

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2026. április 28-án 10.00 órakor Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának hivatalos helyiségében a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanács ülésén.

Ülés típusa: Nyílt

Az ülésre meghívottak neve: Friderics Cecília, Krausz Tünde, Laki György, Radicsné Kincses Mária, Kovács Tamás, Boncsarovszky Péter, Diligens Tibor, Huszár Gábor, Rosinger Timea, Szabó Jenő, dr. Bakonyi Bernadett, Kovács Krisztina, dr. Veisz Gábor, Zsatku Ildikó, Horváth István, Unger Ferencné

Jelen vannak:

- Társulási Tanács tagjai közül
 - Radicsné Kincses Mária (1 meghatalmazással)
 - Friderics Cecília
 - Laki György
 - Kovács Tamás
 - Rosinger Timea
 - Diligens Tibor
 - Huszár Gábor
 - Szabó Jenő
- Projekt Megvalósítási Egység tagjai közül
 - Kovács Krisztina
 - Zsatku Ildikó
 - dr. Veisz Gábor
 - Horváth István
- Belső ellenőr
 - Unger Ferencné

Az ülésen a tíz szavazásra jogosult közül nyolc tag jelent meg személyesen. Krausz Tünde képviselőtére meghatalmazást adott Radicsné Kincses Mária részére. Boncsarovszky Péter előzetesen jelezte távolmaradását.

Tervezett napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési jóváhagyására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
 - 2.) Javaslat a 2025. évi pénzügyi beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
 - 3.) Javaslat a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyú beszerzési eljárással kapcsolatos szerződés megkötésére
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
 - 4.) Egyéb
-

Tárgyalt napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a 2025. évre vonatkozó belső ellenőri jelentés jóváhagyására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 2.) Javaslat a Társulás 2025. évi költségvetésének 4. számú módosítására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 3.) Javaslat a 2025. évi pénzügyi beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 4.) Javaslat a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyú beszerzési eljárással kapcsolatos szerződés megkötésére
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 5.) Javaslat eszközök értékesítésére
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 6.) Egyéb

Mellékletek:

1. Jelenléti ív
2. Meghívó
3. Krausz Tünde meghatalmazása Radicsné Kincses Mária részére
4. 1. napirendi pont előterjesztése
5. 2. napirendi pont előterjesztése
6. 3. napirendi pont előterjesztése
7. 4. napirendi pont előterjesztése
8. 5. napirendi pont előterjesztése

Szabó Jenő: Köszöntöm a Társulási Tanács tagjait, Unger Ferencné belső ellenőr asszonyt és a Megvalósítási Egység tagjait. A hangfelvétel miatt kérem, hogy mindenki szíveskedjen hangosan beszélni.

Megállapítom, hogy az ülésen kilenc delegált tag (Friderics Cecília, Kovács Tamás, Laki György, Radicsné Kincses Mária, Diligens Tibor, Huszár Gábor, Rosinger Timea, Szabó Jenő személyesen és Krausz Tünde meghatalmazott útján) – a delegált képviselők és a leadható szavazatok számának több mint fele – jelent meg, tehát a Társulási Tanács határozatképes.

Az ülést megnyitom.

Tisztelt Társulási Tanács!

Az ülés tervezett napirendjét a kiküldött meghívó tartalmazza. Időközben a „Javaslat a Társulás 2025. évi költségvetésének 4. számú módosítására” és a „Javaslat eszközök értékesítésére” című előterjesztés kiküldésre került, amelyek felvételét kérem a tárgyalandó napirendi pontok közé. A módosított napirendi pontokat az alábbi sorrendben javaslom tárgyalni:

- 1.) Javaslat a 2025. évre vonatkozó belső ellenőri jelentés jóváhagyására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
 - 2.) Javaslat a Társulás 2025. évi költségvetésének 4. számú módosítására
-

- Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 3.) Javaslat a 2025. évi pénzügyi beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 4.) Javaslat a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyú beszerzési eljárással kapcsolatos szerződés megkötésére
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 5.) Javaslat eszközök értékesítésére
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 6.) Egyéb

Kérem, hogy akinek a napirendi pontokkal kapcsolatban javaslata van, jelezze!

Rosinger Timea: Én az eredeti meghívó szerinti hármas, a módosított alapján a négyes javaslatot most nem javaslom tárgyalni „A javaslat az irattárak rendezése és selejtezése tárgyú beszerzési ajánlattal kapcsolatos szerződés megkötésére”. Indoklásom az, hogy ez egy nagyon különleges egybeesés azzal, hogy jelenleg folyik egy per, amiből az egyik tanúként meghallgatott a Társulási Tanács előző elnöke, és ebben a minőségében hallgatják ki tanúként. Ez egy nagyon furcsa időbeli összeesés. Számomra ez nagyon furcsa.

Zsatku Ildikó: Tervezett volt a 2026. évi költségvetésben. 2025-ben már kértünk indikatív ajánlatot. Tudni kell, hogy az összes anyagunk a Rozgonyi utcában van, és szeretnénk áthozni a Kálvária utcába. Nagyon sok papír alapon lévő pénzügyi anyag, most egyre többet keresünk a KEOP-os projekteknél. Van olyan, hogy több napba telik, hogy egy papír alapú dokumentumot, számlát, bármit megtaláljunk. Ez az idei költségvetésben 6.000.000 forinttal tervezésre került, tehát az, hogy a Rozgonyi utcai telephelyről áthozzuk a Kálvária utcába az iratanyagokat. Tavaly nem volt rá fedezet, idén, hogy a működési hozzájárulásokat nem számlázzuk, - tehát így a fizetendő áfa megmarad - hanem támogatásként kerülnek kifizetésre, felszabadult olyan keret, amit erre az irattár rendezésre tudunk fordítani.

Rosinger Timea: Igen, a rendezéssel teljesen rendben vagyok, a selejtezéssel van problémám.

Laki György: Előre terveztük. Elmondhatok, hogy miért van erre szükség, viszont támogatnám a javaslatot, mert nekem is személyes kajárpéci dolgok miatt nem szeretném, ha selejteznének.

Horváth István: A selejtezésnek jogszabályi alapja van, tehát az iratokat, a pénzügyi iratokat csak úgy lehet selejtezni, ha megfelelünk a jogszabályi előírásoknak. Úgy gondolom, hogy amit selejtezni lehet, az régebbi, mint az említett időpont. Most akkor nevesítsük; a Koronika Tamás időszakát vizsgálják. Ha jól emlékszem, 2019-2020, és az előtteket selejteznénk. Nagyon régóta készülünk rá, amíg nem volt meg a fedezet, amit nem tudtuk megcsinálni. Vagy 10-12 éven keresztül ugyanannyi volt a működési hozzájárulás, és úgy nem fért bele az összeg. Ténylegesen jó lenne most már előbbre jutni, és egy helyre hozni az irattárunkat.

Rosinger Timea: Igen, az átvitelt, azt abszolút támogatom, a selejtezéssel vannak gondjaim.

Horváth István: Olyan kiegészítéssel, hogy 2018 után egyetlenegy irományt sem selejteztünk?

Rosinger Timea: Jó, ez így rendben.

Zsatku Ildikó: A pénzügyi dokumentumoknak megvan a kötelező őrzési ideje.

Rosinger Timea: Igen, csak az egyéb pénzügyi és számviteli nyilvántartásoknál 5 év, és az még pont leselejtezésre kerülhet.

Huszár Gábor: De most állapítottuk meg, hogy 2018-tól nem selejtezhető.

Rosinger Timea: Igen. Ezzel a kiegészítéssel elfogadható.

Szabó Jenő: Kérem, hogy aki a kiegészítéssel együtt a napirendi pontokkal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon!

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács a napirendi pontokat 9 igenlő, 0 nemleges szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta.

1. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a 2025. évre vonatkozó belső ellenőri jelentés jóváhagyására

Szabó Jenő: Kiegészítésre kérem Unger Ferencné belső ellenőr asszonyt.

Unger Ferencné: 2025. július 1-től látom el a belső ellenőrzést a szervezetnél, és az alapító okirat, SZMSZ felülvizsgálatra került sor a tavalyi évben. Voltak apró hiányosságok, aminek a javításáról a kollegák beszámoltak. Elkészült a belső ellenőrzési kézikönyv, alapszabály, belső ellenőrzési stratégia. Idei évre kettő ellenőrzést terveztünk, a közbeszerzést és a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzést.

Szabó Jenő: Köszönöm. Van-e valakinek kérdése, hozzászólása az előterjesztéshez? Nincs. Ismertetem a határozati javaslatot.

13/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2025. évi belső ellenőrzési jelentést a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslat elfogadásáról.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

2. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a Társulás 2025. évi költségvetésének 4. számú módosítására

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása az előterjesztéshez? Nincs.

Szabó Jenő: Ismertetem a határozati javaslatot.

14/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2025. évi költségvetésének melléklet szerinti 4. számú módosítását elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslat minősített többséggel történő elfogadásáról.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

3. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a 2025. évi pénzügyi beszámoló elfogadására

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Nincs.

Szabó Jenő: Ismertetem a határozati javaslatot.

15/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. évi pénzügyi beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslat minősített többséggel történő elfogadásáról.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

4. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyú beszerzési eljárással kapcsolatos szerződés megkötésére

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Szabó Jenő: Ismertetem a határozati javaslatot a napirendi pontok elfogadásánál tett kiegészítéssel együtt.

16/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a „Irattárak rendezése és selejtezése” tárgyban lefolytatott beszerzési eljárás keretében

1. az ACTA PRIMA Bt. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. az ACTA PRIMA Bt. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az ACTA PRIMA Bt. nyertes ajánlattevővel kösse meg 6.000.000,- Ft + áfa összegben, azzal a feltétellel, hogy 2018. január 1. napja után keletkezett dokumentum nem selejtezhető.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslat elfogadásáról.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

5. NAPIRENDI PONT:

Javaslat eszközök értékesítésére

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Nincs.

Szabó Jenő: Ismertetem a határozati javaslatot.

17/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a mellékletben szereplő, nem értékesített gépjárművek anyagában hulladékként történő értékesítéséről gondoskodjon, valamint az értékesítéshez szükséges szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő: Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslat elfogadásáról.

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács 9 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

6. NAPIRENDI PONT:

Egyéb

Szabó Jenő: Az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Társulási Tanács tagokat:

- 1.) Az ún. kamion-kartell ügyben, a KEOP-1.1.1 projekt keretében beszerzett gépjárművekkel kapcsolatos igény érvényesítése keretében a LITFIN B.V. holland cég elutalta a társulás részére a 22.100 Eurót, azaz 8.483.527 Forintot.
- 2.) A GYHG 2026. március 31-én kiegyenlítette az 54.368.327 Ft összegű 2023.július 1. napja utáni tartozását.
- 3.) Az ellenőrzéssel kapcsolatban várjuk a Magyar Államkincstár jelentését. Szóban már jelezték, hogy javaslattal fognak élni az alapító okirat módosítás ügyében. Az ellenőrzési jelentésük kézhezvétele után lehetséges a tervezet elkészítése és egyeztetése.
- 4.) A társulás 2026. év I. félévi működési hozzájárulásának megfizetése – az eddigi gyakorlattól jelentősen eltérően – késedelmes, a most kiosztott táblázat szerint 34 önkormányzat nem fizette meg április 22. napjáig azt. A meg nem fizetett összeg 6 562 264 Ft. Ehhez jön még hozzá a Pápateszér Község Önkormányzata által meg nem fizetett 294.372 Ft 2025. II. félévi működési hozzájárulás. Első intézkedésként ismételt levelet küldünk ki az érintett önkormányzatoknak. Kérem a régiókat képviselő Tisztelt Tagokat, hogy szíveskedjenek a területükhöz tartató polgármestereket felkérni a működési hozzájárulás megfizetésére. Amennyiben a felkérések után is marad még nem teljesítő önkormányzat, úgy a Társulási Tanácsnak döntést kell hoznia arról, hogy mi legyen az intézkedés a nem fizető önkormányzatokkal szemben.

Szabó Jenő: Van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Nincs.

Szabó Jenő: Köszönöm a Társulási Tanács tagjainak, belső ellenőr asszonynak és a Megvalósítási Egység tagjainak a megjelenést. Az ülést bezárom.

A jegyzőkönyvet készítette:

Horváth István
Győr Nagytérségi
Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás

Társulási Tanács referens

A jegyzőkönyvet hitelesíti:

Szabó Jenő
Győr Nagytérségi
Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás

Társulási Tanács elnök

Kovács Krisztina
Győr Nagytérségi
Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás

PIU Szervezet tag



K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2026. április 28. napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvéből

1. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a 2025. évre vonatkozó belső ellenőri jelentés jóváhagyására

13/2026. (IV. 28.) TT számú határozat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2025. évi belső ellenőrzési jelentést a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

K.m.f.


Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök


Kovács Krisztina
PIU Szervezet
tag

A kivonat hitelül.







KIVONAT Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **2026. április 28.** napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvéből

2. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a Társulás 2025. évi költségvetésének 4. számú módosítására

14/2026. (IV. 28.) TT számú határozat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2025. évi költségvetésének melléklet szerinti 4. számú módosítását elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

K.m.f.

Kovács Krisztina
PIU Szervezet
tag

A kivonat hitelélül:



K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **2026. április 28.** napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvből

3. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a 2025. évi pénzügyi beszámoló elfogadására

15/2026. (IV. 28.) TT számú határozat


Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. évi pénzügyi beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke


Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

K.m.f.


Kovács Krisztina
PIU Szervezet
tag

A kivonat hitelélül:





K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2026. április 28. napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvéből

4. NAPIRENDI PONT:

Javaslat a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyú beszerzési eljárással kapcsolatos szerződés megkötésére

16/2026. (IV. 28.) TT számú határozat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyban lefolytatott beszerzési eljárás keretében

1. az ACTA PRIMA Bt. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. az ACTA PRIMA Bt. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az ACTA PRIMA Bt. nyertes ajánlattevővel kösse meg 6.000.000,- Ft + áfa összegben, azzal a feltétellel, hogy 2018. január 1. napja után keletkezett dokumentum nem selejtezhető.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

K.m.f.

Kovács Krisztina
PIU Szervezet
tag

A kivonat hitelülül:



K I V O N A T Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2026. április 28. napján tartott Társulási Tanács ülésén készült jegyzőkönyvből

5. NAPIRENDI PONT:

Javaslat eszközök értékesítésére

17/2026. (IV. 28.) TT számú határozat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a mellékletben szereplő, nem értékesített gépjárművek anyagában hulladékként történő értékesítéséről gondoskodjon, valamint az értékesítéshez szükséges szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Szabó Jenő
Társulási Tanács
elnök

K.m.f.

Kovács Krisztina
PIU Szervezet
tag

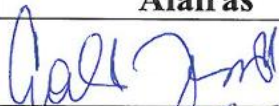

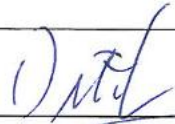

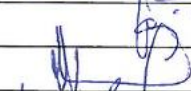

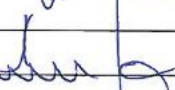


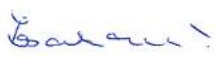

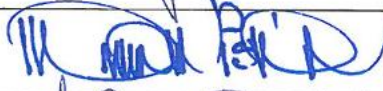

A kivonat hitelülül:

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2026. április 28-án 10.00 órakor a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala hivatalos helyiségében

Tárgy: Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülése

Jelen vannak:

Képviselet szervezet	Név	Aláírás
Győr Megyei Jogú Város	Szabó Jenő	
Győr Megyei Jogú Város	Huszár Gábor	
Győr Megyei Jogú Város	Boncsarovszky Péter	
Győr Megyei Jogú Város	Diligens Tibor	
Győr Megyei Jogú Város	Rosinger Timea	
Győr 1. Régió	Friderics Cecília	
Győr 2. Régió	Radicsné Kincses Mária	
Téti Régió	Laki György	
Veszprémvarsányi Régió	Krausz Tünde	
Somlójenői Régió	Kovács Tamás	
Győr Megyei Jogú Város jegyzője	dr. Bakonyi Bernadett	
Projekt Magvalósítási Egység	Kovács Krisztina	
Projekt Magvalósítási Egység	Zsatku Ildikó	
Projekt Magvalósítási Egység	dr. Veisz Gábor	
Projekt Magvalósítási Egység	Horváth István	
Belső ellenőr	Unger Ferencné	

Ikt. szám: K230/2026.

Mell.: -

Ügyintéző: Horváth István (☎:96/824-919)

tarsulas@hulladek.gyor.hu

Tisztelt Társulási Tanács Tag!

Tájékoztatom, hogy az előzetesen egyeztetett időpontban a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa **2026. április 28-án (kedd) 10.00 órakor** ülést tart Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala hivatalos helyiségében, a Városháza Zechmeister-II. termében.

Tervezett napirendi pontok:

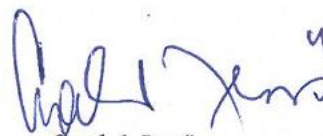
- 1.) Javaslat a 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési jóváhagyására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 2.) Javaslat a 2025. évi pénzügyi beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 3.) Javaslat a „Irattárak rendezése és selejtezése” tárgyú beszerzési eljárással kapcsolatos szerződés megkötésére
Előterjesztő: Szabó Jenő Társulási Tanács elnök
- 4.) Egyéb

Az előterjesztések később kerülnek kiküldésre.

Kérem, hogy az ülésen személyesen szíveskedjenek megjelenni, amit előre is köszönök.

Győr, 2026. április 7.

Tisztelettel:



Szabó Jenő

Társulási Tanács elnök



Kapja:

1. Friderics Cecília polgármester asszony
polgarmester@nagyszentjanos.hu
2. Kovács Tamás Imre polgármester úr
onkormanyzat@kemeneshogyesz.hu
3. Radicsné Kincses Mária polgármester asszony
polgarmester@koronco.hu
4. Krausz Tünde polgármester asszony
polgarmester@bakonypeterd.hu
5. Laki György polgármester úr
polgarmester@kajarpec.hu
6. Diligens Tibor képviselő úr
diligenstibor@gmail.com
7. Huszár Gábor képviselő úr
huszar.77.gabor@gmail.com
8. Boncsarovszky Péter képviselő úr
b.peter.ph@gmail.com
9. Szabó Jenő képviselő úr
szabo.jeno1998@gmail.com
10. Rosinger Timea képviselő asszony
timea.rosinger@gmail.com

Tájékoztatásul:

1. dr. Bakonyi Bernadett jegyző asszony
bakonyi.bernadett@gyor-ph.hu
2. Unger Ferencné belső ellenőr
ungerne@megoldas2006.hu

MEGHATALMAZÁS

Alulírott Krausz Tünde Győr, Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának tagja meghatalmazom Radicsné Kincses Máriát a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának tagját, hogy a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2026. április 28. napján tartandó Társulási Tanács ülésén teljes joggal képviseljen.

Bakonypéterd, 2026. április 10..

Krausz Tünde
Krausz Tünde

meghatalmazó



A meghatalmazást elfogadom:

Radicsné Kincses Mária
Radicsné Kincses Mária

meghatalmazott

Tanú 1: *GELECCSÉ RUSZNYÁK MARIANNA*
9088 BAKONYPÉTERD, KOSSUTH U. 88.
Geleccsé Rusznyák Mária

Tanú 2: *BALACS BRIGITTA*
Balacs Brigitta
9088. Bakonypéterd Petőfi u 22.

1. napirendi pont

Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat a 2025. évre vonatkozó belső ellenőri jelentés jóváhagyására

A költségvetési szervek és szülő 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 32. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 20/2025. (VIII. 13.) TT számú határozatban elfogadott 2025. évi belső ellenőrzési terv alapján elvégezte Unger Ferencné belső ellenőrzési vezető az ellenőrzést.

A Bkr. 49. § (1) és (3) bekezdése értelmében az éves jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, amit a tárgyévét követő év február 15-ig köteles megküldeni. A Bkr. 49. § (3a) bekezdése alapján a tárgyévre vonatkozó éves jelentést a tárgyévét követően legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig kell előterjeszteni jóváhagyásra.

A belső ellenőr az éves jelentést határidőre megküldte. A mellékelt jelentésben foglaltak szerint a korábbi hiányosságokat állapított meg a belső ellenőrzési vezető, amelyek a nyilvántartásra, iktatásra, jóváhagyásra és új SZMSZ készítésére vonatkoztak.

A megállapításokban tett hibák, hiányosságok javítása, vezetése folyamatos. Az új SZMSZ készítése és elfogadása szorosan összefügg az új alapító okirat készítésével, egyeztetésével és elfogadásával, ezért azt határidőben az új alapító okirat elfogadásához lehet kötni.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

13/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérsegi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2025. évi belső ellenőrzési jelentést a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Győr, 2026. április 17.

Tisztelettel:



Szabó Jenő
elnök



ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
2025. évről

Iktatószám: 5113/2026.

KÉSZÍTETTE:

JÓVÁHAGYTA:

UG

UNGER FERENCNÉ
BELSŐ ELLENŐRZÉSI VEZETŐ

SZABÓ JENŐ

SZABÓ JENŐ
TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖK

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
2025. évi belső ellenőrzési beszámoló

TARTALOMJEGYZÉK

I.	A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA	4
1.	Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.	4
1.1.	A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése	4
1.2.	A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	4
2.	Az ellenőrzések minősége, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők	4
2.1.	A belső ellenőrzési szolgáltató létszámhelyzete	4
2.2.	A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata	5
2.3.	A belső ellenőrök képzései	5
2.4.	A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége.....	5
2.5.	Az ellenőrzés során dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai	5
2.6.	Összeférhetlenségi esetek	5
2.7.	Az ellenőrzési jelentések általános minősége.....	5
2.8.	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	5
2.9.	Az ellenőrzések nyilvántartása	5
3.	Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai.....	6
4.	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések rövid összefoglalása	6
5.	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	7
II.	AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA	7
1.	Az intézkedési tervek készítése	7
2.	Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás.....	7
3.	Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	7
4.	Tanácsadó tevékenység bemutatása	7
III.	A BELSŐ KONTROLLRENDSZER ELEMINEK ÉRTÉKELÉSE.....	7
1.	Kontrollkörnyezet	7
2.	Integrált kockázatkezelési rendszer	8
3.	Kontrolltevékenységek	8
4.	Információs és kommunikációs rendszer.....	8
5.	Nyomon követési rendszer (monitoring)	8

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás elnöke a belső ellenőrzési feladatok ellátására megbízási szerződést kötött a Megoldás 2006 KFT-vel, mint külső szolgáltatóval. A megbízási szerződés 2025. július 1-től 2026. február 28-ig szól. A belső ellenőrzési feladat ellátására kockázatelemzéssel alátámasztott éves ellenőrzési terv készült.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2025. évi belső ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatokat kellett végrehajtani:

- **Alapító okirat, SZMSZ, ügyrend, munkakörleírások, egyéb belső szabályzatok felülvizsgálata.**

A 2025. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtása teljeskörűen az éves ellenőrzési tervben foglalt revizori napok felhasználásával megtörtént.

Egyéb tevékenységek:

- Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése
- Belső ellenőrzési alapszabály
- Belső ellenőrzési stratégia
- Belső ellenőrzési terv és a kapcsolódó kockázatelemzés elkészítése 2025 és 2026 évekre
- Ellenőrzési nyilvántartások készítése
- Tanácskozás a Társulási Tanács ülésén kettő alkalommal
- Intézkedési terv végrehajtásának a nyomon követése

1.2.1. Elmaradt ellenőrzések

Elmaradt ellenőrzés nem volt.

1.2.2. Soron kívüli ellenőrzések

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

2. Az ellenőrzések minősége, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

2.1. A belső ellenőrzési szolgáltató létszámhelyzete

A belső ellenőrzés személyi feltételei biztosítottak. A szolgáltató szakirányú végzettséggel rendelkező munkatársai látták el a belső ellenőrzési feladatokat.

A két fő belső ellenőr a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019.(XII.23.) PM rendelet alapján az államháztartásért felelős miniszter

Győr Nagytérsegi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
2025. évi belső ellenőrzési beszámoló

által vezetett hatósági nyilvántartásban szerepel és a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezik. Mindkét ellenőr szakmai gyakorlata 20 év.

Unger Ferencné nyilvántartási száma: 5113630
Szabóné Sági Szilvia nyilvántartási száma: 5114882

A tervben szereplő feladatok ellátásához a szükséges kapacitás rendelkezésre állt.

2.2. A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

A szolgáltató belső ellenőrei az Bkr. 15. §. (3) bekezdés szerint képzettségekkel, képesítéssel és szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

2.3. A belső ellenőrök képzései

2.3.1. Szakmai képzés

A belső ellenőrök 2025. évben a következő képzéseken vettek részt:

- Belső ellenőrök kötelező szakmai továbbképzése
- A Magyar Könyvvizsgálói Kamara, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamara Költségvetési tagozata által szervezett online előadások meghallgatása
- Perfekt online előadások meghallgatása
- Belső Ellenőrök Társasága által szervezett online előadásokon részvétel
- MÁK előadások
- Jogszabályok, szakmai anyagok tanulmányozása

2.4. A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége

A belső ellenőrzést végző külső szolgáltató funkcionális függetlensége biztosított. A belső ellenőrök nem vettek részt operatív folyamatokban.

2.5. Az ellenőrzés során dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzés során dokumentációhoz és ellenőrzöthöz való hozzáférés nem ütközött nehézségekbe. Előtérbe került az elektronikus adatbekérés.

2.6. Összeférhetlenségi esetek

Összeférhetlenségi eset a 2025. évi belső ellenőrzések során nem merült fel, az együttműködés folyamatos volt. Az ellenőrzöttek a kért adatokat, információkat határidőre megadták az ellenőrzés részére.

2.7. Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések általános minősége jó színvonalú.

2.8. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A helyszíni ellenőrzések végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

2.9. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzések nyilvántartását a belső ellenőr elkészítette. A dokumentum a lezárt jelentés mellékletei között került elhelyezésre. A nyilvántartás tartalmazza a Bkr. 22.§-ban és az 50. §-ban

előírt adatokat. A belső ellenőr gondoskodik a dokumentumok és adatok szabályszerű és biztonságos tárolásáról.

3. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

Az ellenőrzés felülvizsgálta a Győr Nagytérsegi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás alapító okiratát, Szervezeti és Működési Szabályzatát és a munkaszervezet dolgozóinak munkaköri leírásait. A szabályzatokat nem iktatták, a nyilvántartásukat nem alakították ki. A Társulási megállapodást tartalmazó alapító okirat tartalmazza az (Ávr.) előírásainak megfelelő adatokat.

Az SZMSZ 2011. évben a Társulási megállapodással összhangban készült el. Az eltelt időszakban az önkormányzati rendszer megújításának a keretében a dokumentumban hivatkozott csaknem valamennyi jogszabály megváltozott. Az SZMSZ 1. számú melléklete a Társulási Tanács tagjainak nevét, címét, elérhetőségeit a 2. számú melléklet a Társulási Tanács önkormányzatait, a 3. számú melléklet a szavazati arányokat ismerteti. A mellékletekben rögzített adatok az eltelt időszakban megváltoztak. Az SZMSZ és mellékletei felülvizsgálatát az eltelt időszakban nem végezték el.

Az ellenőrzött munkaköri leírások aktuálisak, névre szólóan készültek el, azok részletesen tartalmazták az ellátandó feladatokat. Néhány kiegészítés azonban szükséges.

Javaslatok az alábbiak:

A feladatellátás szabályszerűségének javítása érdekében:

1. Biztosítsák a szabályzatok, megállapodások iktatását.
2. Alakítsák ki és naprakészen vezessék a szabályzatok nyilvántartását.
3. Biztosítsák, hogy egy szabályzatot ugyan azon a napon a Társulási Tanács csak egyszer hagyjon jóvá.
4. Az időközben hatályon kívül helyezett jogszabályok és a mellékletben található elavult listák miatt vizsgálják felül a Szervezeti és Működési Szabályzatot.
5. A munkaköri leírásokban rögzítsék a munkaidőt, a foglalkoztatási jogviszonyt, helyettesítés szabályait.

A feladatellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása a munka színvonalának növelése érdekében:

Javaslattételre nem került sor.

A megállapítások és javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettem.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **korlátozottan megfelelő (4)**.

4. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések rövid összefoglalása

Jogellenes magatartás (büntető, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény) a vizsgált témakörökkel kapcsolatban nem merült fel.

5. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A javaslatok megfogalmazására az éves ellenőrzési jelentés 3. sz. pontjában rögzítettek szerint került sor.

II. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

1. Az intézkedési tervek készítése

A belső ellenőrzési jelentésben 5 javaslatot tett az ellenőr. Az intézkedési tervet határidőben elkészítették, abban az intézkedést, annak határidejét és felelősét rögzítették.

2. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

A belső ellenőr nyomon követi az intézkedések végrehajtását. A társulás a 2025. évben megfogalmazott javaslatok végrehajtásáról az előírt határidőig nyilatkozott. Az 5 javaslat közül 2 végrehajtásra került, 3 javaslat végrehajtásának a határideje 2026. március 31.

3. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása 2025. évben a költségvetési szervek belső ellenőrzésére vonatkozó 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, valamint a társulás Belső ellenőrzési kézikönyvének előírásai alapján történt.

A belső ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzési módszerek tágabb körének alkalmazására kerüljön sor. Továbbra is domináljon az ellenőrzések preventív, segítő jellege. Az egyes vizsgálatokban a szabályszerűségi követelmények ellenőrzése mellett hangsúlyosabban jelenjenek meg a hatékonysági, eredményességi elemek.

Cél, hogy további fejlesztésre kerüljön az online kommunikáció, az adatok és dokumentumok elektronikus továbbítása.

4. Tanácsadó tevékenység bemutatása

Szóbeli felkérés alapján a belső ellenőrzési feladatokkal és határidőkkel, valamint a belső kontrollrendszerrel kapcsolatos kérdések kerültek megválaszolásra.

III. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER ELEMEINEK ÉRTÉKELÉSE

1. Kontrollkörnyezet

A társulás alapfeladatai, célkitűzései, szervezeti felépítése az SZMSZ-ben rögzítésre kerültek. A felelősségi és beszámolási rend a szabályzatokban és a munkaköri leírásokban rögzített.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezelési rendszert és a kockázatok nyilvántartását kialakították. A feladatellátást veszélyeztető tényezőket feltárták, a jogszabályoknak nem megfelelő működést kiszűrték és megszüntették.

3. Kontrolltevékenységek

A belső ellenőrzési stratégiai terv rendelkezésre áll.

Meghatározásra kerültek:

- A társulás hosszú távú célkitűzései
- A belső ellenőrzés stratégia céljai
- A belső kontrollrendszer értékelése
- A kockázati tényezők és értékelésük
- Az ellenőrzés által vizsgálendő területek
- A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv

A belső ellenőrzési feladatellátás folyamatos. A társulás vezetősége és dolgozói a belső ellenőrzés megállapításait hasznosítják.

4. Információs és kommunikációs rendszer

A szervezeten belüli kommunikáció, információáramlás célja, hogy a munkatársak hozzájussanak mindazon információkhoz, mely a költségvetési szerv hatékony működéséhez szükséges. Különös tekintettel vonatkozik ez a szakmai jellegű információk átadására, eljuttatására szervezetük minden érintett munkatársa számára.

A szervezeten belül az információk átadása az alábbi módszerekkel történik:

- értekezletek, megbeszélések
- szakmai tájékoztatók, oktatások
- honlap
- online kommunikáció

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Társulási Tanács részére az adatszolgáltatások, beszámolások határidőben megtörténtek. A költségvetési szerv a teljesítménymutatók folyamatos monitoringját biztosítja. A szervezeti szintű feladatellátásról, a kitűzött célok megvalósításáról a beszámolás, tájékoztatás az éves munkatervben rögzítettek szerint történt.

A folyamatos monitoring tevékenységek még nem terjednek ki az összes kontroll elemre, de képesek kiszűrni a szabályellenes és gazdaságtalan belső kontrollrendszer ellen irányuló műveleteket. A belső és külső ellenőrzések által feltárt hiányosságok alapján a megfelelő intézkedéseket megteszik.

A jogszabályi változásokra a költségvetési szerv időben és megfelelően reagál.

Nyúl, 2026. február 12.

Unger Ferencné

Unger Ferencné
Belső ellenőrzési vezető

Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat a 2025. évi költségvetés 4. számú módosítására

Tisztelt Társulási Tanács!

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 6/2025. (II.17.) TT számú határozatában fogadta el 2025. évi költségvetését, melyet 12/2025. (V. 6.) TT. számú, 19/2025. (VIII. 13.) TT. számú, valamint 27/2025. (X. 29.) TT számú határozatával módosított.

A költségvetés módosításában a 2025. IV. negyedévben bekövetkezett költségvetési előirányzat változásokról ad tájékoztatást.

2025. október 1. és 2025. december 31. között a kiszámlázott működési hozzájárulások, a Pápai úti vízvizsgálat továbbszámlázása és a kamatbevételek teljesítéshez igazítása, tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel növekedés, valamint a működési kiadások közötti előirányzat átcsoportosítása történt az alábbi részletezésben:

1. Működési hozzájárulások

Bevételi előirányzat növelése:

Működési hozzájárulás teljesítése + 25 Ft

Működési hozzájárulás Áfa + 7 Ft

Kiadási előirányzat növelése

Előre nem látható kiadások + 32 Ft

2. Pápai úti vízvizsgálat továbbszámlázásának bevétele

Bevételi előirányzat növelése:

Vízvizsgálat továbbszámlázása üzemeltető felé + 156.190 Ft

Vízvizsgálat továbbszámlázása Áfa + 42.172 Ft

Kiadási előirányzat növelése

Előre nem látható kiadások + 198.362 Ft

3. Kamatbevétel

Bevételi előirányzat növelése:

Kamatbevétel +25.563 Ft

Kiadási előirányzat növelése
Előre nem látható kiadások +25.563 Ft

4. Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel

Bevételi előirányzat növelése:
Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel I +1.401.102 Ft

Kiadási előirányzat növelése
Eszközbeszerzés +1.401.102 Ft

5. Működési kiadások közötti átcsoportosítás

Kiadási előirányzat növelése
Közbeszerzési tanácsadó + 312.500 Ft
Vízjogi használatbavételi engedély ügyintézési díja + 633.700 Ft
Bankköltség + 100.000 Ft
Irodaszer, nyomtat. Kiadásai és egyéb anyagok
beszerzése + 37.530 Ft
Informatikai eszköz beszerzése + 403.000 Ft

Kiadási előirányzat csökkentése
Előre nem látható kiadások -1.486.760 Ft

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a költségvetés 4. számú módosítását fogadja el.

14/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2025. évi költségvetésének melléklet szerinti 4. számú módosítását elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Győr, 2026. április 19.



Szabó Jenő
elnök



A Társulás 2025. évi költségvetésének 4. számú módosítása

Tartalomjegyzék	
A Társulás működési és felhalmozási bevételei	1. számú melléklet
A Társulás tagjainak hozzájárulása	1/a. számú melléklet
A Társulás működési és felhalmozási kiadásai	2. számú melléklet
Költségvetési előirányzatok bevételi és kiadási főcsoportok szerinti bontásban (Tartalmazza a kiemelt előirányzatok szerinti bontást is)	3. számú melléklet
A Társulás 2025. évi költségvetés 4. számú módosításának pénzügyi mérlege	4. számú melléklet
A 2025. évi költségvetésben szereplő feladatok több éves kihatásának bemutatása	5. számú melléklet
A költségvetési előirányzatok felhasználásának ütemezése	6. számú melléklet
A Társulás 2025. évi költségvetésének szerkezete (címrend)	7. számú melléklet

1. számú melléklet

Adatok Ft-ban

1. Működési bevételek

	Működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Összesen:	Teljesítés 2024.12.31
Működési hozzájárulások	90 804 668	0	90 804 668	60 537 513
Kiszámlázott áfa (tagdíjak után)	24 517 260	0	24 517 260	16 345 127
Bérleti díj 2022. és 2023.év megállapodás szerint	63 000 000		63 000 000	538 393 712
Bérleti díj 2024. IV. negyedév	62 992 332	0	62 992 332	
Bérleti díj 2025. I., II., III. negyedév	180 000 000		180 000 000	
Kiszámlázott áfa bérleti díj 2021., 2022. és 2023.év megállapodás szerint	17 000 000		17 000 000	145 366 323
Kiszámlázott áfa bérleti díj 2024. IV. negyedév	17 007 929	0	17 007 929	
Kiszámlázott áfa bérleti díj I., II., III. negyedév	48 600 000		48 600 000	
Kamat bevételek	35 897 425	0	35 897 425	98 234
Vízvizsgálat továbbszámlázása üzemeltető felé	1 156 190	0	1 156 190	1 158 818
Továbbszámlázott vízvizsgálat áfa bevétele	312 172	0	312 172	312 881
Tárgyi eszköz értékesítésének bevétele	2 933 550	0	2 933 550	2 548 800
Támogatás előző évi pénzmaradványa		181 854 512	181 854 512	0
Működési támogatás (EKHE)	7 000 000		7 000 000	7 000 000
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		1 059 085 512	1 059 085 512	869 640 663
Egyéb bevétel	120 611	0	120 611	255 232
Összesen:	551 342 137	1 240 940 024	1 792 282 161	1 641 657 303

Összesen:	551 342 137	1 240 940 024	1 792 282 161	1 641 657 303
Ebből áfa	107 437 361		107 437 361	162 024 331
Ebből egyéb működési bevételek	130 912 444		130 912 444	64 598 597
Bérleti díj bevétele	305 992 332		305 992 332	538 393 712
Támogatás előző évi pénzmaradványa		181 854 512	181 854 512	0
Előző évi költségvetési maradv. igénybevétele		1 059 085 512	1 059 085 512	869 640 663
Működési támogatás (EKHE)	7 000 000		7 000 000	7 000 000

A társulás tagjainak hozzájárulása

Sorszám	Önkormányzat neve	Folyó évi előirányzat
1	Abda	1 333 332
2	Ács	3 222 108
3	Adásztevel	395 160
4	Árpás	125 652
5	Bábolna	1 743 144
6	Bakonygyirót	82 584
7	Bakonyoszlop	256 188
8	Bakonypéterd	128 760
9	Bakonyság	43 068
10	Bakonyszentiván	114 552
11	Bakonyszentkirály	414 252
12	Bakonyszentlászló	851 148
13	Bakonytamási	313 020
14	Bana	780 552
15	Béb	110 112
16	Békás	102 120
17	Böny	990 120
18	Börcs	459 540
19	Csesznek	257 964
20	Csetény	921 744
21	Csíkvád	238 428
22	Csót	501 720
23	Doba	252 192
24	Dudar	761 904
25	Dunaszeg	745 032
26	Dunaszentpál	275 724
27	Écs	782 328
28	Egyed	270 396
29	Egyházaskesző	273 948
30	Felpéc	374 736
31	Fenyőfő	67 044
32	Gecse	217 560
33	Gic	225 996
34	Gönyű	1 344 432
35	Gyarmat	575 424
36	Gyömöre	618 492
37	Győr	57 403 428
38	Győrasszonyfa	226 440
39	Győrladamér	557 664
40	Győrság	656 676
41	Győrszemere	1 318 680
42	Győrújbarát	2 048 172
43	Győrújfalú	487 512
44	Győrzámoly	732 156
45	Homokbödöge	317 016
46	Ikrény	701 076
47	Jásd	371 628
48	Kajárpéc	616 272
49	Kemeneshőgyész	260 628
50	Kemenesszentpéter	344 100
51	Kisbajcs	104 784
52	Kisbajcs	339 216
53	Kisszőlős	59 940
54	Koronc	837 828
55	Kunsziget	536 796
56	Kup	214 452
57	Lázi	275 724

58	Lovászpáttona	600 288
59	Magyargencs	279 720
60	Malomsok	261 072
61	Marcaltó	388 056
62	Mérgecs	35 076
63	Mezőlak	481 296
64	Mezőörs	433 344
65	Mihályháza	378 288
66	Mórichida	381 840
67	Mosonszentmiklós	1 119 768
68	Nagyacsád	321 456
69	Nagybajcs	379 176
70	Nagydém	178 488
71	Nagygyimót	267 732
72	Nagyszentjános	835 608
73	Nagytevel	240 648
74	Nemesgörzsöny	344 544
75	Nóráp	103 008
76	Nyalka	191 808
77	Nyúl	1 697 856
78	Öttevény	1 212 564
79	Pannonhalma	1 819 512
80	Pápakovácsi	257 964
81	Pápateszér	588 744
82	Pázmándfalu	415 584
83	Pér	1 055 388
84	Rábacsécsény	257 520
85	Rábapáttona	1 110 888
86	Rábaszentandrás	238 872
87	Rábaszentmihály	228 216
88	Rábaszentmiklós	67 488
89	Ravaszd	538 128
90	Rétalap	250 416
91	Románd	149 628
92	Sikátor	156 732
93	Sobor	150 516
94	Sokorópátka	469 308
95	Somlójenő	139 416
96	Somlószőlős	324 120
97	Somlóvásárhely	494 172
98	Szerecsény	410 256
99	Takácsi	417 804
100	Táp	322 344
101	Tápszentmiklós	424 464
102	Tarjánpuszta	176 268
103	Tényő	654 012
104	Tét	1 826 172
105	Töltéstava	846 264
106	Ugod	693 528
107	Vámoszabadi	480 852
108	Vanyola	282 828
109	Várkesző	103 452
110	Vaszar	721 944
111	Vének	75 036
112	Veszprémvarsány	461 760
	Összesen	115 321 896

A Társulás 2025. évi költségvetésének kiadásai

1. Működési kiadások

Adatok Ft-ban

	Működési kiadások	Felhalmozási kiadások	Összesen	Teljesítés 2024.12.31
Személyi juttatások	51 002 000	0	51 002 000	26 658 021
Személyi juttatások járulékai	6 550 930	0	6 550 930	3 414 000
Szakmai folyóiratok, kiadványok	19 396	0	19 396	20 349
Irodaszer, nyomtat. Kiadásai és egyéb anyagok beszerzése	268 134	0	268 134	16 215
Rendszer felügyeleti díj	532 000	0	532 000	418 000
Honlap szerkesztés, üzemeltetés	575 000	0	575 000	0
Biztonsági szoftver frissítés	60 000	0	60 000	57 595
Elektronikus aláírás	100 000	0	100 000	0
Irodai internet és telefon előfizetés	220 000	0	220 000	175 511
Mobiltelefon és internet költség -	150 000	0	150 000	101 040
Irodai bérleti díj és közművek	3 102 000	0	3 102 000	2 269 314
Belső ellenőri feladatok ellátása	450 000	0	450 000	0
Áramdíj	392 674	0	392 674	188 562
Irodatechnikai- és számítástechnikai eszköz karbantartása, üzemeltetése	200 000	0	200 000	153 894
Rendszergazda feladatok ellátása	195 000	0	195 000	180 000
Flottadíj	33 570	0	33 570	28 560
Gázrendszer üzemeltetés	410 210	0	410 210	299 000
Jogi tanácsadás	2 860 000	0	2 860 000	2 600 000
Közbeszerzési tanácsadó	2 312 500	0	2 312 500	1 325 000
Meteorológiai szolgáltatási díj	138 900	0	138 900	92 300
Vízmonitoring	17 605 200	0	17 605 200	12 140 000
Geodéziai mérések	495 000	0	495 000	0
Igazgatásszolgáltatási díjak, földhivatali eljárási díj	500 000	0	500 000	0
Kaszálás az utógondozás keretében	7 477 762	0	7 477 762	3 717 345
Közzétételi szabályzat elkészítése	120 000	0	120 000	0
Postaköltség	703 020	0	703 020	463 550
Bankköltség	500 000	0	500 000	268 626
Kiküldetés kiadásai	200 000	0	200 000	75 283
Szakmai konferencia	100 000	0	100 000	24 900
Közbeszerzési hirdetmények díja	900 000	0	900 000	0
Köztisztasági Egyesülés tagdíj	600 000	0	600 000	490 000
Vízjogi használatbavételi engedély ügyintézési díja	633 730		633 730	0
KEHOP 'B tábla felújítása'	75 000	0	75 000	0
Előre nem látható kiadások	533 473	0	533 473	1 608 678
Levonható áfa kiadások	13 980 304	0	13 980 304	6 855 624
Fizetendő áfa	32 893 000	0	32 893 000	5 201 000
Egységes környezethasználati engedéllyel (EKHE) kapcsolatos kiadások	9 278 972	0	9 278 972	4 721 028
Összesen:	156 167 775	0	156 167 775	73 563 395

2. Felhalmozási kiadások

	Felhalmozási kiadások	Áfa	Összesen	Teljesítés 2024.12.31
Eszközbeszerzés (Gördülő Beruházás)	1 114 272 546	300 853 587	1 415 126 133	327 153 884
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	31 197 519	7 936 222	39 133 741	0
KEHOP projekt kiadás	181 854 512		181 854 512	0
Összesen:	1 327 324 577	308 789 809	1 636 114 386	327 153 884

Mindösszesen:	1 792 282 161		1 792 282 161	400 717 279
Ebből működési kiadások	156 167 775		156 167 775	73 563 395
Ebből felhalmozási kiadások	1 636 114 386		1 636 114 386	327 153 884

**A 2025. évi költségvetésének előirányzatai
bevételi és kiadási főcsoportok szerinti bontásban**

Adatok Ft-ban

Kiadások

Személyi juttatások	51 002 000
Személyi juttatások járulékai	6 550 930
Dologi kiadások	97 214 845
Egyéb folyó kiadások	1 400 000
Felhalmozási kiadások	1 636 114 386

Összesen: 1 792 282 161

Bevételek

Működési bevételek	551 342 137
Támogatás előző évi maradványa	1 240 940 024
Összesen	1 792 282 161

4. számú melléklet

A Társulás 2025. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

Adatok Ft-ban

Bevételek		Kiadások	
Működés	551 342 137	Működés	156 167 775
- ebből:		ebből:	
- működési hozzájárulások	115 321 928	- személyi juttatás és járulékai	57 552 930
- kamatbevétel	35 897 425	- dologi kiadás	98 614 845
- vízvizsgálat továbbszámlázása	1 468 362		
- tárgyi eszköz értékesítésének bevétele	2 933 550		
- működési támogatás	7 000 000		
- bérleti díj bevétel	388 600 261		
- egyéb bevétel	120 611		
Felhalmozás:	1 240 940 024	Felhalmozás:	1 636 114 386
ebből:		ebből:	
		- gördülő beruházás	1 415 126 133
- támogatás	181 854 512	KEHOP 3.2.1 projekt keretében beszerzés	181 854 512
- maradvány	1 059 085 512	-Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	39 133 741
Összesen:	1 792 282 161	Összesen:	1 792 282 161

5. számú melléklet

A 2025. évi költségvetésben szereplő feladatok többéves kihatásának bemutatása

Feladat megnevezés	2026. évre számított kihatás	2027. évre számított kihatás	2028. évre számított kihatás
I. Működési	123 641 896	123 641 896	123 641 896

A 2025. évi költségvetési előirányzatok felhasználási ütemezése

	Bevételek	Kiadások
Január	1 500 000	1 500 000
Február	97 150 065	2 000 000
Március	1 305 420 988	355 748 485
Április	0	355 748 485
Május	130 893 817	2 000 000
Június	39 738	2 039 738
Július	0	433 102 936
Augusztus	158 476 395	2 000 000
Szeptember	26 065	2 000 000
Október	0	427 092 471
November	98 775 093	2 000 000
December	0	207 050 047
Összesen:	1 792 282 161	1 792 282 161

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) korm. rendelet szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem kerül tervezésre.

7. számú melléklet**A Társulás 2025. évi költségvetésének szerkezete (címrend)**

A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. évi költségvetésében

- a bevételek, valamint a kiadások egy-egy főcímet alkotnak,
- a bevételi és kiadási főcsoportok címeiket alkotnak,
- az egyes bevételi és kiadási tételek alcímeiket alkotnak.

Az előbbieket szerint részletezett címrend szerkezete a következő:

Főcím neve: 1. Bevételek

Cím neve: 1.1 Működési bevételek

Alcím neve: 1.1.1. Tagok hozzájárulása

Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat a 2025. évi pénzügyi beszámoló elfogadására

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) 2025. évben a megtervezett költségvetésének megfelelően folytatta tevékenységét.

A **személyi juttatások** és kapcsolódó járulékok kiadási főcsoportban a Társulásnál foglalkoztatott munkavállalók, a megbízási jogviszony keretében foglalkoztatottak juttatásai, valamint a Társulási Tanács tagok tiszteletdíjai kerültek kimutatásra. A 2025. decemberi bérek 2026. januárban kerültek kifizetésre.

A **dologi kiadások** összege 263.092.831 Ft, mely az összes kiadás 83,4 %-át tette ki. A működéshez kapcsolódó dologi kiadások közül a nagyfelújítás keretén belül, a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: GYHG Nonprofit Kft.) által bérelt eszközökön végzett helyreállítások, cserék értéke volt jelentős összegű.

A Társulásnál 2025. évben bruttó 1.952.824 Ft **beruházásra** került sor. A beruházások között informatikai eszköz beszerzése, valamint a nagyfelújítás keretén belüli beruházás történt meg.

2025. évben bruttó 736.600 Ft **felújításra** került sor, mely a GYHG Nonprofit Kft.-vel kötött bérleti szerződésben meghatározott nagyfelújításokat jelentett.

A **működési bevételek** összege 155.447.504 Ft volt. Az előre megtervezett, társulási tagok által megfizetett 2025. évi működési hozzájárulások 90.572.879 Ft összegű realizálásból, a kapcsolódó 24.454.677 Ft összegű áfa bevételekből állt, a vízvizsgálat továbbszámlázásának bruttó 1.468.362 Ft bevételéből, 1.532.448 Ft összegű használt műanyag göngyöleg értékesítésből, 100.234 Ft banki kamatbevételből, 120.611 Ft kártérítés bevételből, 35.797.191 Ft késedelmi kamat bevételből, valamint bruttó 1.401.102 Ft jármű értékesítés bevételből tevődött össze.

A GYHG Nonprofit Kft. 2025. évben összesen 153.064.047 Ft bérleti díj tartozást egyenlített ki kompenzációval.

A **finanszírozási bevételek** között a Társulás előző évi költségvetési maradvány összegét tartja nyilván.

A Társulásnak 2025. december 31-én 294.372 Ft lejárt vevőkövetelése volt.

A Társulás bankszámlájának záró egyenlege 1.000.964.491 Ft, a Kincstárban vezetett számla záró egyenlege 181.854.512 Ft.

A kötelezettségvállalással terhelt maradvány 1.220.586.159 Ft, a szabad maradvány összege 13.350.092 Ft.

Tájékoztatás az előre nem látható kiadások költségvetési sor felhasználásáról:

A Társulás 2025. évi költségvetésében nettó 10.500.000 Ft-ot fogadott el az előre nem látható kiadásokra, melynek összegét 12/2025. (V. 6.) TT. számú, 19/2025. (VIII. 13.) TT. számú, valamint 27/2025. (X. 29.) TT számú határozatával módosított. Az alábbi kifizetések történtek előre nem tervezett kiadások keretéből:

Honlap szerkesztés, üzemeltetés	35.000 Ft
Kaszálás az utógondozás keretében	43.072 Ft
Belső ellenőri feladatok ellátása	450.000 Ft
Levonható áfa kiadások	142.579 Ft
Fizetendő áfa	28.793.000 Ft
Közzétételi szabályzat elkészítése	120.000 Ft
Egyéb szolgáltatások kiadása	75.000 Ft
Közbeszerzési tanácsadó	312.500 Ft
Vízjogi használatbavételi engedély ügyintézési díja	633.700 Ft
Bankköltség	100.000 Ft
Irodaszer, nyomtat. Kiadásai és egyéb anyagok beszerzése	37.530 Ft
Informatikai eszköz beszerzése	403.000 Ft

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a 2025. évi pénzügyi beszámolót fogadja el.

15/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. évi pénzügyi beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Győr, 2026. április 19.


Szabó Jenő
elnök



Adatellenőrző kód: -78-6e2f791f-11-2d45-7-c-22-22573e-525a-35662339

Fejezeti jellemző adatok

<input type="text"/>	<input type="text"/>
fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
08 megye/ vármegye	9202 pénzügyi körzet	00 település- típus

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat székhelye:

.....
.....
.....

Szerv számjele

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
467254 PIR-törzsszám	1249 szektor	381100 szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:
GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

9021 Győr Városház tér 1

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....
.....

Éves költségvetési beszámoló

típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
<input type="text"/>	2025	01	01	-	12	31

Győr hó 20 nap

Balogh Beatrix

a szerv gazdasági vezetője



Dr. Ábrahámszék

a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Balogh Beatrix (név)

96/824-919 (telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

(aláírás)

96/824-919 (név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

a szerv könyvvizelési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

<input type="text"/>

PIR: 467254

Készült: 2026.03.16 10:42

Éves költségvetési beszámoló

GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Megye/Vármegye: 08 Pénzügyi körzet: 9202

Szakág: 381100 Szektor: 1249 Időszak: 2025.2

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés
03	K9. Finanszírozási kiadások

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven belüli esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven belüli esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven belüli esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven belüli esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven belüli esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	403 000	0	403 000	0	0	0	403 000
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	143 200 000	346 434 921	0	0	53 770 794	0	0	0
204	Beutazási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	42 654 512	97 823 940	5 939 865	415 167	14 518 114	0	0	415 167
205	Beutazások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)	200 854 512	497 061 961	27 939 365	1 952 824	68 288 908	0	0	1 952 824
206	Immateriális felújítás (K71)	15 300 000	30 000 000	0	0	0	0	0	0
208	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	91 700 000	269 280 500	0	580 000	0	0	0	580 000
209	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	29 600 261	110 150 529	0	156 600	0	0	0	156 600
210	Felújítások (=206+...+209) (K7)	136 600 261	509 431 029	0	736 600	0	0	0	736 600
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	684 096 669	1 792 282 161	35 761 335	318 869 108	192 613 815	974 820	0	315 515 324

PIR: 467254

Éves költségvetési beszámoló
 GYŐR NAGYTERMSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
 Megye/Vármegye: 08 Pénzügyi körzet: 9202
 Szakág: 381100 Szektor: 1249 Időszak: 2025.2

Készült: 2026.03.16 10:42
 Értéktípus: Forint

04 - B8. Finanszírozási bevételek						
#	Megnevezés	Becskelt előirányzat	Módszainter előirányzat	Követelés - Kölségvetési érvben esedékes	Követelés - Kölségvetési érv követelm esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	181 854 512	1 240 940 024	1 240 940 024	0	1 240 940 024
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	181 854 512	1 240 940 024	1 240 940 024	0	1 240 940 024
23	Felújítási finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+18+19+22) (B81)	181 854 512	1 240 940 024	1 240 940 024	0	1 240 940 024
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	181 854 512	1 240 940 024	1 240 940 024	0	1 240 940 024

PIR: 467254

Éves költségvetési beszámoló

GYŐR NAGYTERSEGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Megye/Város: 08 Péntekfalvi körzet: 9202

Számg: 3811100 Szektor: 1249 Időszak: 2025.2

Készült: 2026.03.16 14:28

Értéktípus: Forint

Működés		06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként		051040 Nem vezetélyes hulladékok kezelése, ártalmatlanítása	
#	Működés	Összesen	018030 Támogatásból származó bevételek		
182	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	1 353 600	0	0	1 353 600
183	Szolgáltatások ellenértéke (=184+185) (B402)	212 251 974	0	0	212 251 974
184	ebből: tagdíj, eszközök bérehasználatából származó bevételek (B402)	120 522 905	0	0	120 522 905
196	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	57 784 711	0	0	57 784 711
202	Egyéb kapott (jutt.) kamatok és kamattulajd. bevételek (=203+204+205) (B408)	100 234	0	0	100 234
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	100 234	0	0	100 234
215	Egyéb működési bevételek (=216+217) (B411)	35 917 802	0	0	35 917 802
218	Működési bevételek (=182+183+184+185+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	307 408 321	0	0	307 408 321
223	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	1 103 230	0	0	1 103 230
229	Felhalmozási bevételek (=219+221+223+224+227) (B5)	1 103 230	0	0	1 103 230
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	308 511 551	0	0	308 511 551
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 240 940 024	1 240 940 024	0	1 240 940 024
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	1 240 940 024	1 240 940 024	0	1 240 940 024
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	1 240 940 024	1 240 940 024	0	1 240 940 024
314	Finanszírozási bevételek (=205+311+312+313) (B8)	1 240 940 024	1 240 940 024	0	1 240 940 024
315	Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)	1 549 451 575	1 240 940 024	0	308 511 551

08 - Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztviselők összetételéről											
#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett állásos állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak céljuttatás, projektprémium	Készletértékesítés, helyettesítési díj, időóra utószámlák	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Közhatalmi feladatok	Támogatások	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztviselők juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
67	TE-"Y" fizetési osztály összesen	2	11 567 885	1 440 600	0	0	0	0	10	11	12
69	KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=62+...+68)	2	11 567 885	1 440 600	0	0	0	0	0	27 224	0
138	FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=21+36+47+61+69+81+92+100+105+111+117+125+137)	2	11 567 885	1 440 600	0	0	0	0	0	27 224	0
139	Munkajogi zároltszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (69)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		12/A - Mérleg		
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Teljesítő időszak
		3	4	5
01	A/II/1 Vagyoni értékű jogok			
04	A/1 Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	485 887		0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	485 887		0
06	A/II/2 Cégek, berendezések, felszerelések, járművek	9 775 940 970		9 705 742 391
08	A/II/4 Beutazások, felújítások	568 844 168		351 139 786
		21 999 500		21 999 500
10	A/II Tűrvény eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	10 366 784 638		10 078 881 677
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II/1+A/II/2+A/II/3+A/II/4)	10 367 270 525		10 078 881 677
53	C/III/1 Kincstárban kívüli forrasművek	986 680 264		
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forrasművek	181 854 512		1 000 964 491
55	C/III Forrasművek (=C/III/1+C/III/2)	1 168 534 776		181 854 512
59	C) FÉNZESZKÖZÖK (=C/1+...+C/IV)	1 168 534 776		1 182 819 003
71	D/II/4 Költségvetési éven esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	584 447 271		1 182 819 003
72	D/II/4a - ebből: költségvetési éven esedékes követelések készletértékelés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	460 194 721		703 296 874
75	D/II/4d - ebből: költségvetési éven esedékes követelések kiszámított általános forgalmi adóra	124 252 550		551 525 809
76	D/II/4e - ebből: költségvetési éven esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0		148 913 065
103	D/II Költségvetési éven esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	584 447 271		2 854 000
115	D/II/1 Költségvetési éven követendők követelések működési bevételre (=D/II/1a+...+D/II/1d)	80 148 502		703 296 874
116	D/II/1a - ebből: költségvetési éven követendők esedékes követelések működési bevételre ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	69 109 057		52 968 572
119	D/II/1c - ebből: költségvetési éven követendők esedékes követelések működési bevételre forgalmi adóra	17 039 445		41 707 537
144	D/II Költségvetési éven követendők esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	80 148 502		11 261 035
145	D/II/1 Adott előlegek (=D/II/1a+...+D/II/1d)	73 405 248		52 968 572
148	D/II/1c - ebből: készletekre adott előlegek	73 405 248		73 405 248
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/II/1+...+D/III/5)	73 405 248		73 405 248
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/II/1+...+D/III/5)	738 001 021		73 405 248
163	E/II/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó (=E/II/1+...+E/II/4)	283 979 878		829 670 694
166	E/II/2 Más előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	283 979 878		290 929 163
168	E/II/2 Más előzetesen általános forgalmi adó	-293 367 613		290 929 163
169	E/II/1 Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-293 367 613		-297 931 429
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/II/1+E/II/2)	-9 387 735		-297 931 429
175	F/II Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolás	8 222		-7 002 266
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=E/II/1+E/II/2+E/II/3)	8 222		-40 555
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	12 264 426 809		40 555
179	G/1 Nemzeti vagyoni indikátorok értéke	12 590 490 958		12 084 409 663
181	G/II Előző évi eszközök indikátorok értéke és változásai	904 450 915		12 590 490 958
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-1 993 318 397		904 450 915
184	G/VI Működési eredmény	-135 743 374		-2 129 061 771
185	G) SAJÁT TŐKE (=G/1+...+G/VI)	11 365 880 102		-178 037 849
				11 187 842 253

PIR: 467254

Éves költségvetési beszámoló

GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Megye/Vámegye: 08 Pénzügyi körzet: 9202

Szakág: 381100 Szektor: 1249 Időszak: 2025.2

Készült: 2026.03.16 10:42
Értéktípus: Forint

13/A - Eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tényi időszak
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámláiú bevétel	321 046 334	0	283 539 142
04	I Tevékenység nettó eredményszámláiú bevétel (=01+02+03)	321 046 334	0	283 539 142
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámláiú bevétel	7 000 000	0	0
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszámláiú bevétel	57 662 424	0	0
11	09 Költségek egyéb eredményszámláiú bevétel	255 732	0	26 791 199
12	III Egyéb eredményszámláiú bevétel (=06+07+08+09)	64 917 656	0	37 021 032
13	10 Anyagköltség	36 564	0	63 812 231
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	202 007 156	0	288 134
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	202 043 720	0	180 244 236
18	14 Bérvisség	10 675 681	0	180 512 370
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	16 048 880	0	13 704 655
20	16 Bérutalványok	3 438 677	0	34 645 111
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	30 163 218	0	4 667 978
22	VI Értékpapírok megvásárlásának nettó értéke	284 889 222	0	53 017 724
23	VII Egyéb ráfordítások	4 708 438	0	211 783 617
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III+IV+V+VI+VII)	-135 841 608	0	80 175 545
28	20 Egyéb bepot (fő) kamatok és kamajellegű eredményszámláiú bevétel	98 234	0	-178 138 083
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámláiú bevétel (=17+18+19+20+21)	98 234	0	100 234
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	98 234	0	100 234
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+BB)	-135 743 374	0	-178 037 849

PIR: 467254

Éves költségvetési beszámoló

GYŐR NAGYTÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Megye/Vámegye: 08 Pénzügyi körzet: 9202

Szakág: 381100 Szektor: 1249 Időszak: 2025.2

Készült: 2026.03.16 10:42

Értéktípus: Forint

16/A - Az eszközök értékesítésének alakulása							
#	Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékesítés	Tárgyidőszakban származott értékesítés	Tárgyidőszakban visszairt értékesítés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékesítés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Adott előterek						
06	Kincstáron kívüli források	73 405 248	0	0	0	73 405 248	0
08	Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével	986 680 264	0	0	0	1 000 964 491	0
		664 595 773	0	0	0	756 265 446	0
11	Összesen (=01+...+10)	1 724 681 285	0	0	0	1 830 635 185	0

PIR: 467254

Éves költségvetési beszámoló

GYŐR NAGYTERSEGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Megye/Vármegye: 08 Pénzügyi körzet: 9202

Szakág: 381100 Szektor: 1249 Időszak: 2025.2

Készült: 2026.03.16 10:42

Értéktípus: Forint

#	1	2	3
	Mérlegvetés		Összes (a főkönyvi levezetés a főkönyvi kivonat adatai alapján)
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyi/finanszió egysége összesen (=2+3)		1 168 534 776
03	33. számlák nyitó tárgyi/finanszió egysége [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		1 168 534 776
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15+16+23+30+31+32+33+34+35+36+39+42+43+44+45+46+47+50+51+52)		14 284 227
05	Kiadások nyitvatartási ellenszámla tárgyi/finanszió egysége (-003)		-315 515 324
06	Bevételek nyitvatartást ellenszámla tárgyi/finanszió egysége (+005)		1 549 451 575
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyi/finanszió egysége [-098;13;13]		-1 240 940 024
46	Letételek, megőrzése, fedezetkezelése átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgyi/finanszió egysége [+/-3678]		-21 288 000
53	C. 32-33. számlák számított tárgyi/finanszió záró egysége (A + B)		1 182 819 003
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyi/finanszió egysége [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		1 182 819 003
66	Tűfőkönyvi adat: Kincésben vezetett forrászámok tárgyi/finanszió záró állománya [3312]		181 854 512

Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyú beszerzési eljárással kapcsolatos szerződés megkötésére

Tisztelt Társulási Tanács!

A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás/Ajánlatkérő) 2005. év óta keletkezett iratai, dokumentációi jelenleg két külön helyen vannak tárolva. Az egyik hely a GYŐR-SZOL Zrt. Rozgonyi úti telephelye, a másik pedig a Kálvária út 4-10. alatt található iroda.

Az iratok, dokumentációk egy helyen történő tárolása és őrzése, ehhez kapcsolódóan a feleslegessé és selejtehetővé vált iratok selejtezése, a tárolandó és őrzendő dokumentumok iratrendezése, tervtárrendezése érdekében a Társulás 2026. március 23. napján beszerzési eljárást indított „Javaslat a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyú szerződés megkötésével kapcsolatban.

Az alábbi Ajánlattevők kerültek felkérésre, akik ajánlatukat be is nyújtották:

1.

Ajánlattevő neve:	Birinyi Tímea ev.
Ajánlattevő székhelye:	3397 Maklár, Béke út 5.
Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft):	8.500.000,- Ft

2.

Ajánlattevő neve:	Boczor Judit ev.
Ajánlattevő székhelye:	9028 Győr, Tusnádi út 4-6.

Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft):	8.000.000,- Ft
------------------------------------	----------------

3.

Ajánlattevő neve:	ACTA PRIMA Bt.
Ajánlattevő székhelye:	9029 Győr, Csalogány u. 111.
Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft):	6.000.000,- Ft

Az ajánlatok bontására 2026. április 7-én 12:00 órakor került sor.

Eljárási cselekmények körében az ajánlatok bírálata során nem volt szükség hiánypótlásra, felvilágosítás kérésére és számszaki hiba javítására.

Ajánlatkérő Bírálóbizottsága a benyújtott ajánlatokat formai és tartalmi szempontból megvizsgálta, mely alapján javasolta mind a három érvényességének megállapítását, mert

1. Birinyi Tímea ev. ajánlattevő ajánlata érvényes, mivel az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő alatt benyújtott ajánlata megfelel az ajánlattételre való felhívásban meghatározott feltételeknek,
2. Boczor Judit ev. ajánlattevő ajánlata érvényes, mivel az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő alatt benyújtott ajánlata megfelel az ajánlattételre való felhívásban meghatározott feltételeknek,
3. ACTA PRIMA Bt. ajánlattevő ajánlata érvényes, mivel az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő alatt benyújtott ajánlata megfelel az ajánlattételre való felhívásban meghatározott feltételeknek.

A fentiek alapján a Bírálóbizottság javasolja az eljárást lezáró döntésre vonatkozóan

1. az ACTA PRIMA Bt. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítani,
2. az ACTA PRIMA Bt. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítani,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítani
4. a szerződést az ACTA PRIMA Bt. nyertes ajánlattevővel megkötni 6.000.000,- Ft + áfa összegben.

Az ajánlat kiválasztásának indokai: A beszerzési eljárásban az ACTA PRIMA Bt. tette a legalacsonyabb összegű ajánlati árat tartalmazó érvényes ajánlatot. Az ajánlattevő ajánlati ára nettó 6.000.000,- Ft.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a határozati javaslatot fogadja el.

16/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a „Iráttárak rendezése és selejtezése” tárgyban lefolytatott beszerzési eljárás keretében

1. az ACTA PRIMA Bt. ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
2. az ACTA PRIMA Bt. ajánlattevőt nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja,
3. az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
4. felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a szerződést az ACTA PRIMA Bt. nyertes ajánlattevővel kösse meg 6.000.000,- Ft + áfa összegben.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Győr, 2026. április 17.

Tisztelettel:

Szabó Jenő
elnök



Szabó Jenő Társulási Tanács elnök előterjesztése

Javaslat eszközök értékesítésére

A Győr Nagytérsegi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 10/2025. (V. 6.) TT számú határozatában hozzájárult az alább felsorolt gépjárművek és eszköz selejtezéséhez és értékesítéséhez.

Leltári szám	Megnevezés	Üzembe helyezés időpontja
001536	MAN 20 m ³ tömörítő gépjármű LPN-862	2010.04.01.
001539	MAN 20 m ³ tömörítő gépjármű LPN-944	2010.04.01.
001540	MAN 20 m ³ tömörítő gépjármű LPN-943	2010.04.01.
001450	MAN TGS felépítmény MUT Rotopress LRA-826	2010.02.26.
001449	MAN TGS felépítmény MUT Rotopress LRA-827	2010.02.26.
001537	MAN 20 m ³ tömörítő gépjármű LPN-936	2010.04.01.
001538	MAN 20 m ³ tömörítő gépjármű LPN-929	2010.04.01.
000146	Komptech Terminátor aprítógép XXU 856	2009.10.15.

A felsorolt eszközöket első körben a Társulás felajánlotta megvételre a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. részére, akik nem kívántak élni a használt és felújításra szoruló gépjárművek vételi lehetőségével.

Második körben a Társulás a Köztisztasági Egyesülés tagjai részére kínálta fel megvételre a gépjárműveket. Csak egy érdeklődő volt, aki a részletes állapotfelmérés megismerése után elállt a vételi szándékától.

Végül – többszöri alkalommal – a Veacom HU Kft. aukciós online felületén kísérelte meg a Társulás eladni a járműveket és eszközt, amely részben sikerrel járt, mert a 001450, 001449 és a 000146 leltári számú tételeket sikerült értékesíteni.

Leltári szám	Megnevezés	Üzembe helyezés időpontja	Értékesítési összeg (bruttó Ft)
001536	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-862	2010.04.01.	
001539	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-944	2010.04.01.	
001540	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-943	2010.04.01.	
001450	MAN TGS felépítmény MUT Rotopress LRA-826	2010.02.26.	1.401.102,-
001449	MAN TGS felépítmény MUT Rotopress LRA-827	2010.02.26.	1.653.051,-
001537	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-936	2010.04.01.	
001538	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-929	2010.04.01.	
000146	Komptech Terminátor aprítógép XXU 856	2009.10.15.	3.939.568,-

A többi jármű a lényegesen csökkentett kikiáltási ár ellenére sem talált vevőre.

A kikiáltási ár mértéke már olyan minimális, hogy nagyságrendileg megegyezik az anyagában hulladékként történő értékesítéssel. Előzetes becslésünk szerint járművenként bruttó 6-800.000 Ft bevételt lehetne elérni, illetve a tárolással kapcsolatos feladatokat sem kellene ellátnia a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a járművek anyagában hulladékként történő értékesítéshez járuljon hozzá.

17/2026. (IV. 28.) TT számú határozati javaslat

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a mellékletben szereplő, nem értékesített gépjárművek anyagában hulladékként történő értékesítéséről gondoskodjon, valamint az értékesítéshez szükséges szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Győr, 2026. április 17.

Tisztelettel:



Szabó Jenő
elnök



Melléklet

Leltári szám	Megnevezés	Üzembe helyezés időpontja
001536	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-862	2010.04.01.
001539	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-944	2010.04.01.
001540	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-943	2010.04.01.
001537	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-936	2010.04.01.
001538	MAN 20 m ³ tömörítős gépjármű LPN-929	2010.04.01.