dolgozó megjelenésének ellenőrzése a leltározás helyén,
- b) a leltárfelvétel során észlelt hiányosság, esetleges visszaélés vagy szabályszegés esetén a szükséges intézkedés megtétele,
- c) a leltárfelvétel befejezése után a leltárfelvétel teljes körűségének ellenőrzése, illetve szűrőpróbaszerűen
 - ca) a mennyiségi felvétel helyességének,
 - cb) a leltári tárgy azonosításának szakszerűségének és
 - cc) a bizonylat formai szempontú, helyes kitöltésénekellenőrzése,
- d) eltérés esetén a leltározás vezetőjének értesítése,

- e) a leltárfelvétel időtartama alatt munkájának megszervezése oly módon, hogy bármikor elérhető legyen a felmerülő problémák zökkenőmentes rendezése érdekében, valamint
- f) az ellenőrzés tényének, időpontjának a 6. melléklet szerinti jelentésen, aláírásával történő igazolása.

7. A leltárfelelős, valamint a leltározásra kijelölt dolgozó feladata

- a) a leltárértekezleten való részvétel, ahol elsajátítja a leltárbizonylat kitöltésének módját, a leltárfelvétel technikáját,
- b) megjelenés a leltározás időtartama alatt minden nap a megjelölt időben a leltározás helyén, ahonnan eltávozni a munkavégzés ideje alatt csak a leltározás vezetőjének engedélyével lehet,
- c) a leltári alapbizonylat szakszerű, valóságnak megfelelő kitöltése,
- d) a leltározásnak a megjelölt sorrendben végzése, kihagyás nélkül, valamint
- e) a leltárfelvétel tényének, időpontjának aláírásával történő igazolása.

8. Analitikus és főkönyvi nyilvántartást végző a vagyontárgy leltározásával kapcsolatban feladata

- a) a leltárelszámolás alapját képező nyilvántartás naprakész állapotának, az adat, bizonylat valódiságának biztosítása,
- b) az éves mérlegben beállítandó vagyonérték megállapítása, annak leltárral való alátámasztása,
- c) a leltárkülönbség kimutatása és az éves mérlegben való előírás szerinti elszámolása,
- d) az idegen helyen tárolt, saját vagyontárgy elkülönített kimutatása,
- e) a leltári egységben felvett jegyzőkönyvben szereplő rendezetlen vagy vitatott tétel rendezése,
- f) a leltár szerinti vagyonérték és a könyvszerinti vagyonérték egybevetése és azok egyezőségének vagy eltérésének megállapítása, valamint
- g) a leltári dokumentáció összeállítása és annak a leltározás vezetőjének való átadása, aki előkészíti a szükséges intézkedés megtételét.

IV. Fejezet

A leltározás végrehajtásának előkészítése

1. A leltározás adminisztratív előkészítése, a leltározási ütemterv és a leltározási értesítés

1. Leltározási ütemterv állítandó össze a közreműködő szervezeti egységek munkájának összehangolása, a feldolgozás folyamatosságának, zökkenőmentességének biztosítása érdekében.

2. A leltározási ütemterv minden évben a leltározást megelőzően, annak kezdete előtt legalább 10 nappal készítenendő el, amelyet a Társulási Tanács elnöke hagy jóvá.

3. A leltározási ütemterv tartalmazza

- a) a leltározás tárgyát,
- b) a Leltározási Bizottság elnökének, tagjának megnevezését,
- c) a leltárellenőr nevét,

- d) a leltárkörzet megnevezését, a leltári egység kódszámát és megnevezését, a leltárfelelős nevét,
- e) a leltározás időpontját napra meghatározva, a leltározás fordulónapját, a leltározás módját,
- f) a leltározás megkezdésének és befejezésének időpontját,
- g) a leltár kiértékelésének határidejét,
- h) a kiértékelés átadásának időpontját a leltározás vezetője részére,
- i) az eltérés miatt esetleg szükségessé váló felelősségre vonás határidejét,
- j) a zárójegyzőkönyv elkészítésének határidejét, valamint
- k) az eltérés rendezésének határidejét a könyvviteli nyilvántartásokban, figyelemmel a számviteli politikában meghatározott időpontokra (7. melléklet).

4. A leltározási ütemtervtől a Társulási Tanács elnökének engedélye vagy utasítása alapján lehet eltérni.

5. A leltározási ütemtervben megjelölt leltári egységben a leltározást a Társulási Tanács elnöke rendeli el leltározási értesítésben. A leltározási értesítést a leltározás megkezdése előtt legalább 3 nappal adja ki.

6. A leltározási értesítés átvételi elismervény ellenében megküldendő

- a) az önálló szervezeti egység vezetőjének,
- b) a leltárfelelősnek,
- c) a Leltározási Bizottság elnökének és tagjának,
- d) a leltározásra kijelölt dolgozónak,
- e) raktárosnak (ha a leltározás raktárban történik), valamint
- f) a leltárellenőrnek.

2. Személyi feltételek biztosítása

1. A Társulási Tanács elnöke gondoskodik a leltározás vezetőjének kijelöléséről legalább 15 nappal a leltározás megkezdését megelőzően.

2. A leltározás vezetője a megbízástól számított - mely a szabályzat IV. Fejezet 1. alcím 2. pontjára figyelemmel történik - 5 napon belül elkészíti a leltározási ütemtervet, és azt a jóváhagyásra jogosult személynek bemutatja.

3. A leltározási ütemterv nevesíti a Leltározási Bizottságot, amely az ott megjelölt leltári egységben végzi a leltározást. A Leltározási Bizottság legalább 2 főből áll, akik közül az egyik a Leltározási Bizottság elnöke. Saját leltárkörzetében senki sem lehet a Leltározási Bizottság elnöke.

4. A leltározás vezetője megbízza a leltárellenőrt.

5. A leltározásban résztvevőknek a leltár megkezdése előtt a leltározás vezetője oktatást tart, amelyen valamennyi, a leltározásban közvetlenül vagy közvetve közreműködő személy részt vesz. Az oktatás során a leltározás vezetője ismerteti a leltározással, valamint a leltárbizonylatok kezelésével kapcsolatos előírásokat. Az oktatásban való részvételről jegyzőkönyv készül, melyen a résztvevőkről a leltározás vezetője jelenléti ívet vezet, melyet a résztvevők aláírnak.

3. Tárgyi feltételek biztosítása

1. A leltározás megkezdése előtt a szükséges tárgyi feltételek biztosításáért a leltározás vezetője a felelős, gondoskodik a szükséges nyomtatványról, mennyiségi felvétel esetén mérőeszközzel, valamint leltári egységenként aláírás ellenében átadja a leltározási bizonylatot a leltárfelelősnek.
2. Leltárbizonylat kitöltésénél a leltárfelelős és a leltározásra kijelölt dolgozó
 - a) a nyomtatványt - mint a leltár bizonylatát - tintával (tollal) tölti ki, a leltározásnál ceruzát nem használhat,
 - b) valamennyi rovatot kitölti, a kitöltésre nem kerülő rovatot vonallal áthúzza,
 - c) a leltárbizonylatnak folyamatos sorszámot ad,
 - d) gondoskodik az olvasható szövegírásról, javítás csak az I. Fejezet 3. alcím 6. pontja szerint végezhető, radírozás, kaparás, lefestés stb. a bizonylatokon nem lehet, továbbá
 - e) a leltározás bizonylatát aláírásával hitelesíti.
3. A leltározás megkezdése előtt a leltározás vezetője ellenőrzi, hogy a szükségessé vált selejtezés megtörtént-e. A leltározás ideje alatt selejtezni szigorúan tilos!

4. Egyéb előkészítési feladatok

1. Tárgyi eszköz esetén a leltárfelelős és a leltározásra kijelölt dolgozó
 - a) a nyilvántartások alapján számba veszi a kölcsönbe és javításra adott saját vagy idegen tulajdonú tárgyieszköz-állományt,
 - b) meggyőződik arról, hogy a tárgyi eszközön a leltári szám olvasható-e, ha nem, gondoskodik a pótlásáról, hiányzó szám esetén a tárgyi eszköz azonosítása a korábbi leltárfelvételi ív alapján történik, valamint
 - c) ellenőrzi a tárgyi eszköz tartozékainak nyilvántartását.
2. Készlet esetén a leltárfelelős és a leltározásra kijelölt dolgozó
 - a) gondoskodik a raktárban tárolt készlet megfelelő azonosíthatóságáról,
 - b) biztosítja a különböző cikkek egymástól elkülönített tárolását,
 - c) megvizsgálja az előre csomagolt készletet, hogy a gyűjtőcsomagolás sértetlen-e,
 - d) a raktárban elkülöníti a csökkent értékű készletet, a leltározást megelőzően gondoskodik a csökkent értékű készletek leértékeléséről, illetve a selejtezés végrehajtásáról,
 - e) gondoskodik a raktári új és használt készlet elkülönítéséről, mivel a mérlegbe csak a raktári új készlet tényleges állománya állítható be, valamint
 - f) gondoskodik az idegen tulajdonú készlet elkülönített tárolásáról.

V. Fejezet

A leltározás végrehajtása

1. A leltározás szabályszerűségéért a Leltározási Bizottság elnöke és a leltárellenőr, a méret és a minőség megállapításáért, valamint a mennyiségi számbavétel helyességéért a leltárfelelős és a leltározásra kijelölt dolgozó felelős.

2. Mennyiségi felvétel során a leltárfelelős és a leltározást végző dolgozó megállapítja (méréssel, számlálással stb.) a leltározott eszköz mennyiségét, és ellenőrzi, hogy a leltározott eszköz teljes értékű-e, nem tekinthető-e elfekvő készletnek.
3. A mennyiségi felvétel során a leltározás teljességének biztosítása érdekében szobaleltár kerül kifüggesztésre.
4. A mennyiségi felvétel során a leltárfelelős és a leltározásra kijelölt dolgozó megállapítja a leltár felvétele és a fordulónapja közötti készletmozgást, ha a felvétel napja és a fordulónap nem egy napra esik.
5. A leltárfelelős a leltározott vagyontárgy mennyiségét a leltári bizonylaton a számbavétellel egyidejűleg rögzíti, majd a leltárbizonylatot aláírja a leltárfelelős, a leltározásra kijelölt dolgozó és a leltárelenőr.
6. A bizonylatot a leltárösszesítő elkészítése céljára rendezi és csoportosítja, majd elkészíti a leltárösszesítőt és azt egybeveti tartalmilag és számszakilag az ellenőrzött bizonylatokkal. A leltárösszesítőre felvezeti a könyv szerinti készletet, majd ezt követően megállapítja a leltári hiányt és a többletet. Mindezt az OrganP rendszer útján hajtja végre.
7. Az éves beszámoló bizonylatai a szabályszerűen végrehajtott leltározás alapján helyesbített főkönyvi számla, az azokból készített főkönyvi kivonat és a főkönyvi könyveléssel egyező analitikus nyilvántartás.
8. Az éves beszámoló bizonylati alátámasztásaként a X. Fejezetben meghatározott ideig megőrizendő
 - a) a leltározási szabályzat,
 - b) az éves leltározási ütemterv,
 - c) a leltározás bizonylata,
 - d) a leltárfelvételi ív, az összesítő,
 - e) a leltárelenőrzés jelentése,
 - f) a leltárkülönbözetről felvett jegyzőkönyv, az anyagilag felelős dolgozó írásbeli észrevétele,
 - g) a leltározás során készített feljegyzés,
 - h) az értékesítésnél használt dokumentáció, jegyzőkönyv, valamint
 - i) egyéb, leltározással kapcsolatos okmány.
9. Az év végi zárás és beszámoló elkészítéséhez olyan leltár állítandó össze, mely tételesen és ellenőrizhető módon tartalmazza a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket és forrásokat mennyiségben és értékben.
10. Az eszközökről és forrásokról a Projekt Irányító Szervezet gazdasági adminisztrációs feladatokat végző tagjához folyamatos mennyiségi és értéknylvántartást vezet, ezért az éves beszámoló fordulónapjára - az éves beszámoló leltárral történő alátámasztása érdekében - az eszköz- és forrásállományról teljes körű, tételes, könyv szerinti leltár készítendő.
11. A Társulás könyveiben december 31-én leltárral alátámasztott és leltári eltérésekkel helyesbített analitikus nyilvántartással egyező adat szerepeltetendő. A könyv szerinti leltár az

éves beszámoló dokumentációjaként megőrzendő. A könyv szerinti leltár hitelességét és okirat jellegét

- a) a leltárkimutatás laponkénti sorszámozása,
- b) az utolsó tétel utáni aláhúzás alkalmazása,
- c) keltezés és
- d) a leltárfelelős és leltárellenőr aláírása

biztosítja.

12. A mérleg elkészítéséhez minden évben a mérleg fordulónapját követően a nyilvántartások egyeztetésének végrehajtásával a leltározás elvégzendő. Vagyontárgy esetében legalább 2 évente a leltározás mennyiségi felvétellel is biztosítandó.

VI. Fejezet

Eszközök és források leltározása

A./ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK

I. Immateriális javak

1. Az immateriális javakat az analitikus nyilvántartások alapján a mérleg fordulónapja szerinti értéken kell a leltárban szerepeltetni. A leltárfelvétel során meg kell győződni, hogy a nyilvántartásokban szereplő értékadatok minden esetben bizonylatok alapján kerültek-e rögzítésre.

2. Az immateriális javak csoportosítása a következő:

- vagyoni értékű jogok
- szellemi termékek
- immateriális java értékhelyesbítése

3- A leltározást döntő részt a nyilvántartásokkal való egyeztetés útján kell elvégezni. Mennyiségi felvételt az ipari minták, a szoftvertermékek, vásárolt szabadalmak, licencek csoportjánál kell alkalmazni.

II. Tárgyi eszközök

1. Ingatlanok

Az ingatlanokat mennyiségi felvétellel 2 évenként kell leltározni. A leltározás során gondoskodni kell a könyvviteli nyilvántartások adatainak a földhivatali, valamint a kataszteri nyilvántartásokkal való egyeztetésről.

2. Gépek, berendezések és felszerelések

Mennyiségi felvétellel 2 évenként kell leltározni. A gépeknél gondoskodni kell a tartozékok leltározásáról is.

3. Járművek

Mennyiségi felvétellel 2 évenként kell leltározni. A leltározás során egyeztetni kell a motor- és alvázszámokat.

4. Beruházások, felújítások

Évenként a nyilvántartásokkal történő egyeztetéssel kell leltározni.

III. Befektetett pénzügyi eszközök leltározása

1. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, tartós részesedések

Az értékpapírokat, részesedéseket 2 évenként mennyiségi felvétellel kell leltározni.

IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket leltározása

A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a működtető, vagyonkezelő által elkészített és hitelesített leltárral kell alátámasztani.

B./ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK

I. Készletek

1. A raktári készletek (anyagok, áruk, termények, fűtőanyagok, tartalék alkatrészek, hulladékok, göngyölegek, félkész- és késztermékek stb.) mennyiségét **2 évenként** mennyiségi felvétellel kell leltározni.
2. A munkahelyre, személyi használatra kiadott eszközöket a mennyiségi nyilvántartásokkal **2 évenként** egyeztetni kell.

C./ PÉNZESZKÖZÖK

1. A pénzeszközök leltározását minden évben december 31-vel el kell végezni.
2. A házipénztár év végi pénzállományáról - címletenkénti felsorolásban - jegyzőkönyvet kell készíteni.
3. A pénzügyintézzel szemben mutatkozó követeléseket az év utolsó napjával a kivonatokat, bankérintések alapján egyeztetéssel kell leltározni.

D./ KÖVETELÉSEK

1. A leltárt úgy kell összeállítani, hogy az tételesen (adósonként, vevőnként) tartalmazza a követelések értékét.
2. A követeléseket a leltár összeállítását megelőzően egyeztetéssel ellenőrizni kell.
3. El kell végezni:
 - más gazdálkodóval szembeni követelés esetén a vonatkozó számlákkal való egyeztetést,
 - az adóhivatallal kapcsolatos követelés esetén az adó-elszámolási bizonylatokkal, illetve az adóbevallással történő egyeztetést,
 - a munkavállalókkal szembeni követelés esetén az analitikus nyilvántartások bizonylatokkal való egyeztetését.
4. Az egyeztetés lezárását követően a követelések értékét a számlarendben foglalt előírások alapján kell megállapítani.

E./ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

Ezek a tételek a könyvviteli nyilvántartások adatai alapján kerülnek be a leltárba. A könyvviteli nyilvántartások adatait a leltár összeállítása előtt felül kell vizsgálni és egyeztetni kell a vonatkozó bizonylatokkal, dokumentumokkal.

F./A SAJÁT TŐKE LETÁROZÁSA

Ezek a tételek a könyvviteli nyilvántartások adatai alapján kerülnek be a leltárba. A könyvviteli nyilvántartások adatait a leltár összeállítása előtt felül kell vizsgálni és egyeztetni kell a vonatkozó bizonylatokkal, dokumentumokkal.

G./ KÖTELEZETTSÉGEK

A kötelezettségeket a főkönyvi számlák és az analitikus nyilvántartások, valamint a kötelezettségekre vonatkozó okmányok egyeztetése alapján kell leltározni.

I. Hitelek leltározása

A hitelek, kölcsönök állományát egyeztetéssel kell elvégezni a hitelt, kölcsönt folyósító hitelintézeteknek a december 31-i állapotra vonatkozó bankkivonata, más vállalkozás, szervezet által adott kölcsön esetében a folyósító egyenlegközlő levele alapján.

II. Szállítók leltározása

A szállítókkal szembeni kötelezettségeket a leltárba (folyószámla kivonat) tételesen, szállítónként kell felvezetni. A felvett értékadatok valóságát egyeztetéssel kell elvégezni. A mérlegbe csak egyeztetett, elismert adatok kerülhetnek.

I./ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

Ezek a tételek a könyvviteli nyilvántartások adatai alapján kerülnek be a leltárba. A könyvviteli nyilvántartások adatait a leltár összeállítása előtt felül kell vizsgálni és egyeztetni kell a vonatkozó bizonylatokkal, dokumentumokkal.

VII. Fejezet

Mérlegben értékkel nem szereplő eszköz leltározása

1. A könyvviteli mérlegben értékkel nem szereplő, használt és használatban levő készlet, kis értékű immateriális jószág vagy tárgyi eszköz minden évben egyeztetéssel, kétévenként mennyiségi felvétellel leltározandó, melyért a Társulás a felelős.
2. Mennyiségi leltárfelvétel során alkalmazandó nyomtatvány az OrganP rendszerből kerül előállításra és kinyomtatásra.

VIII. Fejezet

Mérlegtételek értékelése

Az értékelés során a tartós használatban lévő eszköz és forrás forintértékének megállapítása elvégzendő. A mérlegtétel értékelése során a jogszabályi rendelkezéseken túl a Társulás együttes értékelési szabályzatában foglalt előírások is irányadók.

IX. Fejezet

A leltárhiány és -többlet rendezése

1. A leltárban szereplő adatot a Társulás egyezteteti az analitikus nyilvántartás adatával. Az analitikus nyilvántartásban a leltározás fordulónapját feljegyezi, a leltárfelvételi bizonylatra pedig az analitikus nyilvántartás azonosító adatát tünteti fel. Ezeket a feladatokat az OrganP rendszer automatikusan elvégzi.
2. A leltár kiértékelését követően a Társulási Tanács elnöke dönt
 - a) a hiány vagy a többlet elszámolásával érintett eszköz azonnali, újbóli külön leltározásának elrendeléséről,
 - b) a többlet vagy a hiány nyilvántartásokon való átvezetéséről, elszámolásáról,
 - c) fegyelmi eljárás vagy kártérítési eljárás megindításáról, vagy
 - d) feljelentés megtételéről, a vagyonnal való esetleges visszaélés kivizsgálásáról.
3. A kiértékelés során megállapított leltárkülönbséget a Társulási Tanács elnöke közli a leltári egységhez tartozó szervezeti egység vezetőjével, aki az értesítést követő 30 napon belül gondoskodik az eltérés okának kivizsgálásáról.

X. Fejezet

A leltározási bizonylat megőrzése

A leltározás lezárását követően a leltárhoz kapcsolódó valamennyi bizonylat irattározásra kerül, és azok legalább 8 évig megőrzendők.

XI. Fejezet

Záró rendelkezések

1. Ez a szabályzat 2026. március 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a korábbi leltározási és leltárkészítési szabályzat hatályát veszti.

Győr, 2026. február 27.

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

LELTÁROZÁSI ÉRTEŚÍTÉS

Értesítem, hogy aévi leltározási ütemtervben foglaltaknak megfelelőenleltári egységnél év hó naptól év hó napjáig leltározást tartunk.

A leltározást..... (név) leltárfelelős személy vezeti.

Kérem, hogy a leltározás zavartalan lebonyolítása érdekében a szükséges intézkedést a Leltárkészítési és leltározási szabályzatban foglalt előírások alapján szíveskedjen elvégezni.

Kelt:,évhónap

.....
elnök

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

Szám:/.....

MEGBÍZÓLEVÉL

..... név beosztás
részére.

Megbízom, hogy számú leltári egységnél/.....leltárkörzetben
..... év hó .. napján kezdődő leltározásnál, mint a leltározással
kapcsolatos feladatokat elvégezze.

A leltározást a Leltárkészítési és leltározási szabályzat, valamint asz. leltározási ütemterv
szerint kell előkészíteni és végrehajtani.

A leltározás kezdési időpontja:évhónap

Tervezett befejezés időpontja : évhónap

Kelt:,év.....hó.....nap

.....

leltározás vezetője

J E L E N T É S

(a leltárelenőr által végzett ellenőrzésről)

..... (név) leltározás vezetőjének a számú leltári
egységnél/.....leltárkörzetben felvett leltár ellenőrzéséről.

Ellenőrzött tételek sorszáma:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Egyéb megállapítások:

.....
.....
.....

Kelt: év hó nap

.....
leltárelenőr

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

LELTÁROZÁSI ÜTEMTERV

.....évre

Leltárellenőr:

A leltározást év hó napján kell megkezdeni, és év hó napján kell befejezni.

A leltározás a Társulás kezelésében lévő valamennyi vagyontárgyra kiterjed.

A leltározást a következő leltárkörzetekben/leltári egységeknél és időpontokban kell elvégezni.

Leltárkörzet megnevezése, leltári egység kódszáma, megnevezése	Leltárfelelős neve	A Leltározási Bizottság elnöke és tagja	Leltár időpontja	Leltározás fordulónapja	Leltározás módja

A leltár kiértékelésétév...hó napjáig kell elkészíteni és év hó napjáig kell átadni a leltározás vezetője részére.

A zárójegyzőkönyvetév.....hó.....napjáig kell elkészíteni.

Az eltérések miatt esetleg szükségessé váló felelősségre vonás határideje:

A leltározás során jelentkező eltéréseket a könyvelésben legkésőbb 20...évhónapjáig rendezni kell.

Győr,év.....hó.....nap

Az ütemtervet összeállította:
leltározás vezetője

Jóváhagyja:

elnök

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

9/2026. (II. 27.) TT számú határozata

A REPRESENTÁCIÓRÓL

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	3
1. A szabályzat célja	3
2. A szabályzat jogszabályi és egyéb forrásai:	3
II. A REPRESENTÁCIÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK SZABÁLYAI	3
1. A reprezentáció tárgya.....	3
2. A reprezentáció kifizetésének rendje:.....	4
3. Reprezentáció	4
III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	5

REPREZENTÁCIÓS SZABÁLYZAT

Győr Nagytérségi Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) reprezentációs szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (XII. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) előírásai, alapján a következők szerint határozzuk meg.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

A reprezentációs szabályzat (továbbiakban: szabályzat) célja, hogy a Társulás meghatározza a reprezentációs kiadások teljesítésének és elszámolásának szabályait.

2. A szabályzat jogszabályi és egyéb forrásai:

- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (XII. 24.) Korm. rendelet.

II. A REPREZENTÁCIÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK SZABÁLYAI

1. A reprezentáció tárgya

A szabályzat hatálya kiterjed a Társulás érdekében felmerülő és reprezentációs keret (előírányzat) terhére elszámolt kiadásokra, melyeknek tárgya:

- a) vendéglátás (étel, ital fogyasztás, ezen felül nyújtott szolgáltatás),
- b) üzleti célú ajándékozás.

Reprezentációs keret: a meghatározott tárgyban, termékek és szolgáltatások ellenértékének, valamint az azok juttatásával járó közterhek, járulékok fedezésére szolgáló elkülönített pénzügyi keret.

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 70. § (4) bekezdésének értelmében egyes meghatározott juttatásnak minősül az adóévben reprezentáció és üzleti

ajándékok juttatása alapján meghatározott jövedelem azzal, hogy a jövedelem meghatározásánál figyelmen kívül kell hagyni az e törvény előírásai szerint adómentes juttatásokat.

2. A reprezentáció kifizetésének rendje:

A Társulás kifizetést csak:

- szabályosan kiállított számla ellenében,
- szabályosan aláírt Utalványlap alapján,
- a fedezet rendelkezésre állásának vizsgálatát követően teljesíti.

3. Reprezentáció:

3.1. Vendéglátás (étel, ital fogyasztás, ezen felül nyújtott szolgáltatás)

3.1.1. Tartalma: Társulási Tanács ülések, üzleti tárgyalások, hivatalos munkaértekezletek, tag önkormányzatokkal folytatott hivatalos egyeztetések, rendezvények kapcsán felmerülő költségek.

3.1.2. Külön engedélyeztetésre nincs szükség, azonban minden esetben előzetesen egyeztetni kell, hogy a fedezet rendelkezésre áll-e.

3.2. Üzleti ajándék:

3.2.1. Az egy főnek adott üzleti ajándék egyedi értéke nem haladhatja meg a minimálbér 25%-át.

3.2.2. Üzleti ajándék vásárlása előtt minden esetben előzetesen egyeztetni kell, hogy a fedezet rendelkezésre áll-e. A reprezentációs célú, üzleti ajándéknak minősülő termékek beszerzésekor, vagy számla megérkezésekor tájékoztatást kell adnia az azonnali felhasználásról vagy a készletezésről.

3.3. Nyilvántartás

A Társulás az 1. számú melléklet szerinti nyilvántartást vezeti a reprezentációs keretről és annak felhasználásáról.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Reprezentációs szabályzat 2026. március 1. napján lép hatályba.

Győr, 2026. február 27.

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnöke

1. számú melléklet

Nyilvántartás a reprezentációs keretről és annak felhasználásáról

Időszak: év					
Reprezentációs keret összege Ft:					
Sorszám	dátum	bank hivatkozás	számla szám	kifizetett összeg	maradvány
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
20..... évi elszámolás			keret összesen	felhasználás	maradvány

**GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**9/2026. (II. 27.) TT számú határozata
az eszközök és a források értékeléséről**

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

szabályzata az eszközök és a források értékeléséről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésében, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 14. § (3) bekezdésében (a továbbiakban: Szt.), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) 50. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeljük el:

I. Fejezet Általános előírások

1. Az értékelési szabályzat hatálya

1. A számviteli politika részeként az eszközök és a források értékeléséről szóló jelen szabályzat (a továbbiakban: értékelési szabályzat) tárgyi hatálya kiterjed az Szt. végrehajtására kiadott Áhsz. által szabályozandó olyan előírásra, eljárásra és módszerre, amely biztosítja Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) eszközeinek és forrásainak értékelése során alkalmazandó eljárásokat és elveket.

2. Az értékelési szabályzat célja

2. Az értékelési szabályzat célja, hogy

- a) az adottságokat és a sajátosságokat figyelembe véve, az Szt. és az Áhsz. által biztosított választási lehetőségeket és az értékelés során követendő eljárásokat egyértelművé tegye a vezetők, a szakemberek, a könyvvizsgáló és minden külső felhasználó számára,
- b) az Szt. és az Áhsz. által rögzített előírások alapján meghatározásra kerüljenek azok az értékelési elvek, módszerek, amelyekkel az eszközök és a források mérlegértéke megállapítható, továbbá
- c) rögzítésre kerüljenek azok az értékelési szabályok, amelyek alkalmazása az Szt. és Áhsz. felhatalmazása alapján, számviteli-politikai döntésen alapul.

3. Az értékelési szabályzat az eszközöknek és a forrásoknak a mérlegben szerepeltetendő értékének meghatározására szolgál és tartalmazza az eszközök és a források értékelési módját.

3. Az értékelési szabályzathoz kapcsolódó fontosabb fogalmak, határidők számítása

4. E szabályzat alkalmazásában:

- a) értékelés: az eszközök és a források könyvviteli nyilvántartásba vételi értékének és az éves költségvetési beszámoló mérlegében szerepeltetendő értékének meghatározása;
- b) minősítés: döntés az adott eszköz befektetett eszközök, vagy forgóeszközök, azon belül az egyes eszközcsoportokba történő besorolásáról; valamint
- c) vételár, eladási ár: a termékek, a szolgáltatások beszerzése, értékesítése után fizetett, kapott, felárral növelt, engedményekkel csökkentett, általános forgalmi adót nem tartalmazó ellenérték.

Hitelviszonyt megtestesítő kamatozó értékpapír esetén ide nem értve az Szt. 50. § (3) bekezdése szerinti vételárban lévő felhalmozott kamatot.

d) kis összegű követelés: a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott egyenként 100.000 Ft értékhatár alatti követelés. A kis összegű követelések év végi meghatározása egyedi értékelés alapján történik, ide nem értve az Áhsz. 18. §. (3)-(6) bekezdése szerinti egyszerűsített értékelési eljárás körébe vont kis összegű követeléseket.

5. Amennyiben a szabályzatban naptári napokban meghatározott határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő az azt követő legközelebbi munkanapon jár le. Ha a szabályzatban meghatározott határnap munkaszüneti nap, a teljesítésre a határnapot követő legközelebbi munkanapig van lehetőség.

4. Az értékelési szabályzat elkészítésért felelős személy

6. Az értékelési szabályzat elkészítéséért és módosításáért a Társulási Tanács elnöke a felelős.

II. Fejezet

Az értékelés általános szabályai

5. Az értékelés alapjai

7. Az eszközök és a források értékelésének alapja a számviteli politikában rögzített vállalkozás folytatásának elve, az egyedi értékelés elve, a valóság elve és az óvatosság elve.

8. Az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elv csak akkor változtatható meg, ha a változást előidéző tényező tartósan - legalább 1 éven túl - jelentkezik, és emiatt a változás állandónak és tartósnak minősül.

9. Az eszközök és a kötelezettségek értékelése leltározást és ellenőrzést követően, egyedenként történik.

10. A köztartozásról vezetett gépi analitikus nyilvántartás, a munkavállalói tartozásról készített analitikus nyilvántartás a leltárt helyettesíti. Az év végi leltár felvételéért és a főkönyvi nyilvántartással történő egyeztetésért a Társulásnál az analitikus nyilvántartást kezelő személyek felelősek.

11. Az egyes mérlegtételek értékelése során szükséges figyelembe venni minden olyan értékvesztést, amely a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket érinti, a mérlegkészítés napjáig bekövetkezett és ismertté vált.

12. A Társulásnál a tárgyi eszközök esetében, valamint a tulajdoni részesedést jelentő befektetések esetében értékhelyesbítés nem történik.

13. Az értékelési szabályzatban szereplő értékelési szabályok meghatározása

a) a bekerülési érték megállapításánál az Áhsz. 15-16/A. §-ában,

b) az eszközök értékcsökkenésének, értékvesztésének megállapításánál az Áhsz. 17-19. §-ában,

- c) a mérlegtételek értékelésénél az Áhsz. 20. és 21. §-ában,
- d) a bekerülési érték megállapításakor az Szt. 3. § (4) bekezdésének 8. pontjában, a 47. § (5) és (9) bekezdésében, a 48. § (7) bekezdésében, a 49. § (3)-(4) és (6)-(7) bekezdésében, az 50. § (1)-(2), (4) és (6) bekezdésében, az 51. § (1)-(4) bekezdésében, valamint a 62. § (2) bekezdésében,
- e) az eszközök értékcsökkenésének, értékvesztésének megállapításához az Szt. 52. § (1)-(2) és (5)-(7) bekezdésében, az 53. § (1) bekezdés b)-c) pontjában, az 54-56. §-ában, az 57. § (2) bekezdésében, az 58. § (2)-(3) bekezdésében, az 57. § (3) bekezdésében, az 58. § (1), (5)-(9) bekezdésében, valamint
- f) a mérlegtételek értékelésénél az Szt. 46. §-ában és a 60. § (5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével történt.

III. Fejezet

Az eszközök minősítése és értékelésének részletes szabályai

6. Az eszközök minősítése, a minősítés végrehajtásáért való felelősség

14. Az eszközök befektetett eszközként történő minősítését kizárólag az eszköz használhatósága, rendeltetése és a tervezett használati idő alapján szabad meghatározni.

145 Az egy éven túl használatos eszközök a befektetett eszközök közé tartoznak.

16. Az immateriális javak közé csak a forgalomképes, tartós, a feladatellátást egy évnél hosszabban szolgáló nem materiális eszközök vehetők fel.

17. A vagyoni értékű jogok közé - az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog kivételével - a feladatellátást tartósan, legalább egy évig szolgáló jogok vehetők fel.

18. Tárgyi eszköz az egyedileg egy évnél hosszabb ideig használható eszköz.

19. Az a tárgyi eszköz, mely a tevékenységet egy évnél rövidebb ideig szolgálja, beszerzéskor a készletek között számolandó el, dologi kiadásként csak az azonnali felhasználásra beszerzett eszközt lehet elszámolni. A könyvviteli mérlegben csak az új raktári készletek értéke szerepelhet.

20. Befektetett pénzügyi eszköznek minősül az a befektetés, ahol a befektetési cél tartós jellegű, egy éven túli. Az éven belüli, nem tartós befektetés értéke a forgóeszközök közé kerül.

21. A követelésre átvett eszköz, amennyiben

- a) a tevékenységet tartósan szolgálja, úgy befektetett eszköznek vagy
- b) egy éven belüli használatra vagy értékesítésre kerül, akkor forgóeszköznek minősül.

22. A minősítés végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke a felelős.

7. Az eszközök értékelése során az eszközök bekerülési értékének szabályai

23. A bekerülési érték megállapítása

23.1. A bekerülési érték részét képező tételek meghatározása annak felmerülésekor, a gazdasági esemény megtörténtekor (legkésőbb az üzembe helyezéskor) történik a számlázott, kivetett összegben.

23.2. Amennyiben az üzembe helyezésig vagy a raktárba történő beszállításig a számla, a megfelelő bizonylat nem érkezett meg, vagy a fizetendő összeget az illetékes hatóság nem állapította meg, akkor az adott eszköz bekerülési értékének meghatározása a rendelkezésre álló dokumentumok - szerződés, megrendelés, szállítólevél, piaci információ, jogszabályi előírás - alapján, becsléssel történik.

23.3. A becsléssel meghatározott érték és a ténylegesen számlázott vagy később módosított fizetendő összeg közötti különbözettel a beszerzési értéket a végleges bizonylatok kézhezvétele időpontjában akkor szükséges módosítani, ha a különbözet összege az adott eszköz értékét jelentősen módosítja.

23.4. Az eszköz értékének utólagos módosítása szempontjából a különbözet összege akkor jelentős, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a 100 ezer forintot.

23.5. Abban az esetben, ha az adott eszköz bekerülési értékéhez viszonyítva a különbözet összege nem tekinthető jelentősnek, akkor a különbözet összegét egyéb ráfordításként, illetve egyéb bevételként indokolt elszámolni.

23.6. A Társulásnál a bekerülési érték megállapításáért a PIU szervezet beszerzést, beruházást vagy felújítást lebonyolító személye a felelős.

23.7. Amennyiben jelen szabályzat a bekerülési értéket az Áhsz-ben foglalt egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartott végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegében határozza meg, a bekerülési értéket nem módosítja a teljesítéskor realizált árfolyamnyereség miatt a végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség csökkentése.

24. A tartozékok és a tartalék alkatrészek bekerülési értéke

24.1. A tárgyi eszköz biztonságos üzemeltetéséhez, rendeltetésszerű használatához műszakilag szükséges tartozékok, valamint tartalék alkatrészek akkor képezik a bekerülési érték részét, ha beszerzésük a tárgyi eszközzel együtt, az üzembe helyezés előtt történik.

24.2. Nem része a tárgyi eszköz bekerülési értékének az a tartozék, valamint alkatrész értéke, amely nélkül a tárgyi eszköz üzembe helyezhető.

24.3. A több tárgyi eszközhöz is használható (cserélhető) tartozék önállóan, egyedileg minősítendő tárgyi eszköznek vagy forgóeszköznek.

24.4. Értéket növelő beszerzési költség a meglévő tárgyi eszköz bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, élettartalmának növelésével összefüggő munka, továbbá az

elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló felújítási munka költsége is, ide nem értve a tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási munka költségét.

25. Bekerülési érték több eszköz esetén

25.1. Ha az adott költség egyszerre több eszközhöz is kapcsolódik, akkor az egyes eszközök bekerülési értékének részét képezi az egy időben beszerzett, azonos használati értékű, minőségű és egységárú eszközöknél felmerült költségeknek (szállítás, rakodás), a beszerzett eszközök egy egységére jutó arányos része.

25.2. Ha az adott költség egyszerre több eszközhöz is kapcsolódik, azonban az egy időben beszerzett eszközök nem azonos használati értékűek, minőségűek vagy egységárúak, akkor a felmerült költségek nem képezik a bekerülési érték részét.

25.3. Nem alkalmazható vetítési alapként az egyedi bekerülési érték az eszköz beszerzéséhez kapcsolódó egyéb költségek megosztása esetén.

26. A vagyonkezelésbe adott eszközök bekerülési értéke

Az államháztartáson belüli szervezet részére vagyonkezelésbe adott, illetve az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv vagy társulás tulajdonába adott eszköz visszavételkori bekerülési értéke a korábbi vagyonkezelőnél, tulajdonosnál kimutatott bruttó érték. A visszavételt követően az átadásig esetleg elszámolt értékcsökkenést, értékvesztést is szükséges nyilvántartásba venni, a társulási részesedés könyv szerinti értékét ki kell vezetni.

27. A vagyonkezelésbe vett eszközök bekerülési értéke

A vagyonkezelésbe vett eszközök - ideértve, ha a vagyonkezelői jog más vagyonkezelőtől való átvétellel, költségvetési szerv átalakításával, jogutód nélküli megszűnésével kapcsolatban keletkezik, de ide nem értve, ha a vagyonkezelői jog vásárlással vagy saját előállítással keletkezik - bekerülési értéke a vagyonkezelésbe adónál kimutatott bruttó érték. A vagyonkezelésbe vételt követően a vagyonkezelésbe adónál a vagyonkezelésbe adásig esetleg elszámolt értékcsökkenés, értékvesztés nyilvántartásba vétele is szükséges.

28. Bekerülési érték társulás alapítása, valamint vagyonának növelése esetén

Társulás alapítása, valamint a társulási szerződés módosításával a társulás vagyonának növelése esetén az átvett eszközök bekerülési értéke a társulási szerződésben, illetve annak módosításában szereplő bruttó érték. Az átvételt követően az átadónál az átadásig elszámolt értékcsökkenés, értékvesztés nyilvántartásba vétele az átvevőnél elengedhetetlen.

29. Az importbeszerzés bekerülési értéke

Importbeszerzés esetén a bekerülési érték a számla szerinti - a levonható általános forgalmi adót nem tartalmazó - devizaösszegnek, valutaösszegnek a beszerzési vagy a szolgáltatás igénybevételekor (teljesítéskor) érvényes árfolyamon átszámított forintértéke.

30. A külföldi pénzürtékre szoló részesedés és értékpapír bekerülési értéke

30.1. A külföldi pénzürtékre szoló részesedés és értékpapír bekerülési értéke a bekerülés napjára vonatkozó devizaárfolyamon átszámított forintérték.

30.2. A külföldi pénzürtékre szoló részesedés és értékpapír, valamint az importbeszerzés devizaösszegének, valutaösszegének forintra történő átszámításakor a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett, hivatalos devizaárfolyam alkalmazandó. Az MNB által nem jegyzett és nem konvertibilis valuta, ilyen valutára szoló külföldi eszközök és kötelezettség forintra történő átszámításakor a valuta szabadpiaci árfolyama (ennek hiányában, országos napilapban a világ valutáinak árfolyamáról közzétett tájékoztató adatai alapján), az MNB által jegyzett devizára átszámított érték, amely érték forintra történő átszámítása az MNB által közzétett, hivatalos devizaárfolyamán történik.

31. A bekerülési érték megállapítása piaci értéken

31.1. Új eszköz esetén a piaci érték az azonos vagy hasonló rendeltetésű, használati értékű, minőségű és árfekvésű eszköz katalógusban, árlistában szereplő ára vagy az eszköz bolti ára. Amennyiben az egyes forgalmazók által alkalmazott árak között jelentős eltérés tapasztalható, a piaci érték ezeknek az átlaga.

31.2. Ha az új eszköz egyedi értéke jelentős összegű, akkor a piaci árat erre jogosítvánnyal rendelkező vagyoneértékelő határozza meg. Jelentős nagyságrendnek minősül, ha az új eszköz általános forgalmi adót nem tartalmazó egyedi értéke várhatóan eléri a 200 ezer forintot.

31.3. Használt eszköz esetén a piaci ár a használtcikk kereskedők által alkalmazott eladási ár, ennek hiányában a vagyoneértékelő által meghatározott érték.

31.4. Térítésmentes átvétel esetén a piaci ár, az átadás időpontjában az átadó könyveiben szereplő nettó érték.

31.5. A piaci érték megállapítása minden esetben dokumentáltan történik.

8. A piaci érték megállapításának felelőssége

32. A piaci érték megállapításáért a Társulási Tanács elnöke a felelős.

9. Az egyes eszközcsoportok bekerülési értéke

33. Az immateriális javak bekerülési értéke

33.1. A vásárolt immateriális javak bekerülési értéke az egységes rovatrend K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése rovathoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételár.

33.2. A saját előállítású immateriális javak bekerülési értéke az Szt. 51. §-a alapján megállapított közvetlen önköltség.

34. A tárgyi eszközök bekerülési értéke

34.1. A vásárolt, rendeltetésszerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszközök esetén a beruházás bekerülési értéke az egységes rovatrend K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése, K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése vagy K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételára, kisajátítás útján szerzett ingatlan esetén a kártalanítás összege.

34.2. A saját előállítású, rendeltetésszerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszköz, továbbá a már használatba vett, illetve a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszköz bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelésével, felújításával összefüggő saját tevékenységben végzett munkák esetén a beruházás, felújítás bekerülési értéke az Szt. 51. §-a alapján megállapított közvetlen önköltség.

34.3. Az idegen vállalkozó által előállított, rendeltetésszerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszköz esetén a beruházás bekerülési értéke az eszköz létesítése, üzembe helyezése érdekében az üzembe helyezésig, a raktárba történő beszállításig felmerült, az eszközhöz egyedileg hozzákapcsolható tervezési, szállítási, rakodási, alapozási, szerelési, üzembe helyezési munkának az egységes rovatrend K62., K63., K64. rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott együttes vételára.

34.4. A használatba vett, illetve a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközök bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelésével összefüggésben idegen vállalkozó által végzett beruházás bekerülési értéke a bővített, megváltozott rendeltetésű, átalakított, megnövelt élettartalmú, teljesítőképességű eszköz üzembe helyezése érdekében az üzembe helyezésig felmerült, az eszközhöz egyedileg hozzákapcsolható tervezési, szállítási, rakodási, alapozási, szerelési, üzembe helyezési munkáknak az egységes rovatrend K62., K63., K64. rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételára.

34.5. A már használatba vett, illetve a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközökön idegen vállalkozó által végzett, az Szt. 3. § (4) bekezdés 8. pontja szerinti felújítási munkák esetén a felújítás bekerülési értéke az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítása érdekében a felújítás befejezéséig felmerült, az eszközhöz egyedileg hozzákapcsolható tervezési, szállítási, rakodási, alapozási, szerelési, üzembe helyezési munkáknak az egységes rovatrend K71. Ingatlanok felújítása, K72. Informatikai eszközök felújítása, K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartott végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételára.

35. A követelés fejében átvett eszköz bekerülési értéke

A követelés fejében átvett eszköz bekerülési értéke az átvett eszköz megállapodás, csereszerződés, vagyonfelosztási javaslat szerinti (számlázott, bizonylatolt) értéke.

36. A csere útján beszerzett eszköz bekerülési értéke

A csere útján beszerzett eszköz bekerülési értéke az eszköz csereszerződés szerinti értéke.

37. A térítés nélkül átvett, az ajándékként, a hagyatékként kapott, valamint a többletként fellelt eszköz bekerülési értéke

A térítés nélkül - visszaadási kötelezettség nélkül - átvett eszköz, az ajándékként, a hagyatékként kapott eszköz, továbbá a többletként - a nem adminisztrációs hibából származó többlet - fellelt eszköz bekerülési értéke - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - az eszköznek az állományba vétel időpontjában ismert piaci értéke.

38. A pénzügyi lízing keretében átadott eszköz bekerülési értéke

A pénzügyi lízing keretében átadott, a részletfizetéssel, vagy a halasztott fizetéssel értékesített és a szerződés szerinti feltételek teljesülésének meghíúsulása miatt később visszavett, a két időpont között a vevő által használt eszköz visszavételkori bekerülési értéke az eszköz - a lízingbeadó, illetve az eladó által kiállított helyesbítő számlában rögzített - piaci értéke, de legfeljebb az eszköz eredeti eladási ára.

39. A vagyonkezelésbe vett eszközök bekerülési értéke

A vagyonkezelésbe vett eszköz bekerülése értéke a 28. pont szerinti érték.

40. A részesedések, valamint az értékpapírok bekerülési értéke

40.1. A gazdasági társaságban való részesedés bekerülési értékének meghatározása az alapításkor, tőkeemeléskor, vásárláskor, a társaság átalakulásakor vagy beolvadásakor az Szt. 49. § (3)-(4) és (6)-(7) bekezdése szerint történik. A bekerülési érték az alapításkor, a tőkeemeléskor vagy a vásárláskor az egységes rovatrend K65. Részesedések beszerzése, vagy K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott összeggel egyezik meg.

40.2. A gazdasági társaságban való részesedés bekerülési értéke

a) a gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetés esetén a vásárláskor a részvényért, üzletrészért vagy a vagyoni betétért fizetett ellenérték (vétélár),

b) a gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetés esetén az alapításkor vagy a tőkeemeléskor a létesítő okiratban, annak módosításában, valamint a közgyűlési, az alapítói, a taggyűlési határozatban a jegyzett tőke fedezeteként, valamint a jegyzési, a kibocsátási érték és a névérték különbözeteként, a jegyzett tőkén felüli tőke fedezeteként meghatározott vagyoni hozzájárulás együttes értéke a ténylegesen befizetett pénzbetétnek és a rendelkezésre bocsátott nem pénzbeli betétnek megfelelő összegben,

c) a gazdasági társaság átalakulása esetén a megszűnt gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetés ellenében kapott részesedés bekerülési értéke a megszűnt részesedésre jutó - a megszűnt gazdasági társaság végleges vagyommérlege szerinti - saját tőke összege (kiválás esetén a kiválással létrejött gazdasági társaság végleges vagyommérlege szerinti saját tőke összege), továbbá

d) gazdasági társaság beolvadása esetén a külső tulajdonosnál a megszűnt gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetés ellenében kapott részesedés bekerülési értéke a megszűnt részesedésre jutó - a megszűnt gazdasági társaság végleges vagyommérlege szerinti - saját tőke összege.

40.3. A társulási részesedés bekerülési értéke a társulásban résztvevők által bevitt vagyontárgynak a társulási szerződésben, vagy annak módosításában meghatározott bruttó értéke.

40.4. A külföldi pénzürtékre szóló részesedés, valamint értékpapír bekerülési értéke a bekerülés napjára vonatkozó, az Áhsz. 20. § (3) és (4) bekezdése szerinti devizaárfolyamon átszámított forintérték.

40.5. A vásárolt hitelviszonyt megtestesítő értékpapír bekerülési értéke az egységes rovatrend

- a) K9121. Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása,
- b) K9122. Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása,
- c) K922. Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása és
- d) K921. Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása rovatokhoz

kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként nyilvántartott vételár.

41. A vásárolt készletek (anyagok, áruk) bekerülési értéke

A vásárolt anyagok bekerülési értéke az egységes rovatrend K311. Szakmai anyagok beszerzése, K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése és - reprezentációs készletek, üzleti ajándékok beszerzésével kapcsolatosan - a K123. Egyéb külső személyi juttatások rovatokhoz, a vásárolt áruk bekerülési értéke a K313. Árubeszerzés rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként nyilvántartott vételár.

42. A befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek és állatok bekerülési értéke

A befejezetlen termelés, félkész termék, késztermék és állat bekerülési értéke az Szt. 62. § (2) bekezdése alapján megállapított előállítási érték.

43. A forint pénzeszköz bekerülési értéke

A forint pénzeszköz bekerülési értéke a befizetett, jóváírt forintösszeg. A valutapénztárba bekerülő valutakészlet és a devizaszámlára kerülő deviza bekerülési értéke a bekerülés napjára vonatkozó, az Áhsz. 20. § (3) és (4) bekezdése szerinti devizaárfolyamon átszámított forintérték, kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát, amelynél a ténylegesen fizetett forint alapján történik a nyilvántartásba vételi árfolyam meghatározása.

44. A követelések bekerülési értéke

44.1. A követelések bekerülési értéke az egységes rovatrend bevételeihez kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon kimutatott követelésekkel megegyező elismert, esedékes összeg.

44.2. A követelés jellegű sajátos elszámolások és az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások bekerülési értéke a forintban megfizetett vagy átutalt előzetesen felszámított általános forgalmi adót nem tartalmazó összeg.

45. Az adott előleg bekerülési értéke

Az adott előleg bekerülési értéke az átutalt, vagy megfizetett - az előzetesen felszámított általános forgalmi adót nem tartalmazó - előleg összege.

10. Az eszközök értékelésének szabályai

46. Az immateriális javak és a tárgyi eszközök értékelése

A mérlegben az immateriális javak és a tárgyi eszközök bekerülési értéke szerepel, melyet az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenés csökkent, de a terven felüli értékcsökkenés visszaírt összege növel.

47. A beruházások értékelése

A mérlegben a beruházások a könyvelésben szereplő bekerülési értéken szerepelnek, az esetleges korábban már elszámolt terven felüli értékcsökkenés összegével csökkentve. A beruházásoknál terv szerinti értékcsökkenést elszámolni nem lehet.

48. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékelése

48.1. A mérlegben a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök kimutatása bekerülési értéken történik, csökkentve az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenéssel, növelve a terven felüli értékcsökkenés visszaírt összegével.

48.2. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök után a terven felüli értékcsökkenés elszámolása a koncesszió jogosultja, a vagyonkezelő adatszolgáltatása alapján kerül nyilvántartásba vételre.

49. A részesedések és a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékelése

A mérlegben a részesedések és a tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok a bekerülési értéken szerepelnek, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével. A mérlegben az értékpapírok között kimutatott hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kimutatása mindaddig bekerülési értéken történik, amíg az értékpapír értékesítésére nem kerül sor, vagy a kibocsátó a lejáratkor vagy a beváltáskor várhatóan a névértéket és a felhalmozott kamatot meg nem fizeti.

50. A vásárolt készletek értékelése

A mérlegben a vásárolt készletek kimutatása a mérleg fordulónapján használatba nem vett vásárolt készletek bekerülési értékén szerepel, csökkentve a már elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével.

51. A befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek és állatok értékelése

A mérlegben a befejezetlen termelés, félkész termék, késztermék, növendék-, hízó és egyéb állat kimutatása a bekerülési értéken történik, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével.

52. A pénzeszközök értékelése

52.1. A mérlegben a pénzeszköz kimutatása a mérleg fordulónapján a fizetési számlához kapcsolódó számlakivonatban szereplő értéken történik, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével.

52.2. A mérlegben a házipénztár kimutatása a főkönyvi könyvelésben a házipénztár főkönyvi számlán lévő, pénztárjelentéssel megegyező forintösszeggel történik.

53. A követelések értékelése

A mérlegben a követelés kimutatása a bekerülési értéken történik, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével.

54. Az aktív időbeli elhatárolások értékelése

A mérlegben az aktív időbeli elhatárolások és a források kimutatása a könyv szerinti értéken történik.

55. A külföldi pénzürtékre szóló részesedések értékelése

A külföldi pénzürtékre szóló részesedés, értékpapír, a valutapénztárban lévő valutakészlet, a devizaszámlán lévő deviza, valamint a követelések és kötelezettségek - a követelés jellegű sajátos elszámolások és a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások kivételével egyezően a költségvetési számvitelben meghatározott értékkel -, az egyéb sajátos elszámolások, valamint az időbeli elhatárolások mérlegben szereplő értéke a mérleg fordulónapjára vonatkozó, az Áhsz. 20. § (3) és (4) bekezdése szerinti devizaárfolyamon átszámított forintérték. A könyv szerinti és az értékeléskori forintérték között jelentkező különbözet összevontan kerül elszámolásra az Szt. 60. § (3) bekezdése szerint, azzal az eltéréssel, hogy a lekötött bankbetétek, az egyéb pénzeszközök, valamint az egyéb eszközök, a kötelezettségek, és a passzív időbeli elhatárolások esetén külön-külön kell kiszámolni az összevont árfolyam különbözetet, és azt az egyes különbözetek előjelétől függően kell elszámolni.

IV. Fejezet **A források értékelése**

11. A források bekerülési értékének meghatározása

56. A nemzeti vagyon induláskori értéke

A mérlegben a nemzeti vagyon induláskori értéke a 2014. január 1-jén meglévő, a nemzeti vagyonba tartozó eszközök bekerülési értékének forrása. Ezen érték csak az Áhsz. 49/A-49/B. § szerinti esetben vagy törvény, kormányrendelet, miniszteri rendelet előírása alapján változhat.

57. A nemzeti vagyon változásai

A nemzeti vagyon változásai a 2014. január 1-jét követően a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök és forgóeszközök Áhsz. 15. § (2)-(3a) bekezdése, 16/A. § és a 49/A-49/B. § szerinti jogcímenek elszámolt változások értéke.

58. Az egyéb eszközök induláskori értéke és változásai

Az egyéb eszközök induláskori értéke és változásai az Áhsz. 2014. január 1-jén meglévő hatályos rendelkezése szerint nem idegen pénzeszközök forrása - ide nem értve a tulajdonosi joggyakorló szervezeteket -, valamint a nemzeti vagyonba nem tartozó egyéb eszközök 49/A-49/B. § szerinti változások értéke.

59. A felhalmozott eredmény bekerülési értéke

A mérlegben felhalmozott eredmény az előző költségvetési évek felhalmozott eredménye. A mérlegsoron negatív eredmény is szerepeltethető.

60. A mérleg szerinti eredmény bekerülési értéke

A mérleg szerinti eredmény az eredmény-kimutatásban ilyen címen kimutatott összeg.

61. A kötelezettségek bekerülési értéke

61.1. A kötelezettség bekerülési értéke az egységes rovatrend kiadásaihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartásba vett végleges kötelezettségvállalásokkal, más fizetési kötelezettségekkel megegyező összeg.

61.2. A kötelezettség jellegű sajátos elszámolások bekerülési értéke a forintban megfizetett, vagy átutalt, előzetesen felszámított általános forgalmi adót nem tartalmazó összeg. Forintban kapott deviza esetén a ténylegesen kapott forintérték az alapja a nyilvántartásba vételi árfolyamnak.

62. A kapott előleg bekerülési értéke

A kapott előleg bekerülési értéke - az előzetesen felszámított általános forgalmi adót nem tartalmazó - az átutalt, megfizetett előleg összege.

63. A passzív időbeli elhatárolások bekerülési értéke

A passzív időbeli elhatárolások bekerülési értéke az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolásának, a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának és a halasztott eredményszemléletű bevételek számviteli nyilvántartás szerinti értéke.

12. A források értékelésének szabályai

64. A mérlegben a források kimutatása a bekerülési - könyv szerinti - értéken történik. A könyv szerinti érték meghatározásáért a Társulási Tanács elnöke a felelős.

65. Áruszállításból, szolgáltatásból származó kötelezettségek között a mérlegben az egyeztetett analitikus nyilvántartás adataiból a tárgy év december 31-ig teljesített áruszállításról és szolgáltatásnyújtásról megküldött számlák, egyenes adózás esetén általános forgalmi adót is tartalmazó összege szerepel.

66. A könyvviteli mérlegben való szerepeltetésnek nem feltétele, hogy a számla kiállításának időpontja a beszámolási évben legyen. Minden olyan számlát szükséges beállítani a mérlegbe, amely a számviteli politikában meghatározott időpontig megérkezik, és az áruszállítás, illetve a szolgáltatásnyújtás teljesítése a tárgyévben megtörtént.

V. Fejezet

Az értékcsökkenés és értékvesztés elszámolása

13. Az immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenése

67. Az immateriális javak és a tárgyi eszközök terv szerinti és terven felüli értékcsökkenésének elszámolása a számviteli politikában rögzített szabályok szerint történik.

14. Az értékvesztés elszámolásának szabályai

68. A szerveknél kötelező értékvesztést elszámolni a gazdasági társaságban lévő részesedések, az értékpapírok, a készletek, a követelések és a nem a Magyar Államkincstárnál (a továbbiakban: Kincstár) vezetett pénzeszközök esetében.

15. A gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetések értékvesztésének elszámolása

69. A gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetésnél - függetlenül attól, hogy az a forgóeszközök vagy a befektetett pénzügyi eszközök között szerepel - év végén, az óvatosság elvének szem előtt tartásával értékvesztés elszámolása történik, ha az adott részesedés piaci értéke a mérleg készítésének időpontjában tartósan és jelentős összegben - a számviteli politikában meghatározottak szerint - alatta van a részesedés könyv szerinti értékének.

70. A könyv szerinti érték és a piaci érték különbözeteként tartós az értékvesztés, ha a beszámoló készítés időpontját megelőző két évben a különbözet nem csökkent, vagy egyre nőtt. Tőzsdén jegyzett gazdasági társaság esetében tartós az értékvesztés akkor, ha a tőzsdei árfolyam a beszámoló-készítés időpontját megelőzően legalább egy éven keresztül megszakítás nélkül csökkent.

71. A befektetés piaci értékének meghatározásakor figyelembe veendő

- a) a gazdasági társaság tartós piaci megítélése, a piaci megítélés tendenciája, a befektetés (felhalmozott) osztalékkal csökkentett tőzsdei, tőzsdén kívüli árfolyama, annak tartós tendenciája,
- b) a megszűnő gazdasági társaságnál a várhatóan megtérülő összeg,
- c) a gazdasági társaság saját tőkéjéből a befektetésre jutó rész, külföldi pénzügyi értékre szóló befektetés esetén az üzleti év mérleg-fordulónapjára vonatkozó MNB devizaárfolyamon átszámított forintértéke,
- d) a gazdasági társaság saját tőkéje és a jegyzett tőkéje, valamint
- e) a befektetés könyv szerinti értéke és névértéke aránya.

72. A tőzsdei forgalomban nem szereplő gazdasági társaságban lévő befektetés vonatkozásában értékvesztés elszámolására kerül sor, ha a gazdasági társaság saját tőke értékének a befektetés névértékével arányos része a befektetés könyv szerinti értéke alá csökkent (a saját tőke és a jegyzett tőke aránya). Az értékvesztés elszámolása során a befektetés könyv szerinti értéke, a gazdasági társaság saját tőkéjéből a befektetés névértékével arányos összegéig csökkenthető.

73. Abban az esetben, ha a tartós részesedés mérleg-készítéskori piaci értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint annak könyv szerinti értéke, a különbözettel a korábban elszámolt értékvesztés visszairással csökkentésre kerül. Az értékvesztés visszairásával a befektetés könyv szerinti értéke nem haladhatja meg a befektetés eredeti bekerülési értékét.

74. A tőzsdén nem jegyzett részvényt, üzletrészt a gazdasági társaság piaci megítélésére az illetékes törvényszéken működő cégbíróságon, a Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat adatbázisában található mérlegek adataiból lehet következtetést levonni.

75. Mivel az államháztartási szervezetek beszámolási határideje korábbi időpontban van, mint a gazdasági társaságok beszámolási határideje, az értékvesztés elszámolásához a gazdasági társaságtól adatszolgáltatást szükséges kérni.

76. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat elkészítésének határideje a gazdasági évet követő év február 20. napja.

77. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat elkészítéséért a PIU szervezet pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátásával megbízott dolgozója felel.

78. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat jóváhagyására a Társulási Tanács elnöke jogosult.

16. A hitelviszonyt megtestesítő és az egy évnél hosszabb lejáratú értékpapír értékvesztése

79. A hitelviszonyt megtestesítő és az egy évnél hosszabb lejáratú értékpapírnál - függetlenül attól, hogy az a forgóeszközök, illetve a befektetett pénzügyi eszközök között szerepel - év végén értékvesztést kötelező elszámolni, ha az értékpapír könyv szerinti értéke és a mérlegkészítéskori piaci értéke közötti különbség veszteségjellegű, tartósan mutatkozik és a számviteli politikában meghatározottak szerint jelentős összegű. A különbség akkor tekinthető tartósan, ha legalább egy évig fennáll.

80. Abban az esetben, ha a hitelviszonyt megtestesítő, egy évnél hosszabb lejáratú értékpapír mérleg-készítéskori piaci értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint annak könyv szerinti értéke, a különbséggel a korábban elszámolt értékvesztést visszairással csökkenteni szükséges. Az értékvesztés visszairásával a befektetés könyv szerinti értéke nem haladhatja meg a befektetés eredeti bekerülési értékét.

81. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat elkészítésének határideje a gazdasági évet követő év február 20. napja.

82. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat elkészítéséért a PIU szervezet pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátásával megbízott dolgozója felel.

83. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat jóváhagyására a Társulási Tanács elnöke jogosult.

17. A vásárolt készletek (anyag, áru) értékvesztése

84. Ha a vásárolt készlet (anyag, áru) bekerülési (előállítási), továbbá könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értéke, akkor azt a mérlegben a tényleges piaci értéken, ha pedig a saját termelésű készlet (befejezetlen termelés, félkész és késztermék, állat) bekerülési (előállítási), továbbá könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert és várható eladási ára, akkor azt a mérlegben a még várhatóan felmerülő költségekkel csökkentett, várható támogatásokkal növelt eladási áron számított értéken szükséges kimutatni, a készlet értékét a különbség értékvesztéskénti elszámolása csökkenti.

85. A vásárolt készlet bekerülési, továbbá könyv szerinti értéke, valamint a saját termelésű készlet bekerülési (előállítási) értéke - az előzőekben foglaltakon túlmenően - csökkentetten szerepel a mérlegben, ha a készlet

- a) a vonatkozó előírásoknak (szabvány, szállítási feltétel, szakmai előírás stb.) vagy az eredeti rendeltetésének nem felel meg,
- b) megrongálódott,
- c) felhasználása, értékesítése kétségessé vált vagy
- d) feleslegessé vált.

86. A készlet értékének csökkentését - a különbözetnek értékvesztésként történő elszámolásával - ez esetben addig a mértékig szükséges elvégezni, hogy a készlet a használhatóságnak (az értékesíthetőségnek) megfelelő, mérlegkészítéskor, illetve a minősítés elvégzésekor érvényes (ismert) piaci értéken (legalább haszonanyag áron, illetve hulladékértéken) szerepeljen a mérlegben.

87. A készletek esetében tartósnak számít az eltérés, ha az az előző elemi költségvetési beszámoló készítésekor is fennállt, jelentős pedig, ha az összeg meghaladja az eszköz bekerülési értékének 20%-át vagy a 100 ezer forintot.

88. Amennyiben a készlet piaci értéke tartósan és jelentősen meghaladja a könyv szerinti értéket, a különbözet összegével a korábban elszámolt értékvesztés visszairásra kerül. A visszairással a készlet könyv szerinti értéke nem haladhatja meg a bekerülési értéket.

89. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat elkészítésének határideje a gazdasági évet követő év február 20. napja.

90. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat elkészítéséért a PIU szervezet pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátásával megbízott dolgozója felel.

91. Az értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat jóváhagyására a Társulási Tanács elnöke jogosult.

VI. Fejezet **A követelések**

18. A követelések értékvesztése

92. A követelések minősítése alapján az üzleti év mérleg-fordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követelésnél (ideértve a hitelintézetekkel, pénzügyi vállalkozásokkal szembeni követeléseket, a kölcsönként, az előlegként adott összegeket, továbbá a bevételek aktív időbeli elhatárolása között lévő követelésjellegű tételeket is) értékvesztést szükséges elszámolni - a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján - a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti - veszteségjellegű - különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű.

93. Nem számolható el értékvesztés olyan követelésnél, amely
a) államháztartáson belüli működési és felhalmozási célú támogatások bevételei vagy
b) a Kincstárnál vezetett fizetési számlák
vonatkozásában keletkezik.

94. A követeléseket - kivéve a devizában fennálló követeléseket - a könyvviteli mérlegben az elismert, elfogadott összegben lehet szerepeltetni. A követelésekkel kapcsolatos várható veszteségekre értékvesztés számolandó el és a visszairást is figyelembe véve szükséges a követeléseket számításba venni.

95. A vonatkozó jogszabályok alapján behajthatatlanná vált követeléseket nem szabad a mérlegben szerepeltetni.

96. A külföldi pénzürtékre (devizára) szóló követelések az elfogadott, elismert devizaösszegnek megfelelő, az Áhsz. 20. § (3)-(4) bekezdésében meghatározott árfolyamon átszámított forintértéken - figyelembe véve az elszámolt értékvesztést és visszairást - szerepeltethetők a mérlegben.

97. A beruházásra, felújításra adott előlegnél abban az esetben lehet értékvesztést elszámolni, ha annak teljesítése (elszámolása) határidőre csak részben vagy egyáltalán nem történik meg.

98. A tartósan adott munkáltatói kölcsön esetében - tekintettel arra, hogy a kölcsön visszafizetése ingatlanfedezettel biztosított - értékvesztés elszámolása nem történik.

99. Amennyiben a követelés minősítése alapján a követelés várhatóan megtérülő összege jelentősen meghaladja a követelés könyv szerinti értékét, a különbözettel a korábban elszámolt értékvesztés összege visszairással csökkentésre kerül. Az értékvesztés visszairásával a követelés könyv szerinti értéke nem haladhatja meg a követelés eredeti bekerülési értékét.

19. A követelések elismertetésének rendje

100. A belföldi és a külföldi követelés elismertetése a vevővel és az adóssal a mérlegfordulónappal azonos időponttal, azonban a beszámoló keretében történik.

101. Nincs szükség a követelés elismertetésére, ha annak összege a 1 ezer forintot nem éri el.

102. A jogszabályon alapuló követelés elismertnek minősül, amennyiben az elismertséget jogszabály, vagy hatósági határozat biztosítja, még akkor is, ha azt az adós vitatja.

103. A követelést a vevő elismeri, ha

- a) a mérleg-fordulónapra vonatkozóan kiküldött egyeztető (egyenlegközlő) levelet elfogadja,
- b) az egyeztető (egyenlegközlő) levélre a megadott határidőn belül nem érkezik válasz vagy
- c) a mérleg fordulónapját követően, de még a beszámoló elkészítését megelőzően a vevő részéről banki bizonylattal alátámasztott pénzügyi teljesítés történik.

20. A vevő és az adós minősítésének szempontjai

104. A vevő és az adós minősítése során vizsgálandó

- a) a jövedelmi helyzet,
- b) a fizetőképesség, a likviditási gond tartóssága,
- c) fennálló szerződés esetén a garancia érvényesítésének lehetősége, továbbá
- d) csődeljárás, felszámolási eljárás esetén a követelés megtérülésének várható mértéke.

21. Az egyedi értékelés alapján történő értékvesztés elszámolásának szabályai

105. A vevő és az adós egyedi értékelése alapján elszámolható értékvesztés a minősítés vizsgálatát követően, a következőkben felsorolt esetek alapján állapítható meg.

	A	B	C
1	A vevő és az adós minősítése	A minősítés kritériuma	Elszámolható értékvesztés
2	Problémamentes vevő és adós	Aki fizetési kötelezettségének minden esetben határidőre eleget tett.	nincs
3	Külön figyelendő vevő és adós	Aki fizetési kötelezettségének a beszámoló készítés időpontjáig 90 napon belül nem tett eleget.	A követelés 20%-a
4	Átlag alatti vevő és adós	Aki fizetési kötelezettségének a beszámoló készítés időpontjáig 91-180 napon belül nem tett eleget.	A követelés 30%-a
5	Kétes vevő és adós	Aki fizetési kötelezettségének a beszámoló készítés időpontjáig 181-360 napon belül nem tett eleget.	A követelés 50%-a
6	Rossz vevő és adós	Aki fizetési kötelezettségének többszöri felszólítás ellenére rendszeresen nem tett eleget, továbbá valószínűsíthető, hogy kötelezettségét nem tudja teljes egészében kiegyenlíteni.	A követelés 70-100%-a

106. Az egyedi értékelés alapján történő minősítést évente egyszer kötelező elkészíteni.

107. A vevő és az adós követelések egyedi értékelése során megállapított értékvesztés elszámolására, valamint az értékvesztés visszairására vonatkozó javaslat elkészítésének határideje a szervek esetében a gazdasági évet követő év február 20. napja.

22. Az értékvesztési javaslat elkészítésének és jóváhagyásának felelőssége

108. A Társulásnál a követelések utáni értékvesztésre, valamint annak visszairására vonatkozó javaslat elkészítéséért a PIU szervezet pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátásával megbízott dolgozója felelős.

23. A követelés behajtása

109. Amennyiben a vevő, vagy az adós fizetési határidőre fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Társulás negyedévente, a negyedév utolsó napján fennálló követelésállományról fizetési felszólítást küld. Abban az esetben, ha a vevő, vagy az adós kétszeri felszólítás után sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, a Társulás intézkedik a követelés jogi úton történő behajtása iránt.

110. Amennyiben a Társulás a követelést behajthatatlanná nyilvánította, vagy elengedte, azt a könyvviteli mérlegben nem lehet kimutatni. Ebben az esetben a követelés megszüntetése a ráfordítás elszámolásával szemben történik.

24. A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek értékelési szabályai

111. A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forintértékének meghatározásakor a valutát, devizát az MNB által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.

112. Az MNB által nem jegyzett és nem konvertibilis valuta, ilyen valutára szóló eszközök és kötelezettségek forintra történő átszámítása során a valuta szabadpiaci árfolyamán - ennek hiányában, országos napilapban a világ valutáinak árfolyamáról közzétett tájékoztató adatai alapján -, az MNB által jegyzett devizára átszámított értéket kell az MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamon forintra átszámítani.

113. Ez alól kivétel a forintért vásárolt valuta és deviza, amelynél a ténylegesen fizetett forint alapján történik a nyilvántartásba vételi árfolyam meghatározása.

114. A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek év végi értékelésének munkamenete

- a) a könyv szerinti érték megállapítása,
- b) a fordulónapi érték meghatározása külön-külön az előzőekben leírt árfolyam alapján,
- c) az árfolyam-különbözetek megállapítása külön-külön, továbbá
- d) az összevont árfolyam-különbözet nagyságának meghatározása, majd minősítése.

115. Amennyiben az év végi összevont, nem realizált árfolyam-különbözet összege jelentős, ennek ténye a főkönyvi könyvelésben minden külföldi pénzürtékre szóló tételnél rögzítendő.

116. Jelentős összegű az év végi összevont, nem realizált árfolyam-különbözet, ha a külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek mérleg fordulónapi értékelésekor a költségvetési

év mérlegforduló napjára vonatkozó, fentiekben leírt devizaárfolyamon átszámított forintértéke és az értékelés előtti könyv szerinti értéke közötti különbség meghaladja az értékelés előtti könyv szerinti érték 20%-át vagy a 100 ezer forintot.

117. Ha a nyilvántartásban lévő külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek könyv szerinti értéke és a fordulónapi árfolyamon számított értéke közötti különbség összege nem jelentős, akkor a külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek könyv szerinti értékének módosítására nem kerül sor.

VII. Fejezet **Záró rendelkezések**

118. Ez a szabályzat 2026. március 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a korábban kiadott szabályzat hatályát veszti.

119. A Társulási Tanács elnöke gondoskodik arról, hogy a szabályzatban foglalt előírásokat az érintettek megismerjék, annak tényét a szabályzat 1. sz. mellékletét képező megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

Győr, 2026. február 27.

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel megkötött hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérlésére vonatkozó bérleti szerződések módosítására és egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos feladatokkal kapcsolatos döntés meghozatalára

Tisztelt Társulási Tanács!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 53/A. § alapján a Magyar Állam az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta. 2023. július 1-jét követően a megosztott önkormányzati és állami hulladékgazdálkodási közfeladatok helyett az előbbi megszűnésével centralizált hulladékgazdálkodási rendszer jött létre, melyben az állam hulladékgazdálkodási közfeladata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvékenységre és a hulladékgazdálkodási intézményi résztvékenységre terjed ki.

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát az állam egységesen, egy eljárásban, egy és ugyanazon koncesszor részére koncessziós szerződéssel 2023. július 1-től 35 évre átengedte. A koncessziós szerződést aláíró nyertes MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. a feladatok ellátására megalapította MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-t (a továbbiakban: MOHU), amely immár két és fél éve üzemelteti az országos rendszert. Az üzemeltetés keretében a meglévő műszaki feltételek kialakítása történt meg az elmúlt időszakban, hiszen 2023. július 1. napjától jogszabály erejénél fogva visszavonásra kerültek a műszaki tartalmat megalapozó önkormányzati hulladékgazdálkodási rendeletek.

A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás/Bérbeadó) és a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: GYHG/Bérlő) három bérleti szerződést kötött a koncesszori alvállalkozói szerződés hatálya mellett a további jogszerű használat biztosítására. Az egyik szerződés a hulladékgazdálkodási létesítmények és eszközök bérletéről rendelkezik, a másik a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérletére, a harmadik a gyűjtődények bérletéről szól.

Az elmúlt időszakban elvégzett munka minősége alapján a GYHG a MOHU stratégiai partnere lett. A stratégiai partnerségnek köszönhetően a MOHU beruházásokat valósít meg a GYHG kommunális működési területén (112 település) élők hatékonyabb hulladékgazdálkodási kiszolgálása érdekében. Erre jó példa a 2025 júniusában a MOHU-tól használatra átvett, azóta is működtetett 18 darab új Mercedes kukásautó összesen mintegy kétmilliárd forint értékben. A MOHU javainak GYHG üzemeltetésében történő megjelenése új helyzetet teremt a GYHG és a Társulás közti amortizáció alapú eszközberleti díjának tekintetében. Újdonság, hogy az egyre nagyobb hányadban jelen lévő, a MOHU által biztosított javak segítségével számos korábban használt hulladékgyűjtő járművet váltott ki a GYHG. A kiváltott gépjárműveket visszaadta üzemeltetéséből a Társulásnak, ezért ezen járművek esetében nem kell eszközberleti díjat fizetnie, ezáltal a mindenkori műszaki fejlesztések gazdasági alapját adó amortizáció alapú eszközberleti díjak összege jelentősen csökkent. Az eszközbiztosításban újként megjelenő MOHU szerepvállalás, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőkénti minőségének fenntartása miatt a GYHG az alábbi javaslatokat tette a Társulásnak:

1. Javasolja, hogy a GYHG és a Társulás közt fennálló, az éves nagyjavítási kompenzációs keret mértéke 2026. február 27-től bruttó 350 millió forintról csökkenjen le bruttó 200 millió forintra, mert a MOHU új eszközbiztosító szerepvállalásával jelenleg a GYHG-nak nincs igénye a magasabb összegű kompenzációs összegre.
2. A 112 településen működtetett hulladékgazdálkodási rendszer műszaki modernitásának gazdasági alapja az amortizáció alapú eszközberleti díj. A GYHG 2023. július 1-jét megelőző időszakban eszközberleti díj tartozást halmozott fel a Társulásnál. 2023. július 1. óta a GYHG megállapodások alapján, a cég gazdasági teherbíró képessége szerint fizeti meg az eszközberleti díjat, ami a jövőbeni műszaki pótlás fedezete. A GYHG kifejezett törekvése és egyben jó érdeke a Társulás jelenleg tapasztalható eszközbiztosítási szerepvállalásának csökkenése mellett is, hogy a vonatkozó pénzügyi megállapodásnak eleget tegyen, ehhez forrással rendelkezik, a pénzügyi egyeztetések folyamatosak. A fent ismertetett okok miatt az eszközberleti díj mértéke csökken, ezzel együtt ugyanilyen fontos megállapítás, hogy a GYHG a 2023. július 1. előtti eszközberleti díj tartozását csökkenteni szeretné, ezért javasolja, hogy adott negyedévre, félévre, évre vonatkozóan a Társulás javain elvégzett javítási, nagyfelújítási számlaértéke meghaladhassa ugyanezen időszak eszközberleti díj számlaösszeg értékét, és az elszámolásban legyen lehetőség az adott negyedévi amortizációs díjat meghaladó indokolt nagyfelújítási költségeket a korábban felhalmozott tartozásba beleszámítani, célzottan a 2023. július 1. előtti időszakban felhalmozott eszközberleti díj tartozás csökkentése érdekében azzal együtt, hogy a nagyfelújítás, a Gördülő Beruházási Terv és a berendezések, eszközök bérlésére fordított díj összege éves szinten nem haladhatja meg a bruttó 200 millió forintot. A megoldás a Társulás és a GYHG között pénzügyi tranzakcióval nem jár, ellenben elkezdhető a korábbi tartozások csökkentése. Javaslatot a GYHG 2026. december 31-ig kéri támogatni azzal, hogy e témában a MOHU és a Társulás 2027-es évre vonatkozó tervezett beruházásainak ismeretében 2026. november 1. és 2026. december 31. között újra tárgyalásra kerüljön a két szervezet beruházásainak eszközberleti díj kihatása miatt.
3. A bérleti szerződések (lerakó, valamint hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem) 5.1. pontja által lehetővé tett, a Bérelő által az általa bérelt rendszerelem, létesítmények, illetve lerakó vonatkozásában a saját forrásból végzett beruházások esetén a szerződések által hivatkozott külön szerződés kerüljön megkötésre a felek között, amely keretek közé foglalja, milyen beruházások (fejlesztések, felújítások stb.) esetén számolhatóak el a költségek, azaz a tulajdonosi hozzájárulás így írásba foglalásra is kerülne.

4. A hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem bérleti szerződésének 5.1. pontja szabályozza, hogy Bérbeadót terhelő felújítások esetén helyette Bérelő jogosult eljárni, és a vállalásból eredő díj elszámolására jogosult Bérbeadó irányába, amelyet az elszámolt szolgáltatásért fizetni kell. Ugyanakkor a szerződés nem rendezi azt az esetet, amely a gyakorlatban előfordul, hogy a vállalkozók sokszor az anyagköltséget külön számlázzák, illetve van olyan eset is, amikor előnyösebb az anyagot a Bérelőnek, azaz a GYHG-nak magának beszerezni, ezáltal ezen tételekre vállalkozó nem teszi rá a maga hasznát. Így szükséges lenne a szerződés kiegészítése a Bérbeadót, azaz a Társulást terhelő felújítási kötelezettség Bérelő általi elvégzése vagy elvégeztetése esetén a szükséges anyagköltség elszámolhatóságával.
5. A lerakóra vonatkozó bérleti szerződés 4.4. pontja szerint a Bérelő, vagyis a GYHG működési hozzájárulást fizet Bérbeadónak, vagyis a Társulásnak az egységes környezethasználati engedélyben való működése elősegítéséhez. Mivel az engedély módosítása megtörtént, így a pont irrelevánssá vált, ezért törölni szükséges.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy GYHG javaslatait vitassa meg és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

10/2026. (II. 27.) TT számú határozati javaslat

- 1.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 10/2024. (IX. 26.) TT számú határozat iv) pontját hatályon kívül helyezi.
- 2.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység fenntartása és a közszolgáltatás jelenlegivel azonos színvonalú ellátása miatt elfogadja, hogy a hulladékgazdálkodási létesítmények és eszközök bérletére, valamint Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérletére vonatkozó szerződések tekintetében 2026. február 27. napjától kezdődően a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. együttesen legfeljebb bruttó 200.000.000 forint költséget érvényesítsen a Társulás felé a bérelt eszközök, gépek, létesítmények, berendezések felújítására, a Gördülő Beruházási Terv megvalósítására és a felmerülő bérleti díjak finanszírozására.
- 3.) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között a hulladékgazdálkodási létesítmények és eszközök bérletére, valamint a Győr-sashegyi regionális hulladékkezelő telepen lévő hulladéklerakó bérletére megkötött szerződések módosításához hozzájárul az alábbiak szerint:
 - 4.3. pont módosítása a nagyfelújításra, a Gördülő Beruházási Tervre és a berendezések, eszközök bérlésére fordított díj éves bruttó 200.000.000 Ft összeg figyelembevételével,
 - 5.1. pont kiegészítése a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által elvégzett vagy elvégeztetett felújítási munkák esetén a szükséges anyagköltség elszámolhatóságával,
 - 5.1. pont kiegészítése a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által elvégzett vagy elvégeztetett beruházások (fejlesztések, felújítások stb.) elszámolhatóságának meghatározásával,
 - A lerakóra vonatkozó bérleti szerződés 4.4. pontjának törlésével.

Győr Nagytérsegi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét a módosított szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Győr, 2026. február 18.

Szabó Jenő
elnök





GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Cím: 9023 Győr, Bartók Béla utca 29. fsz.4.
Levelezési cím: 9002 Győr, Pf.:78.
Tel.: +36 1 776-7777
Adószám: 24232643-2-08
Bankszámlaszám: OTP 11737007-20748500
Adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-77878/2014.
E-mail: info@gyhg.hu Web: www.gyhg.hu

Ikt.sz: KG26001269

Ügyintéző: Nagy Csaba
Melléklet: -

**Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**

**Szabó Jenő
elnök úr részére**

Győr, 2026. február 17.

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Szabó Jenő Elnök Úr!

A magyarországi hulladékgazdálkodás, hulladékszállítás jogi és szakmai szabályozásának megalkotója és finanszírozója 2023. július 1-től a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás javait üzemeltető GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. stratégiai partnere. A stratégiai partnerségnek köszönhetően a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. beruházásokat valósít meg a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. kommunális működési területén (112 település) élők hatékonyabb hulladékgazdálkodási kiszolgálása érdekében. Erre jó példa a 2025. júniusában a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-től használatra átvett, azóta is működtetett 18 darab új Mercedes kukásautó összesen mintegy kétmilliárd forint értékben. A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. javainak GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. üzemeltetésében történő megjelenése új helyzetet teremt a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. és a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás közti amortizáció alapú eszközbérleti díjának tekintetében. Az újdonság, hogy az egyre nagyobb hányadban jelen lévő, a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. által biztosított javak segítségével számos korábban használt hulladékgyűjtő járművet váltottunk ki a flottánkban. A kiváltott gépjárműveket a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. visszaadta üzemeltetéséből a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnak, ezért ezen járművek esetében nem kell eszközbérleti díjat fizetnie, ezáltal a mindenkori műszaki fejlesztések gazdasági alapját adó amortizáció alapú eszközbérleti díjak összege jelentősen csökkent. Az eszközbiztosításban újként megjelenő MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. szerepvállalása miatt a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. az alábbi javaslatokat teszi a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnak.

1. A GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. javasolja, hogy a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. és a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás közt fennálló, az éves nagyjavítási kompenzációs keret mértéke 2026. február 27-től bruttó 350 millió forintról csökkenjen le bruttó 200 millió forintra, mert a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. új eszközbiztosító szerepvállalásával jelenleg a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek nincsen igénye a magasabb összegű kompenzációs összegre.
2. A 112 településen működtetett hulladékgazdálkodási rendszer műszaki modernitásának gazdasági alapja az amortizáció alapú eszközbérleti díj. A GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2023. július 1-et megelőző időszakban eszközbérleti díj tartozást halmozott fel a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnál. 2023. július 1-óta a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. megállapodások alapján, a cég gazdasági teherbíró képessége szerint fizeti meg az eszközbérleti díjat, ami a jövőbeni műszaki pótlás fedezete. A GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. kifejezett törekvése egyben jó érdeke a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás jelenleg tapasztalható eszközbiztosítási szerepvállalásának csökkenése mellett is, hogy a vonatkozó pénzügyi megállapodásnak eleget tegyen, ehhez forrással rendelkezik, a pénzügyi egyeztetések folyamatosak. A fent ismertetett okok miatt az eszközbérleti díj mértéke csökken, ezzel együtt ugyanilyen fontos megállapítás, hogy a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2023. július 1. előtti eszközbérleti díj tartozását csökkenteni szeretné, ezért javasoljuk, hogy adott negyedévre, félévre, évre vonatkozóan a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás javain elvégzett javítási, nagyfelújítási számlaértéke meghaladhassa ugyanezen időszak eszközbérleti díj számlaösszeg értékét, és az elszámolásban legyen lehetőség az adott negyedévi amortizációs díjat meghaladó indokolt nagyfelújítási költségeket a korábban felhalmozott tartozásba beleszámítani célzottan a 2023. július 1. előtti időszakban felhalmozott eszközbérleti díj tartozás csökkentése érdekében, azzal együtt, hogy a nagyfelújítás, a Gördülő Beruházási Terv és a berendezések, eszközök bérlésére fordított díj összege éves szinten nem haladhatja meg a bruttó 200 millió forintot. A megoldás a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között pénzügyi tranzakcióval nem jár, ellenben elkezdhető a korábbi tartozások csökkentése. Javaslatunkat 2026. december 31-ig kérjük támogatni azzal, hogy e témában, a



MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. és a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2027-es évre vonatkozó tervezett beruházásainak ismeretében 2026. november 1. és 2026. december 31. között újra tárgyaljuk a két szervezet beruházásainak eszközbérleti díj kihatása miatt.

3. A bérleti szerződések (lerakó, valamint hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem) 5.1. pontja által lehetővé tett, a Bérelő által az általa bérelt rendszerelem, létesítmények, illetve lerakó vonatkozásában a saját forrásból végzett beruházások esetén a szerződések által hivatkozott külön szerződés kerüljön megkötésre a felek között, amely keretek közé foglalja, milyen beruházások (fejlesztések, felújítások stb.) esetén számolhatóak el a költségek, azaz a tulajdonosi hozzájárulás így írásba foglalásra is kerülne.
4. A hulladékgazdálkodási létesítmény és rendszerelem bérleti szerződésének 5.1. pontja szabályozza, hogy Bérbeadót terhelő felújítások esetén helyette Bérelő jogosult eljárni, és a vállalkezési szerződésből eredő díj elszámolására jogosult Bérbeadó irányába, amelyet az elszámolt szolgáltatásért fizetni kell. Ugyanakkor a szerződés nem rendezi azt az esetet, amely a gyakorlatban előfordul, hogy a vállalkozók sokszor az anyagköltséget külön számlázzák, illetve van olyan eset is, amikor előnyösebb az anyagot a Bérelőnek magának beszerezni, ezáltal ezen tételekre vállalkozó nem teszi rá a maga hasznát. Így szükséges lenne a szerződés kiegészítése a Bérbeadót terhelő felújítási kötelezettség Bérelő általi elvégzése vagy elvégeztetése esetén a szükséges anyagköltség elszámolhatóságával.
5. A lerakóra vonatkozó bérleti szerződés 4.4. pontja szerint a Bérelő működési hozzájárulást fizet Bérbeadónak az EKHE-ben való működése elősegítéséhez. Mivel az EKHE engedély módosítása megtörtént, így a pont irrelevánssá vált, ezért törölni szükséges.

Javaslataink egyeztetésére szívesen rendelkezésre állunk.

Javaslataink támogatásában bízva.

Tisztelettel:

**GYHG Győri Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Kft.**
9023 Győr, Bartók Béla út 29. fsz. 4.
4.


Nagy Csaba
ügyvezető

